משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 27.02.2023

במוסד: "מחלקה סיעודית אחוזת פולג בע"מ"

בישוב: תל יצחק

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

לכבוד
ד"ר אריאל יקים
מנהל/ת רפואי/ית
מחלקה סיעודית אחוזת פולג בע"מ (קוד מוסד 237Q2)
תל יצחק
תל יצחק

ד"ר יקים נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מחלקה סיעודית אחוזת פולג בע"מ"

מצורף דוח הבקרה מיום 27.02.2023.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר מתיו לואיס, נפת השרון, רופא נפתי
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מחלקה סיעודית אחוזת פולג בע"מ"

בתאריך 27.02.2023 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד לא הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	12	13	13	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	12	13	13	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 13 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה		X				
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית			X			
רוקחות	X					
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע תזונה הושלמה הבקרה בתאריך 07.03.2023

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- אחוזת פולג שייכת לרשת "אחוזת רובינשטיין", המיועדת לבני הגיל השלישי, ממוקם ליד קיבוץ תל –יצחק, באזור נתניה.
המוסד נראה ככפר גמלאים הכולל יחידות דיור (קוטג'ים יוקרתיים צמודי קרקע) ויחידות בבניה רוויה. המרחב הציבורי כולל שבילים וגינות יפות, נוף סביבתי כפרי ורגוע.

באחד המבנים קיימת מחלקה סיעודית.
המחלקה עובדת בשיטה טיפולית של "הבית הירוק". מדובר במחלקה קטנה עם רישיון ל 12 דיירים.
דווח כי הוגשה בקשה להגדלת כמות מיטות ברישיון המוסד עד 18.

בצמוד למחלקה הסיעודית קיימת מחלקה של " Private care"
שם מתגוררים עוד 5 דיירים (לכל אחד מטפל פרטי), הדיירים במחלקה זו משתתפים בפעילויות המחלקה ואוכלים ביחד עם דיירי המחלקה הסיעודית.

היערכות לשעת חירום:
קיימים 3 חדרי ממ"ד במחלקה.
בשעת חירום יכולים לקבל עוד 6 דיירים סיעודיים בנוסף למספר הדיירים ברישיון המוסד.

חיסונים
חיסוני קורונה:
לפחות 3 מנות חיסון/ חיסון + החלמה/ החלמה פעמיים:
דיירים-100%
צוות- 100%
מתן מנה חיסון חמישי:
דיירים- 92% (12 דיירים מחוסנים מתוך 13)

חיסוני שפעת:
דיירים- 100%
צוות- 80%

חיסון PNEUMOVAX
דיירים- 84% (11 מתוך 13 מחוסנים).

בתקופת גל אומיקרון הדיירים המאומתים לקורונה נשארו במוסד בבידוד. כולם הבריאו.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מתאריך 20.02.2022 מונה מנהל רפואי חדש – מומחה בפנימית וגריאטריה.
  הרופא עובד במחלקה כ 8 שעות בשבוע.
  ליועצים רפואיים בתחום אחר הדיירים מופנים לקופת חולים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- יש לבצע בדיקות תקופתיות יזומות של הדיירים כל 3 חודשים, יש לבדוק את המטופל ולרשום את ממצאי הבדיקה בסעיף המיועד לכך, לתעד בסיכום את השינויים שחלו בתקופה האחרונה (לדוגמא: מחלות, אשפוזים, שינויים בטיפול התרופתי, תוצאות מעבדה, שינוי במשקל, מצב קוגניטיבי או תפקודי).

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה במוסד נערכה כבקרת פתע.
במוסד עובד צוות סיעודי ותיק ויציב.
העבודה מתקיימת על פי הנהלים של משרד הבריאות.
האווירה במוסד נעימה.
מנהל הסיעוד בעל ידע וניסיון בתחום הגריאטריה.
צביון אישי ניכר היטב בחדרי המטופלים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- כוח אדם סיעודי מעל התקינה הנדרשת.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

מעקב סיעודי

- הערכות תפקודיות תקופתיות מתקיימות אחת לשלושה חודשים.

