סימוכין: 4396
תאריך הבקרה: 30.06.2021
תאריך הפצה: 08.08.2021

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 30.06.2021

במוסד: "מוסד נוה גיל הזהב פתח תקווה"

בישוב: פתח תקווה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר אדוארד קלנדריוב
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד נוה גיל הזהב פתח תקווה (קוד מוסד 237E9)
חלוצת הפרדסנות 13
פתח תקווה

ד"ר קלנדריוב נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוה גיל הזהב פתח תקווה"

מצורף דוח הבקרה מיום 30.06.2021.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ענבר צוקר, רופאה נפתית, נפת פתח תקוה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוה גיל הזהב פתח תקווה"

בתאריך 30.06.2021 נערכה בקרת פתע. בקרה במהלך תקופת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך וריד) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

כללי:

הבקרה נערכה כבקרת פתע.
ביום הבקרה התקיימה פעילות מוזיקלית, נגן כינור ניגן מוזיקה נעימה ושר לקשישים ולקהל המוסד.
דווח כי מזמינים אותו באופן קבוע למוסד, פעמיים בשבוע.
ניכר שהמוסד משקיע בפעילות פנאי הן מצד הצוות והן של מפעילים חיצוניים.
מורגשת האווירה הנעימה והסובלנות של הצוות כלפי הדיירים.

כמו כן, מתקיימת תקשורת עם המשפחות באמצעות יישומון WhatsApp המשמרת קשר טוב בין המוסד למשפחות.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית (מחלקה ב')	24	25	25	-	-	-	-	-	-	-
תשושי נפש א (מחלקה א')	26	27	-	-	27	-	-	-	-	-
תשושי נפש ב (מחלקה ג')	18	20	-	-	20	-	-	-	-	-
סה"כ	68	72	25	-	47	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 72 מאושפזים

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה			X			

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	99%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- בתקופת הקורונה הצוות פעל בהתאם להנחיות משרד הבריאות ובכל שנת 2020 לא היו חולים מאומתים במוסד.

בסוף חודש פברואר/ תחילת מרץ- 2021 התגלו בבדיקה שגרתית 5 דיירים חיובים לקורונה במחלקת תשושי נפש ג' (הדיירים היו ללא סימפטומים).
הם הופנו למחלקות ייעודיות לחולי קורונה בבתי חולים, שאר המחלקה הוכנסה לבידוד.
אנשי צוות אשר היו בבידוד נשארו לגור ולעבוד במחלקה. ההנהלה ארגנה להם חדרי שינה, אוכל וציוד נדרש.
הצוות טיפל בדיירים במסירות רבה.
באותה תקופה המוסד הפסיק לקבל דיירים חדשים.
מסוף חודש מרץ המוסד חזר לשגרה.
במוסד עדיין ממשיכים לבצע בדיקות קורונה לצוות פעם בשבוע ולדיירי המוסד לפי הצורך.
חיסון לקורונה:
דיירים- 96% מחוסנים (3 דיירים לא מחוסנים מתוך 72 דיירים).
צוות- 96% מחוסנים (2 לא מחוסנים מתוך 52 עובדים).

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהל רפואי - מומחה בגריאטריה, נותן גם ייעוץ מקצועי בתחום הגריאטריה.

רופא הבית - רופא וותיק במוסד, רופא כללי, עובד 40 שעות שבועיות.
כוננויות מחולקות בין שני הרופאים. המנהל הרפואי כונן בימי שישי ושבת, ובימי חול את הכוננות מבצע רופא הבית.
מומחה בפסיכיאטריה מגיע למוסד באופן קבוע פעם בשבוע ונותן מענה בתחום מומחיותו.

סיכום כללי - תחום רפואה

- הבקרה נערכה ע"פ שיחה עם רופאים, בדיקת רישום רפואי והתרשמות כללית.

רופאי המוסד מכירים את נהלי משרד הבריאות.
ניכרת תרומתו המקצועית של המנהל הרפואי בטיפול בדיירים.
רופא הבית מנוסה, עבר קורס "עקרונות בגריאטריה" בבית חולים "בית בלב" בבת ים בשנת 2019,
רופא הבית מכיר היטב את הבעיות הכרוניות של המטופלים ומסור לתפקידו.

