מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 10.09.2024

במוסד: "בית אור ביתן אהרון"

בישוב: גבעת שפירא

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר אדוארד בוגטירב
מנהל/ת רפואי/ית
בית אור ביתן אהרון (קוד מוסד 237F5)
בת חן 37 ג' גבעת שפירא
גבעת שפירא

ד"ר בוגטירב נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית אור ביתן אהרון"

מצורף דוח הבקרה מיום 10.09.2024.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר מתיו לואיס, נפת השרון, רופא נפתי
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום הבקרה בבית החולים "בית אור ביתן אהרון"

בתאריך 10.09.2024 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - גב' אלקה וסרשטיין, מפקחת על תחום הסיעוד הגריאטרי במחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' שירלי יוסקוביץ, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה-מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד המוסד בנוי על פי הפרוגרמה החדשה. נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

למוסד אין אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	36	39	39	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	36	39	39	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 39 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה		X				
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע ריפוי בעיסוק לא התקיימה בקרה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד כולל מחלקה סיעודית אחת, אשר שייכת לרשת "בית בכפר" ונמצאת בקומת הקרקע, בתוך קומפלקס של דיור מוגן יוקרתי. בדיור המוגן כ-250 דירות.
המחלקה הסיעודית מרווחת, נקייה ומוארת. רמת התחזוקה גבוהה, והציוד בה מודרני וחדש. המחלקה מעוצבת עם פרחים ותמונות יפות על הקירות, שצוירו על ידי אחת האחיות.
הלובי רחב, עם סידורי שולחן אסתטיים וקירות שיש מבריקים. בזמן הביקור, נשמעה מוזיקה שקטה ונעימה ברקע. עובדת התעסוקה הייתה עם הדיירים והפעילה אותם בזמן הבקרה.
נמסר שלמוסד מגיעים סטאז'רים לטיפול במוזיקה עם הדיירים וכן מתנדבים מהקהילה.
המקלחות נקיות, ובחדרים בין קיימים מיטה אחת לשלוש מיטות, עם וילונות הפרדה.
בכל חדר מיטות מתכווננות, ארונות בגדים מסודרים וציוד אישי. מהלובי קיימת יציאה לגינה מטופחת ומוצלת, עם עציצים, צמחים ומקומות ישיבה.
בדיור המוגן ובמחלקה הסיעודית קיימת תחזוקה משותפת הכוללת מאגרי מים, מערכת כריזה, מיזוג אוויר, מערכות כיבוי אש, חשמל וגנרטורים. הצוות הרב-מקצועי נפרד והניהול מתבצע בנפרד מהדיור המוגן.

היערכות לשעת חירום:
כל המבנה מוגן, ובנוסף קיים ממ"ד גדול במחלקה. בשעת חירום יכולים לקלוט עוד 7 דיירים סיעודיים, בנוסף למספר הדיירים ברישיון המוסד. בסך הכל יש 43 מיטות לחולים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית, ד"ר ורה מירוביץ, החלה את עבודתה בתאריך 1.12.2022, משמשת גם כרופאת הבית ועובדת במוסד בחצי משרה.

סיכום כללי - תחום רפואה

- הבקרה נערכה על בסיס שיחה עם הרופאה, בדיקת מספר תיקים אקראיים במחשב והתרשמות כללית.
  - ניהול התיק הרפואי ממוחשב, המוסד משתמש בתוכנת "אבות".
  - הקבלה הרפואית כוללת את כל הסעיפים הנחוצים ואנמנזה מפורטת.
  - תכנית הטיפול מותאמת למצב המטופל.
  - רשימת האבחנות מעודכנת.
  - מתבצע מעקב שוטף אחרי בעיות כרוניות, והדבר מתועד ברשומה הרפואית.

- ברישום הבדיקה התקופתית קיימת התייחסות לשינוי במצב המטופל.
- קיים מעקב אחרי בדיקות מעבדה.
- הטיפול במחלות כרוניות ובמצבים דחופים מתקיים כראוי.
- בהפניות למוסד רפואי אחר קיים תיעוד של המידע הנחוץ.

