מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 22.05.2022

במוסד: "משכנות אחוזת השרון (לשעבר בית באחוזת"

בישוב: נתניה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר קלרה שלפמן
מנהל/ת רפואי/ית
משכנות אחוזת השרון (לשעבר בית באחוזת (קוד מוסד 237J6)
בן יהודה 28
נתניה

ד"ר שלפמן נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "משכנות אחוזת השרון (לשעבר בית באחוזת"

מצורף דוח הבקרה מיום 22.05.2022.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר מתיו לואיס, נפת השרון, רופא נפתי
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "משכנות אחוזת השרון (לשעבר בית באחוזת"

בתאריך 22.05.2022 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 05.09.2022.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	28	25	25	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	24	24	20	-	-	-	-	-	-	4
גריאטריה סיעודית ג	24	29	25	-	-	-	-	-	-	4
סה"כ	76	78	70	-	-	-	-	-	-	8

- בסה"כ שהו במחלקות 78 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה			X			
סיעוד	X					
תזונה		X				
פיזיותרפיה			X			
ריפוי בעיסוק		X				
עבודה סוציאלית		X				
רוקחות	X					
בריאות הסביבה				X		

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע ריפוי בעיסוק הושלמה הבקרה בתאריך 23.05.2022

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	80%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד ישנן שלוש מחלקות סיעודיות.
המוסד בתהליכי שיפוץ.
מחלקה א'- שופצה. מחלקה ב'- השיפוץ בשלבי סיום. מחלקה ג'- בתוכנית לשיפוצים.

היערכות לשעת חירום:
אזורים מוגנים – בכל מחלקה יש ממ"ד.
בשעת חירום יכולים לקבל עוד 4 דיירים סיעודיים בנוסף למספר הדיירים ברישיון המוסד.
סך הכל יש 80 מיטות.

בתקופת גל אומיקרון נדבקו במוסד סך הכול 49 דיירים. חלק מהדיירים המאומתים הופנו למחלקת קורונה בבית החולים (4 מהם נפטרו באשפוז). שאר הדיירים המאומתים לקורונה נשארו במוסד בבידוד (חולה מאומת אחד נפטר במוסד).

במוסד ממשיכים לבצע בדיקות קורונה (PCR) לצוות פעם בשבוע ולדיירים לפי הצורך.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית של המוסד- עובדת גם כרופאת הבית, 20 שעות בשבוע.
רופא בית נוסף עובד גם הוא 20 ש"ש.
יועץ גריאטרי מגיע באופן קבוע פעם בשבוע.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- יש לשפר מעקב לאחר מחלות כרוניות אצל מטופלים.

יש לבצע מעקב בתדירות גבוהה יותר של מדידות ל"ד אצל קשישים עם לחצי דם נמוכים לסירוגין אשר מקבלים כמה סוגים של תרופות ליתר לחץ דם.
יש לשקול להפסיק תרופות מיותרות ולנמק את תוכנית הטיפול ברשומה הרפואית.
(נבדק תיק של חולה בת 100 עם ריבוי תרופות כולל מספר סוגים של תרופות ליל"ד)

יש לתת תרופות לשינה/הרגעה סמוך להשכבת הדייר כדי למנוע יקיצה מוקדמת.
יש להקפיד לתעד את הנימוקים המקצועיים למתן תרופות להרגעה/שינה.

יש לשקול מחדש מתן תרופות הרגעה לדיירים לא ערניים בשעות היום.

לא נמצא תיעוד לבדיקה ומעקב אחרי מצב ערנותה של המטופלת בת ה- 100 אשר מקבלת T. Nocturno בשעה 19.00.

יש להקפיד ליישם את נוהל "לוח החיסונים המומלצים למבוגרים" ולחסן נגד זיהומים פנוימוקוקים.
החיסון מומלץ לכל המבוגרים מעל גיל 65 ולאנשים בכל גיל הנמצאים בקבוצת סיכון.
יש לרשום מתן חיסון PNEUMOVAX בסעיף "חיסונים" בתיק הרפואי של המטופלים.