למוסד יש אישור למתן טיפול תוך- וריד במטופלים השוהים בו באופן קבוע. הרישום הטיפול לפי הנהלים.

במוסד משתמשים בתוכנה ממוחשבת לניהול תיק המטופל, במוסד משתמשים כעת בתוכנת "אבות".

- הקבלה הרפואית איכותית ומלאה. כוללת אנמנזה מפורטת.
- מבוצע מעקב שוטף אחרי בעיות כרוניות והדבר מתועד ברשומה הרפואית.
- ניכר מאמץ לצמצם את התרופות למטופלים עם POLYPHARMACY
- קיימת התייחסות ברשומה הרפואית לתוצאות בדיקות מעבדה לא תקינות.
- קיים תיעוד מסודר של שיחות עם משפחות הדיירים.
- רישום בדוח אירוע חריג מפורט ומלא,
- קיים תיעוד מפורט של ישיבות צוות רב מקצועי.

נערך סיור במחלקות. הדיירים נראים מרוצים ומטופלים היטב.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרת פתע בשעות הבוקר.
האווירה במוסד נעימה ושקטה.
המטופלים לבושים בביגוד אישי, נקי ובהתאם לעונת השנה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- מנהל הסיעוד בעל ניסיון רב בתחום הסיעוד, מעורב בכל המתרחש במוסד.
במוסד משקיעים מאמצים רבים בהדרכת עובדי סיעוד חדשים.
חת"ש המוסדי עשיר ומגוון. ישנה השתתפות רבה של הצוות בפעולות חת"ש.
במוסד נערכות בקרות פנימיות להבטחת טיפול ראוי על ידי צוות רב מקצועי, לפי כלי מובנה בשעות לא שגרתיות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תקשורת

- יש לבנות תוכניות התערבות למטופלים שאינם שולטים בשפה העברית. מבדיקת הרשומות הסיעודיות נמצא שאין התייחסות לבעיה זו בתוכניות טיפול.

הפרשות

- יש לפתח תוכנית למניעת עצירות, בשיתוף אנשי צוות רב מקצועי רלוונטיים. במוסד אינה מתקיימת תוכנית זו.
יש להטמיע תוכניות שימור שליטה על סוגרים עבור מטופלים בעלי פוטנציאל לשימור/שיקום שליטה בכל המחלקות. תוכנית זו אינה מתקיימת במחלקה לתשושי נפש.

הזנה והאכלה

- יש לעקוב אחר שינוים במשקל הגוף של המטופלים, לזהות מטופלים הסובלים מירידה חדה או מתמשכת במשקל הגוף ולבנות עבורם תוכנית טיפול מתאימה. נמצא, כי לא נבנתה תוכנית התערבות סיעודית עבור מספר מטופלים הסובלים מירידה במשקל הגוף.

עדכון מקצועי

- מומלץ לעודד אחים מוסמכים להשלים קורס על בסיסי בגריאטריה.
יש לפעול להכשרת צוות מטפלים בקורס של 120 ש"ל לפי תכנית משרד הבריאות.

טיפול בכאב

- יש לבצע אומדן כאב לכל המטופלים על פי נוהל של משרד הבריאות. רק אחים מוסמכים רשאים לבצע אומדן כאב. בבדיקת רשומות

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיעודיות נמצא שגם אחים מעשיים מבצעים אומדן.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד מקבל את ארוחת הצהריים וחלק מארוחת הערב מספק מזון חיצוני. שאר הארוחות מוכנות במטבח קצה חלבי.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית יחידה בעלת וותק רב בתחום הגריאטריה עובדת 15 שעות שבועיות בפריסה של שלושה ימים בשבוע.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחה במחלקה ג'

המחלקה מוארת, חדר האוכל מרווח. שולחנות האוכל מכוסים במפות נקיות, על השולחן מונחים מפיות, מלחיות, תבלינים ובקבוקי מים.
האוכל נשמר בעגלת חימום אך בשל תקלה בעגלה טמפרטורת המזון הייתה מעט נמוכה מהנדרש. התקלה החלה יום קודם לבקרה וכבר הוזמן טכנאי לתיקון.
בשאר המחלקות העגלות היו תקינות.
הארוחה הייתה מגוונת ותאמה לתפריט השבועי. למטופלים הוצגה בחירה בין המנות השונות בהתאם למרקם המזון שדרוש להם.
בחלק מהמחלקות הונחו רטבים אישיים על השולחן – חזרת קטשופ ומיונז.

