משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 21.01.2025

במוסד: "בית חולים סיעודי אור להורים בע"ם"

בישוב: ג'לג'וליה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר יוליה ויפריצקי
מנהל/ת רפואי/ית
בית חולים סיעודי אור להורים בע"ם (קוד מוסד 237W6)
ראשי 1
ג'לג'וליה

ד"ר ויפריצקי נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית חולים סיעודי אור להורים בע"ם"

מצורף דוח הבקרה מיום 21.01.2025.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר נטלה בלינסון
גריאטרית מחוזית מחוז מרכז, אגף לגריאטריה

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ענבר צוקר, רופאה נפתית, נפת פתח תקוה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "בית חולים סיעודי אור להורים בע"ם"

בתאריך 21.01.2025 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - גב' אלקה וסרשטיין, מפקחת על תחום הסיעוד הגריאטרי במחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' שירלי יוסקוביץ, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה-מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד המוסד בנוי על פי הפרוגרמה החדשה. נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	36	37	-	-	37	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	36	36	-	-	36	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית ג	36	38	-	-	36	-	-	-	-	2
תשושי נפש	30	31	-	-	31	-	-	-	-	-
סה"כ	138	142	-	-	140	-	-	-	-	2

- בסה"כ שהו במחלקות 142 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה	X					

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד "אור להורים" ממוקם בבניין בן 4 קומות (כולל קומת קרקע) ומכיל 4 מחלקות.
החדרים והשטחים הציבוריים מטופחים, נקיים ומסודרים, ומשרים אווירה ביתית ונעימה.
חדרי הדיירים כוללים שתי מיטות עם וילונות הפרדה בין המיטות, ציוד אישי, ארונות גדולים ומרווחים עם בגדים מסודרים של הדיירים.
בלובי המחלקות שולחנות בגובה מותאם, המאפשרים לדיירים בכיסאות גלגלים נוחות מרבית בעת הישיבה.
המחלקות מקושטות בעבודות יד ותמונות, דבר התורם לאווירה נעימה ומעוררת השראה.
בכניסה למוסד ישנה גינה ירוקה וגדולה, ודווח כי מורידים את הדיירים לגינה לפעילויות ולשהייה באוויר הפתוח במזג אוויר נעים.

היערכות לשעת חירום:
בכל מחלקה יש ממ"ד.
המוסד ערוך לקלוט בשעת חירום 6 דיירים סיעודיים ו-12 דיירים תשושי נפש נוספים, מעבר למספר הדיירים המאושרים ברישיון המוסד.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית מומחית בגריאטריה ומובילה את הטיפול הרפואי במוסד.
- רופא הבית - רופא כללי, העובד במשרה מלאה.
- בנוסף, ממשיכים לעבוד במוסד רופאים ותיקים: רופא מומחה בפנימית וגריאטריה ורופא מומחה בפנימית ואנדוקרינולוגיה.
- מומחה בפסיכיאטריה מגיע למוסד באופן קבוע ומספק מענה בתחומו.

חוזקים - בכל המחלקות:

- הבקרה נערכה באמצעות שיחות עם הרופאים, בדיקת מספר תיקים אקראיים במחשב והתרשמות כללית.
- ניהול התיק הרפואי ממוחשב, ולרופאים מומחים קיימת גישה לתוכנה גם מהבית.
- רופא הבית החדש מתפקד באחריות, נשאר עד שעות הערב בעת הצורך, מטפל בדיירים במסירות ומקפיד על תיעוד מפורט בהתאם לנהלים.
- הקבלה הרפואית כוללת את כל הסעיפים הנחוצים ואנמנזה מפורטת.
- תכנית הטיפול מותאמת למצב המטופל.
- רשימת האבחנות מעודכנת.
- ברישום הבדיקה התקופתית קיימת התייחסות לשינויים במצב המטופל.
- קיים מעקב אחרי בדיקות מעבדה.
- הטיפול במחלות כרוניות ובמצבים דחופים מתקיים כראוי.
- בהפניות למוסדות רפואיים אחרים קיים תיעוד של המידע הנחוץ.

