משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 31.07.2022

במוסד: "בית בלב בית אילדן"

בישוב: קרית מוצקין

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר סופיה סושקו
מנהל/ת רפואי/ית
בית בלב בית אילדן (קוד מוסד 2371ו0)
החשמונאים 74
קרית מוצקין

ד"ר סושקו נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית בלב בית אילדן"

מצורף דוח הבקרה מיום 31.07.2022.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "בית בלב בית אילדן"

בתאריך 31.07.2022 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
- **סיעוד** - גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
- **תזונה** - ד"ר גליה שפר היילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **פיזיותרפיה** - גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **ריפוי בעיסוק** - הדיל נאסר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **רוקחות** - גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **בריאות הסביבה** - גב' דפנה יוגב, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד לא הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 20.12.2022.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	33	31	31	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	33	31	31	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 31 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה			X			
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק		X				
רוקחות		X				
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע עבודה סוציאלית לא התקיימה בקרה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מוסד ותיק עם מחלקה סיעודית ודיור מוגן
המטופלים במחלקה הסיעודית נקיים ומטופחים ולבושים לפי העונה.
יש רופא במוסד 24 שעות ביממה.
במחלקה הסיעודית עובדים עם תוכנה ממוחשבת "אבות".
החדרים נקיים, מיטות תקינות, עם צביון אישי ותמונות משפחתיות.

כח-אדם - בכל המחלקות

- רופאת הבית והמנהלת הרפואית ותיקה במוסד ועם נסיון עשיר בעבודה גריאטרית.
יש יועצת למוסד בתחום הגריאטריה.
יש קלינאית תקשורת שנותנת שירות למוסד בהיקף של כ 5 שעות בחודש.
יש במוסד צוות רב מקצועי.

חוזקים - בכל המחלקות:

- במוסד ניתן שירות רפואי ברמה טובה. יש למחלקה אישור למתן טיפול IV במחלות חריפות.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מוסד ותיק,
המחלקה נקיה, נעימה, מוארת ומאובזרת.
המטופלים מטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת הסיעוד מתפקדת גם כמנהלת אדמיניסטרטיבית במחלקה הסיעודית, בוגרת תואר שני ובעלת ידע וניסיון רב בטיפול במטופל הגריאטרי.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הבטחת הסביבה

- התאמה ובטיחות ציוד וריהוט: חדרי המטופלים מטופחים וטובים למראה.

תקשורת

- זיהוי, התערבות ורשום בעיות בתקשורת כולל התייחסות לקשיי שפה אצל מטופלים: הצוות משוחח מקצועיות ובכבוד עם המטופלים ובני משפחותיהם.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפולבקבלה לאשפוז

- עדכון תכנית הטיפול הכתובה: יש לעדכן את סעיף ההערכה בתכנית הטיפול.

הבטחת הסביבה

- סביבה פיזית מתאימה לצורכי הדיירים: חדר האוכל צפוף מעט מלהכיל את המטופלים על כסאות הגלגלים ברווחה.

שמירת שלמות העור

- הערכה: רישום ומעקב אחר מספר המטופלים עם פצעי לחץ ודירוג הפצעים: יש להקפיד לדווח ללשכת הבריאות על פצעים קשיי ריפוי.

עדכון מקצועי

- לאחיות מתאפשר להשתתף בקונגרסים, סמינרים וימי עיון: יש לעודד אחיות לצאת להשתלמויות בנושא גריאטריה.

סיכום כללי - תחום סיעוד

- נושא חיסוני צוות עובדים שבשגרה, לא נבדק בבקרה זאת.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	85%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- המקום מקבל את המזון לכל הארוחות מספק חיצוני.

ניהול כח-אדם

- בוצעו שינויים בכח אדם. לפני ארבעה חודשים החלה לעבוד דיאטנית חדשה 7 ש"ש.