רשומות מחלקתיות

- הוכנו פלייסמנטים עם הנחיות תזונה אישיות (מרקם מזון, סכו"ם, עזרה בהאכלה והעשרות) להנגשה חזותית ולהקלה על חלוקת המזון.

עודכנו נהלים פנימיים בתזונה: שמירה על רצף טיפול תזונתי בזמן העברת מטופלים למחלקות קורונה ובחזרתם למוסד, האכלה ועוד.

אחת לחודש מתקיימת "ארוחה שוברת שיגרה", ארוחת צהריים חגיגית עם מנות שונות מהרגיל בהתאם לטעמם ויכולתם של המטופלים.

יום בריאות לצוות – בשלבי תכנון מתקדמים.

בוצע רענון נהלים פנימיים, הדרכה לחשיבות הטיפול התזונתי בזמן התפרצות וירוס הקורונה והדרכה לאחר תצפיות בארוחה.
הדיאטנית משתלבת בתוכנית חת"ש מוסדית.
הדיאטנית נוכחת בישיבות צוות רב מקצועיות, תרומתה לדיון המקצועי משמעותית.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- לאחרונה הוחל שימוש בצילום הצלחת לפני ואחרי והעברתם לדיאטנית לצורך הערכת צריכת מזון למטופל.

יש לציין לטובה שלרשות הדיאטנית עומדות אפשרויות מגוונות למתן העשרות במזון למטופלים שזקוקים לכך.

איכות ובטיחות המזון

- מתקיים מעבר מידע מתועד בין המוסד וספק המזון.

ישנה אסופת מתכונים וחישוב הרכב תזונתי של שלושה ימי תפריט משנת 2019, מומלץ לבדוק אחת לשנה ולעדכן מתכונים ותפריט בהתאם לצורך.

דוגמאות מזון נשמרות בצורה מלאה עם ציון תאריך. נמצא שביומיים שקדמו לבקרה המזון שהוגש תאם לתפריט השבועי.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- מומלץ לרכוש צלחות חדשות ביתיות במקום אלו שבשימוש כעת (מוסדיות עשויות מפלסטיק ורוד).

יש לתעד המשך טיפול בליקויים שנמצאו בתצפיות ארוחות. השנה בוצעו 3 תצפיות בארוחות ערב ונמצאו בהן חוסר התאמה בין המזון שהוגש בארוחה.

אין מחלקי אוכל קבועים, ישנם מספר מטפלים שבמשמרת שהם עובדים הם אלה שמחלקים את האוכל.

רשומות מחלקתיות

- יש להבנות עבודה משותפת עם קלינאית תקשורת במוסד לגבי אופן עדכון והעברת מידע מקצועי לשמירה על רצף טיפול.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- יש להקפיד על ביצוע מעקב תזונתי במועד שנקבע במעקב הקודם.
יש לבצע ולתעד מעקב תזונתי כאשר מטופל יורד במשקל או בכל שינוי אחר במצב התזונתי.
במידה ויש עלייה /ירידה לא הגיונית במשקל (למשל עלייה של 10 ק"ג בחודש) יש לבצע שקילה חוזרת, ולהתייחס לכך במעקב התזונתי.
על הדיאטנית לתעד כל שינוי בתוכנית הטיפול התזונתית.
נמצאו מספר מקרים בהם הדיאטנית ביקשה רישום צריכת מזון למטופל ללא התייחסות הצוות.