תקשורת

- תוכניות טיפול כוללות התייחסות לבעיות תקשורת, לרבות קשיי תקשורת עם מטופלים שאינם שולטים בשפה העברית.

הזנה והאכלה

- תוכניות טיפול נבנות עבור כל מטופל הסובל מבעיות בתחום ההזנה והאכלה.

הבטחת הסביבה

- ציוד וריהוט מותאם לצרכי המטופלים.

היגיינה אישית ולבוש

- תחום היגיינה אישית ולבוש מטופל היטב על כל היבטיו.

שמירת שלמות העור

- תוכניות למניעת פצעי לחץ מיושמות במוסד.
אומדני מצב העור ואומדני כף רגל סוכרתית מתבצעים כסדרם.

עדכון מקצועי

- נאמני נושא- במוסד מונו נאמני נושא ב-4 תחומים. כל הנאמנים עברו הכשרה כנדרש.
תוכניות חת"ש- הוצגה תוכנית חת"ש שנתית של שנת 2022 כולל תיעוד יישומה, וכן תוכנית חת"ש לשנה הקרובה.

תרופות

- מתבצע עדכון תרופות חודשי.

קשר עם המשפחה

- מתקיים תיעוד שיחות עם בני המשפחה, כולל תיאום ציפיות.

הדרכה והערכת הצוות

- תוכנית הדרכה ואוריינטציה לעובד חדש מתקיימת באופן סדיר.
  הערכות הצוות הסיעודי מתקיימות באופן סדיר.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- יש להקפיד על עריכה ותיעוד תוכנית טיפול למטופל חדש, תוך 72 שעות מהקבלה למוסד. למספר מטופלים חדשים נערכו תוכניות טיפול באיחור.

הפרשות

- יש לפתחתוכניות לשימור שליטה על סוגרים עבור מטופלים בעלי פוטנציאל לשימור/שיקום שליטה ולתעדן כנדרש. תוכניות אלו אינן מתקיימות במוסד.
  יש לפתח תוכנית למניעת עצירות בשיתוף אנשי צוות רלוונטיים. תוכנית זו אינה מתקיימת במוסד.

אומדן סיעודי ורישום אנמנזה

- יש לבצע אומדן התנהגותי. בבדיקת רשומות סיעודיות נמצא שלחלק מהמטופלים המצואיים במצבי אי- שקט לא בוצע אומדן התנהגותי.

מניעת זיהומים

- יש לפעול לבירור מצבם החיסוני של העובדים תוך השלמת החיסונים הנדרשים ע"פ חוזר מנהל רפואה 1/2016 ומכתב נלווה מתאריך 7.1.2016.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המחלקה מקבלת חלק מהארוחות מספק מזון חיצוני (מטבח מבשל משותף לדיור המוגן)

המטבח המחלקתי בנוי כמטבח ביתי גדול ובו מוכנות חלק מהארוחות. שם גם נטחן המזון מכל הארוחות למרקם דייסתי.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית בעלת ידע וניסיון רב בתחום עובדת אחת לשבוע במשך ארבע שעות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחת צהריים

חדר האוכל מרווח ומואר. שולחנות האוכל ערוכים בצורה אסתטית, עם סכו"ם מלא, מפיות ומפות.
למנה ראשונה הוגשה צלחת סלטים טריים, לאחר מכן הוגשה שאר הארוחה.
מנת המרק הייתה עשירה בירקות וקטניות.
ניתנה בחירה בין המנות, האוכל היה חם והמנות היו גדולות.
נעשה שימוש באביזרי עזר (צלחת עם שוליים עמוקים).
ניתנה עזרה בהאכלה בהתאם לצורך בצורה מכבדת ונעימה.

רשומות מחלקתיות

- המחלקה בתהליכי הטמעה של מרקמי המזון החדשים (IDDSI) יש להמשיך בהדרכות הצוותים הרלוונטיים.

הדיאטנית עורכת ומתעדת בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון ותצפיות בארוחות.