• למוסד קיים אישור למתן טיפול תוך-וריד, דבר המצמצם הפניות לבתי חולים כלליים.
• ראוי להערכה פרויקט החיסונים במוסד: נעשה הסבר לצוות, לדיירים ולמשפחות. התקיימו בירורים מול קופות החולים. דיירי המוסד קיבלו חיסונים לשפעת ולדלקת ראיות.
שיעור התחסנות הצוות לשפעת היה גבוה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

• יש לקיים ישיבת צוות רב מקצועית לגבי מטופל חדש תוך חודש מיום קבלתו למוסד.

מומלץ לרופא הבית החדש להשתתף בקורס השתלמות בגריאטריה כדי להעמיק את הידע והמיומנויות בתחום.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרה מתוכננת לפני חידוש רישוי.
במהלך הבקרה נבדקו תהליכי עבודה במשרד אח ראשי, תהליכי עבודה בסיעוד.
ניכר שיתוף פעולה מצד המבוקרים.
ביומן הבקרה:
מחלקה סיעודית א' 36 מטופלים. בידוד מגע 1.
מחלקה סיעודית ב' 37 מטופלים. בידוד מגע 2.
מחלקה סיעודית ג' 36 מטופלים. 3 מאושפזים. מטופלת 1 מוזנת באמצעות זונדה.
מחלקה לתשושי נפש 32 מטופלים, 1 מאושפז.

כח-אדם - בכל המחלקות

- אח ראשי בתפקיד נוכחי שנים, בעל ניסיון רב בגריאטריה, בוגר הכשרה על בסיסית בהדרכה קלינית.
כל האחים ואחיות מסמכים/ות.
מתוך 25 אחים/יות 23 בעלי תואר BA בסיעוד, 3 בעלי תואר ראשון במיהל מערכות הבריאות, 2 בעלי תואר MA במנהל מערכות הבריאות.
2 אחים בעלי הכשרה ערך בסיסית בגריאטריה, אח ראשי בעל הכשרה על בסיסית בהדרכה קלינית, 2 אחים בעלי הכשרה על בסיסית בטיפול נמרץ, אח נוסף בעל הכשרה על בסיסית במניעת זיהומים. 3 אחים לומדים כעת בקורס על בסיסי בגריאטריה.
נאמני נושא בתחומים: מניעת זיהומים, טיפול בפצעים ומניעת פצעים, טיפול בכאב, מניעת עצירות. כמו כן נאמן נושא סכרת, נאמנת נושא טיפול פליאטיבי. נאמני נושא בעלי הכשרה הנדרשת.
נצפתה פעילות של נאמני נושא. במהלך השנה האחרונה בוצעו הדרכות מרוכזות, איסוף נתונים בתחומים שונים ברמה מוסדית.

חוזקים - בכל המחלקות:

- האווירה במחלקות נעימה, רמת הניקיון טובה.
המטופלים היו לבושים בבגדים אישיים, נקיים.
נצפתה פעילות תעסוקתית וארוחת צהריים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- יש לערוך ולתעד תוכנית טיפול למטופל חדש תוך 72 שעות מהקבלתו למוסד.
יש לעדכן תוכניות טיפול סיעודיות אחת ל3 חודשים ובכל שינוי במצבו של המטופל.

תקשורת

- *קיום ותיעוד ישיבות צוות רב מקצועי: יש לקיים ישיבת צוות רב מקצועית לגבי מטופל חדש תוך חודש מיום קבלתו למוסד.
מומלץ לתעד בדיווח הסיעודי של המטופל עליו התקיים הדיון בישיבת צוות רב מקצועית, את תכנית הטיפול ואת סיכום הישיבה, על מנת שכל הצוות הסיעודי ידע מה הוחלט בישיבה.

הפרשות

- *קיום תכנית שימור שליטה: חשוב לבנות תכנית שימור שליטה ולהטמיע אותה למטופלים הרלוונטיים לכך במחלקות. חשוב לרענן את הנושא בקרב האחיות.

שמירת שלמות העור

- הערכה: רישום ומעקב אחר מספר המטופלים עם פצעי לחץ ודירוג הפצעים: יש להתייחס בגיליון הסיעודי של המטופל לכול הבעיות בשלמות העור. כעת נעשה רק דיווח של פצעי לחץ.
בעת הבקרה נצפה דיווח בגיליון הסיעודי לגבי מטופל שסובל מצילוליטיס (היה אשפוז בעקבות הצילוליטיס), עם בעיה בשלימות העור. לא נמצא כלל תיעוד ומעקב שבועי לגבי מצב העור.

