מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 28.12.2022

במוסד: "מוסד נוף המושבה"

בישוב: פתח תקווה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר פרחאן מולא
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד נוף המושבה (קוד מוסד 23799)
פינסקר 6
פתח תקווה

ד"ר מולא נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוף המושבה"

מצורף דוח הבקרה מיום 28.12.2022.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ענברצוקר, רופאה נפתית, נפת פתח תקוה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוף המושבה"

בתאריך 28.12.2022 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 10.02.2023.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	24	18	18	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	24	18	18	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 18 מאושפזים

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק				X		
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה				X		

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע רפואה הושלמה הבקרה בתאריך 01.01.2023

- במקצוע בריאות הסביבה הושלמה הבקרה בתאריך 29.12.2022

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד שוכן במרכז העיר פתח תקווה וכולל מחלקה סיעודית אחת, הנמצאת בפיקוח משרד הבריאות וממוקמות בקומה הראשונה בבניין. בשאר המבנה קיימות דירות לדיירים עצמאיים ותשושים.

לפני מספר שנים במוסד נערכו שיפוצים נרחבים.
חדרי הדיירים משופצים, בהם ווילונות הפרדה וציוד חדש.

התייחסות למחלת קורונה במוסד:
בתקופת גל חמישי (חורף 2022) נדבקו במוסד 6 דיירים.
בגל שישי (קיץ 2022) נדבקו במוסד 4 דיירים.
הדיירים המאומתים נשארו במוסד בבידודית, כולם הבריאו.

במוסד ממשיכים לבצע בדיקות קורונה (PCR) לצוות פעם בשבוע, כל יום שלישי ולדיירים לפי הצורך.
בכניסה למוסד כל מבקר ממלא הצהרת בריאות ומציג תשובת בדיקה "אנטיגן" שלילי.

חיסונים:
חיסוני קורונה:
לפחות 3 מנות חיסון/ חיסון + החלמה/ החלמה פעמיים:
דיירים-100%
צוות- 100%

חיסוני שפעת:
דיירים- 100%

חיסון PNEUMOVAX – דיירים 84% (כולם מחוסנים פרט ל3 דיירים חדשים שטרם התקבל מידע מקו"ח).

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהל הרפואי – מתמחה בגריאטריה בבית החולים בלינסון, משמש כרופא הבית, עובד 12 שעות שבועיות.
במוסד רופא בית נוסף.
בתאריך 01.01.2023 יתחיל לעבוד רופא חדש, אשר מחליף את רופא הבית הקודם. דווח כי נערכה חפיפה בין הרופאים.
כוננות מחולקת בין הרופאים.
מומחית בגריאטריה ומומחה בפסיכיאטריה מגיעים באופן קבוע למוסד, הם נותנים גיבוי מקצועי לתסמונות גריאטריות ופסיכיאטריות, כל אחד בתחום מומחיותו.

כמו כן במוסד עובד רופא פלסטיקאי, אשר מגיע בקביעות למרפאת דיור מוגן 3 פעמים בשבוע ונותן מענה גם למחלקה הסיעודית.

חוזקים - בכל המחלקות:

- הבקרה נערכה על פי שיחה עם המנהל הרפואי ובדיקת רשומות רפואיות במחשב.
התיק הרפואי סיעודי מתנהל בתוכנת אבות, לרופא קיימת גישה לתיקי הדיירים גם מהבית.
- המנהל הרפואי עם ניסיון רב בתחום הגריאטרי, מכיר היטב את הדיירים.
- תכנית הטיפול מותאמת למצב המטופל.
- רשימת האבחנות מעודכנת.
- מבוצע מעקב שוטף אחרי בעיות כרוניות והדבר מתועד ברשומה הרפואית.
- קיים תיעוד של בדיקה רפואית לדיירים כאשר הם היו מאומתים בקורונה. נמצאה התייחסות לסימנים חיוניים ולמצב החולה.
- החולים המאומתים טופלו בתרופת PAXLOVID לפי המלצת משרד הבריאות.
- בהפניות למוסד רפואי אחר קיים תיעוד של המידע הנחוץ.
- קיים תיעוד מפורט של ישיבות צוות רב מקצועי.
- ברישום בדיקה תקופתית קיימת התייחסות לשינוים במצב החולה בתקופה אחרונה.
- קיימת חשיבה רב מקצועית בנושא הגבלות תנועה.

