מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 10-11.08.2021

במוסד: "מוסד אחוזת בית"

בישוב: רעננה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר אברהם אדונסקי
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד אחוזת בית (קוד מוסד 237P3)
אחוזה 269
רעננה

ד"ר אדונסקי נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד אחוזת בית"

מצורף דוח הבקרה מיום 10-11.08.2021.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ענבר צוקר, רופאה נפתית, נפת פתח תקוה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד אחוזת בית"

בתאריך 10-11.08.2021 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד לא הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	36	28	27	-	-	-	-	-	-	1
תשושי נפש	30	29	-	-	29	-	-	-	-	-
סה"כ	66	57	27	-	29	-	-	-	-	1

- בסה"כ שהו במחלקות 57 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה		X				
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה				X		

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע רפואה הושלמה הבקרה בתאריך 11.08.2021

- במקצוע פיזיותרפיה הושלמה הבקרה בתאריך 12.08.2021

- במקצוע ריפוי בעיסוק הושלמה הבקרה בתאריך 11.08.2021

- במקצוע תזונה הושלמה הבקרה בתאריך 17.08.2021

- במקצוע בריאות הסביבה הושלמה הבקרה בתאריך 11.08.2021

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מוסד "אחוזת בית" שייך לרשת בתי אבות "פאלאס".

המחלקות ממוקמות בקומפלקס של דיור מוגן.
המחלקה הסיעודית נמצאת בקומת הקרקע.
המחלקה לתשושי נפש נמצאת בקומה 1.
במחלקה הסיעודית נמצאים דיירים אשר באופן יחסי שמורים קוגניטיבית.
במחלקת תשושי הנפש המכונה "טיפולית" - נמצאים דיירים עם ירידה קוגניטיבית ניכרת. רוב הדיירים במחלקה ה"טיפולית"- הם סיעודיים.
תמהיל הדיירים המאושפזים במוסד לא תואם לרישיון המוסד.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהל הרפואי - מומחה ברפואה פנימית ובגריאטריה.

רופאת הבית – רופאה כללית, בעלת ניסיון רב בתחום הגריאטרי. עובדת במחלקות במשרה מלאה.
רופאת בית נוספת, הוותיקה במוסד, נותנת מענה למחלקות לפי הצורך ועובדת כעת במשרה מלאה במרפאות של דיור מוגן.

סיכום כללי - תחום רפואה

- ניהול התיק הרפואי סיעודי ממוחשב, במוסד משתמשים בתוכנת "PARADIGMA".

קיים רישום רפואי מסודר, אבחון וטיפול בבעיות דחופות נמצא תקין ומקצועי.
מעקב אחרי בעיות כרוניות – תקין.
מורגשת התייחסות מקצועית בטיפול בדיירים.

הציון הכוללני ירד בשל היבטים אירגוניים.

נבדק נושא התייחסות למגפת קורונה.
בכל תקופת הקורונה אבחנו רק 2 דיירים מאומתים שהיו א' -סימפטומטיים. הם הופנו לבית החולים "שוהם" למחלקת קורונה

ובהמשך חזרו למוסד ללא החמרה במצבם.
מאז לא היו חולים מאומתים.

הצוות הקפיד ליישם את ההנחיות ושמירת היגיינה ולכן הצליחו למנוע את התפשטות המחלה לדיירים אחרים.
צוות המוסד ביצע מספר פעולות בנושא:

- הסברה רוחבית לצוות ולמשפחות.
- הדרכות ליישום ההנחיות של משרד הבריאות לצוות מתחילת המגפה.
- הדרכות שוטפות של עובדים , נעשו מספר רב של הדרכות לצוותים.
- הקפדה על התמגנות , מסכות, כפפות, חיטוי ידיים.
- ביצוע בדיקות קורונה ובידוד לדיירים חשודים למחלה עד קבלת תשובות שליליות.
- עבודה ב"קפסולות".

במוסד ממשיכים להקפיד לפעול על פי נהלי משרד הבריאות למניעת הדבקה בקורונה.
פעם בשבוע נלקחים דגימות לצוות ולחולים לפי הצורך.