במהלך הבקרה עלה הצורך בבירור שעת מתן תרופות לשינה לשני דיירים, והנושא טופל.

לשיפור:
-על הנהלת המוסד לדאוג לעדכן את שם המנהלת הרפואית ברישיון המוסד.
הדו"ח הנוכחי יפורסם עם שם המנהל הרפואי הקודם, שאינו עובד במוסד בפועל.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- התקיימה בקרת רישוי במתכונת מתוכננת.

רוב המטופלים היו בחדר האוכל, חלקם היו בחדרי רחצה. המטופלים שהיו בחדר האוכל קבלו שתיה חמה, נראים מטופלים היטב, רובם ערניים, לבושים בבגדים אישיים התואמים את העונה.
במחלקה אווירה שקטה, נעימה. רמת הניקיון גבוהה. ממוזג.
במחלקה 39 מטופלים.
3 מטופלים סובלים מפצעי לחץ דרגה 2.

כח-אדם - בכל המחלקות

- אחות ראשית בתפקידה 3 שנים בעלת תואר BA בסיעוד, תואר MA בניהול מערכות בריאות.

מתוך 7 אחיות 6 מוסמכות, 1 מעשית. רובן בעלות תואר BA בסיעוד. 2 אחיות עם הכשרה על בסיסית בגריאטריה. אחיות נוספות בעלות הכשרה על בסיסית בטיפול נמרץ ופסיכיאטריה, אחות עם תואר MA בגרנטולוגיה.
יש לוודא כי אחות מעשית לא חורגת מתחום סמכותה.
לפי בדיקת סידורי עבודה, תקינת אחיות ומטפלים כנדרש.

חוזקים - בכל המחלקות:

- נצפה יחס אישי ותקשורת מכבדת עם המטופלים.

למטופלים ניתנה אפשרות בחירת ארוחת בוקר.
במוסד מתבצע פרוייקט שתיה למטופלים שלא יוזמים שתיה בכמות מספקת, תוך ביצוע אומדנים ובדיקות מעבדה.
במוסד מתקיימת תוכנית הנגשת שפה למטפלים דוברי עברית מעוטה, על ידי סרטים מוקלטים. התוכנית מופעלת בהצלחה.
מספר מטופלים הביעו שביעות רצון מהיחס, הענות הצוות לבקשות והטיפול המסור.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- נאמני נושא:

אחות ראשית היא נאמנת נושא בתחום מניעת פצעים וטיפול בהם עם ההכשרה הנדרשת.
נאמנת נושא בתחום מניעת זיהומים עם ההכשרה הנדרשת.
אין נאמני נושא בתחומים: טיפול בכאב ומניעת עצירות.
מומלץ למנות נאמני נושא עם הכשרה הנדרשת בתחומים של מניעת עצירות, מניעה וטיפול בכאב.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

מעקבסיעודי

- הערכות תפקודיות תקופתיות מתבצעות אחת לשלושה חודשים.

היגיינה אישית ולבוש

- תחום היגיינה אישית ולבוש המטופל נראה היטב על כל היבטיו.

אומדן סיעודי ורישום אנמנזה

- אומדן סיעודי ורישום אנמנזה ע"פ הדרישות.

שמירת שלמות העור

- תכניות למניעת פצעי לחץ מיושמות במוסד.
אומדני מצב העור ואומדני כף רגל סוכרתית מתבצעים כסדרם.

תנועתיות ותנוחה

- רישום שינויי תנוחה ורישום תוכניות הולכה סדירים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תקשורת

- *קיום ותיעוד ישיבות צוות רב מקצועי:
בבדיקה מדגמית, נמצא כי אצל מטופל עם שינוי במצבו הרפואי, אשפוז בבית חולים עם הכנסת נקז, לא נערכה ישיבת צוות רב מקצועית בעקבות שינוי במצבו.
יש להקפיד לקיים ישיבת צוות רב מקצעיות פעם בחצי שנה או עם שינוי במצב המטופל.