- ראוי להערכה פרויקט חיסונים שנערך על ידי המנהל הרפואי.
- נערך הסבר לצוות, דיירים ומשפחות של הדיירים, בירורים מול קופות החולים.
- כל הדיירים הוותיקים במוסד מחוסנים נגד דלקת ראיות, כמו כן, כל הדיירים והצוות קיבלו חיסונים לשפעת.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- מתן תוספי תזונה ומזון ייעודי מחייב הוראה רפואית מלאה. (נוהל 0.5.5, סעיף 5.2.3)

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרת פתע.

האווירה במוסד שקטה ונעימה. שטחים ציבוריים, חדרי האוכל וחדרי המטופלים מאווררים ומסודרים.
מנהלת הסיעוד בעלת ניסיון רב בתחום הסיעוד הגריאטרי, מעורבת בכל המתרחש במחלקה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- כוח-אדם אחים על-פי התקינה הנדרשת.

כוח-אדם מטפלים פחות מהתקינה הנדרשת.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- תוכנית טיפול נבנית ומתועדת בתיק המטופל תוך 72 שעות מהקבלה.

מעקב סיעודי

- הערכות תפקודיות תקופתיות מתקיימות אחת לשלושה חודשים.

הבטחת הסביבה

- ציוד וריהוט מותאם לצרכי המטופלים.

היגיינה אישית ולבוש

- תחום היגיינה אישית ולבוש, מטופל היטב על כל היבטיו.

עדכון מקצועי

- תוכנית חת"ש סדורה, מיושמת היטב ומתועדת.

טיפול בכאב

- אומדני כאב מתבצעים ומתועדים באופן סדיר עבור כל המטופלים הסובלים מכאב ו/או נוטלים תרופות לשיכוך כאבים.

תרופות

- תרופות מאוחסנות ע"פ הנהלים.

תנועתיות ותנוחה

- רישומי שינויי תנוחה ותוכניות הולכה סדירים.

במוסד אין הגבלות תנועה.

זכויות החולה

- הצוות מקפיד על שמירת פרטיות המטופל במהלך בדיקה או טיפול.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הפרשות

- יש לפתח תוכנית למניעת עצירות, בשיתוף אנשי צוות רב מקצועי רלוונטיים. תוכנית זו אינה מתקיימת במוסד.
מומלץ למנות אח מוסמך בוגר השתלמות ייעודית, כנאמן מניעת עצירות.

הבטחת הסביבה

- יש למלא דו"ח אירוע חריג על כל סעיפיו. נמצא שבחלק מהדו"חות לא הייתה התייחסות להסקת מסקנות כלל.

עדכון מקצועי

- יש לאפשר לצוות לצאת להשתלמויות חוץ מוסדיות, להשתתף בסמינרים וימי עיון.
מומלץ לעודד אחים מוסמכים להשלים קורס על בסיסי בגריאטריה. במוסד אין אחים בוגרי השתלמות זו.
מומלץ לפעול להכשרת צוות מטפלים בקורס של 120 ש"ל לפי תכנית משרד הבריאות.

שמירת שלמות העור

- מומלץ למנות אח מוסמך בוגר השתלמות ייעודית, כנאמן טיפול בפצעים.

טיפול בכאב

- מומלץ למנות אח מוסמך בוגר השתלמות ייעודית, כנאמן טיפול בכאב.

תרופות

- יש לקדם תהליכים להבטחת בטיחות מתן טיפול תרופתי כגון עדכון תרופות חודשי. במוסד לא מבוצע עדכון תרופות.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המחלקה מקבלת את רוב הארוחות מספקמזון חיצוני.
חלק מהארוחות מוכנות במטבח קצה במוסד.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטן עובד במוסד כשלוש שנים, 6.5 שעות שבועיות.
הדיאטן נותן מענה לשאר דיירי המוסד בשעות נפרדות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

איכות ובטיחות המזון

- קיום ותיעוד תהליכי עבודה עם המטבח/מערך המזון: נערכו בקרות במטבח קצה וכן במטבחון במחלקה.