מחוסנים ב 2 מנות חיסון לקורונה:
דיירים: % 98
צוות: % 100
חיסון שלישי:
דיירים: % 98
צוות: כל איש צוות מעל גיל 60.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרת פתע.

האווירה במוסד שקטה ונעימה. שטחים ציבוריים, חדרי האוכל וחדרי מטופלים מאווררים ומסודרים.
מטופלים לבושים ביגוד אישי, בגדיהם נקיים ותואמים לעונת השנה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- כוח אדם אחים ומטפלים מעל התקן הנדרש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- מנהלת הסיעוד בעלת ניסיון רב בתחום הסיעוד הגריאטרי, בוגרת קורס על בסיסי בתחום זה, מעורבת בכל המתרחש במוסד.

רוב הצוות הסיעודי ותיק, תחלופת צוות מינימלית.
במוסד נערכות בקרות פנימיות להבטחת טיפול ראוי על ידי צוות רב מקצועי לפי כלי מובנה.

הבטחת הסביבה

- דו"חות אירוע חריג מלאים ומתועדים באופן סדיר.

אומדן סיעודי ורישום אנמנזה

- אומדן סיעודי ורישום אנמנזה ע"פ הנדרש.

שמירת שלמות העור

- תכניות למניעת פצעי לחץ מיושמות במוסד.

עדכון מקצועי

- במוסד מושקעים מאמצים רבים בהדרכה של צוות המטפלים והאחים, נעשה חת"ש בנושאים מגוונים.

נהלים פנימיים הוטמעו ומיושמים בכל המחלקות.

קשר עם המשפחה

- קיים תיעוד של שיחות עם בני המשפחה, כולל תיאום ציפיות.

הדרכה והערכת הצוות

- תכנית הדרכה ואוריינטציה לעובד חדש מתקיימת באופן סדיר.
הערכות הצוות הסיעודי מתקיימות באופן סדיר.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- נמצא שלא לכל המטופלים נערכו תכניות טיפול סיעודיות במהלך 72 שעות מקבלתם למוסד. יש להקפיד על עריכה ותיעוד תכנית טיפול למטופל חדש, תוך 72 שעות מהקבלה.

הפרשות

- יש לפתח תכנית למניעת עצירות בשיתוף אנשי צוות רב מקצועי רלוונטיים. במוסד אינה מתקיימת תוכנית זו.

הזנה והאכלה

- יש לבנות תכניות טיפול עבור כל בעיה שזוהתה בתחום ההזנה והאכלה. נמצא, כי לא נבנתה תוכנית התערבות סיעודית עבור מספר מטופלים להם תועדה ירידה משמעותית במשקל הגוף.

עדכון מקצועי

- מומלץ לפעול להכשרת מטפלים בקורס ייעודי המאושר על ידי משרד הבריאות, בהיקף של 120 ש"ל.
מומלץ לעודד אחים להשתלם בקורס על בסיסי בגריאטריה.

מניעת זיהומים

- יש לפעול לבירור מצבם החיסוני של העובדים תוך השלמת החיסונים הנדרשים ע"פ חוזר מנהל רפואה 1/2016 ומכתב נלווה מתאריך 7.1.2016.

טיפול בכאב

- יש לבצע אומדן כאב למטופלים על ידי אחים מוסמכים בלבד. בעת בדיקת הרשומות נמצא שגם אחים מעשיים מבצעים אומדן כאב.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	91%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במקום פועל מטבח מבשל.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית עובדת 14 שעות שבועיות בפריסה של יומיים בשבוע.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

רשומות מחלקתיות

- הדיאטנית עדכנה נהלים פנימיים בושא שקילת מטופלים, שמירת דוגמאות מזון, מדידת גובה וטיפול פליאטיבי.
ביוזמת הדיאטנית יחל בקרוב פרוייקט גרייה חושית.
הדיאטנית משתתפת בישיבות צוות רב מקצועיות.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- בזמן הארוחה היתה מוזיקה נעימה. שולחנות האוכל ערוכים בצורה אסתטית עם מפות מפיות וסכו"ם מלא.
מרכיבי ארוחת הצהריתאמו לתפריט השבועי.
הארוחה עשירה ובעלת מספר חלופות למרקמי המזון השונים.
נמצאה התאמה של המזון שהוגש למרקמי המזון הדרושים וכן הסמכת נוזלים ניתנה בהתאם להנחיות.
עזרה בהאכלה ניתנה בהתאם לצורך בצורה מכובדת וסבלנית.