עדכון מקצועי

- *קיום ותיעוד תכנית עבודה שנתית של חת"ש: הוצגה תכנית חת"ש שנתית חלקית (חסרים חלק מהנושאים , מועדים של מפגשים).
רוב הנושאים חוזרים מחת"ש של שנה הקודמת.
מומלץ לבנות תכנית חת"ש שנתית כולל נושאים רלוונטיים לגריאטריה.

טיפול בכאב

- *הערכת השפעת טיפול על כאב: בבדיקת רשומות סיעודיות שנדגמו עלה כי אצל חלק מהמטופלים שקבלו משככי כאבים לא נעשתה הערכת השפעת התרופה.
יש צורך לרענן את הנושא בקרב צוות אחיות.

מניעת זיהומים

- *חיסוני עובדים: האחראיות הנהלת המוסד ליישם חוזר המנהל הכללי מס 5/2023 " חוזר חיסון תלמידי מקצועות הבריאות ועובדי הבריאות".
במעמד הבקרה הוצגו נתונים לגבי חיסונים של צוות הסיעודי באופן חלקי. לא הוצגו נתונים לגבי חיסונים בקרב מטפלים.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד פועל מטבח מבשל.

כח-אדם - בכל המחלקות

- במוסד עובדת דיאטנית ראשית וותיקה ודיאטנית נוספת שעובדת כשנה וחצי, היקף שתי המשרות יחד 28 שעות שבועיות בפריסה של 4 ימים בשבוע.
שתי הדיאטניות יוצאות להשתלמויות וימי עיון בתחומים רלוונטיים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

איכות ובטיחות המזון

- הדיאטניות עורכות ומתעדות בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון כנדרש. יש מעקב אחר תיקון ליקויים במידה ונמצאו.
עם החלפת מנהל מטבח נבנים כעת תפריטים מחזוריים חדשים, לאחר סיום התהליך יש לעדכן את חישוב הערך התזונתי של המנות בתפריט וכן את ההרכב התזונתי של שלושה ימי תפריט במגוון המרקמים.

רשומות מחלקתיות

- מאזני המשקל מכוילים.
הדיאטניות משתתפות בישיבות צוות רב מקצועיות.
תכנית העבודה לשנת 2024 יושמה. נבנתה תכנית עבודה לשנת 2025.
מרקמי המזון החדשים הוטמעו בקרב אנשי הצוות והמטפלים. הרשומות מנוסחות לפי דרגות ה IDDSI, העובדות במטבחונים וכן המטפלים מבינים את ההבדלים בין הדרגות השונות.
פרויקט רב מקצועי למניעה וטיפול בעצירות נמצא בתהליך בנייה.
הוכנו פלייסמנטים עם הנחיות תזונה אישיות לדיוק בהגשת הארוחה
דיאטנית וקלינאית תקשורת העבירו חת"ש בנושא בליעה.
נבנתה הדרכה בתזונה למטפלים חדשים.
הועברה הדרכה למטפלים בנושא האכלה נכונה.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- הדיאטניות עורכות ומתעדות תצפיות בכל הארוחות לאיתור ותיקון ליקויים. כדאי לאחד את התצפית בארוחה עם תצפית על הכנתה כדי לקבל תמונה רחבה על התהליך השלם (הכנה –הגשה).

תצפית ארוחת צהריים מחלקות סיעודית א' ובמחלקה לתשושי נפש.

