מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 25.07.2022

במוסד: "בית חולים סיעודי מוריה קרית אתא"

בישוב: קרית אתא

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר טטיאנה קיסלנקו
מנהל/ת רפואי/ית
בית חולים סיעודי מוריה קרית אתא (קוד מוסד 237O7)
לילינבלום 37
קרית אתא

ד"ר קיסלנקו נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית חולים סיעודי מוריה קרית אתא"

מצורף דוח הבקרה מיום 25.07.2022.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "בית חולים סיעודי מוריה קרית אתא"

בתאריך 25.07.2022 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
- **סיעוד** - גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
- **תזונה** - ד"ר גליה שפר היילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **פיזיותרפיה** - גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **ריפוי בעיסוק** - הדיל נאסר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **עבודה סוציאלית** - גב' יפעת הראל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **רוקחות** - גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **בריאות הסביבה** - גב' דימא אסדי, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה, בריאות סביבה - מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך וריד) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	24	33	33	-	-	-	-	-	-	-
תשושי נפש	37	22	-	-	21	-	-	-	-	1
סה"כ	61	55	33	-	21	-	-	-	-	1

- בסה"כ שהו במחלקות 55 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד		X				
תזונה			X			
פיזיותרפיה		X				
ריפוי בעיסוק		X				
עבודה סוציאלית		X				
רוקחות	X					
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד כעת שתי מחלקות פעילות: מחלקה סיעודית ומחלקה לתשושי נפש.
  המחלקות נקיות ומסודרות, עם אוירה טובה.
  אין כעת במוסד דיירים מאומתים לקורונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית שעובדת גם כרופאת הבית, ותיקה במוסד ועם נסיון עשיר בעבודה גריאטרית. מכירה את המטופלים ובעיותיהם היטב.
  ישנו יועץ בתחום הגריאטריה שנותן שירות למוסד.
  ישנה קלינאית תקשורת הנותנת שירות למוסד לפי התקן.
  יש במוסד צוות רב מקצועי.

חוזקים - בכל המחלקות:

- במוסד ניתן שירות רפואי ברמה טובה עם יחס אישי למטופל ולמשפחתו.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מוסד ותיק הנמצא בשיפוץ זה זמן רב,
המטופלים נמצאים בשתי מחלקות משופצות.
המחלקות נקיות, מוארות ומאובזרות.
המטופלים מטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהל הסיעוד הוא גם אח אחראי מחלקה סיעודית, בוגר תואר ראשון ובעל ניסיון וידע בטיפול במטופל הגריאטרי.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הבטחת הסביבה

- סביבה פיזית מתאימה לצורכי הדיירים: המחלקות נקיות, מוארות ומאובזרות,
במחלקה לתשושי נפש מרפסת רחבת ידיים לטובת המטופלים.

זכויות החולה

- ניתן הסבר על התהליך הצפוי לפני בדיקה או התערבות אחרת: הצוות משוחח ברוגע ובכבוד עם המטופלים ובני משפחותיהם.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- עדכון תכנית הטיפול הכתובה: יש לעדכן את סעיף ההערכה בתכנית הטיפול.

הזנה והאכלה

- בניית תכנית טיפול בכל בעיה שזוהתה בתחום הזנה והאכלה: יש לבנות תכנית טיפול בתחום התזונה בשיתוף בני המשפחה.

הפרשות

- קיום תכנית למניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי: יש לתכנן, לבצע ולתעד תכנית לטיפול ולמניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי.

קשר עם המשפחה

- קיום ותיעוד שיחות עם המשפחה כולל תאום ציפיות: יש לתכנן, לקיים ולתעד תהליך של תיאום ציפיות עם בני המשפחה במהלך כל האשפוז.

סיכום כללי - תחום סיעוד

- חיסוני צוות עובדים בשגרה לא נבדק בבקרה זאת.

לגבי דיגומים לקורונה במוסד, מתקיימים על פי הנוהל.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	86%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- המקום מקבל את המזון מספק חיצוני.

ניהול כח-אדם

- במקום עובדת דיאטנית 14 ש"ש.