הדיאטנית עורכת הדרכות בנושאים שונים לצוותים (מטפלים, אחראית מטבח, אם בית ואחיות).

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית מכירה היטב את המטופלים ועוקבת אחר מצבם התזונתי.

הערכה תזונתית חצי שנתית מתבצעת עם התייחסות לאיסוף נתונים מאנשי המקצוע השונים, תצפית אכילה ושיחה עם המטופל.

איכות ובטיחות המזון

- נשמרות דוגמאות מכל מזון שמוגש במחלקה כולל המזון שנטחן למרקם דייסתי.

ישנה אחראית מטבח קבועה שגם מחלקת את האוכל. מתקיימת תקשורת פורה של הדיאטנית עם אחראית המטבח ואם בית

לעדכונים ושינויים של התפריט והנחיות תזונה אישיות.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה תזונתית למטופלים חדשים נערכת בהתאם להנחיות ובזמן הנדרש.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחת צהריים

מרכיבי ארוחת הצהריים מתאימים באופן חלקי לתפריט שנשלח מהמטבח.
נשלחה למחלקה קציצת המבורגר ללא לחמנייה ורטבים, היה כדאי לשלוח את המנה במלואה עבור מטופלים שאוכלים במרקם רגיל.

מזון טחון הוכן כנדרש והיה סמיך וחלק אך היה כדאי להגישו בצלחות מחולקות לשמירה על הטעמים.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- התפריט השבועי מחולק לשני חלקים, חלק אחד שכולל את ארוחת הצהריים בלבד ומגיע מספק המזון וחלק שני כולל את שאר הארוחות.

חשוב שהדיאטנית תבנה תפריט אחד שכולל את כל הארוחות תוך בחירת מנות בארוחת צהריים שתתאמנה לתמהיל המטופלים במחלקה מבחינת יכולת אכילה וטעם אישי.
מומלץ להוסיף רטבים אישיים להדגשת הטעמים והגברת שביעות הרצון מהמזון.

סיכום כללי - תחום תזונה

- הדיאטנית מכירה היטב את המטופלים ופועלת במסירות להתאמת המזון במחלקה לכל מטופל ומטופל.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במקום עובד פיזיותרפיסט יחיד, השרות ניתן יום אחד בשבוע בשעות הבוקר ויומיים בשעות אחר הצהריים.
חדר הפיזיותרפיה ממוקם מחוץ למחלקה, בקומה הראשונה של הבניין ומשמש גם את הריפוי בעיסוק.
מומלץ לצייד את החדר גם באמצעי טיפול טכנולוגיים חדישים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- מעורבות של פיזיותרפיסט/ית בהמלצה/הזמנה של ציוד: קיימת. השנה נרכשו כסאות גלגלים חדשים וציוד עזר לישיבה, בהמלצת הפיזיותרפיסט.

- במחלקה קיימת תוכנית עבודה שבועית, על פיה מרבית הדיירים מקבלים טיפולים פרטניים.
הטיפולים מתקיימים בחדר הפיזיותרפיה וחלקם במחלקה.
תדירות הטיפולים נקבעת על פי שיקולים מקצועיים.
אבחונים פיזקליים ראשוניים, בוצעו לכל הדיירים בשבוע הראשון לקבלתם.
האבחון מלא בכל הסעיפים, נעשה שימוש בכלי מדידה על פי צורך.
מעקבים תקופתיים מבוצעים בתדירות הנדרשת ובכל שינוי במצבו של הדייר.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- כל מטפל חדש אשר מתקבל לעבודה עובר הדרכה פרטנית אצל הפיזיותרפיסט ובהמשך מתקיימת הדרכת משוב.
הפיזיותרפיסט מבצע תצפיות בזמן ביצוע מעברים ומתעד זאת בטבלה מרוכזת.
מתקיימות הדרכות מחלקתיות בעקבות צרכים העולים מן השטח.
בדצמבר הועברה הדרכת לצוות המטפלים בנושא "ישיבה נכונה" ובאפריל התקיימה הדרכה לצוות מטפלים + אחים בנושא "ארגונומיה".

