מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 30.10.2022

במוסד: "בית רחל ליצ'ק- בית דגן"

בישוב: בית דגן

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר ילנה דבורניקוב
מנהל/ת רפואי/ית
בית רחל ליצ'ק- בית דגן (קוד מוסד 237Q1)
שבזי 5
בית דגן

ד"ר דבורניקוב נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית רחל ליצ'ק- בית דגן"

מצורף דוח הבקרה מיום 30.10.2022.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ילנה קנבסקי, רופאה נפתית, נפת רמלה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "בית רחל ליצ'ק- בית דגן"

בתאריך 30.10.2022 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
תשושי נפש א	28	24	-	-	24	-	-	-	-	-
תשושי נפש ב	27	27	2	-	25	-	-	-	-	-
סה"כ	55	51	2	-	49	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 51 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה			X			

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע סיעוד הושלמה הבקרה בתאריך 10.11.2022

- במקצוע עבודה סוציאלית הושלמה הבקרה בתאריך 10.11.2022

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד שתי מחלקות לתשושי נפש הפועלות במבנה דו קומתי.

המבנה משופץ ואסתטי, הלובי מרווח ומואר. מורגשת תחושה ביתית ונעימה.
החדרים במחלקות מסודרים, בחדרים ווילונות הפרדה, תמונות משפחתיות תלויות על הקירות, מצעי המיטות נאים, הציוד נאה וחדיש.
חדרי השירותים, המקלחות והכיורים נקיים.
בכניסה לכל חדר – תמונה של הדייר עם סיפור חייו.
לדיירי המחלקה לתשושי נפש א' קיימת חצר פנימית בקומת הקרקע עם צמחייה ומקומות ישיבה.
לדיירי המחלקה לתשושי נפש ב' קיימת מרפסת גדולה מרוצפת בקומה 1.

היערכות לשעת חירום:
אזור מוגן – בקומה מינוס אחד (קומה ממוגנת).
בשעת חירום יכולים לקבל עוד 6 דיירים תשושי נפש בנוסף למספר הדיירים המאושר ברישיון המוסד: סך הכל עד 61 מיטות לתשושי נפש.

בעת הבקרה בשתי המחלקות, הדיירים הופעלו על ידי מדריכת תעסוקה, הם ישבו בלובי המחלקות במעגל והיו עסוקים בפעילות קבוצתית יפה.
במחלקת תשושי נפש ב' שוהים דיירים ברמה קוגניטיבית גבוהה יותר.

חיסוני קורונה:
דיירים-100%
צוות- 100%
מתן מנת חיסון חמישית טרם בוצעה.

חיסוני שפעת:
דיירים- 100%
צוות- 25.71%

חיסון PNEUMOVAX לדיירים: 25%

דיווחים על מחלת קורונה:
בתקופת גל חמישי - אומיקרון (ינואר – פברואר 2022) נדבקו במוסד במחלקה א'- 16 דיירים ובמחלקה ב' -4 דיירים.
3 דיירים מאומתים הופנו למחלקת קורונה בבית חולים, שאר הדיירים המאומתים נשארו במוסד בבידוד.
בקיץ 2022 גל שישי של אומיקרון נדבקה כל מחלקת תשושי נפש ב' , פרט לשלושה דיירים שחלו בגל הקודם. הדיירים היו עם סימפטומים קלים ונשארו בבידודית במוסד.

כולם הבריאו.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית – מומחית בגריאטריה, עובדת במוסד מתאריך 1.11.2020.
היא מגיעה למוסד כל יום שני, פעם בשבוע ומייעצת בתחום הגריאטרי.

רופאת הבית – רופאה כללית, עובדת במוסד במשרה מלאה, בימי חול בשעות 07.00-15.00/ 08.00-16.00 וימי שישי פעם בשבועיים.
רופאת הבית מבצעת כוננות במתכונת 24 שעות ביממה.

