מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 03.04.2022

במוסד: "מוסד בית גיל פז-כפר סבא"

בישוב: כפר סבא

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר אהרון לנדבורג
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד בית גיל פז-כפר סבא (קוד מוסד 237C0)
גבורות 1
כפר סבא

ד"ר לנדבורג נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד בית גיל פז-כפר סבא"

מצורף דוח הבקרה מיום 03.04.2022.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ענבר צוקר, רופאה נפתית, נפת פתח תקוה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד בית גיל פז-כפר סבא"

בתאריך 03.04.2022 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד לא הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 08.12.2022.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	36	37	37	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	36	37	37	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 37 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה		X				
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה				X		

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע רפואה הושלמה הבקרה בתאריך 10.04.2022

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	87%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד שוכן בכפר סבא, במוסד מחלקה סיעודית אחת, במבנה של המוסד קיימות דירות של דיור מוגן "גיל פז".
המחלקה הסיעודית קולטת דיירים מהדיור מוגן וכן פרטיים.
בתקופת גל אומיקרון נדבקו סך הכל 21 דיירים.
בתחילת הגל חולה ראשון הופנה למחלקת קורונה לבית החולים, ובהמשך דיירים מאומתים לקורונה נשארו במוסד בבידוד, כולם הבריאו.
במוסד ממשיכים לבצע בדיקות קורונה (PCR) לצוות ולדיירים פעם בשבוע.
ובנוסף לכל איש צוות ולכל מבקר בכניסה מבצעים בדיקת אנטיגן כל יום.

חיסוני קורונה:
דיירים-100%
צוות- 100%

חיסוני שפעת:
דיירים- 100%
צוות- 50%

היערכות לשעת חירום:
במחלקה קיים אזור מוגן (חדר פיזיותרפיה).
בשעת חירום יכולים לקבל עוד 6 דיירים בנוסף למספר הדיירים ברישיון המוסד, סך הכל עד 42 מיטות.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהל הרפואי – הוא גם המנהל האדמיניסטרטיבי וגם בעל המוסד.

בנוסף מתאריך 21.03.2022 התחילה לעבוד רופאת בית חדשה.

יש לציין שבבקרה נבדק תחום הרפואה לאורך שנה אחרונה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ניהול התיק הרפואי ממוחשב, במוסד משתמשים בתוכנת " אבות".

בבקרה נבדקו מספר תיקים רפואיים.
רשימת האבחנות מעודכנת.
קיים תיעוד לבדיקה רפואית של דיירים מאומתים לקורונה.
יש התייחסות לסימנים חיוניים ומצב החולה.
נמצא רישום תכנית הטיפול.
קיימת התייחסות ברשומה הרפואית לתוצאות בדיקות מעבדה לא תקינות.
קיים תיעוד מפורט של ישיבות צוות רב מקצועי.
רישום בדוח אירוע חריג מפורט ומלא.
הרופאים מקיימים שיחות עם משפחות המטופלים על שינויים במצב בריאותם.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש להקפיד לרשום נתונים הקשורים לתלונות סובייקטיביות (סקירת מערכות) (נוהל 1.2.1, סעיף 6.2).

יש להקפיד לכתוב סיכום רפואי לחולים שעזבו את המוסד.

יש להקפיד על תיעוד סיבת העזיבה במעקב הרפואי האחרון.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרת פתע בשעות הבוקר והצהריים.
האווירה במוסד שקטה ונעימה.
ניכר כי מנהלת הסיעוד מכירה היטב את המטופלים וקיים קשר אישי.
שטחים ציבוריים, חדרי האוכל וחדרי המטופלים מאוררים ומסודרים.
מטופלים לובשים ביגוד אישי, בגדיהם נקיים ותואמים לעונת השנה.
ניכר צביון אישי בחדרי המטופלים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- כוח אדם סיעודי בהתאם לתקינה הנדרשת.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- נערכו מספר מיזמים לשיפור איכות הטיפול בשיתוף עם הצוות הרב מקצועי.

בקרות פנימיות להבטחת טיפול ראוי נערכות על ידי הצוות הסיעודי והרב מקצועי באמצעות כלי מובנה, בשעות לא שגרתיות ובסופי שבוע.

הבטחת הסביבה

- מבדיקה מדגמית שנערכה, נמצא כי קיימים דיווחים מפורטים על אירועים חריגים, מתקיים תהליך הסקת מסקנות מתועד.

