מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 19.03.2023

במוסד: "בית גבריאל נווה גנים"

בישוב: חיפה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר טינה סלגניק
מנהל/ת רפואי/ית
בית גבריאל נווה גנים (קוד מוסד 237Q7)
נוה גנים 2
חיפה

ד"ר סלגניק נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית גבריאל נווה גנים"

מצורף דוח הבקרה מיום 19.03.2023.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיעעל השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

סיכום הבקרה בבית החולים "בית גבריאל נווה גנים"

בתאריך 19.03.2023 נערכה בקרת פתע. בקרה במהלך תקופת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
- **סיעוד** - גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
- **תזונה** - ד"ר גליה שפר היילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **פיזיותרפיה** - גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **ריפוי בעיסוק** - הדיל נאסר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **עבודה סוציאלית** - גב' יפעת הראל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **רוקחות** - גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **בריאות הסביבה** - גב' דפנה יוגב, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד המוסד בנוי על פי הפרוגרמה החדשה. נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 17.05.2023.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	36	38	38	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	36	35	35	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית ג	36	38	37	-	-	-	-	-	-	1
תשושי נפש	30	32	-	-	31	-	-	-	-	1
סה"כ	138	143	110	-	31	-	-	-	-	2

- בסה"כ שהו במחלקות 143 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה		X				
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית		X				
רוקחות			X			
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד ישנן שלוש מחלקות סיעודיות ומחלקה אחת לתשושי נפש.
המבנה חדיש ומרווח, נקי ועם אוירה טובה.
בכניסה למוסד ישנו בית קפה קהילתי עבור המטופלים ומשפחותיהם והמבקרים.
התיעוד הרפואי והמקצועי במוסד במותכנה ממוחשבת "אבות".
בזמן הבקרה לא היו מטופלים באשפוז בבית חולים, ולא היו מטופלים חיוביים לקורונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית של המוסד מומחית בגריאטריה והיא מעורבת בעשייה במוסד ונותנת ייעוצים בתחום הגיראטריה.
ישנן במוסד שתי רופאות בית עם נסיון עשיר בעבודה בגריאטריה.
יש במוסד קלינאית תקשורת שנותנת שירות למוסד בהתאם לנדרש.
יש במוסד צוות רב מקצועי.

חוזקים - בכל המחלקות:

- במוסד ניתן שירות רפואי ורב מקצועי ברמה טובה.
במוסד נעשים פרוייקטים ייחודיים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- יש חשיבות להקפיד על ביצוע ישיבות צוות ובדיקה תקופתית גם תוך חודש מקבלת המטופל למוסד.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מוסד חדש, מחלקות מרווחות, מוארות ומאובזרות.
בקומה התחתונה פועל בית קפה קהילה לטובת המטופלים, בני משפחתם והקהילה באזור בכלל.
במוסד מתקיימת פעילות חברתית ענפה, לדוגמא ביום המעשים הטובים, התקיימו פעילויות שונות בשיתוף מתנ"ס לעולי אתיופיה,
נבנתה חוברת שבה בני משפחה מודרכים לכיצד נכון להפעיל את המטופלים,
חת"ש במוסד מועבר בשפה העברית ובשפה אנגלית, כולל מצגות שמתורגמות לאנגלית.
המטפלים החלו להשתמש בתכנה לניהול עבודתם: BETTER CARE

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת הסיעוד בוגרת תואר שני וקורס על בסיסי בגריאטריה, בעלת ידע וניסיון רב בטיפול במטופל הגריאטרי.
כל האחיות והאחים במוסד מוסמכות.
2 אחיות סיימו לאחרונה קורס על בסיסי בשיקום.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הבטחת הסביבה

- סביבה פיזית מתאימה לצורכי הדיירים: מוסד חדש ובו מחלקות חדישות, מאורות, מאובזרות ונעימות למראה.

זכויות החולה

- ניתן הסבר על התהליך הצפוי לפני בדיקה או התערבות אחרת: הצוות המטפל משוחח בכבוד ובמקצועיות עם המטופלים ובני משפחותיהם.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הבטחת הסביבה

- קיום ותיעוד תהליך הסקת מסקנות: יש להודיע ללשכת הבריאות בעת התרחשות אירוע חריג הקשור לאלימות כנגד המטופלים.

