משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 23.04.2023

במוסד: "מחלקה סיעודית בית אלמוג, קיבוץ גבעת ברנר"

בישוב: גבעת ברנר

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

לכבוד
ד"ר אולגה רוני טישצ'נקו
מנהל/ת רפואי/ית
מחלקה סיעודית בית אלמוג, קיבוץ גבעת ברנר (קוד מוסד 24712)
גבעת ברנר
גבעת ברנר

ד"ר טישצ'נקו נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מחלקה סיעודית בית אלמוג, קיבוץ גבעת ברנר"

מצורף דוח הבקרה מיום 23.04.2023.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר מרינה פוליאקוב, רופאה נפתית, נפת רחובות
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום הבקרה בבית החולים "מחלקה סיעודית בית אלמוג, קיבוץ גבעת ברנר"

בתאריך 23.04.2023 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 14.08.2023.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	25	27	27	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	25	27	27	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 27 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק			X			
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע בריאות הסביבה לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד נמצא בקיבוץ גבעת ברנר ומנוהל ע"י רשת "עמל".
בכניסה קיימת גינה ירוקה ומוצלת.

חיסונים
חיסוני קורונה:
לפחות 3 מנות חיסון/ חיסון + החלמה/ החלמה פעמיים:
דיירים - 100%
צוות- 100%
לפני כחצי שנה הייתה התפרצות קורונה במוסד, כמעט כל הדיירים נדבקו, כולם הבריאו.
הדיירים לא קיבלו את החיסון החמישי שהומלץ בסתיו 2022 מפאת היותם מחלימים.

חיסוני שפעת:
דיירים – 100%
צוות - 80%

חיסון PNEUMOVAX
דיירים- אין מידע.

היערכות לשעת חירום:
אזור מוגן נמצא בסוף הפרוזדור.
בשעת חירום יכולים לקבל עוד 5 דיירים סיעודיים בנוסף למספר הדיירים המאושר ברישיון המוסד. סך הכול יש 30 מיטות לחולים סיעודיים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית רופאה כללית, בעלת ידע וניסיון רב בתחום הגריאטריה, עובדת כרופאת בית במוסד (16 ש"ש).
הרופאה מבצעת כוננות במתכונת 24 שעות ביממה.
כמו כן במוסד עובד רופא מומחה בגריאטריה, אשר נותן יעוץ מקצועי בתחום מומחיותו ומגיע למוסד באופן קבוע פעם בחודש.
רופא עור אשר שייך לרשת "עמל" מגיע קבוע למוסד, פעם בחודש.

חוזקים - בכל המחלקות:

- דווח כי המחלקה קיבלה אישור למתן טיפול תוך- ורידי (הטיפול טרם ניתן).

ניהול התיק הרפואי ממוחשב, במוסד משתמשים בתוכנת " PARADIGMA".

הקבלה הרפואית כוללת את כל הסעיפים הנחוצים ואנמנזה מפורטת.

קיים מעקב אחרי בדיקות מעבדה.

טיפול במחלות כרוניות ובמצבים דחופים מתקיים כראוי.

בהפניות למוסד רפואי אחר קיים תיעוד של המידע הנחוץ.

ההתייחסות לקשישים ולטיפולים מתנהלות תוך שימת דגש על גישה פליאטיבית וטיפול בכאב.

נערך סיור במחלקה. הדיירים נראו מטופלים היטב ונינוחים.

המחלקה נקיה ומסודרת. אווירה ביתית ונעימה.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:</u>

- יש לשפר את ההתייחסות למחלות עיניים כגון GLAUCOMA.
נמצאה דיירת עם אבחנה GLAUCOMA בלי התייחסות מתאימה.
אי מתן טיפול קבוע לחולי GLAUCOMA עלול לגרום לסיבוכים שונים.

יש להקפיד לתת תרופות לשינה/הרגעה סמוך להשכבת הדייר כדי למנוע יקיצה מוקדמת (מומלץ בשעה 21.00 ולא בשעה 18.00 או 19.00 כפי שנמצא אצל שתי הדיירות).