מרכיבי הארוחה הוכנו ביום ההגשה. נעשה שימוש בחומרי גלם איכותיים, תבלינים ועשבי תיבול להעמקת הטעמים.
הארוחה בסגנון ביתי ומתאימה לתמהיל המטופלים. ניכרת שביעות רצון מהארוחה.
פלייסמנטים עם הנחיות מרקם ומידת העצמאות באכילה נמצא על כל השולחנות.
ניתנה בחירה למטופלים בין המנות השונות בהתאם ליכולת אישית והנחיות מרקם.
נמצא שיפור בהתאמת הסכו"ם בארוחה בהתאם לרשומות בלוחות התזונה.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הדיאטניות עורכות קבלה תזונתית למטופלים חדשים כנדרש.
חשוב להגדיר אבחנה תזונתית למטופלים.
כדאי לעשות הפרדה בין אנמנזה לסיכום ההערכה התזונתית.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטניות עוקבות אחר מצבם התזונתי של המטופלים ומתאימות להם תכוניות טיפול.
התיעוד מקיף וכולל ברור לסיבת שינויים במצב התזונתי, תצפיות אכילה ושיחות עם המטופלים ומשפחותיהם.
אחת לחצי שנה ובסמוך לישיבות צוות מבוצע עדכון אבחנות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- טחינת המזון מתבצעת במחלקות, יש לשמור דוגמאות במקום בו מתבצעת הטחינה (מטבחונים).

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- בארוחת ערב ביום שיש מנה קשה ללעיסה יש לדאוג למנה נוספת מתאימה למטופלים שזקוקים למנות רכות יותר.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- טחינת המזון נעשתה בתוספת כמות גדולה מדי של נוזלים והמנות שהתקבלו לא עמדו בהגדרות המרקם וגודל מנה. (מתייחס למנת הפחמימה ומנת הפרי) יש לחזור על הנחיות לטחינת מזון בקרה עובדי המטבחונים.
הרטבים שליוו את המנות היו מימיים ולרוב לא הוגשו, מומלץ שהרטבים יהיו מעובים יותר לליחוך המנות והקלה על האכילה.
צלחות האוכל מוסדיות.
חלק מהשולחנות גבוהים מדי למטופלים. מומלץ לערוך בדיקה מחודשת ולשקול שינוי במידת הצורך.
מומלץ שיהיו מחלקי אוכל קבועים בכל מחלקה שיעברו הדרכות ייעודיות מהדיאטניות.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- במידה והמטופל לא מקבל מולטי ויטמין יש לנמק את הסיבה לכך (הערה חוזרת).

סיכום כללי - תחום תזונה

- שירות התזונה פועל במסירות למען רווחתם של המטופלים.
קיומו של מטבח מבשל במוסד מאפשר התאמה מיטבית של המזון לצרכיהם ורצונותיהם של המטופלים.
חשוב להמשיך בהגדלת מגוון המזונות לשימוש הדיאטנית בבניית תוכניות הטיפול.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- כיום עובדים במקום שלושה פיזיותרפיסטים,
מנהלת השרות אשר עובדת במקום כשבע שנים ועוד שני פיזיותרפיסטים אשר החלו לעבוד במקום לפני כשנתיים ושנה.
השרות ניתן ששה ימים בשבוע בשעות הבוקר ויום אחד גם בשעות אחר הצהריים.

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): מנהלת השרות בוגרת תואר שני בפיזיותרפיה ובעלת ניסיון בתחום הגריאטריה.
מוערבת בכל הנעשה במקום ובתהליכי העבודה הרוחביים.
מפקחת על עבודת הפיזיותרפיה המתרחשת בכל המחלקות ומדריכה את הפיזיותרפיסטים החדשים על פי הצורך.
בוצעה חלוקת תפקידים והגדרת אחריות בין המחלקות השונות.
לכל מחלקה נבנתה תוכנית עבודה שבועית וקיים דו"ח טיפולים חודשי.

אבחון פיזיקלי

- כל מטופל חדש אשר מתקבל לכל אחת מהמחלקות, עובר אבחון פיזקאלי ראשוני, בשבוע הראשון לקבלתו.
האבחון מלא כנדרש ונקבעות מטרות טיפול בהתאם.
תוך חודש מיום הקבלה מבוצע מעקב התאקלמות.
מעקביים תקופתיים מבוצעים בתדירות הנדרשת ומשקפים את מצבו העדכני של המטופל. יש לעדכן גם את מטרות הטיפול ותוכנית הוטיפול בהתאם.

טיפול בקבוצה

- קבוצת פיזיותרפיה טיפולית, מתקיימת בכל אחת מהמחלקות, אחת לשבוע.
הקבוצות מתקיימות במכון הפיזיותרפיה או במחלקה.
ניתן לגוון את הקבוצות הקיימות היום ולקיים קבוצת פיזיותרפיה "חוצת מחלקות".