הפרשות

- קיום תכנית למניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי: יש לבצע ולתעד תכנית לטיפול ומניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי.

עדכון מקצועי

- קיום נהלים עדכניים בכל מחלקה: יש לעדכן נהלים במחלקות.

סיכום כללי - תחום סיעוד

- נושא חיסוני צוות עובדים שבשגרה וחיסוני קורונה לא נבדק בבקרה זאת.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	88%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- המוסד מקבל את המזון בכל הארוחות מספק חיצוני.

ניהול כח-אדם

- במקום עובדת דיאטנית 28 ש"ש.

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- ניתן להתרשם מהתייחסות הדיאטנית להערות שנתנו בבקרה הקודמת בתחום התזונתי.
ראוי לציין את מעורבות מנהלת המוסד בתחום התזונה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- הכנת מזונות מיוחדים ע"פ רשימה עדכנית שכוללת מספר מנות לכל מחלקה, מתכון, נפח מנה: אין במטבחי המחלקות הנחיות ברורות בהקשר להכנת פרטי מזון במרקמים הנמוכים.יתרה מכך בחלק ממטבחי הקצה ישנה רשימה של פרטי מזון בהתייחסות לתוספת מים או חלב ללא הסברים נוספים.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- בדיקת גיוון המזון במרקמים השונים (כל הארוחות): אין מספיק גיוון מזון בכל הארוחות לכל מרקמי המזון. לדוגמא סלט וולדרוף אינו עונה על הגדרת ממרח.

- בדיקת גיוון פירות במרקמים השונים: קיים שימוש יתר בפירות משומרים.
ג'לי אינו נותן מענה למנת פרי.

רשומות מחלקתיות

- קיום תוכניות להדרכת צוותים שונים ופרויקטים מחלקתיים בשנה האחרונה: לא ניתן להתרשם מפרויקטים מחלקתיים שמעורבים בהם מספר אנשי צוות בין- מקצועי.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- בדיקת גודלי מנה בכל סוגי המנות והמרקמים: מנת הפלפל הממולא שהוגשה לחלק מהמטופלים הייתה קטנה מידי.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: חסר תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועי בישיבות שבהן היה שיח על בעיה תזונתית.

סיכום כללי

- לסיכום,
מומלץ לשפר את חוויות האכילה למטופלים בכל הארוחות. לדוגמא ביום שבו מוגשת פרוסת לחם מרוחה בריבה ניתן להחליף במאפה.
יש לשקול את החלפת מכשירי הבלנדר. בעת הטחינה מוספים כמויות גדולות של נוזלים דבר הפוגע באיכות התזונתית. בנוסף יש להתאים את סוג הנוזל המוסף על מנת להתאימו לפריט המזון הנטחן.
יש לקדם במהרה את הטמעת שיום מרקמי המזון IDSSI למען בטיחות המטופלים. ניתן להתרשם שאין כל תהליך של הטמעה במוסד מעבר לשיח בין הדיאטנית לקלינאית התקשורת.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- שרות פיזיותרפיה, מורכב משני פיזיותרפיסטים, ניתן לאורך כל ימות השבוע.
קיימת התייחסות פרטנית וקבוצתית ואף נעשה פרויקט לשיתוף משפחות בפעילות יזומה בזמן מפגשים.
קיימת התייחסות לכל ההערות שניתנו בבקורת קודמת.
יישר כוח ובהצלחה בהמשך.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- שרות הפיזיותרפיה ניתן לאורך כל ימות השבוע. בשעות הבוקר ואחר הצהריים.

פרופיל המטופלים במוסד

- קיימת התייחסות לכל המטופלים, בין אם פרטנית, קבוצתית, או בהתיחסות פליאטיבית עם הנחיה לצוות המטפל.

ארגון השרות

- קיים ארגון בשרות הניתן על ידי צוות הפיזיותרפיה. קיימת הכרות טובה עם מטופלים וצרכיהם. הצוות מטפל במטופלים באופן חוצה מחלקתי.
- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש. פרויקט " קשר בתנועה", נוצר על מנת לאפשר למשפחות ליצור מפגש פעיל בינם ליקיריהם באמצעות תרגילים מוטורים וקוגנטיבים.

טיפול פרטני

- מימוש תכנית טיפול פרטני ע"י הפיזיותרפיסט/ית: מלא.