איכות ובטיחות המזון

- במוסד קיים מטבח מבשל משותף עם הדיור המוגן. כתוצאה מכך שתי המחלקות מקבלות מגוון רחב של מזונות וניתן מענה לבקשות אישיות של מטופלים.

מתקיימים מפגשים עם צוות המטבח לתיאום שינויים ותכנון תפריטים ייחודים לחגים.
התקיימו מפגשי הדרכה לצוות המטבח בנושא גודלי מנה ומרקמי מזון.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הדיאטנית מבצעת תצפית אכילה והערכת בריאות הפה כחלק מאיסוף הנתונים למטופל חדש.
ישנה התייחסות מתועדת להגבלות פיזיות בהקשר התזונתי.

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- דיאטנית וותיקה במוסד ובעלת ידע וניסיון רב בתחום. סיימה קורס ייעודי של משרד הבריאות בנושא תזונה בגריאטריה, השתתפה

בכנס השנתי של האגף לגריאטריה והאגף לתזונה וכן במפגשי זום מחוזיים.

הדיאטנית עובדת 14 שעות שבועיות בפריסה של יומיים בשבוע.
יש לציין לטובה שבכל תקופת התפרצות וירוס הקורונה הדיאטנית לא הצאה לחל"ת והיקף המשרה שלה נשאר קבוע.
מומלץ לאפשר לדיאטנית לעבוד בחיבור מרחוק כדי לשמור על רצף הטיפול ומתן מענה מהיר במקרים של קבלת מטופל חדש, העברת מטופלים וכו'.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- לחלק מהמנות שהוגשו היה חסר מידע על גודל מנה מתאים למשל ארטישוק ממולא וקציצות עוף.
במהלך חלוקת האוכל לא נמצאה התאמה בין המזון שהוגש לבין ההנחיות האישיות של הדיאטנית (הנחיות תפריט אישי) שתלויות בלוח התזונה במטבחון במחלקה.

איכות ובטיחות המזון

- יש להשלים חישוב הערך התזונתי של אסופת מתכונים ולעדכן בהתאם את חישוב ההרכב התזונתי של שלושה ימי תפריט שבועי במגוון המרקמים.
נערכו מספר תצפיות בארוחות, בתצפית ארוחה נמצאו מספר ליקויים כמו חוסר התאמה לתפריט, טמפרטורות מזון גבוהות מדי (למזון קר)
וחוסר התאמה של מתן העשרות (בין המלצות הדיאטנית לרשום בקרדקס תרופות). חשוב במקרים כאלה לתעד את המשך הטיפול בליקויים ולערוך תצפיות חוזרות לבדיקת השינויים שנעשו.
יש להוסיף תצפיות בארוחת ערב כנדרש בנהלי התזונה.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- יש לסיים הערכה תזונתית למטופל חדש בתוך חודש מקבלתו למחלקה.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- עם פרוץ מגיפת הקורונה נעשו שוב שינויים בכח האדם. אחד הפיזיותרפיסטים עזב ופיזיותרפיסט נוסף הוצא לחל"ת למשך כשלושה חודשים. מנהלת השרות ופיזיותרפיסטית נוספת המשיכו לעבוד ברצף, תוך התאמה למצב החדש. על פי דיווח, בתקופה זו לא היה מחסור בשעות עבודה במחלקות הסיעודיות, כיוון שלא ניתנו טיפולים במתחם הדיור המוגן.
כיום עובדים במקום מנהלת השרות ועוד שני פיזיותרפיסטים נוספים. השרות ניתן חמישה ימים בשבוע בשעות הבוקר ויום אחד גם בשעות אחר הצהריים ובסך הכל 47 שעות שבועיות בשתי המחלקות יחדיו.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- השנה, התקיימו שני פרויקטים ברוח הקורונה, פרויקט תרגול עצמי לדיירים ופרויקט שעת כושר למטפלים.
בנוסף, בשיתוף צוות הריפוי בעיסוק התקיים פרויקט "ישיבה מקדמת פעילות" ופרויקט "הנגשה לשונית ותרבותית" .
כל מטפל חדש אשר מתקבל לעבודה, עובר הדרכה פרטנית אצל הפיזיותרפיסטים, בנוסף מתקיימות הדרכות לקבוצות קטנות של מטפלים, על פי צרכים העולים מן השטח והדרכות רענון בנושא מעברים.
הועברה הדרכה מובנית לצוות הרב מקצועי ולמטפלים בנושא "הגישה הטיפולית".
מנהלת השרות משתתפת בישיבות צוות רב מקצועי, מומלץ להשתתף בישיבות נוספות (פליאטיבי, ניהול סיכונים)- באם מתקיימות במחלקה.