במקרה של גילוי בדיקה חיובית לקורונה לדיירים - לא נמצא תיעוד על כך במעקב הרפואי.
הדיירים לא נבדקו על ידי צוות רפואי, אין התייחסות לסימפטומים , אין התייחסות לסימנים חיוניים, לא נמצאה התייחסות לתלונות הדיירים שחלו, לא היה מעקב אחרי מהלך המחלה, לא נמצאה תוכנית טיפול.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה התקיימה כבקרת פתע בשעות הבוקר וצהריים.
מנהלת הסיעוד בעלת נסיון רב בתחום הסיעוד הגריאטרי.
האווירה במוסד נעימה, יש התייחסות מכבדת לרצון המטופלים והעדפות שלהם, מתן טיפול עם חמלה רבה.
בקרות פנימיות להבטחת טיפול ראוי על ידי מנהלת הסיעוד נערכות באמצעות כלי בקרה מובנה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- כוח-אדם סיעודי על פי התקינה הנדרשת.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

תקשורת

- ישיבות צוות רב מקצועיות מתקיימות כנדרש, האחות מתעדת היטב את מצבם וצרכיהם של מטופלים.

הבטחת הסביבה

- מבדיקה מדגמית שנערכה, נמצא כי קיימים דיווחים מפורטים על אירועים חריגים, מתקיים תהליך הסקת מסקנות מתועד.

עדכון מקצועי

- מאמץ ניכר מושקע בהדרכת צוות המטפלים והאחים.

תנועתיות ותנוחה

- קיים תיעוד שינוי תנוחה למטופלים בשכיבה ובישיבה כנדרש.
השימוש בהגבלות מושכל.

קשר עם המשפחה

- שיחות שמתקיימות עם בני משפחה מתועדות ברשומות המטופל.
במוסד תלוי לוח ובו רשימות שעות קבלה של מנהלת הסיעוד ואחיות אחראיות מחלקות.

הדרכה והערכת הצוות

- עובדים חדשים בצוות הסיעודי עוברים הדרכה ואוריינטציה ע"פ תוכנית מובנית.

זכויות החולה

- ניכר יחס מכבד של אחים ומטפלים כלפי המטופלים.
קיימת הקפדה על שמירת פרטיות המטופלים (סגירת דלתות, שימוש בווילונות הפרדה בעת טיפול האישי).

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הפרשות

- תוכנית למניעת עצירות ותוכנית שימור שליטה על סוגרים אינן מתקיימות במוסד.

מעקב סיעודי

- בבדיקת רשומות סיעודיות נמצא שלעיתים לא מבוצעות הערכות תפקודיות אחת ל שלושה חודשים. יש להקפיד על כך.

שמירת שלמות העור

- בבדיקת רשומות סיעודיות נמצא שאין הקפדה על ביצוע אומדן פצעים אחת לשבוע. יש להקפיד על כך.

מניעת זיהומים

- יש לפעול לבירור מצבם החיסוני של העובדים תוך השלמת החיסונים הנדרשים ע"פ חוזר מנהל רפואה 1/2016 ומכתב נלווה מתאריך 7.1.2016.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד פועל מטבח מבשל שאחראי על הכנה והספקת כל הארוחות למחלקות.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית יחידה, וותיקה במוסד ובעלת ניסיון רב בתחום עובדת 13 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחת צהריים

ארוחת צהריים מבושלת בסגנון ביתי ומתאימה לתמהיל המטופלים במוסד.
מרכיבי הארוחה תאמו לתפריט השבועי.
מנת המרק הייתה סמיכה ועשירה בירק.
האכלות בוצעו בצורה נעימה וסבלנית.
במחלקה שבה יש כמות גדולה של מטופלים שזקוקים להאכלה, הארוחה הוגשה להם בצורה הדרגתית בסמוך למתן העזרה בהאכלה.
במחלקה אחת מחלקות האוכל שאלו את המטופלים לרצונם בארוחה, בשאר המחלקות רוב המנות חולקו למטופלים ללא מתן בחירה

איכות ובטיחות המזון

- בכל מחלקה תלוי תפריט שבועי מעודכן וחתום בידי הדיאטנית.