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- לאחרונה נרכש ציוד ישיבה חדש: כסאות גלגלים רגילים, כסאות ריקליינר וציוד עזר לישיבה.
שני פיזיותרפיסטים השתתפו לאחרונה בקורס בנושא, קורס "גלגלי ידע".

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- מתקיימות הדרכות פרטניות למטפלים חדשים, בנושא "מעברים נכונים". פעמיים בשנה, מתקיימות הדרכות רענון בנושא.

הועברה הדרכה לצוות בנושא "שימוש נכון במנוף".
מתבצעות תצפיות בזמן ביצוע מעברים.
הועבר חת"ש לצוות בנושא "יעילות טיפולי פיזיותרפיה בסטיות הליכה בחולי נפש" וחת"ש נוסף בנושא "אוטיזם".

הפיזיותרפיסטים מעורבים במספר פרויקטים המתקיימים במקום:
פרויקט יום ספורט, פרויקט הנעלה בשיתוף העו"ס , פרויקט לוחות פעילות בשיתוף ריפוי בעיסוק.

- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מנהלת השרות משתתפת בישיבות צוות רב מקצועי בכל המחלקות, בועדה לניהול סיכונים, בועדה פליאטיבית ובועדת התעמרות.

- השתתפות פיזיותרפיסט/ים בהשתלמויות מקצועיות רלוונטיות: מנהלת השרות סיימה השנה תואר שני בפיזיותרפיה ויצאה לקורס פרקינסון.
שני הפיזיותרפיסטים הנוספים יצאו השנה לקורס "גלגלי ידע" והשתתפו בימי עיון בתחום הגריאטריה.

תנאים פיזיים
- חדר הפיזיותרפיה ממוקם בקומה העליונה,
המטפלים עוזרים בהבאת המטופלים מהמחלקה לחדר הפיזיותרפיה,
על מנת למקסם את זמן הטיפול הפיזיקאלי.

ציוד טיפולי
- לאחרונה העשירו את הציוד הטיפולי בחדר הפיזיותרפיה, באמצעי טיפול טכנולוגיים: מכשיר בלייזפוד ומערכת VR.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

פרופיל המטופלים במוסד
- מומלץ לעשות חשיבה מחודשת על תוכנית הטיפול השבועית בכל אחת מהמחלקות, כפי שהוסבר ביום הבקרה.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: יש להמשיך ולהחליף את מיטות הדיירים, כך שיעמד בדרישות התקן למטופלים סיעודיים.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- # מרפא בעיסוק בעל 17 שנות וותק, עובד במוסד כתשע שנים, שלושה ימים בשבוע - 30 שעות שבועיות.
תעסוקה :
סיעודית א' - מדריכת התעסוקה הוותיקה סיימה את עבודתה במוסד בתאריך 1.3.24. מדריכת התעסוקה הנוכחית החלה את עבודתה במוסד ב 10.4.24. היא עובדת חמישה בקרים בשבוע - 25 שעות שבועיות.
סיעודית ב' - מדריכת התעסוקה הקודמת סיימה את עבודתה במוסד בתאריך 1.3.24. מדריכת התעסוקה הנוכחית החלה את עבודתה במוסד ב 11.4.24. היא עובדת חמישה בקרים בשבוע - 25 שעות שבועיות.
סיעודית ג' - מדריכת תעסוקה וותיקה עובדת שישה בקרים בשבוע - 30 שעות שבועיות.
מחלקת תשושי נפש - מדריכת תעסוקה וותיקה עובדת חמישה בקרים בשבוע - 25 שעות שבועיות.
סה"כ בתעסוקה - 105 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים מעמיקות, בראייה הוליסטית ורגישה. המעקבים התקופתיים מקיפים.
מטרות הטיפול אישיות ועדכניות.
המרפא בעיסוק התרכז בקליטת שתי מדריכות תעסוקה חדשות, הדרכתן והכוונתן.
הוא מטפל פרטנית בחמישה דיירים (טיפולים סנסומוטוריים).
מותאמים גלילים לכפות ידיים לשלושה דיירים (ממחלקה ב').