- השתתפות פיזיותרפיסט/ים בהשתלמויות מקצועיות רלוונטיות: מנהלת השרות השתתפה בקורס "גלגלי ידע" ופיזיותרפיסט נוסף יצא לימי עיון בתחום "פרקינסון".

טיפול בקבוצה

- במחלקה הטיפולית מתקיימת קבוצת פיזיותרפיה אחת לשבוע בימי חמישי, מספר המשתתפים בקבוצה 8-10 דיירים.
במחלקה הסיעודית, לא מתקיימת קבוצה טיפולית, מתקיימת רק קבוצת הפעלה כללית בה משתתפים כל דיירי המחלקה.

פרופיל המטופלים במוסד

- במחלקה קיימת תוכנית עבודה שבועית.
אחוז המטופלים בפיזיותרפיה מתוך כלל המאושפזים גבוה, תדירות טיפולים שבועית נקבעת על פי שיקולים מקצועיים ובממוצע כפעמיים בשבוע.
חלק מהטיפולים מתקיימים בחדר הפיזיותרפיה וחלקם במחלקות עצמן.

ציוד טיפולי

- השנה נרכש ציוד חדש לחדר הפיזיותרפיה אופני NUSTEP וכדור בוסו.
בנוסף חדר הפיזיותרפיה אורגן ועוצב מחדש, לסביבה טיפולית נעימה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- פריסת צוות במחלקות, חלוקת אחריות והגדרת תפקידים: כיום כל הפיזיותרפיסטים מטפלים בדיירים מכל המחלקות. לא נעשתה חלוקת אחריות בין המחלקות.

טיפול פרטני

- מימוש תכנית טיפול פרטני ע"י הפיזיותרפיסט/ית: לא תמיד נמצאה התאמה בין תוכנית הטיפול הכתובה/המומלצת, לטיפול הניתן בפועל- כפי שנצפה והוסבר ביום הבקרה.
במקרה אחד נמצא כי התחילו טיפולים, ללא שנעשתה בדיקה מלאה ונרשמה תוכנית טיפול מתאימה.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- מעקב פיזיקאלי מתועד המשקף את מצבו העדכני של המטופל: בחלק מן התיקים שנבדקו בוצע במעקבים התקופתיים "העתק-הדבק" ממעקב קודם.
המעקב לא שיקף את מצבו העדכני של הדייר, לא עודכנו מטרות הטיפול ותוכניות הטיפול.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- השתתפות פיזיותרפיסט/ים בהשתלמויות מקצועיות רלוונטיות: יש לאפשר גם לפיזיותרפיסטית הנוספת העובדת במקום, לצאת לקורסים בתחום הגריאטריה.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מרפאה בעיסוק בעלת 13 שנות ותק, עובדת במוסד כשנתיים, שלושה בקרים בשבוע - 16 שעות שבועיות.
שלוש מדריכות תעסוקה, בעלות 4-6 שנות ותק, מפעילות לסרוגין את דיירי שתי המחלקות. הן עובדות חמישה בקרים בשבוע (מתוכם יומיים בשבוע הן עובדות במחלקות בזוגות) / ובסבב בבקרי ימי שישי - 68 שעות שבועיות בסהכ'.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים מפורטות וכוללות בניית תוכניות טיפול אישיות.
המעקבים התקופתיים נרחבים וכוללים מטרות טיפול עדכניות.
הטיפול בדיירים הינו פרטני וקבוצתי. הטיפולים רב תחומיים ומותאמים לצרכי הדיירים.
קיימת הקפדה על תיעוד רציפות הטיפול בדייר.
מותאמים אביזרי עזר תפקודיים על פי צורך.
המרפאה בעיסוק התרכזה בהדרכת והכוונת מדריכות התעסוקה, להפעלה מותאמת של הדיירים בתקופת הקורונה, ובשמירת הקשר עם בני משפחותיהם.