- השתתפות פיזיותרפיסט/ים בהשתלמויות מקצועיות רלוונטיות: הפיזיותרפיסט השתתף השנה בקורס "ניתוח הליכה".

טיפול בקבוצה

- טיפול קבוצתי מתקיים אחת לשבוע ביום ושעה קבועים.
כיום הטיפול מתקיים בלובי המחלקה, כאשר כחמישה דיירים משתתפים בקבוצה והיתר רק יושבים במעגל.
מומלץ שהטיפול יתקיים במיקום נפרד מיתר דיירי המחלקה ושישתתפו בו רק הדיירים המתאימים לטיפול קבוצתי.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש לעודד את שיתוף הפעולה של הצוות הרב מקצועי.
השנה לא התקיימו פרויקטים רוחביים לקידום איכות הטיפול.
בחת"ש המחלקתי, משתתפים בעיקר כוחות העזר.
ישיבות צוות רב מקצועי,מתקיימות בימים בהם לא כל הצוות נמצא. הפיזיותרפיסט לא משתתף בישיבות אלה (ורק מבצע רישום).

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מרפאה בעיסוק בעלת 34 שנות ותק, עובדת במוסד כשנתיים וחצי, שני בקרים בשבוע - 8 שעות שבועיות.
מדריכת תעסוקה בעלת 4 שנות ותק, עובדת במוסד כארבע שנים, שישה בקרים בשבוע (ימים א'-ה + שבת) - 25 שעות שבועיות בסהכ'.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים מעמיקות וכוללות קביעת תוכניות טיפול אישיות, מתוך ראיית אדם רגישה והוליסטית.
המעקבים התקופתיים מקיפים וכוללים קביעת מטרות טיפול עכניות.
נמצא שימוש בכלי אבחון מסוגים שונים להערכת מצבו של הדייר.
המרפאה בעיסוק טיפלה קבוצתית בדיירים בתקופת העדרותה של מדריכת התעסוקה.
היאמטפלת פרטנית בכל דיירי המחלקה. הטיפולים הפרטניים מגוונים ורב תחומיים.
דר' לריפוי בעיסוק, דר' מ.ש., אשר הביאה ארצה והובילה את תחום הטיפול בחדרי סנוזלן בארץ, מתגוררת בכפר הגימלאים ומתנדבת במחלקה הסיעודית. יחדיו הן מקדמות טיפול לא שגרתי בגרייה חושית לדיירים.
בנוסף, הן החלו להפעיל את הדיירים באמצעות ערכת סנוזלן ניידת, כפיילוט במחלקה הסיעודית.
אביזרי עזר תפקודיים מותאמים על פי הצורך.
קיימת הקפדה על תיעוד רציפות כל סוגי הטיפול וההתערבויות המקצועיות בריפוי בעיסוק.

תעסוקה -
הדיירים מופעלים בתעסוקה שישה בקרים בשבוע - בימים א-ה ובבוקר יום שבת.
במקביל למדריכת התעסוקה מופעלים הדיירים בידי הצוות הפרהרפואי ומפעיל באמצעות בעלי חיים.
בבוקר שישי מופעלים הדיירים בידי צוות המחלקה. בשעות אחר הצהריים מופעלים הדיירים בשלל פעילויות בידי מפעילים חיצוניים.
הפעילות התעסוקתית הסוחפת הינה אקטואלית, מעשירה ויצירתית.
הפעילות משלבת הפעלה פרטנית וקבוצתית, המותאמת לתמהיל הדיירים המורכב המתגורר במחלקה.
מאז בקרה קודמת חל שיפור בתיעוד רשומות התעסוקה והן נמצאו תקינות.
גינה טיפולית חדשה הוקמה ביציאה האחורית של המחלקה. היא עדיין בשלבי פיתוח והרחבה.