חוזקים - בכל המחלקות:

- הבקרה נערכה ע"פ שיחה עם רופאת הבית, בדיקת מספר תיקים אקראיים במחשב והתרשמות כללית.
- ניהול התיק הרפואי ממוחשב, במוסד משתמשים בתוכנת " אבות".
- לרופאת הבית קיימת גישה למערכת הממוחשבת גם מהבית.
- רופאת הבית עברה השתלמות עדכנית בתחום הגריאטרי באוניברסיטת תל אביב. (בשנת 2020)
- מבוצע מעקב שוטף אחרי בעיות כרוניות והדבר מתועד ברשומה הרפואית.
- תכנית הטיפול מותאמת למצב המטופל.
- ניכר כי מושקע מאמץ בטיפולים רפואיים גם במצבים כרוניים וגם דחופים.
- התיעוד ברשומה הרפואית מלא ומפורט.
- הטיפול הרפואי מקצועי וקיימת התייחסות רצינית לבעיות הדיירים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- מומלץ להמשיך לחסן את הדיירים נגד דלקת ראיות בהסכמתם,
ולתעד את מתן חיסון PNEUMOVAX בסעיף "חיסונים" בתיק הרפואי של המטופלים.
החיסון מומלץ לכל המבוגרים מעל גיל 65 ולאנשים בכל גיל הנמצאים בקבוצת סיכון.
אם אין מידע על קבלת חיסון בעבר- מומלץ לחסן את המטופל.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה התקיימה במתכונת בקרת פתע בשתי המחלקות של המוסד.
מנהלת הסיעוד בעלת ניסיון רב בתחום הסיעוד הגריאטרי, מעורבת בכל המתרחש במוסד.
הצוות הסיעודי ברובו ותיק, תחלופת הצוות במוסד מינימלית.
האווירה במוסד נעימה, יש התייחסות מכבדת לרצון המטופלים והעדפות שלהם.
ניכרת חמלה רבה במהלך מתן טיפול אישי.

כח-אדם - בכל המחלקות

- כוח- אדם סיעודי בהתאם לתקינה הנדרשת.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- תוכנית טיפול נבנית ומתועדת בתיק המטופל תוך 72 שעות מהקבלה.
תוכנית הטיפול מעודכנת ומתייחסת למצבים של אי שקט.

הפרשות

- במוסד מתקיימות תוכנית שימור שליטה ותוכנית למניעת עצירות.

תקשורת

- תוכניות טיפול כוללות התייחסות לבעיות תקשורת, לרבות קשיי תקשורת עם מטופלים שאינם שולטים בעברית.

הבטחת הסביבה

- דו"חות אירוע חריג מלאים ומתועדים באופן סדיר.

היגיינה אישית ולבוש

- תחום היגיינה אישית ולבוש מטופל היטב על כל היבטיו.

אומדן סיעודי ורישום אנמנזה

- אומדן סיעודי ורישום אנמנזה ע"פ הדרישות.

שמירת שלמות העור

- אומדני מצב העור מתבצעים כסדרם.

מניעת זיהומים

- תחום מניעת זיהומים מטופל היטב על כל היבטיו.

קשר עם המשפחה

- מתקיימות שיחות עם בני המשפחה ונערך תיאום ציפיות. השיחות מתועדות כנדרש.

הדרכה והערכת הצוות

- תוכנית הדרכה ואוריינטציה לעובד חדש והערכות הצוות הסיעודי מתקיימות באופן סדיר.
בקרות פנימיות להבטחת טיפול ראוי על ידי צוות בכיר נערכות באמצעות כלי בקרה מובנה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

מעקב סיעודי

- בבדיקה מדגמית של רשומות סיעודיות, נמצא שלחלק מהמטופלים טרם בוצעו הערכות תפקודיות תקופתיות. יש להקפיד על ביצוע הערכות תפקודיות אחת לרבעון.

הזנה והאכלה

- יש לעקוב אחר שינוים במשקל הגוף של המטופלים, לזהות את המטופלים הסובלים מירידה חדה או מתמשכת במשקל הגוף ולבנות עבורם תוכנית טיפול מתאימה. נמצא, כי לא נבנתה תוכנית התערבות סיעודית עבור מספר מטופלים הסובלים מירידה במשקל הגוף.

עדכון מקצועי

- יש להקפיד על ביצוע הדרכות חת"ש על-פי התוכנית שנבנתה מראש. נמצא שהדרכות חת"ש אינן מתקיימות בתדירות הנדרשות.
יש לאפשר לצוות לצאת להשתלמויות חוץ מוסדיות.
יש לעודד אחים מוסמכים להשלים קורס על בסיסי בגריאטריה. במוסד אין אחים בוגרי השתלמות זאת.
מומלץ לפעול להכשרת צוות מטפלים בקורס של 120 ש"ל לפי תוכנית משרד הבריאות.