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרת פתע.

במוסד מחלקה סיעודית אחת.
מנהלת הסיעוד בעלת ניסיון רב בתחום הסיעוד הגריאטרי, בוגרת הכשרה על בסיסית בסיעוד גריאטרי וסיעוד אונקולוגי, מעורבת בכל המתרחש במוסד.
כל האחים במוסד מוסמכים.
שלוש אחיות בוגרות קורס על בסיסי בגריאטריה ואחות מומחית קלינית בסיעוד גריאטרי מועסקות במוסד.
נאמנת מניעת זיהומים בוגרת קורס על בסיסי במניעת זיהומים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- תוכניות טיפול סיעודיות נבנות ומתועדות בתיק המטופל תוך 72 שעות מהקבלה למוסד.

הפרשות

- במוסד מתקיימות תוכנית שימור שליטה ותוכנית למניעת עצירות.

מעקב סיעודי

- הערכות תפקודיות תקופתיות מתקיימות אחת לשלושה חודשים.

תקשורת

- תוכניות טיפול כוללות התייחסות לבעיות תקשורת, לרבות קשיי תקשורת עם מטופלים שאינם שולטים בעברית.

הזנה והאכלה

- תוכניות טיפול סיעודיות נבנות בכל מצב של זיהוי בעיה בתחום ההזנה והאכלה.

היגיינה אישית ולבוש

- תחום היגיינה אישית ולבוש, מטופל היטב על כל היבטיו.

עדכון מקצועי

- תוכנית חת"ש סדורה, מיושמת היטב ומתועדת.

תנועתיות ותנוחה

- תיעוד שינוי תנוחה תוכניות הולכה סדירים.

קשר עם המשפחה

- קיים תיעוד מלא של שיחות עם בני משפחה כולל תיאום ציפיות.

הדרכה והערכת הצוות

- תוכנית הדרכה ואוריינטציה לעובד חדש והערכות הצוות הסיעודי מתקיימות באופן סדיר.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

מעקב סיעודי

- יש להקפיד על כתיבת דיווח סיעודי תקופתי לפחות אחת לשבוע במצבים יציבים. בבדיקה מדגמית נמצאו מספר רשומות מטופלים ללא דיווח סיעודי בתדירות נדרשת.

מניעת זיהומים

- יש לפעול לבירור מצבם החיסוני של העובדים תוך השלמת החיסונים הנדרשים ע"פ חוזר מנהל רפואה 1/2016 ומכתב נלווה מתאריך 7.1.2016.

טיפול בכאב

- יש להקפיד על ביצוע אומדן כאב חוזר לאחר מתן תרופות לשיכוך כאבים.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המחלקה מקבלת את הארוחות מספק מזון חיצוני.
ארוחת בוקר וחלק מארוחת ערב מוכנות במקום.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית בעלת ידע נרחב בתחום וניסיון רב עובדת במחלקה יום בשבוע במשך 6 שעות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחת צהריים
חלוקת האוכל בוצעה בנועם. הייתה התאמה כמעט מלאה של המזון שהוגש להנחיות מרקמי המזון.
הוגשו מנות גדולות ונראה שהמטופלים נהנו מהארוחה.

רשומות מחלקתיות

- הדיאטנית עובדת על פי תכנית עבודה שנתית, כל התיעוד ממוחשב ומנוהל באופן שניתן להגיע בצורה ישירה מתוכנית העבודה לתיעוד המתאים.
התקיימו הדרכות לעובדי המטבח חדשים.

התקיים פרוייקט "נלחמים על כל ביס" להגדלת צריכת המזון ושביעות הרצון אצל מטופלים.