איכות ובטיחות המזון

- מומלץ להגדיל מרווח זמני הגשת ארוחות בוקר וצהריים.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- במקום עובד פיזיותרפיסט יחיד, בוגר תואר שני בפיזיותרפיה.
הפיזיותרפיסט מכיר היטב את הדיירים ובמהלך הבקרה הפגין יחס אישי.
עובד חמישה ימים בשבוע, בשעות הבוקר עד הצהריים.
לאורך כל תקופת הקורונה הפיזיותרפיסט המשיך לעבוד ברצף, תוך התאמת נהלי העבודה למצב החדש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): כן.

- מעורבות של פיזיותרפיסט/ית בהמלצה/הזמנה של ציוד: השנה נרכשו מספר כסאות גלגלים חדשים וציוד עזר לישיבה, על פי המלצתו של הפיזיותרפיסט.

- אחוז גבוה מדיירי המקום משולבים בטיפולי פיזיותרפיה.
במחלקות תשושי הנפש עיקר הטיפול הוא טיפול קבוצתי ובכל מחלקה מתקיימת קבוצת פיזיותרפיה.
במחלקה הסיעודית מתקיימים רק טיפולים פרטניים.
הטיפולים מתקיימים ברחבי המחלקה.
בחירת המשתתפים ותדירות הטיפולים נקבעת על פי שיקולים מקצועיים.
עד מגיפת הקורונה התקיים טיפול קבוצתי משולב למחלקה הסיעודית ומחלקת תשושי הנפש, אך בעקבות הקורונה טיפול זה הופסק, על מנת למנוע ערבוב בין המחלקות ולצמצם חשיפות.

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזיקלי ראשוני מבוצע במועד הנדרש, מלא בכל סעיפיו ומשקף את מצבו של המטופל.
מעקבים תקופתיים נרשמים בתדירות הנדרשת.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- מתקיימת הדרכת פרטנית למטפלים חדשים והדרכה על שימוש במנוף (כיום לא נעשה שימוש במנוף).
הפיזיותרפיסט מעביר הדרכות במסגרת תוכנית חת"ש המתקיימת במקום.
בחודש יולי מתוכנן , בשיתוף התזונה, "יום בריאות" לכל הצוות.
הפיזיותרפיסט משתתף בישיבות צוות רב מקצועי.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): מומלץ להיות מעורב יותר בזמן מעברים ובמתן הנחיות לצוות המטפל.

תנאים פיזיים

- חדר פיזיותרפיה בנוי ומאובזר על פי הפרוגראמה: חדר הפיזיותרפיה ממוקם בקומה 1- ואינו מאוורר.
מיקומו של החדר מקשה על הבאת דיירים לטיפולים בחדר הפיזיותרפיה.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מרפאה בעיסוק בעלת 38 שנות ותק כללי, עובדת במוסד כשש שנים, יומיים בשבוע - 14.5 שעות שבועיות.
שלוש מדריכות תעסוקה מפעילות את דיירי שלוש המחלקות, 5-6 בקרים בשבוע ויומיים בשעות אחר הצהריים - 83.5 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- המרפאה בעיסוק התרכזה בהכוונת מדריכות התעסוקה להפעלה מותאמת ובטיחותית של הדיירים בתקופת הקורונה, ובהדרכה מונגשת שפתית (עברית/רוסית) של צוותי המחלקות לעזרה בהפעלת הדיירים.
היא מפעילה קבוצות טיפוליות בכל מחלקה בנפרד. הטיפול הפרטני התמקד בתקופה זו בטיפול מוטורי-תפקודי.
קיימת הקפדה על תיעוד שינויים במצבו של הדייר ועדכון בני משפחתו.
בתקופת הקורונה לא הוכנסו מפעילים חיצוניים למוסד לכן תוגברו שעות התעסוקה והדיירים מופעלים בידי מדריכות התעסוקה והצוות המטפל. נפתחו קבוצות ווטסאפ משפחתיות בכל מחלקה, להעברת תמונות וסרטונים וקבלת עדכונים שוטפים.
ארועים מרכזיים הומרו לקיום ארוע בכל מחלקה בפני עצמה. מתנדבים מהקהילה הופיעו בפני הדיירים מחוץ למוסד, מעבר לחלונות.
נרכשו אמצעים טכנולוגיים מגוונים - להפעלה יצירתית, מותאמת ובטוחה של הדיירים.
בשלוש מחלקות המוסד מופעלים הדיירים בתעסוקה חמישה בקרים בשבוע. באחת ממחלקות תשושי הנפש (א') מופעלים הדיירים בתעסוקה גם בבוקר שישי.
מפעילים חיצוניים שבים בהדרגה להשתלב בפעילויות השגרתיות.
קבוצות הנושא מתקיימות במשותף במחלקת תשושי נפש א' ומספר דיירים ממחלקה סיעודית ב' (הגבוהים יותר מבחינה תפקודית), שתי המחלקות ממוקמות בסמיכות באותה הקומה / ובמחלקת תשושי נפש ג'.
בשני ימי הבקרה - שתי מדריכות תעסוקה הפעילו את הדיירים אשר מתגוררים במחלקות בהן הן עובדות (תשושי נפש א' וסיעודית ב'). אמן חיצוני עבר וניגן בשלוש מחלקות המוסד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