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- פריסת שעות דיאטנית: ניתן להתרשם מהמוטיבציה של הדיאטניות (הדיאטנית שעזבה והדיאטנית החדשה) לקדם את הטיפול התזונתי במחלקה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- קיום חישוב רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט במרקמים השונים מהשנה האחרונה, שעומד בדרישות התזונתיות: לא קיים חישוב של רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט בכל מרקמי המזון.

- הכנת מזונות מיוחדים ע"פ רשימה עדכנית שכוללת מספרמנות לכל מחלקה, מתכון, נפח מנה: לא נמצאו מתכונים לפרטי המזון במרקם הטחון לכל הארוחות. ביום הבקרה טחינת הפרי נעשתה בתוספת של מים ופטל. ביצוע זה פגע משמעותית באיכות התזונתית של המנה ובמרקם המזון.

- קיום ותיעוד תהליכי עבודה עם המטבח/מערך המזון: תיעוד תהליכי עבודה עם המטבח ומערך המזון הינו חלקי.

- תיעוד תהליכי הבטחת/אבטחת הגשת המזון (לפי נספח 1-500): נמצא חוסר בתיעוד תהליכי הבטחת ואבטחת הגשת המזון.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד מטרות ויעדי התוכנית בתוכנית הטיפול: קביעת מטרות ויעדי הטיפול הינם כללים ואינה תואמת את הגישה העדכנית תזונה מותאמת אישית.

- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: נמצא חוסר בתיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית ברשומות התזונה כשהדיון נערך על בעיות תזונתיות.

<u>סיכום כללי</u>

- לסיכום,
התנהלות תהליכי הכנת המזון במטבח המחלקה לוקה בחסר. הדברים באו לביטוי גם בבקרות קודמות יש מקום לבנות תוכנית הדרכה שאותה תוביל הדיאטנית בתמיכת ההנהלה.
בנוסף, יש להתחיל תהליכי הטמעה של מרקמי המזון החדשים בהובלת הדיאטנית וקלינאית התקשורת.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- שנה לא קלה לכל צוות המחלקה והמטופלים. יחד עם זאת הטיפול נמשך והשרות היה מעל ומעבר.
יש להקפיד על מעורבות גדולה יותר של הפיזיותרפיסט בהנחיית מטפלים בנושא מעברים, תצפיות, שינוי תנוחה וכן שיתוף בנושא ארוע חריג והסקת מסקנות, על אחת כמה וכמה כאשר הארוע נוגע לפיזיותרפיסט עצמו.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- מנהל השרות נמצא ארבעה ימים בשבוע בשעות הבוקר ואחר הצהריים.

פרופיל המטופלים במוסד

- תוכנית טיפול ותדירות טיפול מתבצעת על פי שיקול דעת מקצועי. יש להמשיך ולבדוק האם המטרות שהוצבו בתחילת הטיפול מותאמות למטופל. לדוגמא: מטרה- תפקודי מיטה ומעברים ובפועל מסוגל/ת לבצע רק שימוש ב APT .

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): כן.

- המנהל מארגן ומפקח על השרות על פי תכנית פעילות מובנית ומתועדת: כן.

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש. ישיבה של מטופלים ויצר קרש תמיכה מתחת לכרית ישיבה של חלקם.

אבחון פיזיקלי

- כל התיקים שנבדקו, מתועדים כנדרש.
לגבי הגבלות יש לקיים דיון אחת לחודש.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה פרטנית לעובד חדש - שאינו פיזיותרפיסט: מתקיימת. יש לקיים הדרכת מטפל חדש עד שבוע מקבלתו.

- הדרכה מובנית לכל הצוות: מתקיימת. במהלך שנה חולפת התקיימה הדרכה אחת בנושא ישיבה ומנוף.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- פריסת שעות: יעילה. מומלץ אחת לתקופה מסוימת, להגיע בשעות הבוקר על מנת לצפות בהעברת מטופלים ממיטה לכסא רחצה ומכסא רחצה לכסא גלגלים.