- קיום חישוב רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט במרקמים השונים מהשנה האחרונה, שעומד בדרישות התזונתיות: בוצע חישוב הרכב תזונתי של שלושה ימי תפריט על פי אסופת מתכונים מחושבת.

- התפריט השבועי המלא תלוי במטבח והתאריכים עדכניים: במחלקה תלוי תפריט שבועי צבעוני גדול וברור חתום בידי הדיאטן.

- פריסת זמני הארוחות נאותה: הוגדל טווח הזמנים בין הארוחות.

רשומות מחלקתיות

- קיום תוכניות להדרכת צוותים שונים ופרויקטים מחלקתיים בשנה האחרונה: נבדקה שביעות רצון המטופלים מהמזון ובארוחת ערב הוחלפו מנות עם הענות נמוכה.

התקיימו הדרכות לצוותים שאחראים על הטיפול במזון והגשתו.

בוצעו הדרכות בנושא מזון במרקם דייסתי (גודל מנה הכנה וחלוקה).

- השתתפות דיאטנית בישיבות צוות רב מקצועי: הדיאטן משתתף בישיבות צוות רב מקצועיות.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחת צהריים
מרכיבי הארוחה תאמו לתפריט השבועי.
מזון במרקם טחון היה סמיך וחלק כנדרש.
מחלק האוכל הסביר למטופלים על המנות שמוגשות וניתנה בחירה.
גודלי מנה תאמו את ההנחיות בנהלי התזונה.
עזרה בהאכלה ניתנה בהתאם לצורך בישיבה באופן נעים ומכבד.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטן מכיר את המטופלים עורך עמם שיחות ותצפיות אכילה אישיות על מנת להתאים להם תכנית טיפול.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- שונה אופן מילוי רישומי צריכת מזון כדי לשפר הענות ודיוק בביצועם.

כללי

- ישנה התייחסות רצינית לליקויים שנמצאו בבקרות האחרונות ומאמץ לתקנם.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

איכות ובטיחות המזון

- תיעוד הטמפרטורות של המזון: טמפרטורת המזון נמדדה והייתה תקינה בקבלתו אך בעת קבלת האוכל במחלקה נמדדו טמפרטורות נמוכות מדי (כ-51 מעלות במנות העיקריות).

- תיעוד תהליכי הבטחת/אבטחת הגשת המזון (לפי נספח 1-500): יש לתעד בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון והמשך טיפול בליקויים.

- קיום ותיעוד תהליכי עבודה עם המטבח/מערך המזון: יש לתעד את הבקרות שנעשו במטבח למעקב אחר תיקון ליקויים.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- יש לתעד תצפיות בארוחות השונות.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- יש לשפר תיעוד רצף טיפול תזונתי.

יש לקבוע תאריך מעקב.

יישום והלימה

- יש לעדכן כמות מסמיך על פי ההוראות של התכשיר בו משתמשים.

יש להעביר את ההמלצות התזונתיות לרופא לכתיבת ההוראות בקרדקס תרופות.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- הפיזיותרפיסט עובד במקום כעשר שנים. מכיר היטב את הדיירים ומעורב בכל הנעשה במחלקה.
כיום עובד במקום כשלוש פעמים בשבוע בשעות הבוקר ובסך הכל כ-14 שעות שבועיות (על פי דיווח), בשעות נוספות מטפל בדיירים ממחלקות הדיור המוגן.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- כל מטפל חדש עובר הדרכה פרטנית אצל הפיזיותרפיסט.
השנה התקיימו שתי הדרכות חת"ש, הראשונה בנושא "מעברים נכונים" והשניה בנושא "שינויי תנוחה ומניעת פצעי לחץ". החת"ש מתועד כנדרש, אך מספר המשתתפים נמוך.
הקשר בין אנשי הצוות מתקיים באמצעות התמסורת הממוחשבת.
מעל המיטות, הנחיות למעברים נכונים.
רשימת ההליכה במחלקה מלאה כנדרש.
הפיזיותרפיסט משתתף בישיבות צוות רב מקצועי.