העשרה ונהלים

- על המרפאה בעיסוק להוסיף ולהשתלם בתחום הריפוי בעיסוק.
על מדריכות התעסוקה להוסיף ולהשתלם בתחום עיסוק הדייר.

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- יש להשתמש בכלי אבחון מגוונים להערכת מצבו של הדייר.

ישום תכנית הטיפול

- יש לחדד את מהלך / סיום הטיפול בדייר.
יש לתעד פעילות קבוצתית, בהתאם לדרישות הנהלים (אחת לחודש).

פעילות בתעסוקה

- בשני ימי הבקרה שהתה מדריכת תעסוקה ממחלקת תשושי הנפש (ג') בחופשה. המטפלים במחלקה זו לא ניצפו מפעילים את הדיירים.
  יש לוודא הפעלת הדיירים בעת הצורך.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- בקרה זו משקפת את התקופה המורכבת בה התמודד המוסד עם השלכות נגיף הקורונה.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה התקיימה לאחר התפרצות נגיף ה- COVID-19, ניתן דגש להיבטים ייחודיים לתקופה זו. לאור הנסיבות, חלק מהנושאים לא נבדקו ונוקדו במלואם.

כח-אדם - בכל המחלקות

- במוסד מועסק עו"ס, בהיקף משרה של 28 שעות שבועיות, בפריסה לחמישה ימי עבודה, ובכללם עבודה בשעות אחר הצהריים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- מגילת זכויות המטופל והודעה אודות האפשרות לפנות למשרד הבריאות מפורסמות במיקום נגיש.
העו"ס מבצע מדריך יחד עם מנהל הסיעוד הדרכות הצוות לשמירת כבודם וזכויותיהם של המטופלים.
העו"ס פועל למיצוי זכויות ומימוש דמי כיס המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מעורב בתכנון וארגון הפעילות החברתית לרווחת המטופלים.
העו"ס מגייס מתנדבים וארגונים בקהילה לפעילות עם המטופלים.
העו"ס מנחה קבוצה של מטופלים.
העו"ס מנהל קבוצת ווטסאפ של בני משפחה.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- לרשות העו"ס משרד המצויד בכל הציוד הנדרש לביצוע התפקיד.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים, מסייע בהתאקלמות במקצועיות וברגישות. העו"ס מדריך את בני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- העו"ס מרכז את ישיבות הצוות הרב מקצועי. הישיבות מתקיימות באופן סדיר.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים מאוררים ונקיים. כלי המיטה נאים. ווילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות המטופלים.
צביון אישי ניכר בחדרי המטופלים.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס שותף בקביעת מדיניות בכל תחומי ניהול המקום.

לאור המגבלות שחלו בעקבות התפרצות נגיף ה- COVID-19, העו"ס מנהל קבוצתו ווטסאפ של בני המשפחה. הפעילות החברתית מצולמת ומועברת לבני המשפחה .
עד לאחרונה, העו"ס ריכז את מערך ביקורי המשפחות, קיים שיחות טלפון תכופות עם בני המשפחה.
העו"ס ביצע סקר שביעות רצון בקרב בני המשפחה.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- ועדה למניעת התעמרות פועלת כסדרה.