תקשורת

- ישיבות צוות רב מקצועי מתקיימות כנדרש, האחות מתעדת היטב את מצבם וצרכיהם של המטופלים.
במוסד קיימת הקפדה על הנגשה לשונית.

תנועתיות ותנוחה

- קיים תיעוד שינויי תנוחה למטופלים בשכיבה ובישיבה כנדרש. אמצעים לשינוי תנוחה כגון כריות נוספות נמצאו על המיטות.
נמצא שימוש מושכל בהגבלות פיזיות.

קשר עם המשפחה

- במוסד תלוי לוח ובו רשימת שעות הקבלה של מנהלת הסיעוד. שיחות שמתקיימות עם בני משפחה מתועדות ברשומות המטופל.

עדכון מקצועי

- מאמץ ניכר מושקע בהדרכת צוות האחים והמטפלים, נעשה חת"ש בנושאים מגוונים.
במוסד קיימים נהלים פנימיים עדכניים ונעשות פעולות רבות להטמעתם בקרב אנשי הצוות הסיעודי.
הנהלת המוסד מדרבנת אחים להשתתף בימי עיון והשתלמויות חוץ מוסדיות.

הדרכה והערכת הצוות

- קיימת תוכנית אוריינטציה והדרכה של עובדים חדשים.
מרבית אנשי הצוות הסיעודי ותיקים במקום, תחלופת צוות מינימלית.

זכויות החולה

- ניכר יחס מכבד של אחים ומטפלים כלפי המטופלים.
קיימת הקפדה על שמירת פרטיות המטופלים (סגירת דלתות, שימוש בווילונות הפרדה בעת טיפול האישי).
הצוות הסיעודי מקפיד על ענידת תגי זיהוי.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

טיפול בכאב

- יש לדאוג לביצוע אומדן כאב על ידי אחים מוסמכים בלבד. בבדיקת רשומות סיעודיות נמצא שלעיתים אחים מעשיים מבצעים אומדן כאב.

סיכום כללי - תחום סיעוד

- רמת הטיפול הסיעודי טובה מאד.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	99%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המחלקה מקבלת את ארוחת הצהריים וחלק מארוחת הערב מספק מזון חיצוני.
שאר הארוחות מוכנות במטבחון במחלקה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית יחידה עובדת אחת לשבוע במשך 7 שעות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- הדיאטנית בעלת ידע וניסיון רב בתחום הגריאטריה.
הדיאטנית תורמת לעשייה המחלקתית ועובדת בשיתוף פעולה עם הצוות הרב מקצועי.

איכות ובטיחות המזון

- הדיאטנית נמצאת בקשר עם ספק המזון לעדכונים ושינויים בתפריט השבועי.

הדיאטנית עורכת ומתעדת תצפיות בארוחות השונות.

רשומות מחלקתיות

- הדיאטנית שותפה בפרוייקטים רב מקצועיים לשיפור איכות החיים של המטופלים במחלקה.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- מרכיבי ארוחת צהריים תאמו לרשום בתפריט השבועי.
למטופלים ניתנה בחירה בין המנות השונות תוך התייחסות למרקם המזון שנדרש עבורם.
סכום ניתן בהתאם ליכולת.
האכלות בוצעו בצורה נעימה ומכבדת.
ניכר שביעות רצון של המטופלים מהארוחה שהוגשה להם.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה תזונתית למטופל חדש מבוצעת בצורה מקיפה ויסודית בתוך חודש מקבלתו למחלקה.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית מכירה היטב את המטופלים במחלקה ומתאימה להם תוכניות טיפול כנדרש.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- יש לערוך בקרות פנימיות במטבחון לאיתור ותיקון ליקויים.

רשומות מחלקתיות

- יש להמשיך בהדרכת צוותי מטבח ומטפלים בנושאים תזונתיים בהתאם לתוכנית עבודה שנתית.