טיפול בקבוצה

- מתקיימות קבוצות בכל המחלקות : תפקודי ADL, עידוד עמידה ותרגול נשימתי.
בנוסף, קיים שימוש בכלי הערכה לבדיקת שיווי משקל כדוגמאת טינטי.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- בכל התיקים שנבדקו קיים תעוד בזמן, על פי מצב עדכני, תעוד יציאה לבית חולים, ארוע חריג, פצעי לחץ וכו'.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט מעורב בהחלטות על שימוש באמצעי הגבלה: מתקיים.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- מתקיימת הדרכה למטפל חדש, מתקיימת הדרכה לצוות, נכתב נוהל פנימי לשימוש במנוף.
- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מתקיימת.

- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): קיימות. קיימת הנחיה לדרך מעברים, רשימת הליכה חתומה ומכומתת כנדרש.

תנאים פיזיים

- חדר פיזיותרפיה נגיש לכיסאות גלגלים: כן.

ציוד טיפולי

- ציוד ע"פ הנדרש בנוהל כולל ציוד מתכלה: קיים.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

אבחון פיזיקלי

- תכנית טיפול כתובה ומנומקת לאחר אבחון ראשוני: חלקית. יש להמשיך ולשפר את האחידות בדרך הכתיבה, המעקב, בניית תוכנית הטיפול ומטרות הטיפול.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- התאמת כסא גלגלים/כסא ושולחן אוכל לצרכים התפקודיים של המטופל: חלקית גבוהה. יש להמשיך ולבחון את דרך ישיבת המטופלים ליד השולחן אם לצורכי אכילה ואם לצורכי פעילות תעסוקתית.

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: נמצא ברובו.

ציוד טיפולי

- ממליצה להתקין ארונות ציוד נוספים בחדר הפיזיותרפיה על מנת ליצור סדר וארגון.
אבקש לבדוק את כמות הציוד על פי המחלקות הקיימות וכמובן להשלים ציוד חסר.
אבקש להמשיך ולארגן ציוד הנמצא מתחת לגרם המדרגות במחסן יעודי לציוד השייך לפיזיותרפיה.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- במוסד שתי מרפאות בעיסוק, מנהלת שירות הריפוי בעיסוק הינה ותיקה בעלת תואר שני, ומרפאה בעיסוק חדשה סה"כ 26 ש"ש.
בכל המחלקות עובדות מדריכות תעסוקה בשעות הבוקר, סה"כ 64 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- המרפאה בעיסוק מבצעת הליך קבלה מפורט לפי הנדרש בנהלים לכל מטופל חדש.

הערכת מעקב

- המרפאה בעיסוק מבצעת מעקבים תקופתיים לכל המטופלים כנדרש בנהלים.
מטרות הטיפול ותוכנית ההתערבות מתעדכנות בהתאם.

ישום תכנית הטיפול

- תוכנית ההתערבות כוללת התאמת סדים ואביזרי עזר לאכילה, הדרכה לצוות ולמדריכת התעסוקה, תצפיות אכילה, הפעלת קבוצות טיפוליות וביצוע טיפולים פרטניים.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מתבצע כנדרש בנהלים.

פעילות בתעסוקה

- מתקיימת פעילות בתעסוקה במהלך השבוע בשעות הבוקר.
הפעילות כוללת הפעלה של קבוצות והפעלה פרטנית בהתאם ליכולות של המטופלים.
הפעילות מגוונת, כוללת הפעלה מוטורית, הפעלה קוגניטיבית, פעילות שוברת שגרה כמו מסיבות לחגים.
כמו כן, קיימת הפעלה עם חיות ומפעיל במוסיקה בתדירות חודשית.

תנאים פיזיים וסביבה

- הפעילות בתעסוקה מתקיימת בחדרי האוכל שהם מותאמים לפעילות, מאובזרים ומרווחים.
קיימים מקומות אחסון לציוד תעסוקה.
למרפאה בעיסוק יש חדר המשמש לצרכים משרדיים.

ציוד ואביזרים

- הציוד בתעסוקה כולל משחקי חשיבה, ציוד להפעלה מוטורית, חומרי יצירה ואומנות, ציוד לקבוצת אפיה, ציוד טכנולוגי הכולל טאבלטים, אוזניות, מחשב נייד ורמקולים.