תעסוקה -
הדיירים מופעלים שבעה ימים בשבוע (בשעות הבוקר ואחר הצהריים), בידי מדריכות התעסוקה ומפעילים חיצוניים. מתנדבת חדשה החלה לקיים שיחות עם דיירים לפני מספר שבועות.
פעילות הדיירים רב גוונית, ומותאמת ליכולותיהם והעדפותיהם האישיות. פעמיים בשבוע מופעלים הדיירים בידי שתי מדריכות במקביל, בכל מחלקה.
ביום הבקרה התקיימה באחת המחלקות פעילות דו מוקדית (תעסוקה ומפעיל חיצוני), במחלקה השניה הופעלו הדיירים בידי שתי מדריכות תעסוקה יחדיו.
הדיירים יוצאים לפעילות מובנת בחצר המוסד, פעמיים בשבוע, בהתאם לתנאי מזג האויר.
קיימת התייחסות לצרכי הדיירים, בעת ריחוקם מבני משפחותיהם, לאורך תקופת הקורונה.
שלוש מדריכות התעסוקה חולקות את תיעוד רשומות התעסוקה. קיים פער בתיעוד בין המדריכות. תיעוד שתיים מהמדריכות - תקין.

כללי -
למרפאה בעיסוק משרד בו הינה יכולה לאבחן ולטפל פרטנית בדיירים. היא הצטרפה למכון משותף עם הפיזיותרפיסטים. את הטיפולים הקבוצתיים הינה מקיימת שם או ברחבי המחלקות.
למדריכות התעסוקה חדר צמוד למשרד המרפאה בעיסוק, בו מקום לאיחסון ציוד ולהכנה לפעילות.
המחלקות עטורות בקישוט סביבתי אקטואלי. לוחות ההתמצאות והפעילות עדכניים. החלל המרכזי מעוצב כסלון ביתי. חדרי הדיירים מרווחים, מרביתם ביתיים.
קיים ציוד רב תחומי לטיפול בריפוי בעיסוק. קיים ציוד מגוון לצורך הפעלת הדיירים בתעסוקה. הציוד כולל אמצעים טכנולוגיים מסוגים שונים. לאחרונה נרכשו ערכות הפעלה אישיות לדיירים ("פעיל לנצח"), המונגשות שפתית לדוברי עברית ולדוברי רוסית.
הערכות להפעלת הדיירים סביב נושא שבועי - יצירתיות, מתחדשות ומעובות.

מתקיימות ישיבות צוות ריפוי בעיסוק ותעסוקה, לצד הדרכות פרטניות לכל אחת מהמדריכות.
נבנו נהלים פנימיים לשרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה במוסד.
המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות הצוות הרב מקצועיות.
היא שלובה בהדרכות הצוות המוסדיות (החתש') ומדריכה את צוותי המחלקות בהתאם לצורך המתעורר בשטח.
הן המרפאה בעיסוק והן מדריכות התעסוקה לקחו חלק בשנתיים אחרונות בהשתלמויות מקצועיות.
מתקיימים במוסד פרוייקטים מיוחדים מקצועיים ורב מקצועיים, ממשיכים וחדשים. הפרוייקטים החדשים בריפוי בעיסוק ותעסוקה כללו - בניית לוחות גרייה חושית ושרוולי גרייה חושית / קישוט חדרי הדיירים להענקת תחושת חום ביתית יותר / פרוייקט להעצמת הדיירים הפחות פעילים במחלקות ("מבדידות לעוצמה"). הפרוייקט הרב מקצועי החדש ממוקד ראיית עומק רב תחומית של דייר אחר דייר.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הדרכה ותקשורת

- יש להרחיב את נוהל הקורונה הקיים - לעבודה בזמן שגרת קורונה / בעת בידוד מקורונה / ולמקרה התפרצות קורונה במוסד.
  יש להרחיב את נוהל העבודה הבטיחותית בזמן קורונה.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- בתיעוד אחת ממדריכות התעסוקה - יש להרחיב באיסוף פרטיו הראשוניים של כל דייר חדש.