תפריט שבועי מעודכן תלוי בלוח תזונה.
לוח מחיק, ברור ומונגש של מרקמי המזון עם תמונות המטופלים נמצא מעל עמדת חלוקת האוכל.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית עורכת מעקבים תזונתיים בתדירות גבוהה. ישנה התייחסות מהירה לשינויים במצב התזונתי. תוכניות תזונה נבנות בהתאם לצורך. נבדק יישום והתקדמות המטופל.

איכות ובטיחות המזון

- הדיאטנית עורכת בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון.

נערכו תצפיות בארוחות בוקר, יש לבצע תצפיות גם בארוחות צהריים וערב לאיתור ותיקון ליקויים.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה תזונתית למטופל חדש מקיפה ויסודית. הדיאטנית קובעת אבחנה תזונתית למטופלים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- טמפרטורת המזון בארוחת צהריים היתה נמוכה מדי.

לא נמצאו דוגמאות מזון מארוחות צהריים מלבד המזון שנטחן במחלקה.

יש לנקות את מיכל הבלנדר בין טחינה לטחינה.

כדאי שיהיה פירוט בתעודת משלוח כמה מנות נשלחו מכל סוג למעקב של מקבל המשלוח במחלקה.

לחלק מהמזונות לא היה מקום בעגלת החימום. יש למצוא פתרון לשמירה על חום המזון עד להגשתו בארוחה.

גודלי מנה/גיוון

- ירק ופחמימה נטחנים למרקם דייסתי "לפי העין" ללא בדיקה.
מנה עיקרית נטחנה בכמות קטנה מדי למספר המנות שדרושות (נטחנו 3 מנות עוף ל 4 מנות טחונות).

סיכום כללי - תחום תזונה

- ניכר שיפור רב בהתנהלות הטיפול התזונתי.
יש לתקן את הליקויים שנמצאו במערך המזון.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- הפיזיותרפיסטית החלה לעבוד במקום לפני כשנה וחודשיים. השרות ניתן בימים שני וחמישי בין השעות 7:00-14:00 ואחת לחודש מגיעה בימי שלישי בין השעות 13:00-14:00, על מנת להשתתף בישיבת צוות. הפיזיותרפיסטית מעורבת בכל הנעשה במחלקה, מכירה היטב את הדיירים ועובדת על פי נהלי העבודה של משרד הבריאות.
כל דייר חדש אשר מתקבל למחלקה, עובר איבחון פיזקלי מלא, בשבוע הראשון לקבלתו. מטרות הטיפול הנרשמות תיפקודיות ובהתאם נרשמת תוכנית טיפול.
הרישומים בתיקי הדיירים מבוצעים בתדירות הנדרשת ומשקפים את מצבו של הדייר. בנוסף, נעשה שימוש בכלי מדידה.
אחוז גבוה מדיירי המקום מקבלים טיפולי פיזיותרפיה, תדירות טיפולים שבועית ממוצעת - פעמיים בשבוע.
אחת לשבוע, בימי חמישי, מתקיימת קבוצת פיזיותרפיה, בה משתתפים 6 דיירים.
בנוסף, אחת לשבוע מתקיימת קבוצה "תעסוקה ותנועה", בקבוצה זו משתתפים 9 דיירים.
בשיתוף הצוות הרב מקצועי, הפיזיותרפיסטית מקיימת פרויקטים: שימור שליטה, מניעת עצירות וטיפול פליאטיבי.
הדרכות:
כל מטפל חדש אשר מתקבל לעבודה, עובר הדרכה פרטנית אצל הפיזיותרפיסטית.
אחת לחצי שנה מתקיימות הדרכות רענון בנושא "עבודה נכונה". בנוסף, מתקיימות הדרכות על פי צרכים העולים מן השטח.
אחת לחודש, הפיזיותרפיסטית מבצעת תצפיות, בזמן ביצוע מעברים ומתעדת זאת כנדרש.
באפריל 2023 התקיים חת"ש בנושא "דמנציה".
הפיזיותרפיסטית משתתפת בישיבות צוות רב מקצועי ובועדה לניהול סיכונים.
השנה השתתפה בקורסים מקצועיים בתחום הגריאטריה: גלגלי ידע, טיפול בחולה האונקולוגי ויסיימה יחידה ראשונה בקורס העל בסיסי.
ציוד:
לאחרונה נקנה ציוד חדש לחדר הפיזיותרפיה : בלייזפוד, US, VR
וציוד עזר לישיבה: כסאות טילט, כריות לכסאות גלגלים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- תקן כוח אדם: יש להשלים שעות לתקן הנדרש.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: יש להמשיך לחדש את מיטות הדיירים.