תעסוקה -
שתיים ממדריכות התעסוקה וותיקות ושתיים חדשות, בתהליך הכשרה ולמידה.
הפעלת הדיירים במחלקות יצירתית, רב תחומית ומותאמת לתמהיל הדיירים השונה המתגורר בכל מחלקה.
ביום הבקרה ניצפתה פעילות פרטנית, הפעלה באמצעות מוזיקה (אחת המדריכותמנגנת בכינור), ויציאת דיירים לחצר המוסד.
יומיים בשבוע בשעות אחר הצהריים מופעלים הדיירים בידי מפעילים חיצוניים : ליצנית רפואית ונגן חיצוני. בשאר ימות השבוע מופעלים הדיירים באמצעות הצוותים במחלקות.

תנאים פיזיים וסביבה -
למרפא בעיסוק פינה משרדית בחדר הישיבות המוסדי.
למדריכות התעסוקה שני חדרים בגג המוסד, לאיחסון ציוד והכנה לפעילויות.
לוחות הפעילות עדכניים. לוחות ההתמצאות מונגשים שפתית לדיירים (עברית-ערבית-רוסית).
הקישוט הסביבתי רב תרבותי אקטואלי, עשיר ומגוון במיוחד.

ציוד ואביזרים -
קיים ציוד לטיפול רב תחומי בריפוי בעיסוק.
קיי ציוד לפעלת דיירים ברמות תפקוד שונות. אשר כולל אמצעים טכנולוגיים מסוגים שונים.

הערכות, להפעלת דיירים סביב נושא שבועי מוביל, מגוונות ורב תרבותיות.

הדרכה ותקשורת -
מתקיימות ישיבות צוות ריפוי בעיסוק-תעסוקה, לצד הדרכות פרטניות למדריכות.
קיימים נהלי עבודה פנימיים לשרות במוסד.
המרפא בעיסוק משתתף בישיבות הצוות הרב מקצועיות.
כמו כן, הוא שלוב בהדרכות הצוות המוסדיות (חת"ש) ומקיים הדרכות יזומות לצוות המטפל.

העשרה ונהלים -
המרפא בעיסוק סיים השנה תואר שני בגרונטולוגיה. הוא השתלם בשני קורסים מקצועיים (קורס סנוזלן וקורס טיפול בספסטיות) ולקח חלק במפגשי עמיתים בגריאטריה.
שתי מדריכות התעסוקה הוותיקות השתתפו השנה ביום עיון פליאטיבי.
מתקיימים במוסד פרוייקטים מקצועיים ורב מקצועיים מגוונים, המכוונים להעצמת הדיירים ולשימור יכולותיהם.
בנוסף, מתקיימים במוסד ארועים שוברי שגרה בחגי שלוש הדתות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ישום תכנית הטיפול

- הטיפול הפרטני מועט. הטיפול הקבוצתי הסתיים לפני מספר חודשים.
יש להרחיב את ההתערבות הטיפולית בריפוי בעיסוק.

פעילות בתעסוקה

- קיימים פערים של חצי שנה בתיעוד רשומות התעסוקה, במחלקות בהן התחלפו מדריכות התעסוקה.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- במוסד אווירה ביתית חמה.
ניכר כי הצוות מכיר היטב את הדיירים ועובד מתוך תחושת שליחות ומשמעות.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- שתי עובדות סוציאליות מועסקות בשרות הסוציאלי של המוסד:
1.עו"ס בעלת ותק במוסד, מועסקת בהיקף משרה של 40 שעות שבועיות, בפריסה לחמישה ימי עבודה. העו"ס לומדת בקורס מקצועי דו-שנתי ב- CBT אינטגרטיבי, החלה ליישם כלים מקצועיים בעבודתה .העו"ס אחראית על עבודה שוטפת, נושא מינוי אפוטרופוס, הנחיית קבוצות, עבודה קהילתית, ישיבות צוות, ועדה לטיפול תומך וועדה למניעת התעמרות.
2.עו"ס בעלת ותק מקצועי , מועסקת בהיקף משרה של 9 שעות שבועיות בפריסה לשלושה ימי עבודה, עובדת בשעות אחר הצהריים. אחראית על עבודה שוטפת והדרכות צוות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מעורבת בקבלת המטופלים טרם קליטתם, שותפה בבחירת מחלקה, חדר ומקום ישיבה.
במהלך תהליך ההסתגלות למוסד, מדריכה את בני המשפחה, מלווה את המטופלים החדשים, במקצועיות וברגישות.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס מנהלת קבוצת ווטסאפ של בני המשפחה ומעורבת בכל תחומי פעילות המוסד.
העו"ס מבצעת בקרות פנימיות להערכת טיפול ראוי במטופלים.
העו"ס מבצעת סקר שביעות רצון, מנתחת את ממצאי הסקרי .