פעילות בתעסוקה

- בתיעוד אחת ממדריכות התעסוקה - יש להקפיד על תיעוד רשומות התעסוקה בהתאם לזמנים הנדרשים.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- בתקופה מאתגרת זו ניכר שיתוף הפעולה בעבודת הצוות הרב מקצועי בכללותו, וצוות הריפוי בעסוק והתעסוקה בפרט - בהתגייסות לעזרה ובתמיכה ההדדית, באיכות הטיפול בדיירים ובקשר המשמעותי שנבנה עם בני משפחותיהם.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה התקיימה במהלך התפרצות נגיף ה- COVID-19, ניתן דגש להיבטים ייחודיים לתקופה זו.
לאור הנסיבות, חלק מהנושאים לא נבדקו ונוקדו במלואם.

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס המוסד בעלת ידע מקצועי רב וניסיון רב בתחום, נקלטה לתפקיד לפני 7 חודשים.
העו"ס מועסקת בהיקף משרה של 29 שעות עבודה שבועיות, בפריסה לארבעה ימים ובכללם עבודה בשעות הערב.
בנוסף, זמינה לשיחות טלפון עם הצוות ובני המשפחה בשעות ובימים שאינה נמצאת במוסד.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- צוות המוסד מקיים פגישות פרטניות יזומות עם בני המשפחה אחת לחצי שנה . העו"ס מרכזת את הנושא.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מנחה קבוצת מטופלים אחת לשבוע ומארגנת פעילות קבוצתית נוספת באמצעות האזנה ליצירות מוסיקליות.
הפעילות החברתית מתועדת, מצולמת ומועברת אל בני המשפחה.
לאור מגבלות שחלו בעקבות התפרצות נגיף ה- COVID-19, גויסו מתנדבים בקרב עובדי המוסד ועובדי הדיור המוגן לארגון פעילות חברתית עם המטופלים, בין היתר לשירה ונגינה.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס מסייעת לבני המשפחה במיצוי זכויות המטופלים ברשויות שונות.
העו"ס מדריכה את הצוות לשמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים. מקיימת הדרכות פרטניות וקבוצתית בנושא חובת דיווח, איתור ומניעת התעמרות.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- לרשות העו"ס משרד נעים ומצויד בכל הציוד הנדרש.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים מיום קליטתם, מסייעת ברגישות ומקצועיות בהתאקלמות, תומכת בבני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- העו"ס מרכזת את ישיבות הצוות. ישיבות הצוות הרב מקצועי מתקיימות באופן סדיר. הפרוטוקולים של ישיבות הצוות הרב מקצועי מתועדים ע"פ הנהלים. הצוות מקיים מעקב אחר יישום החלטות הישיבות הקודמות.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- השטחים הציבוריים, מרווחים, נקיים ואסתטיים. מוסיקת רקע נעימה.
חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נקיים, מרווחים ונעימים. צביון אישי ניכר היטב בחדרים. וילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- ועדה למניעת התעמרות פועלת באופן סדיר, קיימת התייחסות ממוקדת לאירועים חריגים.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס פועלת בשיתוף פעולה עם ארגונים לרווחת ניצולי השואה , מתייחסת ברגישות ומקצועיות לצרכיהם, ומדריכה את הצוות להבנת מאפייניהם הייחודיים.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- הצוות עורך בירור ציפיות בנושא הטיפול הפליאטיבי ומעניק טיפול פליאטיבי לרווחת החולים הנוטים למות.

רשומת מטופל

- הרישום בתיקי המטופלים בהתאם לנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא הטיפול במינוי אפוטרופוס ו/או מינוי מיופה כוח, מטופל היטב על כל היבטיו.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

- יש להמשיך בתכנון וארגון פעילות קבוצתית עם בני המשפחה.

העו"ס מדריכה את המטפלים החדשים לשמור על זכויותיהם וכבודם של המטופלים, מומלץ להחתים את המודרכים על תדרוך מונגש שפתית.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	99%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו שתי מחלקות.