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזיקלי ראשוני מבוצע בתוכנה הממוחשבת, האבחון מפורט כנדרש ומשקף את מצבו של הדייר.
תוכנית הטיפול ומטרות הטיפול תואמות ומתאימות.
לאחר כחודש מבוצע מעקב התאקלמות.
מעקב תקופתי מבוצע אחת לשלושה חודשים.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט פועל על מנת שישיבת הדיירים תהיה אופטימלית, במסגרת המוגבלויות הקיימות ושהשימוש באביזרי הגבלה יהיה נמוך כל הניתן - כיום רק דייר אחד יושב עם הגבלת תנועה.
על גב כסאות הגלגלים רשימת הציוד הנדרש, ובנוסף קיימת רשימה מרוכזת של כל הציוד.
הפיזיותרפיסט בוגר קורס "טכנולוגיה מסייעת לניידות".

פרופיל המטופלים במוסד

- על פי הרישומים, אחוז גבוה מהדיירים מקבלים טיפולי פיזיותרפיה פרטניים, תדירות הטיפולים נקבעת על פי שיקולים מקצועים.
עד לפני כחודש, התקיים טיפול קבוצתי, אחת לשבוע.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש לפעול לקידום פרויקט חדש, אשר יבוא לביטוי בשטח. כיום, בשיתוף הדיאטן מבוצע פרויקט שהוצג גם בבקרות קודמות.

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): חלקי. יש לאפשר למנהל השרות להשלים קורס על בסיסי בגריאטריה ו/או קורס שווה ערך.

טיפול בקבוצה

- מספר קבוצות ותדירות פעילותן ברמה מוסדית ומחלקתית: חלקי. יש לחזור ולקיים טיפול קבוצתי ולהתאים את מדדי המשתתפים בקבוצה, לרמה התיפקודית של המשתתפים בקבוצה.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: יש להשלים ציוד חסר ובעיקר כסאות גלגלים בעלי מנגנונים מיוחדים, כפי הנדרש בנוהל.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- במעקבים התקופתיים אין לעשות "העתק-הדבק" ממעקב קודם. יש להתאים את תוכנית הטיפול ומטרות הטיפול למצבו העדכני של המטופל. בנוסף יש לפרט על ההתקדמות הטיפולית.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	77%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מרפא בעיסוק בעל 9 שנות ותק, עובד במוסד כשנתיים, יום בשבוע בשעות אחר הצהריים - 5 שעות שבועיות.
מדריכת תעסוקה ותיקה, עובדת במוסד 5 בקרים בשבוע - 20 שעות שבועיות.
המרפא בעיסוק לא נכח ביום הבקרה. התקיימה עימו שיחה טלפונית במהלך הבקרה, להשלמת פרטים.
מדריכת התעסוקה שוהה בחופשת מחלה. גם עימה התקיימה שיחה להשלמת פרטים, לאחר הבקרה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
קבלות הדיירים והמעקבים התקופתיים כוללים בניית תוכניות טיפול מותאמות אישית ועדכניות.
בריפוי בעיסוק מתקיימות התערבויות פרטניות, תצפיות אכילה תפקודיות, מעקבים אחר הסתגלות הדייר ועמידה במטרות שנקבעו.
גליל לכף יד הותאם לאחת הדיירות.

תעסוקה -
קבלות הדיירים מפורטות.

תנאים פיזיים וסביבה -
הקישוט הסביבתי אקטואלי.

ציוד ואביזרים -
הטלוויזיה במחלקה בעלת חיבור אינטרנטי.
לרשות הדיירים עומדים מספר טאבלטים.

הדרכה ותקשורת -
המרפא בעיסוק משתתף בישיבות הצוות הרב מקצועיות.