הציוד בריפוי בעיסוק כולל סדים ואביזרי עזר לאכילה, אמצעי טיפול מגוונים לפי הצורך, מחשב לשימוש משרדי למרפאה בעיסוק.

הדרכה ותקשורת

- המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות צוות רב מקצועיות. קיימת לכך עדות ברשומה הרפואית. כמו כן, היא משתתפת בתוכנית החת"ש המוסדית ומדריכת את הצוות בתחומים הקשורים לעבודתה.
  המרפאה בעיסוק מקיימת ישיבות הדרכה עם מדריכות התעסוקה.

העשרה ונהלים

- המרפאה בעיסוק לומדת לתואר שני בריפוי בעיסוק.
  מדריכות התעסוקה משתתפות בימי עיון מקצועיים.

יישום המלצות מבקרה קודמת

- התייחסות מלאה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- ברשומה של פעילות התעסוקה יש להקפיד על רישום המלצות של המרפאה בעיסוק במקום המיועד לכך.
  יש להעמיק את הדיווח הדו חודשי ולגוון בהיבטים שמתייחסים אליהם אצל המטופל.

פעילות בתעסוקה

- לא מתקיימת פעילות תעסוקה בשעות אחה"צ.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	91%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- במוסד שלוש מחלקות סיעודיות ומחלקה אחת לתשושי נפש. הבית כולו מטופח ונעים מאוד למראה.

ניהול כח-אדם

- שתי עובדות סוציאליות בהיקפי משרה שונים. שתיהן עובדות בשיתוף פעולה מלא ומכירות את כלל המטופלים.

חוזקים

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- ניכרת היכרות טובה עם המטופלים ובני המשפחה. ניתן מענה מקצועי בהתאם לצרכים המשתנים.

שביעות רצון המטופל

- מטופלים עמם שוחחנו הביעו שביעות רצון גבוהה מהיחס הניתן להם על ידי כל חברי הצוות.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- מחלקות נקיות ומסודרות. חדרי המטופלים אף הם. חלקם בעלי ציביון אישי מסויים.
לרשות המטופלים מרפסות חיצוניות. ראויה לציון היוזמה היחודית של הנהלת המוסד, אשר פתחה בית קפה שכונתי בו יושבים יחד המטופלים, בני המשפחה ואורחים מבחוץ.
בית קפה זה מאפשר תחושה של חיים 'רגילים'.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- במהלך שנת 2022, קיימה העו"ס קבוצות במחלקות השונות לדוברי רוסית. קיים תיעוד המשקף את התכנים.
העו"סיות שותפות בכל הפעילויות התרבותיות והחברתיות המתקיימות במוסד, כולל בחירת התכנים סביב החגים השונים.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- פעילות העו"ס בנושא אפוטרופוס/יפוי כח כולל הערכת צרכים, טיפול במינוי ומעקב: ניתנת תשומת לב לנושא מורכב זה. ומתקיים קשר רצוף עם גורמי הרווחה השונים בקהילה. כמו כן קיימת מודעות לכלי המשפט האלטרנטיביים העומדים לרשות המטופלים ובני המשפחה.
הערכת הצרכים נעשית לרוב במסגרת ישיבת הצוות הרב מקצועי.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- קיימת ועדה יעודית לנושא. מקרים המעלים חשד לאלימות נבדקים גם בעזרת המצלמות שהותקנו בחדרי המטופלים. הוועדה מתכנסת בהתאם לצורך וקיים תיעוד לדיונים שהיא מקיימת.

טיפול בניצולי שואה

- נערך מיפוי כללי בנושא בקרב המטופלים. יש קשר עם העמותות השונות במידה ויש צורך במימוש זכויות. כמו כן המטופלים יקחו חלק בפרוייקט "פרח לניצול", בשיתוף חיילי צה"ל.

רשומת מטופל

- רשומת המטופל השוטפת מקפת את ההתערבות שנעשית והיא עדכנית בדרך כלל.

תיק אפוטרופסות

- קיים מיפוי צרכים בנושא.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

קבלת מטופל והסתגלות

- יש לתעד את תהליך הקבלה לכל מטופל ומטופל, ללא קשר להגשת המסמכים"לקוד".