במוסד עובד רוקח בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לשמור על על שיתוף הפעולה הטוב ושמירת הנחיות אחסון תרופות.
יש להחליף מכתש ועלי בכל פעם שמתגלים סימני בלאי משמעותיים.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	76%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד 2 מחלקות: סיעודית ותשושי נפש.
מטבח מבשל במקום.
מכבסה במקום.

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מי שתיה:

1. במוסד שני מאגרי מים נפרדים- מאגר מי שתייה ומאגר כיבוי אש בנפח 150 קוב כל אחד.
2. קיימת מערכת לחיטוי משלים למאגר מי השתייה- על קו מילוי מאגר, הכלרה לפי ספיקה. לא הוצג אישור לשכת הבריאות על התקנת המערכת. יש להעביר סכמה ופרשה טכנית של המערכת שהותקנה.
3. בזמן בקרה בקר הכלור לא היה מכויל. ערכים המופיעים על הצג 1.07 מג"ל ו- 0.56 מג"ל. בברז דיגום על קו האספקה מהמאגר נמדד 0.44 מג"ל.
4. הוצג אישור ניקוי מאגר מי שתייה מתאריך 23.5.21. דיגום מיקרוביאלי בסיום העבודה יש לבצע תוך 24 שעות.
5. דיגום מים לא מתבצע בהתאם לתכנית שנקבעה. דיגום מיקרוביאלי חודשי מתבצע בנקודה אחת בלבד בניגוד להנחיות. דיגום מתכות- לא בוצע.
6. יש לעדכן את תכנית דיגום המים ולהעביר לאישורנו.
7. מילוי טפסי תחזוקה ורישומי טמפרטורה- לא מתבצע. יש לתעד לפי נספחים 1 ו-2 של "הנחיות לפיקוח על מוסדות רפואיים- פרק המים".

מים חמים ומקלחות:

8. חימום מים מתבצע ע"י משאבות חום ותנורי גז לגיבוי. אספקת מים למדיקל דרך מחליף חום ואגירה במיכל בנפח 1 קוב.
9. הוצג אישור ניקוי אוגר מים חמים מתאריך 23.5.21
10. ניקוז תחתית אוגר מתבצע ידנית אחת ליום. ביום הבקרה ברז ניקוז אוטומטי לא עבד.
11. טמפרטורה באוגר 57 מעלות לפי מד, ידנית נמדדו 54 מעלות- נמוך מהנדרש. יש להבטיח שטמפרטורת המים באוגר לא תרד מ- 60 מעלות.
12. טמפרטורה באספקה 57 מעלות, בקו החזרה 55 מעלות.
13. במחלקה נמדדו 37 מעלות בחדר אחות, בחדר רחצה אחד נמדדו 55.5 מעלות, בחדר אחר 47.5 מעלות. יש לבדוק את הסיבה להפרשי הטמפרטורות.
14. מניעת כוויות- בחדרי הרחצה הותקנו מערבלים של חברת שטרן. יש לבדוק את תקינות הווסתים, טמפ' בחדרי רחצה נמדדה גבוהה מהנדרש.
15. מספר ראשי מקלחות נמצאו לא נקיים.

הגנת רשת מי שתיה:

16. לא הוצג אישור בדיקת מז"ח בראש מערכת אספקת המים. המז"ח נצפה פורק מים.

17. מכבסה- הזנת מים קרים למכונות הכביסה ללא הגנה מזרימה חוזרת. הזנת מים חמים למכונות דרך מרכך המוגן במז"ח.
18. במטבח נצפו צינורות גמישים מונחים על הרצפה ללא הגנה מזרימה חוזרת/"אקדח" כנדרש.
19. במוסד מותקנים 9 מז"חים.