טיפול בקבוצה

- כיום מתקיימת קבוצה המשותפת למדריכת התעסוקה ולפיזיותרפיסט. יש ליצור טיפול בקבוצה לקבוצת מטופלים עם מטרה ייעודית הניתנת למדידה בתקופות שונות ואף יכולה להכיל מספר משתתפים קטן, החל משניים.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- התאמת כסא גלגלים/כסא ושולחן אוכל לצרכים התפקודיים של המטופל: חלקית גבוהה.

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: נמצא ברובו. כהערה מבקרות קודמות, יש חסר בכורסאות גריאטריות.

- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): לא. טרם עבר סדנא לגלגלי ידע.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): קיימות. יש לבחון האם ניתן ליצור רשימת מטופלים להליכה בשעות בהם פיזיותרפיסט לא נמצא בהנחית הפיזיותרפיסט. יש להוסיף מסלול הליכה.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה. יש לבחון יחד עם סיעוד האם שינוי תנוחה למטופלים בסיכון לפתח פצעי לחץ מתבצעים בצורה נכונה.
  לא נצפו מזרנים דינאמיים.
  יש לבדוק כי המזרנים מונחים כהלכה ולא הפוכים.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	91%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המרפאה בעיסוק הקבועה נמצאת בחופשת לידה, נמצאת מרפאה בעיסוק צעירה המחליפה אותה, קיבלה הדרכה וחפיפה ושומרת על רמת הטיפול והעבודה בשירות הריפוי בעיסוק כנהוג במחלקה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המרפאה בעיסוק שנכחה בבקרה הינה מחליפה לחופשת לידה, החלה את עבודתה באפריל 2022. עובדת יום אחד בשבוע, סה"כ 7 ש"ש.
שתי מדריכות תעסוקה ותיקות, עובדות בשעות הבוקר ואחה"צ, סה"כ 35 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- מתבצעות קבלות ראשוניות לכל המטופלים החדשים כנדרש בנהלים.

הערכת מעקב

- המרפאה בעיסוק מבצעת מעקבים תקופתיים כנדרש בנהלים ומעדכנת את תוכנית הטיפול בהתאם למצבו העדכני של המטופל.

ישום תכנית הטיפול

- תוכנית ההתערבות כוללת התאמת סדים ואביזרי עזר לאכילה, תצפיות אכילה, הדרכה למדריכת התעסוקה, התערבות פרטנית לפי הצורך.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מתבצע כנדרש בנהלים.

פעילות בתעסוקה

- מתקיימת פעילות פרטנית וקבוצתית כנדרש בנהלים.
מתקיימת פעילות שוברת שגרה כמו מסיבות לחגים והפעלה על ידי מפעילים חיצוניים.

תנאים פיזיים וסביבה

- קיים חדר המשמש את המרפאה בעיסוק ומדריכת התעסוקה כמשרד ומקום אחסון לציוד.
הפעילות בתעסוקה מתקיימת בחדר האוכל שהינו מרווח ומאובזר לצורך פעילות.
קיימת מרפסת במחלקה לרווחת הדיירים ובני המשפחה, המנוצלת לפעילות בהתאם למזג האוויר.
קיים קישוט סביבתי המכבד את הקשישי וכולל עבודות של מטופלים.

ציוד ואביזרים

- הציוד כולל אביזרי עזר וסדים. ציוד טכנולוגי מגון.
קיים ציוד בתעסוקה מגוון להפעלה פרטנית וקבוצתית.

הדרכה ותקשורת

- המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבת צוות רב מקצועית.
מתקיימת ישיבת צוות עם מדריכות התעסוקה.

העשרה ונהלים

- מדריכות התעסוקה נכחו בימי עיון מקצועיים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- על תוכנית ההתערבות להיות מותאמת לתחומי עניין ולמאפיינים אישיים של המטופל.
יש להפריד בין מטרות הטיפול ותוכנית ההתערבות.