הדיאטנית שותפה בקבוצת ווטסאפ ייעודית להעברת מידע ועדכונים במערך המזון במוסד.
ניכר שיפור בארגון תיעוד הבדיקות להבטחת איכות ותצפיות בארוחות.

כללי

- הדיאטנית מכירה היטב את המטופלים ומשוחחת עמם בתדירות גבוהה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- יש להגביר תצפיות בארוחות ערב.

תצפית ארוחת צהריים

מנת העוף והקציצות נשמרו יחד באותה תבנית.
כמות המנה המשתנה (גולש) שהגיעה למחלקות היתה קטנה, לדברי הצוות הסיבה לכך היא שהמנה קשה ללעיסה ואינה מתאימה לרוב המטופלים. חשוב להתעדכן עם צוות המטפלים/ מחלקי האוכל ולהחליף או לשנות מנות קשות ללעיסה או בעלות הענות נמוכה מצד המטופלים.
רוב המטופלים אכלו בעזרת כפות בלבד, יש לתת סכו"ם מלא בהתאם ליכולת המטופל ושיקול דעת הצוות.
מחלקות האוכל יצקו כמות גדולה מדי של רוטב וחלק מהמנות דמו למרק עם קציצות. יש להדריך את הצוות להגשת מנות עם כמות מתאימה של רוטב.

רשומות מחלקתיות

- חשוב לקיים פרויקט רב מקצועי בנושא תזונתי לרווחת הדיירים.
במחלקה אחת לא נמצא ריכוז הנחיות תזונה אישיות.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- יש לשפר העברת מידע לדיאטנית במקרים של שינוי בתוכנית התזונתית של המטופלים.
יש לקבוע מועד מעקב בכל בנייה או שינוי של תכנית תזונה למטופל.
יש לפרט את הוראות הביצוע בתוכניות התזונה.

איכות ובטיחות המזון

- יש להפחית שימוש בפתיתי תפוחי אדמה להכנת פירה.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- יש לנעול את הרשומה בסיום כתיבת הערכה תזונתית למטופל חדש.
לא נמצאו הערכות תזונתיות למספר מטופלים שהתקבלו בתקופה האחרונה.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	83%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- חדר הפיזיותרפיה אשר אמור לשמש כמרחב טיפולי, אינו נמצא בשימוש רוב הזמן, עקב ריחות סביבתיים , שלא מאפשרים לפיזיותרפיסט לקיים בו טיפולים באופן סדיר וקבוע.

ניהול כח-אדם

- הפיזיותרפיסט עובד במקום כ 15 שנה, בעל ניסיון בתחום ובוגר קורס על בסיסי בגריאטריה.
על פי דיווח, הפיזיותרפיסט עובד חמישה ימים בשבוע, ארבעה ימים בשעות הבוקר ויום אחד בשעות אחר הצהריים ובסך הכל כ -30 שעות שבועיות.

חוזקים

ארגון השרות

- לכל מחלקה תוכנית פעילות שבועית ודוח טיפולים חודשי.
הפיזיותרפיסט מעורב בכל הנעשה במחלקות ומכיר היטב את נהלי העבודה.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- מתקיימת הדרכה פרטנית למטפלים חדשים.
בנוסף, מתקיימות הדרכות פרטניות/קבוצתיות על פי צרכים העולים מן השטח.
הפיזיותרפיסט הדריך המטפלים לעבודה נכונה עם מנוף.
באפריל התקיים חת"ש בנושא "נפילות ושברים".
רשימות ההליכה במחלקות שנבדקו, נמצאו מלאות כנדרש.
הפיזיותרפיסט משתתף בישיבות צוות רב מקצועי.