סיכום כללי

- מאז תחילת עבודתה במקום, הפיזיותרפיסטית קידמה את תחום הפיזיותרפיה במוסד וניכר כי תורמת רבות לאיכות הטיפול בדיירים.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	86%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- # המרפאה בעיסוק הקודמת סיימה את עבודתה במוסד בחודש 6/22.
המרפאה בעיסוק הנוכחית החלה לעבוד במקום בחודש 7/22, לפני כעשרה חודשים.
היא מרפאה בעיסוק ותיקה, העובדת במוסד אחר של הרשת.
המרפאה בעיסוק עובדת במוסד בוקר בשבוע - 6 שעות שבועיות.
המרפאה בעיסוק לא נכחה ביום הבקרה.
התקיימו עימה שיחות טלפוניות להשלמת פרטים במהלך הבקרה ולאחריה.
במוסד מועסקות שתי מדריכות תעסוקה - לשעות הבוקר ואחר הצהריים.
שתיהן לא עובדות במקום בתקופה האחרונה :
אחת ממדריכות התעסוקה שוהה בחופשה ממושכת, מסיבות אישיות (מתחילת חודש 1/23). היא אמורה לשוב לעבודה במהלך החודש הקרוב.
מדריכת התעסוקה השניה שוהה בחופשה לא מתוכננת (מתחילת חודש 3/23), ללא צפי ידוע לחזרה.

.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים מעמיקות וכוללות בניית תוכניות טיפול רגישות ויצירתיות, המותאמות אישית לכל דייר.
המעקבים התקופתיים מקיפים וכוללים קביעת מטרות טיפול עדכניות.
מתקיימות תצפיות תפקודיות. אביזרי עזר מותאמים בהתאם לכך.
קשר עם בני משפחות הדיירים מתועד ברשומה הממוחשבת.
המרפאה בעיסוק מטפלת פרטנית בשלושה דיירים.
קבוצת אפייה טיפולית הסתיימה מאז שאין מדריכת תעסוקה במחלקה.
קיימת הקפדה על תיעוד רציפות הטיפול בדייר, על כל גווניו המקצועיים.

תעסוקה -
נמסר כי את טקס יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל מחר, יקיימו האחות הראשית והמנהל האדמניסטרטיבי.

תנאים פיזיים וסביבה -
המרפאה בעיסוק חולקת מכון משותף עם הפיזיותרפיסטית.
לוח ההתמצאות מעודכן ומונגש שפתית לדיירים (הינו דו לשוני, עברית-רוסית).
הקישוט הסביבתי אקטואלי.
חצר המוסד בתהליך עיצוב מחדש - ליצירת אווירה כפרית חמה.

ציוד ואביזרים -

קיים ציוד בסיסי לטיפול בריפוי בעיסוק.
קיים ציוד להפעלת הדיירים.
קיים ציוד טכנולוגי מסוגים שונים - מאז בקרה קודמת נרכשו טאבלטים, משקפי מציאות מדומה, מערכת אימון טכנולוגית (בלייז פוד).

הדרכה ותקשורת -
ישיבות ריפוי בעיסוק-תעסוקה התקיימו עד לסיום עבודתן הזמני של מדריכות התעסוקה.
נבנו מספר נהלי עבודה עבודה פנימיים לשרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה במוסד.
המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות הצוות הרב מקצועיות, ולוקחת חלק בוועדות המוסדיות (וועדה פליאטיבית, שימור שליטה על סוגרים, מניעת עצירות)
היא שלובה בהדרכות הצוות המוסדיות (חתש').