תנאים פיזיים וסביבה -
המרפאה בעיסוק חולקת מכון משותף עם הפיזיותרפיסט (בימים ניפרדים), בקומה מעל המחלקה הסיעודית.
את הטיפולים בערכת הסנוזלן הניידת היא מקיימת בעיקר שם.
למדריכת התעסוקה חדר מרווח במחלקה, לאיחסון ציוד והכנה לפעילות.
חדר האוכל בו מופעלים הדיירים מעוצב כסלון בייתי נעים וחם.
לוח הפעילות ולוח ההתמצאות מותאמים לאווירת הבית הירוק.
מטבחון פתוח ומונגש עומד לרשות הדיירים ובני משפחותיהם.

השעון בסלון הותאם לדרישות הנהלים.

ציוד ואביזרים -
קיים ציוד לטיפול בריפוי בעיסוק.
קיים ציוד מגוון להפעלת דיירים ברמות תפקוד שונות בתעסוקה. הציוד כולל אמצעים טכנולוגיים מסוגים שונים.
הערכות, להפעלת הדיירים סביב נושא שבועי מוביל, מתחדשות ומעובות.

הדרכה ותקשורת -
מתקיימות ישיבות צוות ריפוי בעיסוק ותעסוקה שוטפות.
נבנו נהלי עבודה פנימיים לשרות במוסד, כולל נוהל קורונה תלת שלבי.
המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות הצוות הרב מקצועיות. הישיבות שבו להתקיים בצורה סדירה מאז תחילת עבודתה של העוס' החדשה במוסד, לפני חודשים ספורים.
פעמיים בשנה מדריכה המרפאה בעיסוק את צוות המוסד (חתש').
בנוסף, היא מדריכה את צוות המחלקה ועובדים חדשים המתחילים את עבודתם במקום.

העשרה ונהלים -
המרפאה בעיסוק השתתפה השנה במפגש עמיתים מקצועי בריפוי בעיסוק.
מדריכת התעסוקה השתלמה ביום עיון בתחום עיסוק הדייר.
המרפאה בעיסוק קידמה השנה את פרוייקט הטמעת ערכת הסנוזלן הניידת ואת הקמת הגינה הטיפולית (בשיתוף מדריכת התעסוקה).

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ציוד ואביזרים

- יש להעשיר את הציוד הטיפולי בריפוי בעיסוק, בהתאם להמלצת המרפאה בעיסוק..
מומלץ להעתיק את מיקום מכשיר ה-ICLICK המוסדי (שאינו בשימוש), למחלקה הסיעודית (שם יהיה בשימוש).
יש להעמיד לרשות הצוות מדפסת צבעונית נגישה. (הערה חוזרת)
יש להתקין מצלמה על גבי אחד המחשבים הנייחים, בכדי שהצוות יוכל לקחת חלק פעיל בימי השתלמות מקצועיים המתקיימים בזום. (הערה חוזרת)
חשוב להעמיד לרשות מדריכת התעסוקה עגלה גדולה לניוד ציוד התעסוקה, מחדר האיחסון לסלון המרכזי.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- במקום אווירה ביתית וחמה, המועצמת בטיפול מקצועי הוליסטי בריפוי בעיסוק ופעילות עשירה ויצירתית בתעסוקה.
ניכר כי קיים קשר פורה ומפרה בין המרפאה בעיסוק למדריכת התעסוקה,
הבא לידי ביטוי בתרומתו המיטבית של השרות לאייכות חיי הדיירים המתגוררים במחלקה הסיעודית.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	81%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד הנו משולב: דיור מוגן, טיפול תומך ומחלקה סיעודית.