עדכון מקצועי

- *יציאת אנשי צוות להשתלמויות חוץ מוסדיות, ימי עיון, כנסים:
הוצג תיעוד יחסית דל לגבי השתלמויות של צוות המוסד.
יש לעודד ולאפשר לאנשי צוות להשתתף בהשתלמויות/ימי עיון/כנסים.
*קיום נהלים עדכניים והטמעתם:
הוצג קלסר נהלים חלקם ללא תאריך, חלקם ללא תאריך עדכון הנוהל, חסרים נהלים רבים.
יש צורך לעדכן נהלים הקיימים, להמשיך בבניית הנהלים הפנימיים הנדרשים על ידי משרד הבריאות ולפעול להטמעתם בקרב אנשי הצוות.

מניעת זיהומים

- *חיסוני עובדי בריאות:
הוצגו רשומות חיסוני צוות סיעודי. לא הוצגו רשומות של חיסוני המטפלים.
האחריות הנהלת המוסד ליישם חוזר המנהל הכללי מס' 5/2023" חוזר חיסון תלמידי מקצועות הבריאות ועובדי הבריאות".

הדרכה והערכת הצוות

- *תכנית הדרכה ואוריינטציה לעובד חדש:
בבדיקת רשומות- אין התייחסות של העובד לתוכנית הדרכה.
מומלץ לבקש משוב מהעובד להדרכה שקיבל.
מומלץ לבצע הדרכה וכעבור פרק זמן הערכה.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המחלקה מקבלת את הארוחות מספק מזון חיצוני.
סלט ודייסה מכינים במקום.

כח-אדם - בכלהמחלקות

- דיאטנית וותיקה במוסד ובעלת ניסיון רב בתחום, עובדת אחת לשבוע במשך 7 שעות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- הדיאטנית עורכת ומתעדת תצפיות בכל הארוחות.
בעקבות תצפיות בארוחות נרכשו כיסויים שומרי חום לצלחות.

תצפית ארוחת צהריים:
ארוחת הצהריים הגיעה חמה ובכמות מתאימה.
שולחנות האוכל ערוכים בצורה אסתטית. כלי האוכל בסגנון ביתי.
סכו"ם הוגש בהתאם ליכולת אישית, חלוקת האוכל בוצעה בצורה נעימה ומכבדת, חלק גדול מהמטופלים נשאלו לרצונם.
משיחה עם מספר מטופלים ניכר שהם מרוצים מהאוכל שהוגש להם. לדבריהם האוכל טעים והכמות מספיקה.

רשומות מחלקתיות

- הדיאטנית עובדת בהתאם לתוכנית עבודה שנתית בתזונה ושותפה לעבודה רב מקצועית שמתקיימת במחלקה:
פרויקט לעידוד שתייה מנוהל היטב. כל המטופלים במחלקה מקבלים שתייה בהתאם להנחיות אך מתבצע מעקב מתועד אחר 5 שאינם יכולים לבקש בכוחות עצמם ונמצאים בסיכון להתייבשות. נערכה הדרכה למטפלים ולצוות האחיות, טופס מעקב מועד.
הנחיות כתובות על לוח תזונה.
פרויקט למניעה וטיפול בעצירות ממשיך.
ריכוז מרקמי מזון מנוהל ומעודכן על ידי הדיאטנית. נעשה שימוש במרקמי המזון החדשים (אידסי).
ישנן הנחיות למזון אצבעות.
הערכות לשעת חירום – ישנן הנחיות מסודרות על ידי הדיאטנית ומלאי מזון.
הדיאטנית נוכחת בישיבות צוות רב מקצועיות.
בוצעו השנה מספר הדרכות: אופן חלוקה וישיבה נוחה, רענון כמויות המזון שיש לחלק בארוחות השונות.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית עוקבת אחר מצבם התזונתי של המטופלים במחלקה ומתאימה להם תוכניות טיפול.
עדכון אבחנות חצי שנתי מבוצע בסמוך לישיבות צוות רב מקצועיות.

איכות ובטיחות המזון

- תפריט שבועי עשיר ומגוון. ארוחות בוקר וערב בעלות מגוון רחב יומיומי של מוצרי חלב ודגים לבחירת המטופלים.
בדיקות להבטחת איכות מתבצעות באופן שוטף בהתאם לתוכנית עבודה.