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- פריסת שעות דיאטנית: ניתן להתרשם מרצון הדיאטנית לקדם את הטיפול התזונתי במוסד.
ראויה לציון התייחסות הדיאטנית להערות שניתנו בבקרות קודמות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- בישול המזון על פי אסופת מתכונים מחושבת: נמצאו מתכונים להכנת פרטי מזון לארוחת הערב שאינם מתאימים לתהליך המתרחש בפועל.
המתכונים התבססו על פרטי מזון טריים כאשר בפועל ההכנה נעשית על מזון שמקורו בקופסאות שימורים.

- הכנת מזונות מיוחדים ע"פ רשימה עדכנית שכוללת מספר מנות לכל מחלקה, מתכון, נפח מנה: לא נמצאו הנחיות ברורות בהתמקדות לנוזלים להכנת פרטי מזון במרקם מרוסק.

רשומות מחלקתיות

- קיום תוכניות להדרכת צוותים שונים ופרויקטים מחלקתיים בשנה האחרונה: ניתן להתרשם ממיעוט של תוכניות הדרכה ופרויקטים מחלקתיים בתחום התזונה שבהם מעורבים מספר מקצועות בריאות.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- היבטים בחלוקת /הגשת מזון (מתן בחירה, התחשבות ברצון המטופל, צבעים, כלים, עריכת שולחן/משך הארוחה/אווירה): יש מקום לשפר את חוויות האכילה של המטופלים ולשנות את כלי האוכל. נדרשת מעורבות של מרפאה בעיסוק בתהליך הרכישה.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד מטרות ויעדי התוכנית בתוכנית הטיפול: מטרות ויעדי התוכנית הינם כללים ואינם תואמים את התפיסה העדכנית בטיפול תזונתי:תזונה מותאמת אישית.

- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: לא נמצא ברשומות התזונה תיעוד של סיכום ישיבת צוות רב מקצועי בהתייחסות לדיון על בעיות תזונתיות.

סיכום כללי

- לסיכום:
יש לבנות נוהל הזנה אינטראלית בהקשר למניעת תסמונת ההזנה בשיתוף כל מקצועות הבריאות הרלבנטיים.
ישנה חשיבות בשיפור פרטי המזון המוגש למטופלים. כיום חלק גדול מהמטופלים מקבל קציצות המכילות כמות רבה מאד של סויה.
בנוסף נעשה שימוש רב בפרטי מזון מתועשים ולכן נפגעת האיכות התזונתיות.
הערה חוזרת - עדין מגישים מידי יום מרק המכיל ירקות שעברו תהליכי הכנה ולכן ישנה פגיעה משמעותית בערך התזונתי של מנה זו.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד מתקדם בתהליך הבניה, המחלקות ממוזגות, מוארות, מטופלים נראים באופן מכבד ולבושים בהתאם לעונה.
יש להסיר מידע אישי על מטופלים מלוחות המודעות הגלויים לכל המגיע למחלקה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- אין שינוי בכוח האדם.
צוות ותיק שעובד באופן טוב מאוד יחד.
לאחרונה סיימו חטיבה בקורס העל בסיסי.
עבודת הצוות מול אנשי צוות אחרים טובה.
יש להקפיד על איזון מקצועי בין שני אנשי הצוות מבחינת ידע, מעורבות וטיפול.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- מצבת כוח האדם תקינה וקיימת פריסת שעות יעילה בשעות הבוקר ואחר הצהריים למעט מחלקת תשושי נפש.

פרופיל המטופלים במוסד

- קיימת התייחסות לכל המטופלים במחלקות וסוג טיפול ותדירות נקבע על פי שיקול דעת מקצועי.

ארגון השרות

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש. צוות רב מקצועי הכולל עובדת סוציאלית, מרפאה בעיסוק ופיזיותרפיה התחילו פרוייקט יציאה החוצה של מספר מטופלים.

אבחון פיזיקלי

- תיעוד נתונים אישיים ודמוגרפים: מלא.

- אבחון פיזיקלי ראשוני תוך 5 ימים מקבלת המטופל: מבוצע.