אבחון פיזיקלי

- בתיקים שנבדקו נמצא כי אבחון פיזקלי ראשוני מבוצע בשבוע הראשון לקבלת הדייר ומלא בכל סעיפיו כנדרש.

טיפול בקבוצה

- אחת לשבוע, מתקיים טיפול קבוצתי אחד, חוצה מחלקות. הקבוצה מתקיימת בלובי המחלקה.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- השנה נרכשו עוד כסאות גלגלים רגילים וציוד ישיבה קטן.

- הפיזיותרפיסט מעורב בהחלטות על שימוש באמצעי הגבלה: מתקיים.

- מעורבות של פיזיותרפיסט/ית בהמלצה/הזמנה של ציוד: קיימת.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- תקן כוח אדם: יש להשלים את תקן שעות העבודה בפיזיותרפיה, על פי דרישות הנוהל.

טיפול פרטני

- מימוש תכנית טיפול פרטני ע"י הפיזיותרפיסט/ית: אצל חלק מן הדיירים שנבדקו, תוכנית הטיפול המומלצת אינה מתקיימת.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): לא.

- התאמת כסא גלגלים/כסא ושולחן אוכל לצרכים התפקודיים של המטופל: חלק מן הדיירים יושבים ליד שולחן אשר אינו מותאם עבורם בגובה/רוחב.

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: יש להשלים ציוד ישיבה חסר כפי הנדרש בנוהל.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- בחלק מן התיקים שנבדקו לא בוצע מעקב תקופתי לפחות אחת לשלושה חודשים ובחלקם לא בוצע מעקב לאחר שינוי במצבו של הדייר.

תנאים פיזיים

- חדר הפיזיותרפיה אינו עומד בדרישות הנוהל.
החדר ממוקם בקומה 1- ללא איוורור וללא חלונות.
מרבית הזמן החדר אינו בשימוש, דבר הפוגע בטיפולי הפיזיותרפיה הניתנים לדיירים.

פרופיל המטופלים במוסד

- בתקופה האחרונה יש ירידה במספר הדיירים שמקבלים טיפולי פיזיותרפיה ובתדירות הטיפולים השבועית.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- # מרפא בעיסוק בעל שבע וחצי שנות ותק (במוסד ובכלל), עובד במקום יומיים בשבוע - 18 שעות שבועיות.
תעסוקה :
במחלקה סיעודית ג' - מועסק מדריך תעסוקה ותיק (בעל 17.5 שנות ותק). הוא עובד חמישה בקרים בשבוע - 25 שעות שבועיות.
מדריך התעסוקה משמש גם כרכז התרבות במוסד.
במחלקה סיעודית א' - בשנה אחרונה מועסקת במקום מדריכת תעסוקה, העובדת חמישה בקרים בשבוע - 30 שעות שבועיות.
במחלקה סיעודית ב' - לאחר חוסר יציבות מתמשך, בשבעה חודשים אחרונים מועסק במחלקה מדריך תעסוקה. הוא עובד חמישה בקרים בשבוע - 25 שעות שבועיות.
סהכ' בתעסוקה - 80 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- # ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים נרחבות וכוללות בניית תוכניות טיפול מותאמות אישית לדיירים.
המעקבים התקופתיים מקיפים וכוללים קביעת מטרות טיפול עדכניות.
המרפא בעיסוק התרכז בהדרכת מדריך התעסוקה החדש ובהכוונת המדריכים וצוותי המחלקות - להפעלה מותאמת של הדיירים בתקופת הקורונה.
הטיפול הקבוצתי פסק בתקופת הקורונה.
המרפא בעיסוק שב לפני חודש לטפל פרטנית בדיירים. ההתערבויות הינן רב תחומיות ותואמות לצרכי הדיירים.
מתקיימות תצפיות תיפקודיות. אביזרי עזר מותאמים בהתאם.
קיימת הקפדה על תיעוד רציפות הטיפול בדייר.