העשרה ונהלים -
המרפא בעיסוק השתלם בשנה אחרונה בקורס מקצועי. הוא השתתף ביום עיון מקצועי.
מדריכת התעסוקה השתלמה ביום עיון מקצועי אשר התקיים בזום.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ציוד ואביזרים

- יש לרכוש ציוד טיפולי, בהתאם להמלצות המרפא בעיסוק. (הערה חוזרת)

תנאים פיזיים וסביבה

- # המרפא בעיסוק חולק מכון משותף עם האחות, הדיאטן וקלינאית התקשורת.
לדברי המרפא בעיסוק זו הסיבה שהחדר אינו נעול ואינו מאובזר.
יש לפעול לפתרון הבעיות הלוגיסטיות אשר יאפשרו את נעילת החדר ואיבזורו בציוד טיפולי.
יש להעניק לחלל צבעון מקצועי מעולם התוכן של הריפוי בעיסוק. (הערה חוזרת)
לוח הפעילות אינו עדכני.
הלוח לא שיקף פעילויות אשר התקיימו במחלקה בחג החנוכה (כפי שדווח בידי אם הבית).
על פי הרשום בלוח לא ברור אם מתקיימת פעילות שגרתית במחלקה בשעות אחר הצהריים, למעט בערב שישי (בו מתקיימת קבלת שבת עם מפעיל חיצוני).
לוח ההתמצאות אינו עדכני.
לאורך כל הבקרה לא הוחלף התאריך, ושיקף את יום אתמול.
במהלך הבקרה הורד הקישוט הסביבתי הקשור לחנוכה והלוח נותר ריק.

ישום תכנית הטיפול

- מומלץ לקדם התערבויות פרטניות רב תחומיות / קבוצתיות בטיפול בריפוי בעיסוק. (הערה חוזרת)
חשוב כי מטרות הטיפול יהיו מדידות ותחומות בתדירות ומשך.
יש לשקף את מהלך הטיפול הפרטני אחת לחודש, כנדרש.
יש להתאים אביזרי עזר תפקודיים מסוגים שונים, בהתאם לצורך.

העשרה ונהלים

- דווח על פרוייקט מקצועי יחיד (פרוייקט סיפורי חיים) המתקיים עם מדריכת התעסוקה. ברישומי הריפוי בעיסוק לא נמצא תיעוד לפרוייקט ולא מהלך התקדמות.
יש לקדם פרוייקטים מקצועיים / רב מקצועיים במוסד (הערה חוזרת) , ולתעדם כנדרש.
על פי תצפית ארוחת צהריים ביום הבקרה - מומלץ לפתח במחלקה פרוייקט אכילה רב מקצועי.

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- יש להעמיק בתיעוד קבלת דייר חדש.
יש להשתמש בכלי אבחון מגוונים להערכת מצבו של הדייר. (הערה חוזרת)

הדרכה ותקשורת

- # אחת לחודש מגיע המרפא בעיסוק בשעות הבוקר, לקיום ישיבה עם מדריכת התעסוקה.
הישיבות מתועדות במשפט.
יש לפרט את תוכן הפגישות. כמו כן יש לשקף את הבעיות המתעוררות.
על פי הנבדק ביום הבקרה - אין הלימה בין הרשום בתוכן הישיבות לממצאים בשטח.
חשוב לעקוב אחר תיקון הליקויים המזוהים.
על המרפא בעיסוק ללוות את מדריכת התעסוקה ולפעול לתיקון הליקויים.
חיוני כי יהיה נוכח במחלקה בשעות הבוקר, בחפיפה עם שעות עבודתה של מדריכת התעסוקה.
המרפא בעיסוק אינו שלוב השנה בהדרכות החתש'.
לא נמצא תיעוד הדרכות למטפלים בשנה אחרונה.
יש לבנות נהלי עבודה פנימיים לשרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה במוסד.
יש לבנות נוהל לעבודת השרות בזמן קורונה : בזמן שגרת קורונה / בעת בידוד דיירים מקורונה / למקרה התפרצות קורונה במחלקה.
יש ללוות נוהל זה בנוהל עבודה בטיחותית בזמן קורונה.

הערכת מעקב

- חלק ממטרות הטיפול חזרתיות.