שביעות רצון המטופל

- מטופלים ובני משפחה הביעו שביעות רצון רבה מאוד מאיכות החיים במוסד.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נאים, מרווחים. כלי המיטה וכלי האוכל נאים. צביון אישי ניכר היטב בחדרי המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מעורבת מאוד בתכנון וארגון הפעילות החברתית
בשנת 2024 העו"ס הנחתה קבוצה של מטופלים , עומדת לפתוח בחודש פברואר קבוצת דיירים "דמיון מודרך למפלט נפשי" – קבוצת שתונחה באמצעות כלים של ויסות רגשי ויזיולוגי . העו"ס מקיימת אחת לחצי שנה פעילות "בית קפה עם בני משפחה", מנצלת הזדמנות זו למתן מידע בנושאים רלוונטיי לבני משפחה.
.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- מגילת זכויות החולה והודעה אודות האפשרות לפנות לוועדה למניעת אלימות מפורסמות במיקום נגיש. העו"ס מדריכות את הצוות לשמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים באופן פרטני ובאופן קבוצתי. מטפלים חדשים עוברים הדרכה מקיפה בנושא ומוחתמים על תדריך מודפס ומונגש שפתית.
העו"ס פועלות למיצוי זכויות המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- העו"ס מדריכות את הצוות לאתר ולמנוע התעמרות באופן פרטני ובאופן קבוצתי. במוסד פועלת ועדה למניעת התעמרות .הועדה דנה באופן ממוקד בכל האירועים החריגים שיש בהם חשד להתעמרות. בנוסף מתקיים דיון כללי אחת לרבעון וסיכום שנתי של פעילות הוועדה.

טיפול בניצולי שואה

- פעילות קבוצתית מתקיימת עם מטופלים ניצולי שואה בהנחיית מדריכה מצוות ארגון "אלה". העו"ס יוזמות פרויקטים יחד עם עמותות לרווחת ניצולי השואה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- ועדה לטיפול פליאטיבי פועלת במוסד
העו"ס מסייעות במיצוי זכויות בתחום הטיפול התומך.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ניכר שיתוף פעולה בין העו"ס לבין יתר אנשי הצוות. במהלך ישיבות צוות נקבעות תכניות טיפוליות.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- משרד השרות הסוציאלי נעים, מרווח ומצויד בכל הציוד הדרוש לביצוע התפקיד.
העו"ס משתתפת בהכשרות מקצועיות.

רשומת מטופל

- הרישום בתיקי המטופלים בהתאם לנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא מינוי האפוטרופוס מטופל היטב על כל היבטיו.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש להקפיד על דיון רב מקצועי אודות מטופל חדש תוך חודש מקבלתו.
במהלך ישיבות הצוות הרב מקצוע יש להעריך ביצוען של החלטות הישיבות הקודמות .
יש לאמץ שימוש במונחים מקצועיים בתיעוד הפעילות השוטפת.
יש להקפיד על תיעוד שוטף של התערבויות פרטניות פעילות.
יש להדריך את הצוות להבנת מאפיינים ייחודיים של ניצולי שואה.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו ארבע מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם להיקף השעות הדרוש למוסד.
במחלקות המוסד קיימת הקפדה על אחסון תרופות תקין, רישום תאריכי פתיחה כנדרש.
לאחרונה הותקנה מערכת ניטור טמפרטורה רציפה במקררים .
הערות לשיפור:
יש להקפיד על בקרות מחלקות , דיווח על ליקויים ומעקב אחר תיקונם.
חדר שירותי הרוקחות במוסד קטן מאודוצפוף, לא מאפשר אחסון נאות העונה על צרכי המוסד, בנוסף לכך, נמצא בתוך מחלקת תשושי נפש.
יש לבחון בהקדם מיקום חליפי בתחומי המוסד לחדר מרווח יותר הנותן מענה לכל המוזכר מעלה.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מערכות אספקת מים:

1. במוסד קיימים שני מאגרים נפרדים למי שתיה (25 מ"ק) ולכיבוי אש (75 מ"ק).
2. במאגר מי השתייה קיימת מערכת לחיטוי משלים. תוספת ההכלרה מתבצעת על קו סחרור. קיים חיבור למערכת בקרה רציפה עם התראות על תקלות. ערך הכלור בבקר 0.47 מג"ל.
3. בדיקה ידנית בחדר בנקודת קצה: 0.49 מג"ל- תקין, אך הוסבר לבדוק ערכים גם בנקודות כניסה לוודא שלא חורגים.
4. הוצג אישור ניקוי וחיטוי מאגר מי השתייה בתאריך 10.12.23. יש להקפיד לבצע גם דיגום מיקורביאלי עד 24 שעות לאחר החיטוי.
5. דיגומי מים חודשיים- נעשים לפי התכנית.
6. דיגום מתכות –בוצע בדצמבר 24 לפי התכנית.
7. דיגום ליגיונלה- נעשה פעמיים בשנת 24 לפי התכנית.

מערכת מים חמים:

8. חימום מים במעגל סגור מתבצע ע"י תנור גז ותנור סולר לגיבוי ו- 2 אוגרים במערכת סגורה. חימום מים לצריכה נעשה דרך 2 מחליפי חום ללא אגירה.
9. טמפ' מים חמים: באספקה לחדרים 64 מע"צ, קו מים חמים חוזרים -56 מע"צ, טמפ' באוגר: 70 מע"צ- תקין.
10. במטבחון מחלקה ד' (ללא מערבל) נמדדה טמפ' הנמוכה מ50 מע"צ- הערה חוזרת.
11. מערכת החימום מחוברת לבקרת מבנה- טמפרטורות תקינות.

מטבח מרכזי:

12. המטבח פועל כמטבח מבשל בשיטת "בשל-הגש" כל השבוע ללא הכנת מזון מראש.
13. המטבח נצפה נקי ומסודר.
14. חדרי קירור ומקררים אינם מחוברים למערכת רישום טמפ' רציפה וממוחשבת.
15. נצפה מרכך מים לא מחובר למז"ח.
16. בחיטוי פירות וירקות אין סטיקים עם אפשרות למדידה של רמת כלור 100ppm.

יש לדווח על תיקון ליקויים.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-138 מיטות ברישוי ו-142 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	1.900	2.120	0.220	11.6%
אחיות [2]	23.050	24.944	1.894	8.2%
מוסמכות	23.050	24.944	1.894	8.2%
כוח עזר	49.200	58.668	9.468	19.2%
Nutritionist	0.690	0.700	0.010	1.4%
Physiotherapist	1.750	2.000	0.250	14.3%
Occupational Therapy	0.720	0.752	0.032	4.4%
Employment Instructor	2.000	2.625	0.625	31.3%
Speech therapist [1]	3.832	0.000	-3.832	-100%
Social Worker	1.380	1.284	-0.096	-7%
Pharmacist	0.288	0.333	0.045	15.6%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-138 מיטות ברישוי ו-142 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	1.000	1.000	0.000	0%
House keeper	1.240	1.200	-0.040	-3.2%
Maintenance worker	0.950	1.000	0.050	5.3%
Storekeeper	0.950	1.000	0.050	5.3%
Chief cook [1]	1.000	2.000	1.000	100%
kitchen worker	3.800	4.000	0.200	5.3%
Cleaner	6.000	7.000	1.000	16.7%
Kashrut supervisor	0.640	0.700	0.060	9.4%
Gardener	0.340	0.400	0.060	17.6%
Secretary	1.240	1.300	0.060	4.8%

[1] מטבח מוסדי מבשל.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: מתאריך: בקרה ראשונה
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה:
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: Yes
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 9 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.03.25
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 21.01.2025
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	30.00
בריאות הסביבה	5.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	10.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	1.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	78.00