מניעת זיהומים

- יש לפעול לבירור מצבם החיסוני של העובדים תוך השלמת החיסונים הנדרשים ע"פ חוזר מנהל רפואה 1/2016 ומכתב נלווה מתאריך 7.1.2016.

טיפול בכאב

- בבדיקת רשומות סיעודיות נמצא שאחים מעשיים במוסד מבצעים אומדן כאב.
יש להקפיד על ביצוע אומדן כאב על ידי אחים מוסמכים בלבד.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	100%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד מקבל את ארוחת הצהריים וחלק מארוחת הערב מספק מזון חיצוני.
שאר הארוחות מוכנות במטבח קצה שנמצא בקומת קרקע.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית יחידה עובדת כשלוש וחצי שנים, 12 שעות בפריסה של יומיים בשבוע.
הדיאטנית בעלת ידע נרחב בתחום הגריאטריה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

איכות ובטיחות המזון

- הדיאטנית עורכת ומתעדת בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- נשמרות דוגמאות מזון כנדרש.
מבדיקת הדוגמאות נראה שהמזון שמוגש מתאים לרשום בתפריט השבועי.

גודלי מנה/גיוון

- תפריט מגוון ועשיר. בארוחות בוקר וערב מוגשים מגוון מוצרי חלב לבחירת המטופלים.
פודינג מועשר מוכן במקום להעשרת התפריט האישי של מטופלים שזקוקים לכך לפי הנחיית הדיאטנית.

רשומות מחלקתיות

- ישיבות צוות
הדיאטנית משתתפת בישיבות צוות רב מקצועיות.

פרויקטים
הדיאטנית שותפה במספר פרויקטים רב מקצועיים: מניעה וטיפול בעצירות, מתכונים סביב העולם וקיימות.

הדרכות
הדיאטנית מדריכה באופן קבוע את הצוות המטפל. הנושאים בהדרכות עולים מתוך שיחות עם הצוות ותצפיות שהדיאטנית עורכת בארוחות.
לאחרונה צוות המטפלים הודרך בנושאים: הכנת שתייה מוסמכת, מניעת אספירציה, מדידת טמפרטורה.
לקראת החגים הוכשרו מטפלים נוספים לחלוקת ארוחות, הם הודרכו ולאחר תקופה קצרה נבדקה הטמעה ויישום בשטח.

הדיאטנית עורכת הדרכה למטפלים חדשים.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפיות בארוחות

הדיאטנית עורכת תצפיות בכל הארוחות לאיתור ותיקון ליקויים. יש המשך טיפול בליקויים שנמצאו.

תצפית ארוחת צהריים
מרכיבי הארוחה תאמו לתפריט השבועי במוסד.
מזון שנטחן למרקם דייסתי היה חלק וסמיך כנדרש.
חלוקת הארוחה בוצעה על פי הנחיות הדיאטנית.
הוגש סכו"ם מלא כמעט לכל המטופלים.
הוגשו מנות בגודל מספק כנדרש בנהלי התזונה.
ניתנה עזרה בהאכלה לפי הצורך.
האווירה בחדר האוכל נעימה ומרגיעה.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה תזונתית למטופל חדש נערכת בתוך חודש מקבלתו למחלקה, היא מקיפה ומשקפת את מצב המטופל.

הדיאטנית מגדירה אבחנות תזונתיות למטופלים חדשים.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית עורכת עדכון אבחנות חצי שנתי.

מבצעת מעקבים אחר מצבם התזונתי של המטופלים, עורכת עמם שיחות ומתאימה להם תוכניות טיפול.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

רשומות מחלקתיות

- חשוב להתחיל להטמיע את השיום החדש למרקמי המזון (IDSSI).

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- מומלץ להמשיך ולהרחיב את המזונות שניתנים למטופלים להעשרת התפריט האישי בהתאם להחלטת הדיאטנית.

סיכום כללי - תחום תזונה

- תחום התזונה במוסד ברמה מקצועית גבוהה מאוד, ישר כח!

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

ניהול כח-אדם

- מנהלת שרותי הפיזיותרפיה בעלת ניסיון רב בתחום, עובדת במקום כשש שנים.
השרות ניתן שלושה ימים בשבוע, משעות הבוקר עד הצהריים.