התנהלות עם ספק המזון מתועדת.
התפריט מספק המזון אחיד כדי לוודא את התאמתו למחלקה הדיאטנית, לדיאטנית ישנה קבוצת ווטס אפ עם דיאטניות נוספות ממוסדות שמקבלים את הארוחות מאותו ספק מזון, לשיתוף פעולה ולשיפור המנות שמגיעות.
יש חישוב הרכב תזונתי של המנות בתפריט וחישוב ערך תזונתי של שלושה ימי תפריט שבועי.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הדיאטנית מבצעת הערכה תזונתית מקיפה בהתאם לדרישות בנהלי התזונה.
חשוב לקבוע אבחנות תזונתיות.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- לא מכינים חביתות במקום. מנת חביתה מגיעה פעמיים בשבוע מספק המזון, יום קודם להגשתה כשהיא מצוננת. בנוסף ליתרון של הגשת מנה טרייה שהוכנה בסמוך להגשה,הכנת חביתות במקום יאפשר הרחבת המגוון של מנת הביצים (למשל שקשוקה, חביתת ירק ועוד).

יש לשאוף להתאמה של המזון שמוגש לתפריט השבועי.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- הפיזיותרפיסט עובד במקום כשנתיים ובעל ותק וניסיון בתחום.

על פי דיווח, עובד חמישה ימים בשבוע: בימים ראשון ושלישי בשעות הבוקר ובימים שני, רביעי וחמישי בשעות אחר הצהריים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- עם תחילת עבודתו במקום, מנהל שירותי הפיזיותרפיה ארגן את השירות מחדש.

כל הרישומים נעשים בצורה ממוחשבת: תוכנית טיפולים שבועית, יכולות תיפקודיות של כל מטופל, רשימת הליכה/ עמידה, רשימת שינויי תנוחה ורשימת ציוד אישי.
אבחון פיזקאלי ראשוני, מבוצע בשבוע הראשון לקבלת המטופל.
מעקבים תקופתיים מבוצעים בתדירות הנדרשת ובכל שינוי במצבו של המטופל.
מרבית הדיירים מקבלים טיפולי פיזיותרפיה,המטפלים עוזרים בשינוע המטופלים מהמחלקה לחדר הפיזיותרפיה.
אחת לשבוע, בימי רביעי, מתקיימת קבוצת פיזיותרפיה.
הקבוצה מתקיימת בלובי המחלקה או בחצר.
ביום המעשים הטובים, פיזיותרפיסטים הגיעו למחלקה והעבירו פעילויות מגוונות למטופלים.

טכנולוגיה לישיבה:
השנה נקנו כורסאות וציוד עזר לישיבה.
הפיזיותרפיסט השתתף לאחרונה ביום עיון שהתקיים בנושא במילבת.
נקנה ציוד חדש לחדר הפיזיותרפיה: מכשיר APT ,פרפין, טנס.

הדרכות:
מתקיימות הדרכות למטפלים חדשים. ההדרכות מתקיימות בשפות שונות באמצעות בינה מלאכותית.
הועבר חת"ש לצוות בנושא "חשיבות ההליכה" ובנושא "מניעת נפילות".
הועברה הדרכה למטפלים על שימוש נכון במנוף.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: יש להשלים מגוון כסאות גלגלים, כפי הנדרש בחוברת הציוד למחלקות גריאטריות.