- תכנית טיפול כתובה ומנומקת לאחר אבחון ראשוני: מתועדת. יש לבחון כי מטרות טיפול ותוכנית טיפול משקפות את ממצאי הבדיקה הראשונית או שינוי במצב המטופל.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- בכל התיקים שנבדקו קיים מעקב ותעוד על פי הנדרש.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט מעורב בהחלטות על שימוש באמצעי הגבלה: מתקיים.

- מעורבות של פיזיותרפיסט/ית בהמלצה/הזמנה של ציוד: קיימת.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה פרטנית לעובד חדש - שאינו פיזיותרפיסט: מתקיימת.

- הדרכה מובנית לכל הצוות: מתקיימת.

- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מתקיימת. יש לאפשר גם לפיזיותרפיסט האחראי על מחלקת תשושי נפש להשתתף בישיבות הנוגעות למטופלים שלו.

- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): קיימות. קיימת רשימת הליכה חתומה ומכומתת כנדרש. יש מסלול הליכה בכל מחלקה.

תנאים פיזיים

- מבקרה אחרונה חל שיפור בתנאי העבודה של הפיזיותרפיסטים. החדר שופץ, הוגדל, קיימים שרותים כחלק מהחדר, מחסן ציוד, תאורה ומזגן תקין.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): חלקי. מנהל השרות ותיק ובעל ניסיון בגריאטריה. לאחרונה המשיך בקורס על בסיסי. יש לסיים את כל החטיבות.

- המנהל מארגן ומפקח על השרות על פי תכנית פעילות מובנית ומתועדת: כן. מנהל השרות מארגן ומפקח על כל הפעילות הניתנת, יחד עם זאת על הפיזיותרפיסט השני להיות מעודכן בכל הנעשה, בהגבלות, פצעי לחץ, השתתפות בישיבת צוות וכדומה.

טיפול בקבוצה

- מדדים מובנים ומוגדרים לבחירת מטופלים בקבוצה: חלקיים. טיפול בקבוצה הינו כלי טיפולי ועל כן על הטיפול להכיל מדדים מקצועיים ומובנים ובחירת מטופלים על פי מטרה משותפת.

- מספר קבוצות ותדירות פעילותן ברמה מוסדית ומחלקתית: חלקי. יש להעלות תדירות הקבוצות בשתי המחלקות במידה וניתן.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- התאמת כסא גלגלים/כסא ושולחן אוכל לצרכים התפקודיים של המטופל: חלקית גבוהה. יש להעריך מחדש את אופן הישיבה הלא נכונה של מספר מטופלים שדנו בהם במהלך הבקרה ובנוסף לוודא ביצוע ההנחיות של הצוות על ידי צוות המטפלים. כולל שינוי תנוחה במיטה והעברה על ידי מנוף.

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: נמצא ברובו. יש לרכוש כורסאות גריאטריות.
יש להקפיד על כסאות רחצה עם סגירה.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה מובנית לכל הצוות: מתקיימת. יש לבנות תצפית מעברים ולבצע תצפית/בקרה על ההנחיות הניתנות לצוות הסיעודי.

ציוד טיפולי

- ציוד ע"פ הנדרש בנוהל כולל ציוד מתכלה: חלקי גבוה. יש להמשיך ולהצטייד בציוד על פי חוברת הציודים או על פי צורכי הטיפול.
לדוגמא: מיטת טילט.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	87%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מרפאה בעיסוק שהחלה את עבודתה במוסד בחודש פברואר 2022, מקבלת הדרכה פרטית קבועה. עובדת יומיים בשבוע בשעות הבוקר והצהריים, סה"כ 15 ש"ש.
שתי מדריכות תעסוקה ותיקות, עובדת בשעות הבוקר ואחה"צ, סה"כ 52 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- המרפאה בעיסוק מבצעת הערכה ראשונית לכל המטופלים החדשים כנדרש בנהלים.

הערכת מעקב

- המרפאה בעיסוק מבצעת מעקבים תקופתיים לכל המטופלים כנדרש בנהלים.
תוכנית ההתערבות מעודכנת בהתאם למצבו העדכני של המטופל.

ישום תכנית הטיפול

- תוכנית ההתערבות כוללת התאמת סדים ואביזרי עזר, תצפיות אכילה, הדרכה למדריכות תעסוקה ולצוות המטפלים.
המרפאה בעיסוק מבצעת התערבות פרטנית עם מספר מטופלים לפי הצורך.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מתבצע כנדרש לפי הנהלים.