יש להמשיך בהטמעת טרמינולוגיה אחידה של מרקמי המזון במחלקה.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- במקום עובדת פיזיותרפיסטית יחידה בעלת ותק וניסיון רב בתחום.
במהלך הבקרה ניכר כי הפיזיותרפיסטית מכירה היטב את הדיירים.
השרות ניתן ארבעה ימים בשבוע בשעות הבוקר.
מרבית הדיירים מקבלים טיפול פרטני, בתדירות של 1-3 פעמים בשבוע על פי שיקולים מקצועיים.
אחת לשבוע מתקיים טיפול קבוצתי.
אבחון פיזקלי ראשוני מבוצע בשבוע הראשון לקבלת הדייר ומלא בכל סעיפיו כנדרש.
תוכנית הטיפול ומטרות הטיפול תואמות למצבו של הדייר.
מעקב תקופתי מבוצע בתדירות הנדרשת.
הדרכות: כל מטפל חדש אשר מתקבל לעבודה עובר הדרכה פרטנית אצל הפיזיותרפיסטית, לעבודה נכונה.
אחת למספר חודשים מתקיימות הדרכות רענון לקבוצות של מטפלים, על פי צרכים העולים מן השטח.
מעל מיטות הדיירים הנחיות למטפלים לביצוע מעבר בזוג/יחיד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש לקיים פרויקטים חדשים לקידום איכות הטיפול בדייר ו/או להיות שותפים באופן פעיל, בקיום פרויקטים בשיתוף הצוות הרב מקצועי.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- מעקב פיזיקאלי מתועד המשקף את מצבו העדכני של המטופל: דיירים שהחלימו מקורונה, יש לבצע בדיקה פיזיקלית ולתעד כנדרש.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה מובנית לכל הצוות: בשנה האחרונה לא התקיימה הדרכה מובנית לכל הצוות (חתש).

תנאים פיזיים

- חדר פיזיותרפיה בנוי ומאובזר על פי הפרוגראמה: חלקי.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד לאחר גלי התפרצות קורונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מרפאה בעיסוק בעלת 18 שנות ותק, עובדת במוסד מעל 5 שנים, יום בשבוע - 7 שעות שבועיות.
בשכלול עם ישיבת צוות חודשית - 7.5 שעות שבועיות.
הבקרה התקיימה ללא נוכחות המרפאה בעיסוק. במהלך הבקרה ולאחריה נוצר עימה קשר טלפוני להשלמת פרטים.
שתי מדריכות תעסוקה מפעילות את דיירי המחלקה, בשעות הבוקר ואחר הצהריים - 30 שעות שבועיות.
אם הבית ומפעילה חברתית (שתיהן בוגרות קורס מדריכי תעסוקה בגריאטריה) שלובות אף הן בהפעלת הדיירים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים מעמיקות וכוללות בניית תוכניות טיפול מותאמות אישית לדיירים.
המעקבים התקופתיים נרחבים וכוללים מטרות טיפול עדכניות ולא שגרתיות.
מותאמים אביזרי עזר תפקודיים בהתאם לצורך.
קיימת הקפדה על תיעוד רציפות הטיפול בדייר, עדכון שינויים במצבו, בדיקות לאחר קורונה.
המרפאה בעיסוק מטפלת פרטנית בדיירים, בטיפולים רב תחומיים.
הטיפול הקבוצתי פסק בקורונה. קבוצה חד פעמית התקיימה לאחרונה, כהכנה לארוע מרכזי, רב מקצועי.
בתקופת התפרצויות הקורונה במוסד והעדרות מדריכות התעסוקה - המרפאה בעיסוק היתה שלובה בהפעלת הדיירים, וכיוונה ליציאה חוץ מחלקתית.

תעסוקה -
הדיירים מופעלים בתעסוקה שבעה ימים בשבוע, בשעות הבוקר ואחר הצהריים, בידי : שתי מדריכות התעסוקה, אם הבית ומפעילה חברתית (שתיהן בוגרות קורס תעסוקה).
פעילות הדיירים יצירתית ומגוונת, מותאמת ליכולותיהם המשתנות של הדיירים ולהעדפותיהם האישיות.
הפעילות מורכבת מהפעלה פרטנית וקבוצתית.
ביום הבקרה ניצפתה פעילות קבוצתית במעגל בוקר, במרכז המעגל היה מונח צרור ענק של פרחי בר צהובים. בהמשך היום הופעלו הדיירים ביצירה, תוך שימוש בחרציות.
הדיירים יוצאים לפעילות חוץ מחלקתית בחצרות המקיפות את המחלקה.
מתקיימים במקום ארועים שוברי שיגרה וסביב חגי ישראל.
רישומי התעסוקה השונים תקינים (למעט הערה אשר תצויין בהמשך).