תנאים פיזיים

- חדר פיזיותרפיה בנוי ומאובזר על פי הפרוגראמה: חדר הפיזיותרפיה ממוקם בממ"ד ואינו עונה לדרישות הנוהל.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס מועסקת במוסד בהיקף משרה 16 שעות שבועיות בפריסה לשלושה ימי עבודה , בכללם עבודה בשעות אחר הצהריים ובימי ו'.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס פועלת למיצוי זכויות המטופלים ולמימוש דמי הכיס לרווחתם. תיעוד המעקב אחר מיצוי דמי הכיס מתנהל כראוי.
העו"ס מדריכה את הצוות לשמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים . הצוות המטפל חותם על תדרוך מונגש שפתית בתום ההדרכה.
העו"ס קיימה חת"ש לצוות האחיות בנושא המעמד המשפטי.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מקיימת פעילות קבוצתית עם המטופלים אחת לשבוע , במהלך המפגש, מתקיימת שיחה ושירה בציבור .
העו"ס מעורבת מאוד בתכנון וארגון הפעילות החברתית לרווחת המטופלים. יצרה קשרים עם הקהילה המקומית, גייסה מתנדבים רבים מארגונים שונים לפעילות מגוונת מאוד עם המטופלים, 6 מתמחות לטיפול במוסיקה מבצעות הכשרה מקצועית במחלקה, רב מתנדב להנחיית טקסים, בן משפחה מתנדב לפעילות עם חיית מחמד. בנוסף, גויסו מתנדבים מהמוסד לבטוח לאומי לשיחות עם מטופלים ועזרה למדריכת תעסוקה. פעילות חברתית לעיתים מתקיימת בשיתוף בני המשפחה.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- משרד העו"ס מצויד בכל הציוד הנדרש, המשרד עומד לרשות העו"ס בימי עבודתה במוסד. המשרד עומד לרשות אנשי צוות נוספים, העו"ס עומדת לעבור למשרד אחר בקרבת חדר הפעילות של המטופלים.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים, מסייעת בהתאקלמות במקצועיות וברגישות. העו"ס מדריכה את בני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד, מציידת את בני המשפחה בדף מידע אודות פעילות המחלקה.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ניכר כי הצוות הרב מקצועי מגובש היטב ופועל בשיתוף פעולה לרווחת המטופלים.
העו"ס מרכזת את ישיבות הצוות הרב מקצועי. תדירות ישיבות הצוות ע"פ הנהלים.
יש לציין לחיוב יציבות בצוות המטפל, הכרות מעמיקה עם המטופלים.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נאים, מרווחים, נקיים ומשרים אוירה נעימה. כלי המיטה וכלי האוכל נאים. ניכר צביון אישי, ווילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- העו"ס מקיימת הדרכות הצוות למניעת התעמרות.
ועדה למניעת התעמרות פועלת באופן סדיר, מתקיימים דיונים ממוקדים באירועים חריגים.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס גייסה את עמותת "אלה" ואת ארגון "עזר מציון" לביצוע פרויקטים לרווחת ניצולי השואה. העו"ס פועלת למיצוי זכויות ניצולי השואה, מדריכה את הצוות להבנת מאפייניהם הייחודיים של ניצולי השואה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- וועדה לטיפול פליאטיבי פועלת במוסד. מתקיימות שיחות עם המטופלים ובני המשפחה לתיאום ציפיות בנושא. העו"ס מסייעת בעריכת הוראות רפואיות מקדימות ויפוי כח מתמשך.
העו"ס מבצעת התערבויות מקצועיות עם מטופלים ובני משפחה ע"פ הצורך. מכינה לבני משפחה של הנפטרים אלבום תמונות של יקיריהם.

רשומת מטופל

- תיעוד הפעילות בתחום העבודה הסוציאלית מתבצע בהתאם לנדרש.

תיק אפוטרופסות

- נושא מינוי האפוטרופוס מטופל היטב.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

- יש להקפיד על תיעוד הפעילות הקבוצתית (שמות המשתתפים, תאריכים, נושאים).

יש לפרסם במיקום נגיש הודעות בדבר האפשרות לפנות לוועדה למניעת התעמרות ולמוקד משרד הבריאות.

במהלך ישיבות הצוות יש להעריך יישום החלטות קודמות.

יש לציין את מועד פקיעת תוקף המינוי ברשימת מינויי האפוטרופוס.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: באופן חלקי. יש לודא כי פריקת אוגר ובדיקת הנתונים מתבצעים בכל יום.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו מחלקה אחת.