פעילות בתעסוקה

- מתקיימת פעילות מגוונת במחלקה הכוללת פעילות קבוצתית ופרטנית המותאמת ליכולות של המטופלים.
במחלקה מתקיימת פעילות שוברת שגרה כמו מסיבות וחגיגות.

תנאים פיזיים וסביבה

- הפעילות בתעסוקה מתקיימת בחדרי האוכל שהינם מוארים ומרווחים ומאובזרים לצורך פעילות.
קיים חדר למרפאה בעיסוק המשמש לצורך עבודה משרדית וטיפולית.

ציוד ואביזרים

- הציוד בריפוי בעיסוק כולל סדים ואביזרי עזר.
הציוד הנלווה כולל טאבלטים ומערכות שמע, אינטרנט אלחוטי.
קיים ציוד מגוון להפעלה קבוצתית בתעסוקה.

הדרכה ותקשורת

- המרפאה בעיסוק משתתפת באופן קבוע בישיבות צוות רב מקצועיות, קיימת עדות לכך ברשומה הרפואית.
המרפאה בעיסוק מקיימת ישיבות צוות פרטניות וקבוצתית עם מדריכות התעסוקה כנדרש בנהלים.

העשרה ונהלים

- המרפאה בעיסוק השתתפה בימי עיון במהלך השנה.

יישום המלצות מבקרה קודמת

- מלאה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- יש להפריד בין מטרות הטיפול לתוכנית ההתערבות.

ישום תכנית הטיפול

- יש לתעד תצפיות אכילה.
מומלץ להעביר קבוצה טיפולית במחלקה המותאמת ליכולות של המטופלים ולמטרות הטיפול.

תנאים פיזיים וסביבה

- יש לטפח את חדר הריפוי בעיסוק ולהעשיר את הציוד הטיפולי.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	91%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס ותיקה יחסית, לומדת ומתפתחת כל הזמן.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל והסתגלות

- תהליך הקבלה נעשה באופן מקצועי תוך התייחסות לכל הפרטים האנמנסטים הנדרשים.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס עובדת במוסד כבר מספר שנים. ניכרת היכרות טובה עם תחומי ההתערבות הנדרשים. קיימת התייחסות לצרכיו המשתנים של המטופל, תוך מיצוי זכויותיו.
- פעילות העו"ס לטיפוח צביון אישי בסביבת המטופל: העו"ס שותפה בפרוייקט קישוט חדרי המטופלים במחלקה לתשושי נפש - דגש על הכניסות לחדרים.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חל שיפור רב בחזות המוסד עצמו ומחלקותיו. כמו כן, קיימת גינה מרווחת ומרפסת פתוחה בקומה השניה.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מקיימת פעילות קבוצתית עם מספר מטופלים קבועים, אחת לחודש. קיים תיעוד. תלמידים במסגרת "מסע ישיראלי", חזרו לבקר במוסד, עם הרגיעה במשבר הקורונה.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- קיים קלסר יעודי לנושא. עיקר הפרוטוקולים משקפים דיונים סביב אירועים חריגים.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- מתקיימות ישיבות צוות בתדירות הנדרשת. הפרוטוקולים משקפים את תכני הדיונים בדרך כלל.

רשומת מטופל

- חל שיפור ברשומת העו"ס בכל התחומים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- יש לבחון את ההגדרות בנושא שניתנו למטופלים כבר לפני זמן רב, ולבדוק את נחיצותן.
יש לגבש אג'נדה משותפת לחברי הצוות בכל הקשור לנושא.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- יש לתת את הדעת על אופן סיכום ישיבות הצוות הרב מקצועי.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- פעילות העו"ס להטמעה וערנון נהלים: חלקי.

רשומת מטופל

- יש להמנע משימוש באבחנות רפואיות ברשומה הסוציאלית אלא אם הן רלוונטיות ונסמכות על אבחנת רופא.