חוזקים

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזיקלי ראשוני מבוצע בשבוע הראשון לקבלת הדייר, האבחון מבוצע בטופס ייעודי ברשומה הממוחשבת.
האבחון מלא בכל סעיפיו כנדרש.
מעקבים תקופתיים נרשמים בתדירות הנדרשת.

טיפול בקבוצה

- לפני כשבועיים חזרו להתקיים במקום שתי קבוצות ההליכה.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- כל מטפל חדש אשר מתקבל לעבודה, עובר הדרכה פרטנית לעבודה נכונה, אצל הפיזיותרפיסטית.
נמצא תיעוד לקיום הדרכות לצוות המטפלים והאחיות במסגרת חת"ש אשר התקיים במקום, בליווי רשימת המשתתפים וחתימותיהם.
באפריל התקיים חת"ש בנושא "בטיחות בזמן טיפול" ובדצמבר בנושא "מניעת נפילות".
הפיזותרפיסטית משתתפת בישיבות צוות רב מקצועי, בועדה לניהול סיכונים ובמפגשים עם המשפחות לתאום ציפיות.
רשימות ההליכה במחלקות, נמצאו מלאות כנדרש.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): ביום הבקרה הוצג רק פרויקט ממשיך - פרויקט אכילה, פרויקט זה החל במקום לפני זמן רב ותצפית אחרונה במסגרת הפרויקט התקיימה בינואר 2022.

טיפול פרטני

- מימוש תכנית טיפול פרטני ע"י הפיזיותרפיסט/ית: נמאו מספר דיירים, אשר במסגרת תוכנית הטיפול המומלצת עבורם, היו צריכים להשתתף בקבוצת הליכה. כיוון שקבוצה זו לא התקיימה במשך מספר חודשים, יצא שדיירים אלו לא קיבלו טיפול כלל.

טיפול בקבוצה

- מספר קבוצות ותדירות פעילותן ברמה מוסדית ומחלקתית: יש לקיים טיפול קבוצתי באופן סדיר.

תנאים פיזיים

- חדר פיזיותרפיה בנוי ומאובזר על פי הפרוגראמה: חדר הפיזיותרפיה אינו עומד בדרישות הנוהל.
יש להוציא ציוד מיותר (כגון כסאות גלגלים) מחדר הפיזיותרפיה, על מנת להגדיל את המרחב הטיפולי.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מרפאה בעיסוק בעלת 5 שנות ותק, עובדת במוסד שנתיים וחצי, שלושה בקרים בשבוע - 15 שעות שבועיות.
שלוש מדריכות תעסוקה חולקות את הפעלת דיירי שתי המחלקות, בשעות הבוקר ואחר הצהריים - 97 שעות שבועיות בסהכ'.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים נרחבות וכוללות בניית תוכניות טיפול מותאמות אישית.
המעקבים התקופתיים מקיפים וכוללים קביעת מטרות טיפול עדכניות.
נעשה שימוש בכלי אבחון מגוונים להערכת מצבו של הדייר.
מרבית הטיפול בריפוי בעיסוק הינו קבוצתי. ההתערבויות הטיפוליות הפרטניות הינן נקודתיות.
חלק מההתערבויות כוללות הדרכה למטפלים - להפעלה מכוונת של הדיירים.

תעסוקה -
הדיירים מופעלים בתעסוקה שישה בקרים בשבוע (09:30-12:00) וחמישה ימים בשעות אחר הצהריים (16:00-18:00).
באחת המחלקות מופעלים הדיירים גם חמישה ימים בשבוע בשעות הצהריים (14:00-15:30).
בפעילות שלובים : הצוות הפרה רפואי, מפעילים חיצוניים ומתנדבים.
פעילות הדיירים בתעסוקה יצירתית ומגוונת, ומותאמת ליכולותיהם ולהעדפותיהם האישיות של הדיירים.
ביום הבקרה התקיימה פעילות תוססת בשתי המחלקות. באחת המחלקות הופעלו הדיירים בפעילות רב תחומית בנושא מרוקו.
רישומי התעסוקה השונים תקינים.

תנאים פיזיים וסביבה -
למרפאה בעיסוק משרד בקומת המרתף. את הטיפולים הקבוצתיים היא מקיימת במחלקות.
למדריכות התעסוקה חדר סמוך בקומת המרתף, ובו מקום לאיחסון ציוד והכנה לפעילות.
המחלקות עטורות בקישוט סביבתי עשיר ואקטואלי.
לוחות הפעילות ולוחות ההתמצאות עדכניים.