כללי -
המרפאה בעיסוק חולקת חדר רב מקצועי עם העובדת הסוציאלית והדיאטנית (בימים ניפרדים). את הטיפולים היא מקיימת בחדר זה,

בחדר האוכל או בחדרי הדיירים.
למדריכות התעסוקה חדר לאיחסון הציוד והכנה לפעילויות.
הדיירים מופעלים בחדר האוכל המרווח והמואר, מוקף הירוק.
החלל המרכזי עטור בקישוט סביבתי אקטואלי עשיר. ילדי בית ספר סמוך, בהנחיית מורה למלאכה, שותפים לקישוט החלל לקראת חגים.
לוחות הפעילות וההתמצאות עדכניים.
הערכות להפעלת הדיירים סביב נושא שבועי מעובות ומתחדשות.
קיים ציוד לטיפול בריפוי בעיסוק ולצורך הפעלת הדיירים בתעסוקה. הציוד כולל אמצעים טכנולוגיים מסוגים שונים.
מתקיימות ישיבות צוות ריפוי בעיסוק ותעסוקה / מתקיימות הדרכות פרטניות למדריכות התעסוקה.
קיימים נהלי עבודה פנימיים לשרות.
נבנו נהלי עבודה פנימיים לשרות בזמן קורונה. נבנה נוהל עבודה בטיחותית בזמן קורונה.
המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות הצוות הרב מקצועיות ושלובה בהדרכות הצוות המוסדיות (חתש').
היא מדריכהכל עובד חדש אשר מתחיל את עבודתו במוסד.
המרפאה בעיסוק השתלמה השנה ביום עיון מקצועי. אחת ממדריכות התעסוקה סיימה קורס מדריכי תעסוקה בגריאטריה. המדריכה השניה השתתפה ביום עיון בתחום עיסוק הדייר.
המרפאה בעיסוק מובילה פרוייקט של שדרוג רמת התעסוקה לדיירים לצד פרוייקט של תיכנון נושא שבועי בתעסוקה : קביעת הנושאים, בניית הערכות, עבודה בתאום פעולה, תיעוד ודיווח.
התקיים במוסד פרוייקט "מסעדת ארוחת בוקר", בו לקחו חלק כל אנשי הצוות הרב מקצועי במחלקה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות בתעסוקה

- ברישומי התעסוקה -

קבלת דייר : חשוב לשקף את תהליך הסתגלותו והתאקלמותו של דייר חדש למחלקה.
מעקב ראשון / מעקבים : חשוב לשקף את מצבו הרגשי-משפחתי-חברתי של הדייר, במיוחד בתקופת הקורונה.
פעילות סביב נושא שבועי : יש לתעד את סיכום הפעילות, ככלי ללמידה עצמית.

הדרכה ותקשורת

- על המרפאה בעיסוק לקיים הערכת עובד שנתית למדריכות התעסוקה.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- במוסד אווירה משפחתית וחמה.

הטיפול בריפוי בעיסוק רב תחומי, מתוך זיהוי ומודעות לצרכי הדיירים.
פעילות הדיירים במחלקה משמעותית ומותאמת לתמהיל הדיירים המורכב.
בקרה זו התחשבה בהתמודדות הצוות עם הקשיים שהתגלו בתקופת הקורונה.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה התקיימה במהלך התפרצות נגיף ה- COVID-19, ניתן דגש להיבטים ייחודיים לתקופה זו. לאור הנסיבות, חלק מהנושאים לא נבדקו ונוקדו במלואם.

כח-אדם - בכל המחלקות

- במוסד הועסקה עו"ס בעלת ידע מקצועי רב, העו"ס נעדרה מעבודתה לעיתים קרובות בחודשים האחרונים, ימים ספורים לפני הבקרה, העו"ס הפסיקה את עבודתה במקום. עו"ס בעלת ידע וניסיון מקצועי רב, מנהלת תחום עבודה סוציאלית של הרשת, גיבתה את העבודה בהיעדרה וכיום ממלאת את מקומה במסירות ובמקצועיות רבה. הבקרה התייחסה לפעילות של שתי העובדות הסוציאליות בשנה האחרונה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים, מסייעת בהתאקלמות במקצועיות וברגישות. העו"ס מדריכה את בני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס מנהלת קבוצת ווטסאפ של בני המשפחה. העו"ס זמינה לשיחות טלפון ברב שעות היום, אף בימים שאינה עובדת במוסד.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נאים, מרווחים, נקיים ומשרים אוירה נעימה. כלי המיטה וכלי האוכל נאים. ווילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות המטופלים. צביון אישי ניכר בחדרי המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מעורבת בתכנון וארגון הפעילות החברתית לרווחת המטופלים, פועלת לגיוס מתנדבים וארגונים בקהילה לרווחת המטופלים. פעילות קבוצתית עם המטופלים התקיימה במהלך השנה האחרונה.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס פועלת למיצוי זכויות המטופלים.