סיכום כללי

- העו"ס עברה בשנתיים האחרונות מספר הכשרות במגוון נושאים, וזאת למרות עומס העבודה עקב משבר הקורונה. היא מכירה היטב את המטופלים ובני המשפחה. ניכרת מעורבותה בתחומים השונים, תוך שיתוף פעולה מיטבי עם חברי הצוות מהמקצועות השונים.

סיכום כללי - תחום עבודה סוציאלית

- חל שיפור ניכר בחזות המחלקות ובתנאים הפיסיים.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

חדר שירותי רוקחות

- החדר ייעודי ומיקומו הולם: כן.

- החדר מצויד במתקנים הנדרשים: כן.

- החדר מצויד במתקני עזר לרוקח (מחשב, כספת, טלפון): כן.

- בחדר פועל מזגן תקין ככל שנדרש: כן.

- סדר כללי (רצפה, קירות, צבע, ריהוט): כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- אחסון בתנאים נאותים: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: כן.

רכש אספקה וביעור תרופות

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: כן.

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

בקרה רוקחית

- לקיחת פרופיל תרופתי של מאושפז חדש: כן.

- ניהול יומן התערבויות ועדכונו אחת לרבעון:בדיקת אבחנות מול תרופות, בדיקת מתן בהתאם להנחיות למניעת תופעות לוואי ואינטראקציות בין תרופות, ריסוק מותר וכו': לכל תיקי החולים.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותיעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לשבועיים לפחות.

תיקון ליקויים

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מבקרות קודמות: תיקון חלקי גבוה.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- מיקום וגודל הולמים: כן.
- ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.
- הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: כן.
- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.
- תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: כן.
- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.
- התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.
- המידע על אריזות מגש גזורות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.
- טמפ' בטווח הנדרש: כן.
- עגלת טיפולים - התרופות מוחזקות באריזות מקוריות ובסימון הולם: כן.
- סדר וניקיון כללי: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.
- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.
- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.
- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.
- סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: כן.
- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: כן.
- הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: באופן חלקי.
- במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.
- התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

- כתישה/חציה בהתאם להנחיות: כן.

- ביצוע מעקב אחר רמות בדם של תרופות: כן.

כללי - מעקב תיקון ליקויים במחלקות אשפוז

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מביקורות קודמות: תוקן.

ציון בקרת סמים מסוכנים במחלקה

- בקרת סמים מסוכנים במחלקה וציון הבקרה לנושא: נבדק בנספח 1 - בי"ח שאין בו בית מרקחת.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- המקום מנוהל בצורה מקצועית.
יש לעבוד על שימור ואחזקה של התנאים והתפקוד המקצועי.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	88%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1.מטבח, מטבחונים ומזון:

א.נמדדו 54, 34 ו 47 מ"צ של מזון המוגש בארוחת צהריים. יש להקפיד על טמפרטורת מזון של 65 מ"צ לפחות אחרי החימום החוזר.
ב.אזור הניקוז במטבחון מחלקה סיעודית מלוכלך והרצפה באזור אינה חלקה. בנוסף, תעלת הניקוז הייתה מוצפת.
ג.במטבחון של מחלקת תשושי נפש חסר רשת ניקוז.
ד.במטבח נמצא התקלפויות בקיר מאחורי המקררים.
ה.יש להסיר את המדביקות שנמצאים על מדפי אחסון במטבחון ע"מ למנוע הצטברות של לכלוך.
ו.נמצא פתח בתקרה מעל המקפיא של מזון לשעת חירום. יש לסגור למניעת כניסת מזיקים לאזור המטבח.

2.מכבסה:
א.אין הפרדה בין אזור נקי לבין אזור מלוכלך. חלק מאוגרי הכביסה המלוכלכת נמצאו באזור הנקי של המכבסה.
ב.אין תחלופת אוויר במכבסה.
ג.יש להקפיד על הניקיון.
ד.נמצאו אוגרים ללא סיומן, קרמיקה שבורה, חסר נייר, פח אשפה ללא מכסה.
ה.נמצאו סדקים וסימני רטיבות באזור קטן בתקרה.
ו.בחדר ריכוז כביסה מלוכלכת ואשפז אין תחלופת אוויר.