תעסוקה -
הדיירים מופעלים בתעסוקה חמישה בקרים בשבוע.
פעילות הדיירים מכוונת ומותאמת לתמהיל הדיירים המתגוררים בכל מחלקה.
הפעילות משלבת פעילות פרטנית וקבוצתית. ניכר כי המדריכים מכירים היטב את הדיירים ורגישים לצרכיהם.
ימי הולדת נחגגים באופן אישי לכל דייר ודיירת.
טקסים וארועים שוברי שגרה בחגי ישראל, נחגגים בצורה מוסדית או במחלקות (על פי מגבלות הקורונה).
במחלקה א' ניצפתה פעילות פרטנית יצירתית מגוונת.
במחלקה ב' חל שיפור ניכר בהפעלת הדיירים, מאז בקרה קודמת. הדיירים הופעלו בפעילות רב מוקדית, בהתאם ליכולותיהם.
במחלקה סיעודית ג' ישבו הדיירים במעגל סביב מדריך התעסוקה אשר ניגן באקורדיאון ושיתף את הדיירים בצורה אקטיבית, בשיר וזמר. מדריך התעסוקה מוביל במחלקתו פרוייקטים שנתיים שוברי שגרה. הוא מארגן ומקיים את הטקסים בחגי ישראל.

המרפא בעיסוק מקיים ישיבות צוות קבוצתיות ופרטניות למדריכי התעסוקה.
נבנו נהלי עבודה פנימיים לשרות, הכוללים נהלי עבודה בזמן קורונה.
המרפא בעיסוק משתתף בישיבות הצוות הרב מקצועיות ובמספר וועדות מוסדיות.

הוא שלוב בהדרכות הצוות (חתש') ומדריך את צוותי המחלקות באופן יזום.
#המרפא בעיסוק השתלם השנה בימי עיון מקצועיים, במסגרת עבודתו השניה (במכבי).
3 מדריכי התעסוקה השתלמו ביום עיון מקצועי אחד השנה, בתחום עיסוק הדייר.
פרוייקט רב מקצועי חדש נמצא בתהליכי יישום והטמעה במחלקות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ציוד ואביזרים

- יש לרכוש ציוד לטיפול בריפוי בעיסוק, בהתאם להמלצות המרפא בעיסוק.
יש להעשיר את הציוד הטכנולוגי הקיים בתעסוקה. (הערה חוזרת)
על הטלוויזיות במחלקות לאפשר חיבור אינטרנטי, להפעלה מובנת במסגרת התעסוקה. (הערה חוזרת)

תנאים פיזיים וסביבה

- המרפא בעיסוק חולק משרד משותף עם הדיאטנית.
כל הקומה נמצאת בתהליך שיפוץ מבני.
יש לארגן למרפא בעסוק מכון טיפולי, התואם לדרישות הנהלים.
(הערה חוזרת)

ישום תכנית הטיפול

- חשוב להמשיך ולהרחיב את ההתערבות הטיפולית בריפוי בעיסוק.

העשרה ונהלים

- על המרפא בעיסוק להשתתף בימי עיון מקצועיים של משרד הבריאות.
על מדריכי התעסוקה להשתלם בתחום עיסוק הדייר - מומלץ לפצל את נוכחותם למספר ימי עיון ניפרדים, בכדי להרחיב את החשיפה למידע ולמידה.
(הערות חוזרות)

פעילות בתעסוקה

- מומלץ לחדש את הפעלת הדיירים בשעות אחר הצהריים.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- מרפא בעיסוק ותיק פועל להתייצבות והתמקצעות תחום עיסוק הדייר במוסד (בשתיים מתוך שלוש המחלקות / במחלקה השלישית מדריך תעסוקה מנוסה ותוסס).
אציין לטובה את יחסם החם והרגיש של שלושת מדריכי התעסוקה אל הדיירים המתגוררים במוסד.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה התקיימה כבקרת פתע, ללא נוכחות עו"ס, באמצעות עיון בתיקי נושא, רשומות ממוחשבות, ראיון אנשי צוות, מטופלים ובני משפחה.
מתקיים כעת שיפוץ נרחב במוסד, חלק מהריהוט הוחלף.