מגילת זכויות המטופל והודעה אודות האפשרות לפנות למשרד הבריאות מפורסמות במיקום נגיש.
העו"ס מדריכה את הצוות לשמור על זכויות המטופלים, לאתר ולמנוע התעמרות .

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- ועדה למניעת התעמרות פועלת כסדרה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- וועדה לטיפול פליאטיבי פועלת במוסד לרווחת המטופלים הסופניים.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- העו"ס מרכזת את ישיבות הצוות הרב מקצועי. הישיבות מתקיימות באופן סדיר.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- לרשות העו"ס משרד מרווח, נעים ומצויד בכל הציוד הנדרש לביצוע התפקיד. יש לציין שהמשרד משמש אנשי צוות נוספים, אולם לאור חפיפה מועטה בין ימי ושעות העבודה בין בעלי התפקידים השונים, המשרד עומד לרשות העו"ס במרבית שעות עבודתה במקום.

רשומת מטופל

- הרישום בתיקי המטופלים ע"פ הנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא מינוי האפוטרופוס מטופל היטב על כל הבטיו.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

- יש להקפיד על קיום דיוני הועדה למניעת התעמרות באופן סדיר.

יש להקפיד על תיעוד הפעילות הקבוצתית והפעילות החברתית.

יש להמשיך בארגון הדרכות קבוצתיות לצוות רב מקצועי ולצוות המטפלים.

העו"ס מקיימת הדרכות פרטניות לצוות המטפל בנושא שמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים. מומלץ להחתים את הצוות על תדרוך מונגש שפתית, בתום ההדרכה.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו מחלקה אחת.

במוסד עובד רוקח בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לשמר את הרמה הטובה ושיתוף הפעולה בין הרוקח וצוות סיעודי.
יש לשקול שיפוץ וחידוש ארון תרופות.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	73%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מערכות אספקת מים:

1. הזנת המים למוסד ישירות ממי רשת ללא מאגר מים.
2. דיגום מיקרוביאלי חודשי- הוצגו תוצאות עבור חודשים ינואר ומרץ בלבד. שאר הבדיקות לא הוצגו.
3. דיגום המים במוסד חלקי, אינו מתבצע בהתאם להנחיות ואינו מייצג את מצב מערכת המים במוסד. דיגום מתבצע בחדר אחד בלבד, לא דוגמים מים חמים חוזרים, ולא דוגמים מים קרים לליגיונלה.
4. לא הוצגו תוצאות בדיקת מתכות.
5. יש להגיש בקשה לאישור תכנית הדיגום ולקבל אישור מלשכת הבריאות- הערה חוזרת.
6. במוסד מבצעים בדיקת כלור בערכה שאינה תקנית ומתבססת על שינוי צבע- הערה חוזרת.
7. על מתקן שתייה בחדר אוכל חסר מדבקה עם תאריך החלפת הפילטר.

מערכת מים חמים:

8. חימום מים מתבצע ע"י בשני אוגרים בנפח 1 קוב כל אחד. ישנה מערכת לסחרור מים חמים. לא מתבצע ניקוי וחיטוי תקופתי של האוגרים- הערה חוזרת.
9. טמפרטורות המים החמים במחלקה תקינה. במטבחון נמדדו 60 מעלות.
10. מילוי טפסי תחזוקה- חלקי.
11. מניעת כוויות- בתקרת חדרי רחצה מותקנים ברזי ערבול להגבלת טמפ' מים חמים עם אפשרות ביטול. בחדרים שנבדקו טמפרטורתהמים מתאימה לבטיחות המשתמשים.