כח-אדם - בכל המחלקות

- בשרות הסוציאלי שתי עובדות סוציאליות: עו"ס אשר נותנת מענה לדיירי הדיור המוגן בלבד ועו"ס נוספת אשר נותנת מענה בדיור המוגן , במחלקה סיעודית ובדיור תומך.
עו"ס בעלת ניסיון הפסיקה את העסקתה במוסד בחודש אוגוסט 2022. עו"ס חדשה נקלטה לתפקיד בתאריך ה- 01.11.22. במהלך היעדרות עו"ס במחלקה סיעודית, ניתן גיבוי במקרים דחופים ע"י עו"ס הדיור המוגן.
העו"ס החדשה בעלת ניסיון מקצועי בעבודה סוציאלית, בעבר עבדה בתחום הגריאטריה. העו"ס מועסקת במשרה מלאה, בפריסה לחמישה ימי עבודה, מתוכם כ-8 שעות עבודה מוקדשות למתן מענה במחלקה סיעודית. בנוסף, העו"ס זמינה למתן מענה במחלקה סיעודית, במהלך כל שעות היום ובשעות הערב ע"פ הצורך.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- עובדת סוציאלית מנחה קבוצות מטופלים, בהתאם לצרכי המטופלים והמחלקה. מתכננת פעילות קבוצתית יחד עם המרפאה בעיסוק. העו"ס מעורבת בתכנון וארגון פעילות חברתית.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- העו"ס חולקת משרד עם עו"ס נוספת בדיור מוגן. המשרד מרווח, נעים ומצויד בכל הציוד הנדרש. לרשות העו"ס משרדים נוספים לקבלת קהל בפרטיות.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים ובני משפחתם במהלך ההסתגלות למסגרת.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ישיבות הצוות מתקיימות באופן סדיר.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נאים, מרווחים, נקיים ומשרים אוירה נעימה מאוד. כלי המיטה וכלי האוכל נאים. וילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות. צביון אישי ניכר היטב בחדרי המטופלים.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס מבקרת מטופלים המאושפזים בבתי חולים לתקופות ממושכות.

רשומת מטופל

- תיעוד הטיפול השוטף ע"פ הנהלים.

תיק אפוטרופסות

- העו"ס מרכזת את הטיפול במינוי אפוטרופוס.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש להטמיע פעילות וועדה למניעת התעמרות. יש לקיים ישיבות הועדה למניעת התעמרות לבחינת הנסיבות לאירועים חריגים ומניעתם, בדיקת מצבים בהם עולה חשד להתעמרות והגשת תלונה ע"פ הצורך. אחת לרבעון יש לקיים דיון לסקירת האירועים ותכנון פעילות למניעת התעמרות.
יש לפרסם במיקום נגיש הודעה בדבר באפשרות לפנות לוועדה למניעת התעמרות.

יש לפעול למיסוד פעילות הועדה לטיפול פליאטיבי.

יש להמשיך בארגון הדרכות קבוצתיות ופרטניות לצוות ולהקפיד על תיעוד הפעילות.

יש למלא גיליון קבלת מטופל חדש כולל הערכת הסתגלות תוך חודשיים ראשונים לקליטה במוסד.

יש להקפיד על נוכחות כל אנשי הצוות בישיבות צוות רב מקצועי ולהעריך יישום ההחלטות הישיבות הקודמות.

יש להקפיד על תיעוד פעילות קבוצתית ופעילות קהילתית במחלקה סיעודית.

יש לרכז שמות ניצולי השואה במחלקה, לפעול למיצוי זכויותיהם ע"פ הצורך, לקיים הדרכות צוות בנושא.

יש לתעד צווי מינוי אפוטרופוס בתיק ייעודי.

יש להפנות את העו"ס להכשרות מקצועיות בתחום הגריאטריה.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו מחלקה אחת.

במוסד עובד רוקח בהתאם לתקן השעות הנדרש.
מקצוע הרוקחות במוסד מנוהל בצורה טובה.
יש להקפיד על ביצוע הנחיות הרוקח מצד הצוות הסיעודי בכל הנוגע לאחסון וחלוקת תרופות.
בזמן הבקרה, נמצאו כוסות בעגלת חלוקת תרופות ובהן תרופות מרוסקות מראש.
חל איסור לבצע ריסוק תרופות מראש שלא לפני מתן מיידי מול המטופל.
יש לסמן פרטנית את כל תרופות בנות סיכון במוסד, הסימון כיום על גבי תא המכיל את כל תרופות המטופל אינו תקין.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מערכת אספקת מי שתייה:

1. הזנת מים למחלקה הסיעודית דרך 2 מאגרי מי שתיה של הדיור המוגן בנפח 130 קוב.
2. מי המאגר מיועדים הן לצריכה והן לכיבוי אש. מילוי המאגר עם מרווח אוויר. הוצג אישור על ביצוע ניקוי וחיטוי המאגרים מתאריך 26.7.22.
3. תכנית מערכת הכלרה אושרה ביולי 2022 והותקנה. בזמן הביקורת המערכת לא פעלה, הערך בבקר 0.03 מג"ל. המערכת אינה מחוברת לרישום ערכים רציף והתראות על תקלות כנדרש באישור שניתן למערכת. רמת הכלור שנבדקה בערכת שדה 0.2 מג"ל, גם במחלקה הסיעודית.
4. קו בדיקת מערכת ספרינקלרים שחזר חזרה למאגר נותק כנדרש, מנוקז החוצה.
5. הותקן מז"ח ביציאה מהמאגר לשימושי כיבוי אש כנדרש.
6. מאגר מים "ממוחזרים" המיועד להשקיה- דווח כי אינו פעיל בשנים האחרונות.
7. מילוי טפסי תחזוקה ובקרה- לא מתבצעות מדידות כלור וטמפרטורות מיחמים בסבב בין החדרים במחלקה. יש לרכוש ערכת שדה לבדיקת רמות הכלור במים לטובת המחלקה הסיעודית, יש לנהל רישום תוצאות המדידות שמתבצעות גם במאגר.

מערכת מים חמים ומקלחות:

8. חימום מים מתבצע בדוודים ביתיים הממוקמים במסדרון.
9. מניעת כוויות- ביציאה מהדוד מותקנים ברזי ערבול הניתנים לנטרול. נמצא כי באחד הדוודים לא מותקן אביזר למניעת כוויות ובחדר הרחצה טמפרטורת המים החמים נמצאה גבוהה מהנדרש (חדר בקצה המחלקה- כרגע אינו מאוכלס ע"י מטופלים), בחדר אחר מערבל נמצא לא תקין ונמדדו 62 מעלות.

מטבח מרכזי:

10. בוצעו שינויים בסידור פנים במטבח לפי תכנית שאושרה במאי 2021.
11. אישור לשיטת "בשל צנן" ניתן בדצמבר 2022 (ללא הקפאת מזון).
12. נמצא כי חומרים מסירי שומנים ממתקן להשריית כלים "דיגריזר" מפונים לביוב דרך מפריד שומן- סידור לקוי. עלול לפגוע ביעילות המפריד. יש לפנות לאתר מאושר ולהציג אסמכתאות על ביצוע.
13. בזמן הביקורת נצפה כי מתבצעת שטיפה של ציוד מטבח באזור קבלת סחורה, לא קיים פתרון ניקוז לקליטת התשטיפים ונצפה כי הם זורמים דרך אזור איסוף האשפה לרחוב ולכביש, נצפה לכלוך רב וריחות- נדרש להסדיר.
14. בעמדה הסניטרית בכניסה למטבח חסר מתקן לסבון ונייר לניגוב ידיים.
15. 3 חדרי קירור בלבד מחוברים לבקרת מבנה- התראות מתקבלות בעמדת הביטחון. לא הוצגו נתונים היסטוריים ממערכת הבקרה ולא ברור האם זמינים לצפייה. לא מתבצע רישום ידני של טמפ' מקררים וחדרי קירור.
16. מדור עיבוד בע"ד- בזמן הבקרה מקררים לעוף בתהליך נמצאו לא תקינים. מקררים לבקר ודגים בתהליך בטמפ' תקינה.
17. מקרר הפשרה משותף לעוף ובקר- בניגוד למאושר בתכנית ובפרשה הטכנית. יש להסדיר שני מקררים נפרדים.
18. טחינת בשר בקר ועוף מתבצעת באותה המטחנה. יש להסדיר מטחנה נפרדת.
19. במדור שטיפה וחיטוי ירקות נצפו מאוחסנים כלים נקיים- סידור לקוי. כמו כן נצפה אחסון כלים נקיים גם במסדרון במסלול של מזון גולמי ובסמוך לחומרי ניקוי- הערה חוזרת.