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס המוסד, מועסקת בהיקף משרה של 27 שעות עבודה שבועיות, בפריסה לשלושה ימי עבודה.

חוזקים - בכל המחלקות:

- העו"ס משתתפת בישיבות ההנהלה, שומרת על יחסי עבודה טובים עם כל אנשי הצוות, מעורבת מאוד בתכנון פעילות לרווחת המטופלים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- התקיים חת"ש בנושא שמירת זכויות המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מנחה קבוצת מטופלים.
העו"ס קיימה פעילות עם בני המשפחה, עומדת לקיים פעילות נוספת.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- לרשות העו"ס משרד מצויד בכל הציוד הנדרש.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים מיום קליטתם, מסייעת ברגישות ומקצועיות בהתאקלמות, תומכת בבני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- העו"ס מרכזת את ישיבות הצוות. ישיבות הצוות הרב מקצועי מתקיימות באופן סדיר. תחום העבודה הסוציאלית מוצג באופן יסודי ומפורט, ניכר דיון רב מקצועי. מתקיים מעקב אחר יישום החלטות הועדות הקודמות. הפרוטוקולים של ישיבות הצוות הרב מקצועי מתועדים ע"פ הנהלים.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נקיים. מגילת זכויות המטופל והודעה בדבר האפשרות לפנות לוועדה למניעת אלימות מפורסמות במקום נגיש.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- וועדה למניעת התעמרות פועלת כסדרה. העו"ס עומדת לקיים הדרכת צוות בנושא מניעת התעמרות בתקופה הקרובה.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס יוזמת פעילות לרווחת ניצולי השואה, קיימה הדרכת צוות להבנת מאפייניהם הייחודיים.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- ועדה לטיפול פליאטיבי פועלת כסדרה.

רשומת מטופל

- הרישום בתיקי המטופלים בהתאם לנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא הטיפול במינוי אפוטרופוס מטופל היטב על כל הבטיו.
העו"ס פועלת למימוש דמי הכיס לרווחתהמטופלים.

שביעות רצון משפחות

- בני משפחה הביעו שביעות רצון רבה משיתופם במצב המטופלים ומאיכות הטיפול במוסד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- מספר מטופלים הביעו חוסר שביעות רצון מאיכות החיים במוסד במהלך השיפוץ.

במהלך תצפיות עלה כי טרם הוחלף כל הריהוט הבלוי. הווילונות המותקנים בין המיטות קצרים ואינם מאפשרים פרטיות מלאה במהלך הטיפול האישי.

צביון אישי בחדרים אינו אחיד, יש לפעול להענקת צביון אישי לחדרי המטופלים.

העו"ס השתתפה בסדנא להתמודדות עם מצבי אי ודאות וביום עיון , יש להמשיך ולהפנות את העו"ס להשתלמויות מקצועיות נוספות.

סיכום כללי - תחום עבודה סוציאלית

- ציון הבקרה בתחום העבודה הסוציאלית מתייחס בין היתר, לאיכות החיים במוסד, רווחת המטופלים ושביעות רצונם.
עו"ס המוסד מסורה מאוד ובעלת ידע מקצועי , מבצעת את תפקידה במקצועיות וביעילות רבה.
הנהלת המקום פועלת כעת לשיפור רמת התחזוקה במוסד, יזמה שיפוץ נרחב במחלקות.
עם זאת, יש להמשיך בהחלפת ריהוט ווילונות הפרדה, ולהשתדל ככל הניתן לשמור על איכות חיי המטופלים במהלך השיפוץ.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו שלוש מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לדאוג להפרדה תקינה במגירות האחסון הרזרבי.
במחלקות לא מתבצעת פריקת אוגר טמפרטורה מידי יום כפי שנדרש.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	77%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מי שתיה:

1. במוסד חיבור צרכן אחד. קיים מאגר מים משותף למי שתיה וכיבוי אש (גלגלונים).
2. למאגר המים אין מערכת חיטוי משלים בניגוד להנחיות. טרם הוגשה ללשכתנו תכנית להתקנת מערכת הכלרה כנדרש בכל הבקרות הקודמות.
3. רמת הכלור במוסד נמוכה מהנדרש בהנחיות. במחלקה נמדד 0.07-0.17 מג"ל- הערה חוזרת.
4. בראש מערכת אספקת המים הותקן מז"ח כנדרש.
5. מאגר מי השתייה אינו במרווח אוויר כנדרש- הערה חוזרת. קו המילוי ללא הגנה מזרימה חוזרת.
6. חסר בידוד לקווי מים קרים החשופים לשמש- הערה חוזרת.
7. השיפוצים במוסד נמשכים. חלק מהחדרים היו ללא אספקת מים.
8. דיגומי מים- לא בוצע דיגום ליגיונלה במים קרים, בוצע בחמים בלבד. בדיגום מיקרובאלי חודשי יש לדגום גם קו מים חמים חוזרים. לא הוצגו תוצאות של חודשים ספטמבר-אוקטובר.

דיגום מתכות- הדיגום בוצע בנקודה אחת בלבד- בקולר. יש לדגום גם נקודות קצה.

מים חמים ומקלחות:

9. חימום מים מתבצע ע"י משאבת חום ושני אוגרים במעגל סגור. אין אגירת מים חמים לצריכה. חימום המים לצריכה דרך מחליפי חום. ישנהמערכת לסחרור מים חמים.
10. בקו החזרה חסר ברז דיגום תקני- הערה חוזרת.
11. מנעת כוויות- בחדרי הרחצה שעברו שיפוץ הוחלפו אביזרים מסוג מפסיק זרימה למערבלים הניתנים לנטרול.
12. טמפרטורת מים חמים בקו האספקה על הגג 64 מעלות, בקו החזרה 56 מעלות- תקין. במטבח המרכזי נמדדו 60 מעלות, במלתחות עובדים הנמצאים באותו מפלס נמדדו 49 מעלות, במטבחון מחלקה ב' נמדדו 46 מעלות- טמפרטורות נמוכות מהנדרש, לא ברורה הסיבה להפרשים.
13. מילוי טפסי תחזוקה- ברישומי טמפ' מים חמים טמפרטורת המים בנקודות הקצה במחלקה 55-58 מעלות- טמפ' נמוכות מהנדרש. לא מתבצעת בדיקה בקו מים חמים חוזרים כנדרש.

מטבח מרכזי:

14. שיטת עבודה "בשל צנן" לא אושרה. לא מתבצע תיעוד של תהליך הצינון וחימום חוזר. בלאסט צ'ילר וקומביסטימר אינם מחוברים לרשם רציף. לא ברור האם התהליך נעשה בצורה תקינה- הערה חוזרת.
15. הפשרה מתבצע בתוך גסטרונום עם רשת אך עם זאת, נצפו עופות בתוך נוזלי הפשרה- נדרש להסדיר כלי הפשרה תקניים.
16. אין למחזר אריזות מזון לצורך אחסון מזון אחר.
17. נעשה שימוש בחומר ניקוי רצפות שפג תוקפו- יש להפסיק שימוש ולרכוש חדש.
18. חסר מדיח כלים במטבח. הדחת כלים (כולל בלנדרים) מתבצעת באופן ידני בלבד- סידור לקוי- הערה חוזרת.
19. בחדר קירור ירקות גלם נמצא כי מאחסנים גם ביצים גולמיות- עלול לגרום לזיהום צולב. ביצים גולמיות יש לאחסן במקרר הביצים בלבד. במקרר זה נמצא גם מזון מוכן- עלול לגרום לזיהום משני.
20. בחדר קירור מזון מוכן מוצרי חלב נמדדו בטמפ' 8-9 מעלות- טמפרטורה גבוהה מהנדרש. חלק מהמדפים נצפו עם עובדים-

הערה חוזרת.