העו"ס מבצע יחד עם מנהל הסיעוד הדרכות הצוות לאתור ולמניעת התעמרות ופגיעה מינית.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס פועל בשיתוף פעולה עם ארגונים לרווחת ניצולי השואה, לביצוע פרוייקטים עבור אוכלוסיה זו.

העו"ס מקיים הדרכות להבנת המאפיינים הייחודיים של ניצולי השואה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- וועדה לטיפול פליאטיבי פועלת במוסד לרווחת המטופלים הסופניים.

רשומת מטופל

- הרישום בתיקי המטופלים בהתאם לנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא מינוי האפוטרופוס מטופל היטב על כל היבטיו.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- במהלך תיעוד הפעילות החברתית והפרויקטים המיוחדים, יש להקפיד על תיאור תפקיד העו"ס בתכנון וביצוע הפעילות.

העו"ס מקיים הדרכות פרטניות לצוות המטפל בנושא שמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים. מומלץ להחתים את הצוות על תדרוך מונגש שפתית, בתום ההדרכה.

יש לפרסם במקום נגיש פרטי איש הקשר למסירת דיווח על חשד לאלימות ו/או חשד לטיפול בלתי ראוי.

יש לאפשר לעו"ס לעבור הכשרות מקצועיות בתחום הגריאטריה.

במהלך ראיון הדיירים, עלה כי אינם שבעי רצון מגיוון ואיכות הארוחות המוגשות, מומלץ לשקול ביצוע פעולות להעלאת שביעות הרצון בתחום זה .

סיכום כללי - תחום עבודה סוציאלית

- הליקויים אשר נמצאו בבקרה הקודמת, תוקנו במלואם.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסדובו שלוש מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש להקפיד על הפרדה בין ציוד ותכשירים בארונות נפרדים.
יש להקפיד על שילוט תואם לתכולת הארונות.
אין לשמור חצאי כדורים מחוץ לאריזה המקורית, אין לחצות מראש כדורים לשימוש עתידי.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	81%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד 3 מחלקות: תשושי נפש א' וסיעודית ב' בקומת הקרקע ומחלקת תשושי נפש ג' בקומת מרתף.
מזון מתקבל מקייטרינג.
מכבסה במקום.

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- סיכום הבקרה מתבסס על בדיקת המסמכים שנשלחו ע"י המוסד ועל ממצאי הביקורות בתחום בריאות הסביבה מפברואר 2021 ומהביקור במוסד מתאריך 25.5.21 בנושאי מערכות מים.

1. מערכות אספקת מים:
1.1 הוצגו סכמות מים חמים וקרים מעודכנות והשינויים העתידיים.
1.2 תכנית דיגום מים מעודכנת אושרה ביולי 2021. בחדרי רחצה יש לדגום מים חמים אחרי נטרול ווסת למניעת כוויות.
1.2.1 במוסד מאגר מי שתיה בנפח 30 קוב על גג בניין אחד ו-3 מיכלים בנפח 1.5 קוב על גג מבנה שני.
1.2.2 בעקבות תוצאות חריגות לליגונלה בחודש ינואר 2021 בוצע חיטוי למאגר מי השתיה, מערכות מים קרים וחמים. הוצג אישור ביצוע.
1.2.3 הוצגו תוצאות בדיקות מיקרוביאליות וליגיונלה. לא בוצעה בדיקת מתכות.
1.2.4 הוצגו רישומי בדיקות כלור שבוצעו במוסד עם ערכים תקינים.
1.2.5 מילוי טפסי תחזוקה- חלקי. מתבצעות מדידות כלור וטמפרטורה בחדרי רחצה (ללא ביטול ווסת). חסרות מדידות טמפרטורת מים חמים בקו החזרה, מדידת טמפרטורה בקצה קו ללא וויסות, מדידת טמפ' באוגר ועוד. יש למלא טפסי תחזוקה לפי נספחים 1 ו-2 של "הנחיות לפיקוח על מוסדות רפואיים- פרק המים".
1.3 מערכת המים החמים:
1.3.1 לאחר הפגישה עם מהנדס המים התברר כי אוגר המים החמים הינו אוגר לצריכה הנמצא במערכת פתוחה. יש לפעול לפי "הנחיות למניעת התרבות ליגיונלה 2011" ולמלא טפסי תחזוקה בהתאם.
1.3.2 טמפרטורות מים חמים בתוצאות הדיגומים החודשיים נמוכות מהנדרש בהנחיות.