במוסד עובד רוקח בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לדאוד להצבת פחים יעודיים, להשמדת תרופות בסימון בולט.
יש לדאוג כי תרופות להשמדה יופרדו מפסולת זיהומית.
יש לכייל מד טמפרטורה בחדר תרופות .
יש לודא כי פריקת אוגר מבוצעת בכל יום.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מערכת מי שתייה:

1. המוסד מקבל את המים מהמאגר אשר נמצא בחזקת "בית בכפר".
2. המאגר בנפח 120 קוב, מילוי במרווח אוויר. כמו כן משותף לכיבוי אש ומי השתייה. אין מז"ח על הקו לכיבוי אש- הערה חוזרת.
3. בראש מערכת המים של המוסד אין מז"ח ולא הוגשה בקשה לפטור.
4. למאגר אין מערכת הכלרה והוא אינו עומד בדרישות המשרד המופיעות ב:"הנחיות לפיקוח על מוסדות רפואיים- פרק המים"
5. בדיקת הכלור במוסד נעשית עם ערכה מסוג "סקובה". הערכה אינה עומדת בדרישות התקן ת"י 6223.
6. דיגום ליגיונלה מבוצע רק בחדר אחד ואינו מייצג את המצב במוסד- לא תקין.

מערכת מים חמים:

7. חימום מים ע"י דוודים חשמליים.

אספקת מזון:

8. מזון מתקבל מקייטרינג בעל רישיון יצרן.
9. בעת הבקרה עובדת המטבח מדדה את טמפ' המזון לאחר החימום בעגלת בן מארי. הוסבר כי יש לבדוק ולתעד מיד עם קבלת המזון וטרם הגשתו.
10. פח במטבח ללא פדל רגל לפתיחה ללא מגע יד.

תחזוקת מחלקות וכביסה:

11. קיים חדר ניקיון אך נראה כי עביט השפכים חסום ואינו בשימוש.
12. כביסה נשלחת החוצה בשקיות ניילון ולא באוגרי הכביסה כנדרש.
13. יש חדר כביסה נקייה אך אין חדר ייעודי לאוגרים המלוכלכים והם עומדים בקצה המחלקה.

תחנת אחות:

14. פסולת רפואית ותרופות להשמדה נצפו באותו פח אשפה- הערה חוזרת.

חדר פיזיותרפיה:

15. הכיור המשמש את החדר הינו כיור נייד ולא קבוע – סידור לקוי, הערה חוזרת.
16. נצפו עובשים בפתח המזגן.

לסיכום:
חלק מהליקויים שהועלו בבקרות קודמות תוקנו, עם זאת יש לתת דגש לטיפול בנושא המים וכן לדווח על תיקון ליקויים אחרים.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-36 מיטות ברישוי ו-39 מיטות בפועל

מקצוע		תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor		0.500	0.482	-0.018	-3.6%
אחיות	2	5.430	6.445	1.015	18.7%
מוסמכות		5.430	5.156	-0.274	-5%
מעשיות		0.000	1.289	1.289	100%
כוח עזר		12.300	14.117	1.817	14.8%
Nutritionist	1	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Physiotherapist		0.500	0.525	0.025	5%
Occupational Therapy	1	7.200	9.000	1.800	25%
Employment Instructor		0.500	0.500	0.000	0%
Speech therapist	1	0.960	5.000	4.040	420.8%
Social Worker		0.360	0.410	0.050	13.9%
Pharmacist	1	3.024	3.000	-0.024	-1.4%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-36 מיטות ברישוי ו-39 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.330	1.000	0.670	203%
House keeper	0.330	0.300	-0.030	-9.1%
Maintenance worker	0.250	0.200	-0.050	-20%
Storekeeper	0.250	0.200	-0.050	-20%
Chief cook [1]	0.330	0.000	-0.330	-100%
kitchen worker	1.000	1.000	0.000	0%
Cleaner	1.500	1.500	0.000	0%
Kashrut supervisor	0.170	0.170	0.000	0%
Gardener	0.090	1.000	0.910	1,011.1%
Secretary	0.330	0.400	0.070	21.2%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 47.00 מתאריך: 05.09.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 47.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: Yes
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.10.24
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 10.09.2024
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	29.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3מתוך 4 התחומים	0.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	0.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	46.00