מטבח מרכזי:
20. לא הוצג תיעוד על הדרכת עובדים.
21. במקום קיים מטבח מבשל הפועל בשיטת "בשל-הגש" ו"בשל צנן" בסופי שבוע וחגים. ללא אישור וללא כל התנאים הנדרשים לכך.
22. נמצא מזון אחרי בישול הנשמר בטמפרטורת החדר לפני הכנסת המזון לצינון בבלאסט- תהליך עבודה שאינו תקין.
23. בשר טחון נמצא במקרר ב 11 מעלות. דגים בתהליך נמצאו במקרר בטמפרטורה 17 מעלות. טמפרטורה גבוהה מהנדרש! הושמד ע"י צוות המטבח.
24. לא מתבצע תיעוד טמפרטורת מקררים ע"י צוות המטבח, מדי הטמפרטורה אינם מחוברים לרשם/מחשב ולמערכת התראות.
25. במדור שטיפה וחיטוי ירקות חסרים סטיקים לבדיקת ריכוז חומר החיטוי.
26. לא מסומן תוקף על מיכל חומר החיטוי כנדרש.
27. בצים טריות נמצאו מאוחסנות במקרר יחד עם ביצים מפוסטרות- קיים חשש לזיהום משני.
28. אזור איסוף אשפה נמצא במצב תחזוקתי ירוד. נמסר שעתיד לעבור שיפוץ.
29. יש לפרק צינורות גמישים המונחים בתוך הכיורים.

מחלקות:
30. בארוחת הצהריים לא כל המזון נשמר בתוך עגלת החלוקה כנדרש.
31. טמפרטורת המזון נמדדה ונמצאה תקינה.
32. מקרר במטבחון ללא מד טמפ' חיצוני כנדרש וללא רישום. טמפ' מוצרי חלב נמדדה 11 מעלות- גבוה מהנדרש.
33. כביסה נקייה נמצאה על עגלה פתוחה וללא כיסוי המוצבת במסדרון- סידור לקוי.

מכבסה:
34. אוגרי כביסה נצפו ללא מכסים. יש להסדיר אוגרים עם מכסה מופעל רגל.
35. קיימת הצטלבות בין מסלול כביסה מלוכלכת למסלול כביסה נקייה. באזור כניסת כביסה מלוכלכת מוצבים ארונות עם כביס הנקייה ועמדת גיהוץ- סידור לקוי.

לסיכום:
1. יש לפעול לתיקון הליקויים המפורטים בדוח ולעדכן על ביצוע. ליקויים תפעוליים יש לתקן באופן מידי.
2. יש לקבלת את אישור לשכת הבריאות ל שיטת העבודה "בשל צנן". יש להעביר בהקדם אישורי הדרכות עובדים.
3. יש להעביר תכנית לשדרוג המכבסה עם תזרים עבודה תקין. בנוסף יש להעביר פרשהטכנית המתארת את תהליך העבודה במכבסה כולל התייחסות למתקן האוזון.
4. יש להגיש הצעה לעדכון תכנית דיגום המים לאישורנו.
5. יש להתקין מז"חים במקומות הנדרשים ולהעביר אישורי תקינות.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-66 מיטות ברישוי ו-57 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.900	0.988	0.088	9.8%
אחיות [2]	10.860	13.452	2.592	23.9%
מוסמכות	10.860	5.316	-5.544	-51.1%
מעשיות	0.000	8.136	8.136	100%
כוח עזר	24.600	30.486	5.886	23.9%
Nutritionist	0.330	0.350	0.020	6.1%
Physiotherapist	0.750	1.175	0.425	56.7%
Occupational Therapy	0.360	0.400	0.040	11.1%
Employment Instructor	1.000	1.700	0.700	70%
Speech therapist [1]	1.912	0.000	-1.912	-100%
Social Worker	0.660	0.744	0.084	12.7%
Pharmacist [1]	6.048	7.000	0.952	16%

[1] חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

[2] אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-66 מיטות ברישוי ו-57 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.580	0.580	0.000	0%
House keeper	0.580	0.580	0.000	0%
Maintenance worker	0.450	0.450	0.000	0%
Storekeeper	0.450	0.450	0.000	0%
Chief cook [1]	0.580	0.580	0.000	0%
kitchen worker	1.800	1.800	0.000	0%
Cleaner	3.000	3.000	0.000	0%
Kashrut supervisor	0.300	0.300	0.000	0%
Gardener	0.160	0.580	0.420	262.5%
Secretary	0.580	0.000	-0.580	-100%

[1] מטבח מוסדי מבשל.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 48.00 מתאריך: 08.09.2019
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 48.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.10.21
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 10-11.08.2021
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	29.50
בריאות הסביבה	1.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	57.50