ציוד ואביזרים -
קיים ציוד לטיפול בריפוי בעיסוק ולצורך הפעלת הדיירים בתעסוקה. הציוד כולל אמצעים טכנולוגיים מסוגים שונים.
הערכות, להפעלת הדיירים סביב נושא שבועי מוביל, מתחדשות ומעובות.

הדרכה ותקשורת -
מתקיימות ישיבות צוות ריפוי בעיסוק ותעסוקה, לצד הדרכות פרטניות למדריכות.
המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות הצוות הרב מקצועיות.
היא שלובה בהדרכות הצוות המוסדיות (חתש') ומדריכה את צוותי המחלקות בהתאם לצורך המתעורר בשטח.

העשרה ונהלים -
המוסד משמש כר להדרכת סטודנטים לריפוי בעיסוק.
המרפאה בעיסוק ומדריכות התעסוקה השתלמו בתחום עבודתן.
מתקיימים במוסד פרוייקטים ממשיכים, המכוונים להעצמת הדייר ולשימור יכולותיו. שני פרוייקטים חדשים : ארון סנוזלן נייד (תיכנון / בנייה / הפעלה) ומשקפי מציאות מדומה (פרוייקט שהסתיים לאחר כחצי שנה, בעקבות חוסר שביעות רצון של הדיירים).

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- מרבית מטרות הטיפול מכוונות להפעלה מותאמת במסגרת התעסוקה.

הערכת מעקב

- מרבית מטרות הטיפול מכוונות להפעלה מותאמת במסגרת התעסוקה.

ישום תכנית הטיפול

- מומלץ לקיים חשיבה מחדש לגבי התערבויות טיפוליות פרטניות בריפוי בעיסוק. (הערה חוזרת)

יש לשפר את תיעוד רציפות הטיפול בדייר : לתעד מפגשים המתקיימים עם בני משפחה / לתעד ברשומות טיפול תומך / לפרט את השתתפות הפרט במסגרת הטיפול הקבוצתי (הערה חוזרת) / לתעד ברשומות סיום טיפול קבוצתי והשלכותיו.

הדרכה ותקשורת

- יש להרחיב את נהלי העבודה הפנימיים לשרות במוסד.

יש לעבות את נוהל הקורונה הקיים ואת נוהל העבודה הבטיחותית בזמן קורונה, המלווה אותו. (הערה חוזרת)

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- במוסד אווירה ביתית וחמה.

שרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה תורם את תרומתו הייחודית לאייכות חיי הדיירים המתגוררים במקום.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד שתי מחלקות לתשושי נפש. מרבית המטופלים שוהים במסגרת במימון פרטי.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת המקום, הנה עובדת סוציאלית בעלת ותק וידע מקצועי רב בתחום הגריאטריה, ממלאת תפקיד של עובדת סוציאלית בנוסף לניהול המוסד (60% משרת עו"ס). עו"ס נוספת מועסקת במשרה חלקית להנחיית קבוצות, טיפול במשפחות מאתגרות והדרכת צוות (15% משרת עו"ס).
העבודה הסוציאלית מתבצעת בהיקף משרה של 75% בפריסה לשישה ימי עבודה כולל עבודה בשעות אחר הצהריים. העו"ס זמינה בטלפון ברב שעות היממה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- העבודה הסוציאלית במוסד מתבצעת במקצועיות רבה מאוד. העו"ס מכירה היטב את המטופלים ואת בני משפחתם. העו"ס מסורה מאוד, מעורבת, אכפתית ופועלת לשיפור איכות חייהם של המטופלים. ניכר קשר חיובי ושיתוף פעולה בין העו"ס לבין אנשי הצוות הרב מקצועי.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- מגילת זכויות החולה, הודעה על האפשרות לפנות למוקד משרד הבריאות ולוועדה למניעת התעמרות מפורסמים במקום נגיש.
נערכו הדרכות קבוצתיות לצוות בנושא זכויות המטופל. מתקיימות הדרכות פרטניות. חוק זכויות החולה מונגש שפתית למטפלים שאינם דוברי עברית.
העו"ס פועלת למימוש דמי הכיס לרווחת המטופלים בהתאם לצרכיהם.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס יוזמת ומארגנת פעילות חברתית מגוונת לרווחת המטופלים, בשיתוף פעולה עם יתר אנשי הצוות.
עו"ס מנחה קבוצת מטופלים בנושאים אקטואליים אחת לשבוע. הפעילות מתועדת.
בני משפחה משתתפים באירועים חברתיים. לאחרונה התקיימה פעילות רשתית לבני המשפחה – הצגה "שומרת הזיכרונות" ודיון על התמודדות עם בני משפחה דמנטיים.
גויסה מתנדבת לפעילות חברתית, רב ואשתו עורכים בהתנדבות טקסי חג.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מעורבת מאוד בתהליך קבלה וקליטה של מטופלים חדשים, מלווה את המטופלים במקצועיות ורגישות רבה, מעורבת בהתאמת חדר האשפוז ומקום הישיבה בחדר האוכל למטופלים. מלווה את המשפחות במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- תמסורת ממוחשבת בין העו"ס לבין אנשי הצוות מנוהלת היטב. ניכר שיתוף פעולה בין אנשי הצוות.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- השטחים הציבוריים וחדרי האשפוז נקיים , מרווחים, מאווררים ואסתטיים.
מצעים נאים, ווילונות מותקנים לשמירת פרטיות המטופלים. ארוחת בוקר הוגשה בכלים נאים. ניכר כי ארוחת הבוקר הנה מגוונת ובכמות מספקת.
הצוות התייחס בנועם למטופלים.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס מכירה היטב את כל בני המשפחה, זמינה לשיחות עם בני המשפחה רב שעות היום, מקיימת מפגשים עם בני המשפחה לתיאום ציפיות.
העו"ס מנהלת קבוצת ווטסאפ של בני משפחה.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- העובדות הסוציאליות מקיימות הדרכות למניעת התעמרות במטופלים (מטפלים וצוות רב מקצועי). במוסד פועלת ועדה למניעת אלימות.
מתוכננת הדרכה קבוצתית לצוות בנושא מניעת התעמרות והטרדה מינית במהלך החודש הקרוב.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס מקיימת פעילות לרווחת ניצולי שואה בשיתוף פעולה עם ארגונים הפועלים למימוש זכויותיהם. התקיימה הדרכת צוות להבנת מאפיינים וצרכים של ניצולי שואה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- ועדה פליאטיבית פועלת במוסד .

רשומת מטופל

- הרישומים במערכת הממוחשבת, בתיקים האישייסובתיקי נושא מנוהלים כסדרם.

תיק אפוטרופסות

- נושא הטיפול באפוטרופסות מטופל כראוי על כל היבטיו.

שביעות רצון משפחות

- נערכו שיחות עם בני משפחה אשר נכחו במוסד, הובעה שביעות רצון רבה מאיכות החיים במוסד, הטיפול, התעסוקה והקשר עם הצוות.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

- יש להקפיד על קיום ישיבות צוות רב מקצועי באופן סדיר.

יש לקיים דיון כללי של הועדה למניעת התעמרות אחת לרבעון, בנוסף לדיונים אודות ארועים חריגים.

יש להמשיך בפיתוח קשרים בקהילה לרווחת המטופלים.

מומלץ להשתתף בימי עיון והכשרות מקצועיות.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו שתי מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש להקפיד על השמדת תכשירים פתוחים כאשר נגמר הזמן המותר לשימוש בהם.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	85%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מערכת מים קרים:

1. הזנת המים למוסד ממי רשת ללא מאגר מים.
2. דיגום מים- בחלק מהדיגומים לא דגמו את כל הנקודות שנקבעו או שדגמו מים חמים ללא נטרול מערבל. ביוני 22 חריגה בספירה כללית במים קרים, בדיגום החוזר תקין.

מערכת מים חמים:

3. מערכת חימום מים מופעלת ע"י 2 תנורי חימום, משאבת חום ושני אוגרים במערכת סגורה. חימום המים לצריכה דרך מחליף חום ואספקה ישירה למחלקות.
4. טמפ' המים החמים באספקה 60 מעלות, בקו החזרה 55 מעלות- תקין.
5. מניעת כוויות- בחדרי רחצה קיימים ברזים תרמוסטטים להגבלת טמפ' מים חמים למעט בכיור רופא הסמוך למיטות בהם הטמפ' גבוהה מהנדרש.