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מקיים פעילות קבוצתית עם משפחות: לא.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- על חברי הוועדה להרחיב את השיח במסגרת הדיון המתקיים. כמו כן יש לשים לב שהמסקנות תואמות את התכנים שעלו. יש לחדד את ההבנה והידע בכל הקשור לחובת הדיווח.

טיפול בניצולי שואה

- פעילות העו"ס להעלאת מודעות הצוות לצרכים יחודיים של ניצולי שואה: מומלץ להנגיש את הנושא לכלל חברי הצוות.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- יש לקדם את הפעילות היחודית הנדרשת בנושא מורכב זה.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- יש להקפיד על קיום ישיבות צוות בזמנים הנדרשים. כמו כן יש לשים לב על דיווחים סותרים של אנשי צוות ולהבין מהיכן הם נובעים. החלטה בדבר מינוי אפוטרופוס למטופל צריכה להתקבל תמיד במסגרת ישיבות אלה.
  יש לחזק את התקשורת השוטפת בין חברי הצוות.

- ישיבת הצוות משקפת דיון רב מקצועי: חלקי.

רשומת מטופל

- התייחסות לאירועים חריגים: יש לתעד אירועים חריגים או כל שינוי אחר החל במצבו של המטופל.

סיכום כללי

- ניכרת עבודה מקצועית בכלל תחומי ההתערבות.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	85%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- אחסון בתנאים נאותים: באופן חלקי.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: באופן חלקי.

רכש אספקה וביעור תרופות

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: כן.

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

בקרה רוקחית

- לקיחת פרופיל תרופתי של מאושפז חדש: באופן חלקי.

- ניהול יומן התערבויות ועדכונו אחת לרבעון: בדיקת אבחנות מול תרופות, בדיקת מתן בהתאם להנחיות למניעת תופעות לוואי ואינטראקציות בין תרופות, ריסוק מותר וכו': ל 50% -70% מהתיקים.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותיעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לחודש לפחות.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- ספרות מקצועית עדכנית: כן.

- נגישות לאינטרנט: כן.

- מסמכים ישימים: כן.

תיקון ליקויים

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מבקרות קודמות: תיקון חלקי גבוה.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- מיקום וגודל הולמים: כן.

- ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.

- הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: באופן חלקי.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

- תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.

- המידע על אריזות מגש גזורות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש: לא.

- עגלת טיפולים - התרופות מוחזקות באריזות מקוריות ובסימון הולם: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.

- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: כן.

- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: כן.

- הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: באופן חלקי.

- במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.

- התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

כללי - מעקב תיקון ליקויים במחלקות אשפוז

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מביקורות קודמות: תוקן חלקית.

ציון בקרת סמים מסוכנים במחלקה

- בקרת סמים מסוכנים במחלקה וציון הבקרה לנושא: נבדק בנספח 1 - בי"ח שאין בו בית מרקחת.

שמירה

- מלאי הסמים נשמר בארון נעול שמפתחו בידי האחות האחראית - תקנה 13 (א): כן.

- בארון מוחזקים רק הסמים והמסמכים הדרושים לניהולם - תקנה 13 (ב): כן.

- מלאי הסמים מתאים לרישומים: כן.

פנקס

- מנוהל פנקס כרוך לרישום סמים מחלקתי לפי התקנות - תקנה 10(א)(ב): כן.

- לכל סם הניתן לחולה מנוהל דף נפרד בהתאם לטופס 5 לתקנות - תקנה 11 (ג): כן.

מרשם

- העתק המרשם נשמר יחד עם פנקס טופסי רישום הסמים ועליו רשומים: 1. תאריך קבלת הסם 2. מס' הדף בפנקס בו נרשמה קבלתו - תקנה 9 (ב), 11 (ב): לא.

מתן סם למטופל

- על אריזת הסם מצוין שם המטופל שבעבורו נופק הסם - תקנה 12 (א): כן.

- הסם למטופל ניתן רק מהאריזה הנושאת את שמו - תקנה 12 (ב): כן.