20. יש להסדיר סטיקים לבדיקת ריכוז חומר חיטוי לפירות וירקות.
21. מכונת ריכוך מזינה גם את מדיח הכלים וגם מיחם למי שתיה- נדרש להפריד כדי להימנע מאפשרות לזרימה חוזרת מהמדיח למיחם.
22. לא הוצג תיעוד על הדרכות עובדים.

מטבחון מחלקה סיעודית:
23. במקרר סחורה חלבית נצפו מדפים חלודים. חסר רישום טמפרטורת מקררים.
24. אין תיעוד ובדיקת טמפ' מקפיא, בזמן הביקורת המקפיא נמצא לא תקין ונמצא בצק מופשר. כמו כן נצפו סימני חלודה.
25. יש לרכוש מד טמפ' דיגיטלי לעובדת המטבח. יש לבדוק ולתעד גם מזון המתקבל קר (מוצרי חלב, ביצים, סלטים וכו').

תחזוקת המחלקה, חדרי שירות וכביסה:
26. בשטח המחלקה חסר חדר לכביסה נקייה, אחסון כביסה נקייה בארונות בלבד.
27. מתקן איסוף לכביסה מלוכלכת הוסדר מחוץ למחלקה.

פינוי פסולת ופינויה:
28. חדר אחות- נמצא כי משליכים תרופות המיועדות להשמדה לתוך פח המיועד לפסולת זיהומית- לא תקין. יש להקפיד על הפרדה.

טיפול לא רפואי בגוף האדם:
29. מניקור ופדיקור מתבצע ע"י עובדת חיצונית. כלים וחומרי חיטוי/עיקור אינם נמצאים במקום- לא ניתן לבדיקה. יש לרכוש ערכה וחומרי חיטוי שישמשו את המחלקה הסיעודית בלבד וישארו במקום. יש לפעול לפי הנחיות מפרט אחיד טיפולים לא רפואיים בגוף האדם.

סיכום:
1. מערכת חיטוי משלים- יש להתקין מערכת רישום רציף והתראות על תקלות וערכים גבוהים/נמוכים מהנדרש.
2. יש לפעול לתיקון כל הליקויים המפורטים בדוח ולעדכן על ביצוע. ליקויים תפעוליים יש לתקן במיידי.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-12 מיטות ברישוי ו-13 מיטות בפועל

מקצוע		תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor		0.170	0.193	0.023	13.5%
אחיות	2	5.430	7.218	1.788	32.9%
מוסמכות		5.430	7.218	1.788	32.9%
כוח עזר		5.250	13.200	7.950	151.4%
Nutritionist	1	2.400	4.000	1.600	66.7%
Physiotherapist	1	6.800	11.500	4.700	69.4%
Occupational Therapy	1	2.400	8.000	5.600	233.3%
Employment Instructor		0.330	0.625	0.295	89.4%
Speech therapist	1	0.320	2.000	1.680	525%
Social Worker	1	4.680	8.000	3.320	70.8%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

3 רוקחות - מתקיימת דרישה לייעוץ לפחות פעמיים בחודש

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-12 מיטות ברישוי ו-13 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.110	0.500	0.390	354.5%
House keeper	0.110	0.500	0.390	354.5%
Maintenance worker	0.083	0.500	0.417	502.4%
Storekeeper	0.083	0.100	0.017	20.5%
Chief cook [1]	0.110	1.000	0.890	809.1%
kitchen worker	0.333	0.500	0.167	50.2%
Cleaner	0.750	2.000	1.250	166.7%
Kashrut supervisor	0.057	0.100	0.043	75.4%
Gardener	0.030	0.500	0.470	1,566.7%
Secretary	0.110	0.300	0.190	172.7%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 46.50 מתאריך: 29.03.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 46.50
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 10 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.04.23
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 27.02.2023
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	27.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	15.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	66.00