פעילות בתעסוקה

- # מדריכת התעסוקה שוהה בחופשת מחלה מזה עשרה ימים.
על גבי לוח הפעילות מצויין כי הפעלת הדיירים מתחילה בשעה 09:00.
ביום הבקרה הגיעה רכזת התרבות למחלקה הסיעודית לחצי שעה. בין השעות 09:30-10:00. היא שוחחה עם מספר דיירים והגישה לחלקם משחק פרטני.
מספר דיירים קראו עיתון. דיירת אחת עסקה בהשחלה.
לאחר כחצי שעה במחלקה ירדה רכזת התרבות עם מספר דיירים לקבוצה אשר התקיימה בדיור המוגן.
שאר דיירי המחלקה נותרו ללא כל גרייה, במהלך כל הבוקר.
בטלוויזיה במחלקה הוקרנה תוכנית בוקר (בקול חלש מאד), ללא צפייה ממשית של הדיירים.
דיירת אחת צפתה לפרקים, ראשה מוטה באלכסון לכיוון המסך. הצוות לא הפנה אותה לכיוון הטלוויזיה.
קיימים חסרים משמעותיים ברישומי התעסוקה :
הפעילות סביב נושא שבועי מתועדת עד 3/22. מחודש זה ואילך מתועד הנושא על גבי דפי טיוטה בלבד.
לא נמצאו הפניות לתעסוקה (של המרפא בעיסוק למדריכת התעסוקה).
קבלה אחת נמצאה ריקה, ללא השלמת פרטים, מחודש 7/22.
חסר עמוד ראשון בטופס מעקב הדייר - לא נבנית תוכנית פעילות ראשונית מומלצת, המעקב הראשון אינו מתועד שם.
כל המעקבים מתועדים על העמוד השני בטופס.
רישומי התעסוקה עודכנו לאחרונה בחודש 9/22.
לשני דיירים חדשים חסרים בכלל מעקבים.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- לדברי המרפא בעיסוק המוסד והשרות מתמודדים עם השלכותיה המורכבות של הקורונה.
יחד עם זאת, התגלו בבקרה זו חסרים מתמשכים בשרות הריפוי בעיסוק ובתחום עיסוק הדייר.
חשוב לפעול לתיקון הליקויים אשר פורטו בדוח, בכדי להיטיב עם הדיירים אשר מתגוררים במקום.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד הנו משולב: דיור מוגן, שתי מחלקות תשושים ומחלקה סיעודית.
העו"ס נותנת מענה לכל דיירי הבית.

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס המוסד מועסקת במשרה מלאה בפריסה לחמישה ימי עבודה ובכללם עבודה בשעות אחר הצהריים. העו"ס מקדישה 12 שעות עבודה שבועיות למחלקה הסיעודית. העו"ס מקבלת הדרכה מקצועית ע"פ הצורך.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס מדריכה את הצוות לשמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים, קיימה הדרכה קבוצתית בנושא.
העו"ס מרכזת את נושא מימוש דמי הכיס.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס שותפה בהנחיית פעילות קבוצתית דו לשונית לרווחת המטופלים, מעורבת בתכנון וארגון פעילות חברתית. העו"ס מנחה קבוצת שיח עבור מטופלים שמורים קוגניטיבית ממחלקה סיעודית יחד עם מטופלים ממחלקת תשושים. גויס מתנדב לפעילות טיפולית באמצעות בעלי חיים. הפעילות אמורה להתחיל בימים הקרובים.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- משרד העו"ס מרווח, נעים ומצויד בכל הציוד הנדרש. העו"ס מקבלת הדרכה מקצועית ע"פ צורך.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים ומדריכה את בני המשפחה ברגישות ובמקצועיות.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ישיבות הצוות מתקיימות כסדרן. העו"ס מרכזת את ישיבות הצוות. הפרוטוקולים של ישיבות הצוות הרב מקצועי מתועדים ע"פ הנהלים.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נאים ונקיים. כלי המיטה וכלי האוכל נאים. וילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות.
העו"ס מדרבנת את בני המשפחה להעניק צביון אישי ואווירה ביתית לחדרי המטופלים על פי העדפותיהם.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- העו"ס מדריכה את הצוות לאתר ולמנוע התעמרות, קיימה הדרכה בנושא. מדריכה מטפלים חדשים באופן פרטני, נעזרת בתדרוך מודפס ומונגש שפתית.
הוועדה למניעת התעמרות מקיימת דיונים באירועים חריגים.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס פועלת לסייע במיצוי זכויות לניצולי השואה, קיימה הדרכת צוות קבוצתית להבנת מאפייניהם הייחודיים.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- העו"ס בוגרת קורס טיפול פליאטיבי. הוטמעה פעילות של ועדה לטיפול פליאטיבי.