העשרה ונהלים -
המרפאה בעיסוק לקחה חלק בשני מפגשי עמיתים מקצועיים, בשנה החולפת.
המרפאה בעיסוק מובילה ושלובה במספר פרוייקטים רב מקצועיים, המכוונים להעצמת הדייר ולשימור יכולותיו.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ציוד ואביזרים
- יש להעשיר את הציוד לטיפול רב תחומי בריפוי בעיסוק, בהתאם להמלצות המרפאה בעיסוק.

תנאים פיזיים וסביבה
- לוח הפעילות אינו עדכני ואינו משקף את השינויים במצבת כוח האדם בתעסוקה.

ישום תכנית הטיפול
- יש להרחיב את ההתערבויות הטיפוליות בריפוי בעיסוק.

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק
- מרבית מהמלצות הטיפול מתייחסות להפעלה במסגרת התעסוקה.

הדרכה ותקשורת
- יש לעדכן מספר מנהלי העבודה הפנימיים של שרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה במוסד.
יש לבנות נוהל קורונה תלת שלבי - לזמן שגרת קורונה / בממקרה בידוד מקורונה / לעת התפרצות קורונה במוסד.
יש ללוות נוהל זה בנוהל עבודה בטיחותית בזמן קורונה.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה
- בחודשים אחרונים מילאה המרפאה בעיסוק את רשומות התעסוקה השונות.

הערכת מעקב
- מרבית מהמלצות הטיפול מתייחסות להפעלה במסגרת התעסוקה.

פעילות בתעסוקה
- לנוכח הנסיבות שצויינו לעיל, הדיירים אינם מופעלים בתעסוקה.
הצוות המטפל מפעיל את הדיירים, כפי יכולתו.
ביום הבקרה הדיירים הוצאו לחצר בחזית המוסד, ללא הפעלה אקטיבית כלשהי.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- מרפאה בעסוק מנוסה מובילה את שרות הריפוי בעיסוק במוסד.

בחודשים אחרונים אין מדריכות תעסוקה במוסד והדיירים אינם מופעלים בצורה מספקת.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס בעלת ידע וותק מקצועי רב מסיימת כעת את העסקתה במקום, מדריכה את העו"ס אשר נקלטה במקומה לאחרונה.
העו"ס החדשה מועסקת במשרה של 11 שעות שבועיות, בפריסה לשני ימי עבודה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס פעלה למיצוי זכויות המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מעורבת בתכנון וארגון הפעילות החברתית לרווחת המטופלים.
גויסו חיילים מתנדבים לפעילות חברתית עם המטופלים, בנוסף חברת קיבוץ מנגנת במחלקה סיעודית בהתנדבות.
נעשה ניסיון לקיים פעילות קבוצתית עם המטופלים, הניסיון לא צלח, עקב מגבלות המטופלים.
התקיימה פעילות חברתית בשיתוף בני המשפחה, כעת מתוכננת פעילות קבוצתית לבני משפחה בנושא התמודדות עם לחץ.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס תמכה במטופלים החדשים ובני משפחותיהם ברגישות ומקצועיות, במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ישיבות הצוות הרב מקצועי מתקיימות באופן סדיר.
העו"ס השתתפה בתכנון וארגון הדרכות הצוות בנושאים מגוונים.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- נמצאו פרגודים לשמירת פרטיות המטופלים. צביון אישי ניכר בחדרי המטופלים.
המוסד הוקם בקיבוץ, שטח נרחב בסביבת המוסד מאפשר לטייל ולקיים מפגשים עם בני המשפחה בשטח פתוח.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס ניהלה קבוצת ווטצאפ לרווחת בני המשפחה.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- ועדה למניעת התעמרות פועלת כסדרה. מתקיימים דיונים מעמיקים אודות אירועים חריגים ודיונים כלליים למניעת התעמרות.
הדיונים מתועדים.
התקיימה הדרכת צוות בנושא.