3.מלתחות עובדים ,מחסני וחדר פיזיותרפיה:
א.נמצאו ג'וקים מתים, יש להקפיד על הניקיון אחרי כל הדברה
ב.יש להקפיד על הניקיון בכללי.
ג.יש להקפיד כי האחסון יהיה על מדפים ולא על הרצפה.
ד.במחסן ציוד רפואי המקום מלוכלך, חלק מהציוד(למשל כפפות) נמצא בתוך כיור מלוכלך שאינו בשימוש בנוסף חלק מהציוד מאוחס על הרצפה.
ה.יש לאטום את הפתחים מסביב למשקוף דלת השירותים בחדר פיזיותרפיה

4.מחלקות:
א.יש להקפיד על הניקיון בשירותים, נמצאה אסלה מלוכלכת מאוד.
ב.פחי אשפה בשירותים ללא מכסה, יש להחליף את מברשות אסלה עם חלודה.
ג.באחד החדרים במחלקת תשושי נפש נמצאה רצפה שבורה ולא חלקה.
ד.בחדר כביסה מלוכלכת במחלקת תשושי נפש נעשה אחסון של אוגרי כביסה נקייה. בנוסף חסר נייר.
ה.בחדר כביסה נקייה של מחלקה סיעודית נמצא פתח בקיר מאחורי לדלת.
ו.לא נמצא אוורור רציף בחלק מחדרי שירות.

5.מסמכים ומים:

א.לפי התוצאות של הדיגום המיקרוביאלי מתחילת השנה הנוכחית , נעשה דיגום במטבחון המחלקתי של מחלקת תשושי נפש במקום מטבח ראשי כפי שאושר בתכנית הדיגום.
ב.הוצג אישור לבדיקת ליגיונלה עבור מחלקה סיעודית בלבד שסומנה בתעודת הבדיקת בשם "מחלקה חדשה" . לא נעשה דיגום ליגיונלה של מחלקת תשושי נפש.
ג.הוצג מסמך לבדיקת מערכות החשמל עבור מחלקה סיעודית קומה 2 בלבד.
ד.יש לעדכן את נוהל שעת חירום. בנוהל הקיים רשימת אנשי הקשר הכילה שמות של אנשים שעבדו לפני.
ה.אין זרימת מים חמים במכבסה ובחדר מלתחות עובדים.
ו.במוסד לא נמצא גנרטור חירום, הועבר הסכם לאחזקת גנרטור מחברת " גנרטורים וציוד R.G.M "מתאריך 31.1.2022

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-61 מיטות ברישוי ו-55 מיטות בפועל

מקצוע		תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor		0.780	0.988	0.208	26.7%
אחיות	3	10.860	10.827	-0.033	-0.3%
מוסמכות		10.860	4.382	-6.478	-59.7%
מעשיות		0.000	6.445	6.445	100%
כוח עזר		21.120	22.078	0.958	4.5%
Nutritionist		0.300	0.350	0.050	16.7%
Physiotherapist		0.660	0.788	0.128	19.4%
Occupational Therapy		0.324	0.376	0.052	16%
Employment Instructor		0.900	1.300	0.400	44.4%
Speech therapist	1	1.642	2.000	0.358	22%
Social Worker		0.570	0.358	-0.212	-37.2%
Pharmacist	1	5.191	5.000	-0.191	-4%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 חישוב התקן לא לפי הרישיון אלא לפי מיטות בפועל

3 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי ל-61 מיטות ברישוי ו-55 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.503	0.600	0.097	19.3%
House keeper	0.503	0.300	-0.203	-40.4%
Maintenance worker	0.389	1.000	0.611	157.1%
Storekeeper	0.389	0.500	0.111	28.5%
Chief cook [1]	0.503	0.000	-0.503	-100%
kitchen worker	1.557	3.500	1.943	124.8%
Cleaner	2.600	3.500	0.900	34.6%
Kashrut supervisor	0.260	0.300	0.040	15.4%
Gardener	0.139	0.200	0.061	43.9%
Secretary	0.503	0.200	-0.303	-60.2%

[1] ספק מזון חיצוני, מלא.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 29.50 מתאריך: 03.05.2021
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 29.50
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 12 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.08.22
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 25.07.2022
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	25.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	0.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	0.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	1.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	47.00