21. מקררים של מוצרי חלב לארוחת ערב אינם תקינים- נמדדה טמפ' 13 מעלות.
22. חלק מדוגמאות מזון פחות מ-150 גרם.
23. מד טמפ' של מקרר ביצים במחסן היבשים אינו תקין- נדרש להחליף.
24. מד טמפ' מקפיא אינו תקין- נדרש לתקן/להחליף.
25. בשירותי צוות במלתחות עובדים רק תא אחד מתוך 4 תקין. בתא זה חסר נייר טואלט.

תחזוקת המחלקות:

26. סיעודית א' בחדר כביסה נקייה נמצא כי מאחסנים ציוד נוסף- הערה חוזרת.
27. במחלקה ב' נצפתה עגלת כביסה נקייה מוצבת במסדרון ללא כיסוי. חדר כביסה מלוכלכת אינו בשימוש ומאוחסן בו ציוד לשיפוצים- סידור לקוי.
28. אוגרי בד לאיסוף כביסה מלוכלכת אינם אטומים לנוזלים כנדרש.
29. על מתקני שתייה חסרות מדבקות על תאריך החלפת פילטר. מתקן במחלקה א' נצפה לא נקי.
30. בחלק מהחדרים חסרים מתקני נייר וסבוניות.
31. במטבחון מחלקה ב' נצפה כי מאחסנים מזון של משפחות- לא תקין. מזון של משפחות/צוות יש לאחסן במקרר נפרד ולא במטבחון.

איסוף פסולת ופינויה:

32. אזור איסוף אשפה- נמצא לא נקי. יש להקפיד על סגירת מכסי פחי האשפה- הערה חוזרת.

פיזיותרפיה

33. לא נצפה חומר לחיטוי משטחים.
34. לא נצפה נייר למיטת הטיפולים.

לסיכום:

הערות רבות חוזרות על עצמן מביקורות קודמות. יש לפעול לתיקון כל הליקויים המפורטים בדוח ולעדכן על ביצוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-76 מיטות ברישוי ו-78 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	1.080	0.963	-0.117	-10.8%
אחיות [2]	17.290	18.079	0.789	4.6%
מוסמכות	17.290	11.844	-5.446	-31.5%
מעשיות	0.000	6.235	6.235	100%
כוח עזר	26.650	26.871	0.221	0.8%
Nutritionist	0.390	0.325	-0.065	-16.7%
Physiotherapist	1.080	0.750	-0.330	-30.6%
Occupational Therapy	0.390	0.450	0.060	15.4%
Employment Instructor	1.400	2.000	0.600	42.9%
Speech therapist [1]	2.080	2.500	0.420	21.2%
Social Worker	0.780	0.693	-0.087	-11.2%
Pharmacist [1]	6.552	5.000	-1.552	-23.7%

[1] חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

[2] אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-76 מיטות ברישוי ו-78 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.715	1.000	0.285	39.9%
House keeper	0.715	1.000	0.285	39.9%
Maintenance worker	0.542	1.000	0.458	84.5%
Storekeeper	0.542	0.000	-0.542	-100%
Chief cook [1]	0.715	1.000	0.285	39.9%
kitchen worker	2.167	2.000	-0.167	-7.7%
Cleaner	3.300	3.000	-0.300	-9.1%
Kashrut supervisor	0.368	0.350	-0.018	-4.9%
Gardener	0.195	0.200	0.005	2.6%
Secretary	0.715	1.000	0.285	39.9%

[1] מטבח מוסדי מבשל.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 36.00 מתאריך: 27.10.2021
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 36.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 6 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.07.22
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 22.05.2022
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	23.00
בריאות הסביבה	1.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	0.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	0.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	44.00