פעילות בתעסוקה

- בהמשך לסעיף הקודם, להתאים את ההדרכה הניתנת למדריכת התעסוקה לתוכנית ההתערבות שנקבעה על ידי המרפאה בעיסוק.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	88%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

חדר שירותי רוקחות

- החדר ייעודי ומיקומו הולם: כן.

- החדר מצויד במתקנים הנדרשים: כן.

- החדר מצויד במתקני עזר לרוקח (מחשב, כספת, טלפון): כן.

- בחדר פועל מזגן תקין ככל שנדרש: כן.

- סדר כללי (רצפה, קירות, צבע, ריהוט): כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- אחסון בתנאים נאותים: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: כן.

רכש אספקה וביעור תרופות

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: כן.

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

בקרה רוקחית

- לקיחת פרופיל תרופתי של מאושפז חדש: באופן חלקי.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותיעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לחודשלפחות.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- ספרות מקצועית עדכנית: כן.

- נגישות לאינטרנט: כן.

- מסמכים ישימים: כן.

תיקון ליקויים

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מבקרות קודמות: תיקון חלקי גבוה.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- מיקום וגודל הולמים: כן.

- ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.

- הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: כן.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

- תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.

- המידע על אריזות מגש גזורות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש: כן.

- עגלת טיפולים - התרופות מוחזקות באריזות מקוריות ובסימון הולם: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.

- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: כן.

- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: כן.

- הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: לא.

- במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.

- התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

כללי - מעקב תיקון ליקויים במחלקות אשפוז

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מביקורות קודמות: תוקן חלקית.

שמירה

- מלאי הסמים נשמר בארון נעול שמפתחו בידי האחות האחראית - תקנה 13 (א): כן.

- בארון מוחזקים רק הסמים והמסמכים הדרושים לניהולם - תקנה 13 (ב): כן.

- מלאי הסמים מתאים לרישומים: כן.

פנקס

- מנוהל פנקס כרוך לרישום סמים מחלקתי לפי התקנות - תקנה 10(א)(ב): כן.

- לכל סם הניתן לחולה מנוהל דף נפרד בהתאם לטופס 5 לתקנות - תקנה 11 (ג): כן.

מרשם

- העתק המרשם נשמר יחד עם פנקס טופסי רישום הסמים ועליו רשומים: 1. תאריך קבלת הסם 2. מס' הדף בפנקס בו נרשמה קבלתו - תקנה 9 (ב), 11 (ב): כן.

מתן סם למטופל

- על אריזת הסם מצוין שם המטופל שבעבורו נופק הסם - תקנה 12 (א): כן.

- הסם למטופל ניתן רק מהאריזה הנושאת את שמו - תקנה 12 (ב): כן.