רשומת מטופל

- הרישום בתיקי המטופלים בהתאם לנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא הטיפול במינוי אפוטרופוס מנוהל ומתועד היטב.

שביעות רצון המטופל

- מטופלים הביעו שביעות רצון מאיכות החיים במוסד.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

- יש להסדיר רישום חודשי מפורט של מימוש דמי הכיס.

יש להמשיך בתיעוד הנחיית קבוצות, עבודה קהילתית, גיוס מתנדבים ופרויקטים, יש להקפיד על פירוט שמות מלאים של המשתתפים בפעילות.

יש להמשיך בארגון פעילות עם בני המשפחה.

מומלץ לבצע תיאום ציפיות בנושא טיפול תומך.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו מחלקה אחת.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לשפר את ההפרדה בין סוגי התכשירים במחלקה, בארון אחד נמצאו תכשירים לשימוש פנימי וחיצוני.
יש לודא התאמה בין שילוט על גבי הארונות ובין תכולתם.
במחלקה מתבצע רישום טמפרטורת החדר ללא נקודות קיצון, מינימום ומקסימום.
יש להדריך ולוודא רישום טמפרטורה תקין.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	75%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מערכת אספקת מי שתיה:

1. אספקת מים למחלקה הסיעודית (קומה 1) בקומת המרתף קיימים 3 מיכלים בנפח 5 מ"ק כל אחד המספקים מים עד לקומה 5 כולל למחלקה הסיעודית (קומה 1). המכלים במרתף מזינים גם את המכלים הממוקמים על הגג מהם מסופקים מים מקומה 6 עד קומת גג.
2. יש להתקין ברז דיגום על קו אספקת המים לקומות (אחרי המאגר).
3. קיימת מערכת לחיטוי משלים המותקנת בקומת המרתף על קו סחרור מיכלים. ערך הכלור בבקר בזמן הביקורת השתנה מ- 0.09 ל- 0.74 מג"ל- ערכים נמוכים וגבוהים מהנדרש. לא ברורה הסיבה להפרשים הגדולים בערכים. אין חיבור למערכת בקרה רציפה והתראות על חריגות ותקלות כנדרש בבקרות הקודמות.
4. דיגום מים- דיגום מים אינו מתבצע בהתאם לתכנית. בחלק מהחודשים דוגמים רק 3 נקודות מתוך 10 שנדרשות, בחודש אוגוסט התקבלה חריגה בספיקה כללית. בדיגום מים חמים יש להקפיד על נטרול מערבל. לא בוצע דיגום מתכות.
5. ניקוי וחיטוי מאגרי מי שתייה- לא בוצע השנה.
6. ניקוי וחיטוי אוגרי מים חמים- לא בוצע השנה.
7. מניעת זרימה חוזרת- לא בוצע משנת 2020.
8. מילוי טפסי תחזוקה- יש למלא לפי נספח 6.3 של "הנחיות למניעת התרבות חיידקי לגיונלה ומיקרואורגניזמים נוספים במערכות מים ספטמבר 2022".

מערכת אספקת מים חמים:

1. חימום המים למחלקה הסיעודית מתבצע ע" דוודים חשמליים הממוקמים בשטח המחלקה. קיימת מערכת לסחרור מים חמים. מים חמים חוזרים להתחמם בדוודים. טמפ' המים החמים באספקה 65 מעלות, טמפ' ובקו החוזר 56 מעלות- תקין.
2. מניעת כוויות- בחדרי הרחצה מותקנים מערבלים לוויסות טמפ' המים החמים. בחדרים שנבדקו טמפרטורת המים נמצאה תקינה.