טיפול בניצולי שואה

- בוצע חת"ש בנושא מאפייניהם הייחודיים של ניצולי השואה.
העו"ס יזמה פרויקטים למימוש זכויות ניצולי השואה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- צוות המוסד מיישם גישה פליאטיבית. מתקיימות שיחות לתיאום ציפיות בנושא. השיחות מתועדות.
ועדה לטיפול פליאטיבי פועלת לרווחת המטופלים הסופניים.

רשומת מטופל

- התיעוד ברשומות בהתאם לנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא האפוטרופסות מטופל היטב.

שביעות רצון המטופל

- המטופלים ובני המשפחה הביעו שביעות רצון מהטיפול, היחס ואיכות החיים במוסד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש להמשיך ברישום מעקב אחר ניצול דמי הכיס לרווחת המטופלים המסודרים במסגרת במימון משרד הבריאות.

העו"ס מדריכה באופן פרטני את המטפלים החדשים לשמור על כבודם ועל זכויותיהם של המטופלים. מומלץ לערוך תדרוך מודפס ומונגש שפתית שיוחתם ע"י מקבל ההדרכה.

העו"ס חולקת משרד עם אנשי צוות נוספים, לאחרונה סודרה פינת עבודה נוספת לעבודה משרדית ולשיחות עם בני המשפחה. עם זאת, עדיין קיים קושי לנהל שיחות מקצועיות בפרטיות מלאה.

יש לשלוח העתק מצו מינוי אפוטרופוס ללשכתהבריאות בה טופלה הפניית המטופל למסגרת מוסדית.

סיכום כללי

- העו"ס היוצאת ביצעה את תפקידה במקצועיות רבה, כעת מדריכה את העו"ס החדשה בכניסתה לתפקיד. דו"ח הבקרה משקף את הפעילות בתחום העבודה הסוציאלית במהלך השנה האחרונה.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו מחלקה אחת.

במוסדעובד רוקח בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לחדד את נהלי שמירת התרופות בהתאם להוראות יצרן, נמצאו טיפות עיניים החייבות קירור עד לפתיחה מחוץ למקרר.
יש לדאוג להשמדת תרופות פגות תוקף מספיק זמן לפני שימוש העלול לסכן את הדיירים.
בכספת נרקוטיקה אין לשמור דבר פרט לתכשירים והמסמכים הדרושים.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-25 מיטות ברישוי ו-27 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.380	0.386	0.006	1.6%
אחיות [2]	5.430	7.187	1.757	32.4%
מוסמכות	5.430	7.187	1.757	32.4%
כוח עזר	9.230	11.812	2.582	28%
Nutritionist [1]	6.000	6.000	0.000	0%
Physiotherapist	0.380	0.356	-0.024	-6.3%
Occupational Therapy [1]	6.000	6.000	0.000	0%
Employment Instructor	0.500	0.000	-0.500	-100%
Speech therapist [1]	0.720	1.000	0.280	38.9%
Social Worker	0.270	0.282	0.012	4.4%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

3 רוקחות - מתקיימת דרישה לייעוץ לפחות פעמיים בחודש

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-25 מיטות ברישוי ו-27 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.248	0.250	0.002	0.8%
House keeper	0.248	0.250	0.002	0.8%
Maintenance worker	0.188	0.300	0.112	59.6%
Storekeeper	0.188	0.190	0.002	1.1%
Chief cook [1]	0.248	0.250	0.002	0.8%
kitchen worker	0.750	0.750	0.000	0%
Cleaner	1.200	1.200	0.000	0%
Kashrut supervisor	0.128	0.128	0.000	0%
Gardener	0.068	0.068	0.000	0%
Secretary	0.248	0.250	0.002	0.8%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 58.00 מתאריך: 12.06.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 58.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.05.23
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 23.04.2023
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	28.00
בריאות הסביבה	5.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	62.00