בקרה

- האחיות מקבלות/מוסרות המשמרת רושמות את מצאי הסמים במח' בטופס הרישום ומאשרות בחתימתן - תקנה 14 (ב): כן.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- הרוקח הינו רוקח חדש במוסד .טרם הספיק לעבור על תיקי מטופלים ולערוך התערבות רוקחית.
  מטפל בכל היבטי הרוקחות במוסד באופן מקצועי.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	89%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1.דיגום חודשי מתבצע, יש להקפיד על דיגום לפי התכנית ותיעוד מסודר של נקודות הדיגום כך שניתן יהיה לאתר את הנקודה המדויקת שנדגמה.
2.קיימים שני מאגרי מים, אחד מהם למי שתיה. יש לברר את ייעודו של המאגר הנוסף.
3.יש להקפיד על סגירת הפתחים למאגרים.
4.במוסד היו חריגותליגיונלה, התקיימו דיגומים חוזרים, טרם הושגו תוצאות תקינות.
5.בחדר 113 נמדדו 65 מ"צ- יש לבדוק את ברזי הערבול.
6.קיימים 5 מז"חים, הוצג אישור עבור אחד מהם. יש להקפיד על בדיקת כלל המז"חים מדי שנה.
7.נצפו התקלפויות על הקיר באחד החדרים, ומושב שירותים שבור. יש לתקן.
8.חסר חדר כביסה מלוכלכת, האוגרים מאוחסנים בחדרי שירותים.
9.מחסן מוצרי ספיגה עם כביסה נקייה.
10.קיימות מלתחות לנשים בלבד, החדר נקי ומסודר אך האיורור אינו מספיק.
11.במכבסה- ההפרדה בין אזור מלוכלך ונקי הוא ע"י וילון. בנוסף לכך יש אזור במכבסה בו עובר פיר, מז"ח, דוד מים וצינורות ניקוז. האזור מלוכלך ויש להפרידו מאזור הכביסה.
12.הכביסה המלוכלכת והכביסה הנקייה מועברות במעלית עם כיסוי. יש לוודא שההעברות מופרדות בזמן שלא לאפשר זיהום צולב בין כביסה נקייה ומלוכלכת ומזון.
13.בחדר הפיזיותרפיה אין נייר רופא. נמסר שאין שימוש במיטות הטיפול. יש לכסות את המיטות אם נעשה שימוש בהן.
14.מטבחון המחלקתי נקי אך צפוף מאוד. מתבצע בו בישול של ביצים, דייסה והכנת סלט.
15.אין מד טמפ' חיצוני למקרר במטבחון המחלקתי.
16.ביצים מאוחסנות (בקופסא סגורה) עם ירקות שטופים במקרר. יש להפריד מזון גולמי ומוכן, להעביר למקרר אחר.
17.טונה נשמרת למשך כמה ימים- מומלץ על כמויות קטנות למשך מעט ימים על מנת למנוע זיהום אפשרי.
18.המטבח הראשי מופעל ע"י קייטרינג.
19.במחסן מזון יבש יש מדף חלוד.
20.בחדר הקירור מאוחסנים מוצרי חלב עם ירקות גולמיים במדפים נפרדים. יש להקפיד על הפרדה בין מזון גולמי ומוכן.
21.בבית אילדן מופעלת מכולת. אולם המכירה מלוכלך, אריזות פיצוחים הממולאות ע"י עובד המכולת ללא תאריך, קיים אחסון על הרצפה, מקרר מוצרי חלב בטמפ' של 7.5 מ"צ לפי הצג אך המוצרים ב- 10 מ"צ (נמסר שהם הגיעו היום והוכנסו למקרר באיחור). במחסן של המכולת יש איחסון על הרצפה ולכלוך.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-33 מיטות ברישוי ו-31 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.460	0.506	0.046	10%
אחיות [2]	5.430	6.702	1.272	23.4%
מוסמכות	5.430	5.413	-0.017	-0.3%
מעשיות	0.000	1.289	1.289	100%
כוח עזר	11.280	15.243	3.963	35.1%
Nutritionist [1]	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Physiotherapist	0.460	0.500	0.040	8.7%
Occupational Therapy [1]	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Employment Instructor	0.500	0.875	0.375	75%
Speech therapist [1]	0.880	1.000	0.120	13.6%
Social Worker	0.330	0.385	0.055	16.7%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

3 רוקחות - מתקיימת דרישה לייעוץ לפחות פעמיים בחודש

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-33 מיטות ברישוי ו-31 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.303	0.300	-0.003	-1%
House keeper	0.303	0.330	0.027	8.9%
Maintenance worker	0.229	0.000	-0.229	-100%
Storekeeper	0.229	0.060	-0.169	-73.8%
Chief cook [1]	0.303	0.000	-0.303	-100%
kitchen worker	0.917	1.470	0.553	60.3%
Cleaner	1.400	2.230	0.830	59.3%
Kashrut supervisor	0.156	0.330	0.174	111.5%
Gardener	0.083	0.000	-0.083	-100%
Secretary	0.303	0.570	0.267	88.1%

[1] ספק מזון חיצוני, מלא.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 37.50 מתאריך: 26.04.2021
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 37.50
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 4 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.11.22
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 31.07.2022
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	27.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	0.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	0.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	49.00