בקרה

- האחיות מקבלות/מוסרות המשמרת רושמות את מצאי הסמים במח' בטופס הרישום ומאשרות בחתימתן - תקנה 14 (ב): כן.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- סמים מסוכנים:

סמים נרקוטים יש לשמור בנפרד מקנביס.
את טיפות הקנביס יש לשמור בכספת נפרדת או ארון בנעילה כפולה.
לא נמצאו המרשמים ופתקאות הקופה הרלוונטיות לכל תרופה.
טמפרטורת חדר התרופות שבמחלקה נמצאה גבולית.
מכיון שהדלת פתוחה והטמפרטורה לא נשמרת .יש להקפיד על נעילתה.
הביקורת משקפת את היות הרוקחת האחראית בחופשת לידה,
ועם חזרתה המקום יחזור לקדמותו.
בחדר התרופות נמצאו תרופות על הרצפה.
לא היה ברור אם אלו תרופות להשמדה או לטיפול .מכל מקום אין זה מקום לאחסון בשום הגדרה
לא ניתן היה לבחון ניטור טמפרטורה של חדר התרופות לאורך ציר הזמן.
לא נשמר תיעוד לאורך ציר הזמן.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	91%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1.דיגום מים חודשי נעשה באופן סדיר אך ללא שינוי בנקודות הדיגום. יש לדגום בקומות שונות.
2.טמפ' המים החמים לא היתה גבוהה מספיק. יש לשמור על טמפ' של 55 מ"צ לפחות בזרם החוזר.
3.במוסד מותקנות מערכת הכלרה למאגר המים הקרים ומערכת הסרת אבנית לקו החוזרים בהתאם למכתבנו מתאריך 24.10.2018 (סימוכין 426252018) יש להסדיר את המערכות, לקבל עבורן אישורים מלשכת הבריאות.
4.במחלקה בקומה 4 נמצאו אוגרים כביסה מלוכלכת במסדרון.
5.מטבחוני המחלקות תוכננו ואושרו לפי פרשה טכנית בה הוצהר כי לא יהיה טיפול במזון גולמי, אספקת מזון מוכן בלבד. בפועל קיימת פעילות במטבח שאינה תואמת את הפרשה (ביצים, דייסה, סלט, שטיפת ירקות וכו'). לא הורדו נקודות על שיטת בישול שאינה תואמת את האישור. יש להתייעץ עם בעל מקצוע לגבי פעילות המטבח שתבטיח בטיחות במזון.
6.מטבחוני המחלקה צפופים מאוד ואינם מתאימים להכנת מזון. אין הפרדה טובה בין המדורים במטבחונים.
7.במחסן מזון יבש חלק מהלוחות של הנמכת התקרה מלוכלכים. יש לנקות או להחליף.
8.בחלק מהמקררים במוסד (למשל מוצרי חלב במחסן, מקרר מוכן במטבחון) נמדדו טמפ' שאינן תקינות. יש להקפיד על טמפ' עד 4 מ"צ.
9.קיים שימוש במטליות במטבחונים. יש להשתמש בנייר ניגוב.
10.יש במטבחונים חומר שטיפת ירקות אך אין סימון על הכיור לפי כמות המים הנדרשת לפי ההוראות.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-138 מיטות ברישוי ו-143 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	1.900	1.976	0.076	4%
אחיות [2]	23.050	25.560	2.510	10.9%
מוסמכות	23.050	25.560	2.510	10.9%
כוח עזר	49.200	51.857	2.657	5.4%
Nutritionist	0.690	0.700	0.010	1.4%
Physiotherapist	1.750	1.788	0.038	2.2%
Occupational Therapy	0.720	0.663	-0.057	-7.9%
Employment Instructor	2.000	1.600	-0.400	-20%
Speech therapist [1]	3.832	4.000	0.168	4.2%
Social Worker	1.380	1.512	0.132	9.6%
Pharmacist	0.288	0.333	0.045	15.6%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-138 מיטות ברישוי ו-143 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	1.000	1.000	0.000	0%
House keeper	1.240	1.000	-0.240	-19.4%
Maintenance worker	0.950	1.000	0.050	5.3%
Storekeeper	0.950	1.000	0.050	5.3%
Chief cook [1]	1.000	0.000	-1.000	-100%
kitchen worker	3.800	6.800	3.000	78.9%
Cleaner	6.000	6.070	0.070	1.2%
Kashrut supervisor	0.640	0.000	-0.640	-100%
Gardener	0.340	0.000	-0.340	-100%
Secretary	1.240	1.000	-0.240	-19.4%

[1] ספק מזון חיצוני, מלא.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 66.00 מתאריך: 08.05.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 66.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: Yes
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.05.24
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 19.03.2023
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	26.50
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	1.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	65.50