הגנה על רשת מי שתייה:

6. מז"ח בחיבור המים הראשי הותקן בניגוד להנחיות. גובה ההתקנה של המז"ח יהיה 30 ס"מ לפחות מעל פני הקרקע- הערה חוזרת.
7. בחדר אנרגיה חסר מז"ח על קו מי פיצוי קרים למערכת חימום מים במעגל סגור- הערה חוזרת.

מערך מזון:

8. במטבחון מחלקה א' הורגש עומס חום ונמדדו 30 מעלות בחלל המטבחון. נדרש להסדיר.
9. לא מתבצעת מדידת טמפרטורה ברגע קבלת המזון מהקייטרינג. בבקרה נמצא כי התחילו לטחון מזון ולהעביר לעגלות החימום ללא מדידה. הערה חוזרת.
10. נמצא כ-8 ק"ג קציצות עוף קפואות מוכנות לאכילה פגות תוקף מ- 11/21, 6/22 ו-8/22. חלק מהמזון מתקבל קפוא ללא סימון יצרן ותאריך, חלק מהמזון המתקבל מצונן עובר הקפאה במקום בניגוד להנחיות.
11. נמצא דלי ביצים מפוסטרות שפג תוקפן ב-17.10.22. מהצוות נמסר כי מעבירים ביצים לאריזות קטנות יותר- לא תקין.
12. נמצא כי שומרים וממחזרים אריזות מזון רבות, לא ברור לאיזו מטרה. המחסן נצפה עמוס בציוד ולא מסודר. נצפו שמיכות המכסות ארגזים עם מזון- לא תקין.
13. נמצא ממרח שפג תוקפו ב- 15.10.22.
14. נדרש לקבל את כל הפירות והירקות שטופים ומחוטאים. נמצא בצל שאינו שטוף ומקולף מאוחסן בסמוך לירקות שטופים, כלול לגרום לזיהום משני.
15. במקרר נצפו מדפים עם עובש וחלודה.

תחזוקת המחלקה:

16. בחדר כלי ניקוי במחלקה א' נצפו כריות וציוד שונה- נדרש להוציא.

טיפול כביסה:

17. פינוי כביסה מהקומה השנייה לא מתבצע דרך פיר כנדרש. יש לחזור לשימוש בפיר ולהסדיר אוגר קליטה בקצה. יש להסדיר אזור מקורה לכביסה המלוכלכת לפני השילוח למכבסה.

טיפול לא רפואי בגוף האדם:

18. פדיקור- מתבצע ע"י עובדת חיצונית ללא רישיון עסק. כלים וחומרי חיטוי ועיקור הנדרשים לצורך ביצוע הפעולות לא נמצאים במקום ולכן לא ניתן לבדוק את תקינות התהליך- הערה חוזרת.

סיכום:

יש לפעול לתיקון כל הליקויים המפורטים בדוח ולעדכן על ביצוע. ליקויים תפעוליים נדרש להסדיר במיידי.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-55 מיטות ברישוי ו-51 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.760	0.964	0.204	26.8%
אחיות [2]	10.860	12.086	1.226	11.3%
מוסמכות	10.860	7.832	-3.028	-27.9%
מעשיות	0.000	4.254	4.254	100%
כוח עזר	23.370	28.221	4.851	20.8%
Nutritionist	0.285	0.300	0.015	5.3%
Physiotherapist	0.480	0.475	-0.005	-1%
Occupational Therapy	0.342	0.376	0.034	9.9%
Employment Instructor	0.950	2.426	1.476	155.4%
Speech therapist [1]	1.809	2.000	0.191	11.1%
Social Worker	0.570	0.744	0.174	30.5%
Pharmacist [1]	5.746	6.000	0.254	4.4%

[1] חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

[2] אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי ל-55 מיטות ברישוי ו-51 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.475	0.750	0.275	57.9%
House keeper	0.475	1.000	0.525	110.5%
Maintenance worker	0.380	1.000	0.620	163.2%
Storekeeper	0.380	0.400	0.020	5.3%
Chief cook [1]	0.475	0.000	-0.475	-100%
kitchen worker	1.520	2.000	0.480	31.6%
Cleaner	2.850	3.000	0.150	5.3%
Kashrut supervisor	0.247	0.250	0.003	1.2%
Gardener	0.133	0.200	0.067	50.4%
Secretary	0.475	1.000	0.525	110.5%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 51.00 מתאריך: 15.05.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 51.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.12.22
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 30.10.2022
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	30.00
בריאות הסביבה	3.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	1.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	54.00