2. הגנת רשת מי שתיה:
2.1 הוצגו תעודות בדיקת מז"חים קיימים ותעודות התקנת מז"חים חדשים.

3. מערך מזון:
3.1 מזון מתקבל מקייטרינג בעל רישיון יצרן מספר 56033.
3.2 מטבחוני מחלקות סיעודית ב' ו- א' משמשים כמטבחי קצה בשרי וחלבי.
3.3 במטבחונים עדיין מבצעים שטיפה וחיטוי של פירות וירקות גולמיים. מטבחוני המחלקות אינם מתאימים לפעילות מסוג זה. יש לקבל ירקות שטופים בלבד- דרישה מבקרה קודמת הנותרת ללא מענה.
3.4 שטיפת כלים- שינוע כלים לשטיפה מתבצע ממחלקה למחלקה ללא הפרדה במסלולים- סידור לקוי הנותר ללא מענה

מבקרות קודמות.

3.5 לא הוצג תיעוד חימום חוזר של המזון המצונן בארוחת הערב ובשבת.

4. תחזוקת המחלקות:

4.1 בחדרי הניקיון ב-2 מחלקות הוסדר כיור נמוך לריקון ומילוי דליים. לא הוסדר במחלקה השלישית. טרם הוסדר חיפוי קרמיקה כנדרש בבקרה הקודמת.

4.2 במחלקות לא קיימים חדרים לאיסוף כביסה מלוכלכת ולאחסון כביסה נקייה- ללא שינוי.

5. מכבסה:

5.1 קיים תזרים עבודה תקין במכבסה והפרדה בין כביסה מלוכלכת ונקייה.

5.2 הוסדר מעבר בין אזור כביסה מלוכלכת לאזור כביסה נקייה כנדרש.

לסיכום:

1. יש לפעול לתיקון כל הליקויים המפורטים בדוח ולעדכן על ביצוע.
2. יש להעביר לו"ז לביצוע כל השינויים המתוכננים במערכות המים כולל התקנת מערכת הכלרה.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-68 מיטות ברישוי ו-72 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.930	0.963	0.033	3.5%
אחיות [2]	17.290	17.640	0.350	2%
מוסמכות	17.290	9.743	-7.547	-43.7%
מעשיות	0.000	7.897	7.897	100%
כוח עזר	26.650	28.652	2.002	7.5%
Nutritionist	0.345	0.375	0.030	8.7%
Physiotherapist	0.710	0.813	0.103	14.5%
Occupational Therapy	0.390	0.363	-0.027	-6.9%
Employment Instructor	1.200	2.088	0.888	74%
Speech therapist [1]	2.068	3.000	0.932	47.1%
Social Worker	0.690	0.718	0.028	4.1%
Pharmacist [1]	6.552	8.000	1.448	21.8%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-68 מיטות ברישוי ו-72 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.595	1.000	0.405	68.1%
House keeper	0.595	1.000	0.405	68.1%
Maintenance worker	0.467	0.500	0.033	7.1%
Storekeeper	0.467	1.000	0.533	114.1%
Chief cook [1]	0.595	1.000	0.405	68.1%
kitchen worker	1.867	1.710	-0.157	-8.4%
Cleaner	3.250	4.900	1.650	50.8%
Kashrut supervisor	0.308	0.730	0.422	137%
Gardener	0.165	0.500	0.335	203%
Secretary	0.595	1.000	0.405	68.1%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 57.00 מתאריך: 21.01.2020
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 57.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.03.22
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 30.06.2021
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	30.00
בריאות הסביבה	3.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	0.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	62.00