הגנה על רשת מי שתיה:

12. לא הוצג אישור התקנה/בדיקה של מז"ח שהותקן על מרכך מים של מדיח הכלים במטבחון.

מערך מזון ומטבחון מחלקתי:

13. מזון מתקבל מקייטרינג במטבחון המחלקתי.
14. ביום הבקרה מזון קר לארוחת הערב התקבל באיחור ובטמפרטורה גבוהה מהנדרש- נמדדו 12-10 מעלות. סוכם כי המזון לא יוגש לסועדים ותוגש מנה חלופית. טמפרטורת המזון החם הייתה תקינה.
15. במטבחון המחלקתי מקררים ביתיים שאינם מתאימים לאופי והיקף הפעילות. טמפרטורת מקרר מוצרי חלב 12 מעלות- טמפרטורה גבוהה מהנדרש. יש להחליף את המקרר למקרר תעשייתי של לפחות 500 ליטר כנדרש ברשימת הצטיידות למחלקות סיעודיות משנת 2016.
16. מד טמפ' של המקרר השני לא תקין.
17. ניקוי וחיטוי ירקות גולמיים מתבצע במטבחון המחלקתי עם חומר בריכוז שאינו מספק לחיטוי. אין לבצע שטיפה וחיטוי פירות וירקות במטבחון החלוקה- הערה חוזרת.
18. חדר קירור מזון מוכן משמש גם לאחסון ירקות גלם- חשש לזיהום משנה.
19. אין עמדה נפרדת לטחינת מזון בבלנדר. הבלנדר מוצב בסמוך למדיח הכלים וללא משטח עבודה פנוי- סידור לקוי. יש להסדיר עמדה נפרדת עם כיור לטחינת מזון שלא בסמוך לאזור הדחת כלים- הערה חוזרת.
20. בחימום חוזר של מזון מצונן לא מגיעים ל-80 מעלות במרכז מוצר כנדרש. יש לחדד נהלי עבודה לעובדי המטבח.

מכבסה:

21. כביסה מתבצעת במכונות כביסה ביתיות. נצפה כי מכבסים בתוכנית של פחות מ-70 מעלות ללא הוספת חומרי חיטוי-

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תהליך לא תקין.

תחזוקת המחלקות-חדרי כלים וכביסה:
22. חדרי המטופלים נקיים, מסודרים ואסתטיים. ניכר כי ישנה הקפדה רבה על הסדר והניקיון של המחלקה והחדרים.
23. בשטח המחלקה אין חדר ניקיון. עגלת הניקיון נמצאה מוצבת במסדרון.

איסוף ופינוי פסולת:
24. לא הוצגו אישורי פינוי תרופות להשמדה.

לסיכום:
ליקויים רבים חוזרים על עצמם ונותרים ללא התייחסות. יש לפעול לתיקון כל הליקויים המפורטים בדוח ולעדכן על ביצוע.

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-36 מיטות ברישוי ו-37 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.500	0.843	0.343	68.6%
אחיות [2]	5.430	8.540	3.110	57.3%
מוסמכות	5.430	5.318	-0.112	-2.1%
מעשיות	0.000	3.222	3.222	100%
כוח עזר	12.300	17.626	5.326	43.3%
Nutritionist [1]	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Physiotherapist	0.500	0.500	0.000	0%
Occupational Therapy [1]	7.200	7.500	0.300	4.4%
Employment Instructor	0.500	0.750	0.250	50%
Speech therapist [1]	0.960	1.000	0.040	4.2%
Social Worker	0.360	0.372	0.012	3.3%
Pharmacist [1]	3.024	3.000	-0.024	-1.4%

[1] חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

[2] אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-36 מיטות ברישוי ו-37 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.330	0.350	0.020	6.1%
House keeper	0.330	0.750	0.420	127.3%
Maintenance worker	0.250	0.500	0.250	100%
Storekeeper	0.250	0.250	0.000	0%
Chief cook [1]	0.330	0.000	-0.330	-100%
kitchen worker	1.000	2.000	1.000	100%
Cleaner	1.500	1.500	0.000	0%
Kashrut supervisor	0.170	0.000	-0.170	-100%
Gardener	0.090	0.200	0.110	122.2%
Secretary	0.330	0.330	0.000	0%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 50.00 מתאריך: 08.03.2021
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 50.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 10 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.05.22
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 03.04.2022
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	29.00
בריאות הסביבה	1.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	0.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	48.00