מטבח:

3. במוסד שני מטבחים- חלבי ובשרי. המטבחים פועלים כמטבחי קצה ומזון מתקבל מקייטרינג בעל רישיונות בתוקף.
4. חומר לחיטוי פירות וירקות פג תוקף מתאריך 9/2021.
5. מקרר ירקות גלם יש להחזיר למקומו המקורי במדור שטיפה וחיטוי ירקות.
6. מעל מתקן ייבוש כלים נקיים במדור הדחת כלים נצפתה צנרת ניקוז מי גשם, נדרש להסדיר מיגון/כיסוי.
7. נצפו גומיות מקררים עם עובשים- נדרש להחליף.
8. נצפו מים עומדים בתעלות הניקוז, יש לבדוק את תקינות השיפוע. במטבח נצפו מעופפים רבים- הערה חוזרת.
9. במחסן יבשים יש להגביה את המדפים מהרצפה ב-30 ס"מ לפחות.
10. חימום חוזר של המזון המצונן אינו מתבצע בהתאם להנחיות, המזון אינו מגיע ל-80 מעלות במרכז המוצר כנדרש.
11. באישור שיטת הפעלת מטבח הקצה מתאריך 8.9.19 אושרו פעולות העיבוד הבאות: שטיפה וחיתוך ירקות, הכנת חביתות מביצים מפוסטרות והכנת דייסות.
12. נמצא כי במטבח הקצה החלבי מכינים גם מנות לארוחת הערב (שקשוקה, פסטה, פשטידה ועוד) ללא אישור. טרם הועברה

התייחסות לנושא. הערה זו חוזרת בכל הבקרות האחרונות ללא התייחסות מצד המוסד.

תחזוקת המחלקה:

13. מזגנים בחדרים נצפו לא נקיים- הערה חוזרת.
14. במרפסת המחלקה הסיעודית קיימים שני חדרי שירות לשימושים "מלוכלכים"- חדר ניקיון וחדר לכביסה מלוכלכת. למרות הערות חוזרות ונשנות בבקרות, עדיין מאחסנים בסמוך לחדרים אלו חדר כביסה נקייה. הכביסה הנקייה נצפתה מונחת על עגלות פתוחות ללא כיסוי. אוגרי אשפה וכביסה מלוכלכת נצפו מוצבים ליד הכביסה הנקייה- סידור לקוי ביותר.

מכבסה:

15. לא הוסדר ריצוף תקני כנדרש בכל הבקרות הקודמות. חיפוי קרמיקה על הקירות חלקי.
16. יש לתקן דלת המובילה לחדר הגנרטור, בזמן הבקרה הדלת נצפתה פתוחה במסלול הוצאת כביסה נקייה מהמכבסה.

איסוף ופינוי פסולת:

17. לא הוצגו אישורי פינוי פסולת זיהומית.
18. לא הוצגו אישוריפינוי תרופות להשמדה.

סיכום:

1. ליקויים רבים חוזרים על עצמם מבקרות קודמות.
2. יש לפעול לתיקון כל הליקויים המפורטים בדוח ולעדכן על ביצוע. ליקויים תפעוליים יש לתקן באופן מידי.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-24 מיטות ברישוי ו-18 מיטות בפועל

מקצוע		תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor		0.330	0.578	0.248	75.2%
אחיות	2	5.430	6.526	1.096	20.2%
מוסמכות		5.430	6.526	1.096	20.2%
כוח עזר		8.200	7.412	-0.788	-9.6%
Nutritionist	1	4.800	6.500	1.700	35.8%
Physiotherapist		0.330	0.350	0.020	6.1%
Occupational Therapy	1	4.800	5.000	0.200	4.2%
Employment Instructor		0.450	0.500	0.050	11.1%
Speech therapist	1	0.640	1.000	0.360	56.3%
Social Worker	1	9.360	12.000	2.640	28.3%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

3 רוקחות - מתקיימת דרישה לייעוץ לפחות פעמיים בחודש

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-24 מיטות ברישוי ו-18 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.220	0.330	0.110	50%
House keeper	0.220	0.330	0.110	50%
Maintenance worker	0.167	0.250	0.083	49.7%
Storekeeper	0.167	0.250	0.083	49.7%
Chief cook [1]	0.220	0.000	-0.220	-100%
kitchen worker	0.667	0.667	0.000	0%
Cleaner	1.000	1.000	0.000	0%
Kashrut supervisor	0.113	0.113	0.000	0%
Gardener	0.060	0.060	0.000	0%
Secretary	0.220	0.220	0.000	0%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 47.50 מתאריך: 09.01.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 47.50
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 12 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.02.23
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 28.12.2022
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	27.50
בריאות הסביבה	1.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	0.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	0.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	46.50