מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 13.07.2025

במוסד: "מוסד נאות גיל רם"

בישוב: פתח תקווה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר מוהנד גמהור
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד נאות גיל רם (קוד מוסד 23776)
פינסקר 68
פתח תקווה

ד"ר גמהור נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נאות גיל רם"

מצורף דוח הבקרה מיום 13.07.2025.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר נטלה בלינסון
גריאטרית מחוזית מחוז מרכז, אגף לגריאטריה

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ענבר צוקר, רופאה נפתית, נפת פתח תקוה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נאות גיל רם"

בתאריך 13.07.2025 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - גב' אלקה וסרשטיין, מפקחת על תחום הסיעוד הגריאטרי במחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' שירלי יוסקוביץ, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה-מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	34	34	34	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	34	35	35	-	-	-	-	-	-	-
תשושי נפש	30	31	1	-	30	-	-	-	-	-
סה"כ	98	100	70	-	30	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 100 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע ריפוי בעיסוק לא התקיימה בקרה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע פיזיותרפיה הושלמה הבקרה בתאריך 16.07.2025

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד שלוש מחלקות:
  - קומה ראשונה – מחלקת תשושי נפש א'
  - קומה שנייה – מחלקה סיעודית ב'
  - קומה שלישית – מחלקה סיעודית ג'

בכניסה למוסד קיים שטח חיצוני מטופח הכולל שימשיות, עציצים ופינות ישיבה מוצלות, לרווחת הדיירים ובני משפחותיהם. ההנהלה השקיעה רבות בעיצוב וסידור הכניסה, שהפכה לאזור מזמין ונעים.
בנוסף, קיימת טיילת סמוכה, אליה מוציאים את הדיירים בליווי.
הגג משמש כמרחב ישיבה לדיירים ולבני משפחותיהם, מרוצף, מגודר ומתוחזק, ומאפשר שהייה נעימה בהתאם לתנאי מזג האוויר.

חדרי הדיירים כוללים 2–3 מיטות, עם וילונות הפרדה בין המיטות לשמירה על פרטיות.
בשטחים הציבוריים מותקנות מצלמות אבטחה, המשדרות אל מסכים המצויים אצל האח הראשי והמנהל האדמיניסטרטיבי. בחלק מהחדרים הותקנו מצלמות נוספות, באישור המשפחות.

בקומת הקרקע קיים לובי מרווח ומטופח לטובת פעילויות עם הדיירים. בלובי יש ספרייה ומסך גדול על הקיר.

היערכות לשעת חירום:
המסדרונות במחלקות מוגדרים כמרחב מוגן בשעת חירום.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהל רפואי – מומחה ברפואה פנימית ובגריאטריה, מונה לתפקיד במרץ 2025. עבד בעבר כרופא הבית במוסד. כעת בחודש האחרון של תת-התמחות בגריאטריה (בבי"ח מאיר).
  הרופא מבצע גם את עבודת רופא הבית וגם כונן רפואי 24/7. מגיע למוסד שלוש פעמים בשבוע בשעות 16:00–20:00 (50% משרה פיזית) ונותן מענה רפואי גם מרחוק (50% משרה מרחוק).

- רופא בית נוסף – רופא כללי, עובד בימים א'-ה' בין השעות 8:00–14:00, ובימי ו' אחת לשבועיים.

- יועץ גריאטרי מומחה – מגיע אחת לשבוע ונותן מענה נוסף מרחוק.

- פסיכיאטר – מגיע לפי צורך.

חוזקים - בכל המחלקות:

- ניהול התיק הרפואי ממוחשב באמצעות תוכנת "אבות".
- קיימת התייחסות לתסמונות גריאטריות.
- רשימת האבחנות מעודכנת.
- תכנית הטיפול מותאמת למצב הרפואי והתפקודי של הדייר.
- קיים תיעוד נימוקים מקצועיים לשינויים בטיפול הרפואי השוטף.
- ניכר מאמץ להפחתת POLYPHARMACY.
- בביקורת תרופות בוצעה התאמה לזמני נטילת תרופות, כולל התאמה למתן תרופות שינה לפני שנת לילה ו-Euthyrox לפני ארוחת הבוקר.
- קיים תיעוד מסודר של חזרת דייר מאשפוז – כולל הערכת מצב רפואי והמלצות.
- הנהלת המוסד רכשה מכשיר אולטרסונוגרפיה למדידת שארית שתן – המשמש ככלי עזר חשוב בצמצום שימוש בקטטרים ובאיתור בעיות של אצירת שתן.
- בדיקות תקופתיות נרשמות בתוכנה (בטופס הישן) – הרישום מעודכן וכולל התייחסות לשינויים רלוונטיים במצב הרפואי.
- קיים מעקב אחר תוצאות בדיקות מעבדה.
- פרויקט החיסונים לשפעת ולפנאומוקוק בוצע באופן מקצועי, כולל מתן הסברים לדיירים, משפחותיהם ולצוות.
- שיעור ההתחסנות לשפעת בקרב הצוות היה גבוה במיוחד – ראוי לציון.
- קיים אישור משרד הבריאות למתן טיפול תוך-ורידי, הרישום בהתאם לנהלים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- על הנהלת המוסד לדאוג להשלמת השתלמות בגריאטריה לרופא הבית הכללי.
- מומלץ לאפשר גישה מלאה לרופאים ליומן ההתערבות הרוקחית, לצורך תגובה והשלמה להמלצות קליניות של הרוקחת.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרה מתוכננת לפני מתן רישוי.
במוסד שתי מחלקות סיעודיות, מחלקה לתשושי נפש.
למוסד קיים רישיון למתן טיפול תרופתי תוך ורידי IV.
המחלקות נקיות, מאווררות, האווירה בהם נעימה.
כמעט כל המטופלים נמצאים בחדר האוכל, אוכלים ארוחת בוקר. המטופלים נראים מסודרים בהופעתם, לבושם אישי ומותאם לעונת השנה.
במעמד הבקרה במוסד 2 מטופלים מאובחנים עם פצעי לחץ דרגה 2, מטופל אחד מוזן באמצעות זונדה, מטופל נוסף מוזן באמצעות פג, שני מטופלים אובחנו כי פליאטיביים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- אח ראשי בתפקידו כ שנה וחצי, בוגר תואר ראשון בסיעוד, תואר שני בסיעוד קליני למבוגרים.
מתוך 16 אחים/יות 15 מוסמכים/ות ,אחות 1 מעשית, 9 אחים/יות בוגרי/ות תואר ראשון בסיעוד, 4 אחים/יות בוגרי/ות תואר שני בתחומים שונים.
הכשרה על בסיסית: 3 אחים/יות בוגרי/ות, הכשרה על בסיסת בגריאטריה, אח אחראי מחלקה סיעודית א' בוגר הכשרה על בסיסית בגריאטריה, אחות אחרית מחלקה סיעודית ב' בוגרת הכשרה על בסיסית בשיקום, 3 אחים/יות בוגרי/ות הכשרה על בסיסית בטיפול נמרץ, אחות נוספת בוגרת הכשרה על בסיסית בטיפול בפצעים וסטומה, אונקולוגיה.

תחום נאנמי נושא: נאמני נושא בכל התחומים בעלי הכשרה הנדרשת. נצפתה פעילות של נאמני נושא בתחום ההדרכות, תצפיות.
במוסד נאמני נושא בתחומים טיפול בסכרת וניהול סיכונים.

במוסד פועלת ועדה פליאטיבית אותה מרכז אח ראשי ובה משתתפים הרופא ועו"ס. נצפה תיעוד למספר ישיבות שנערכו.

על פי בדיקת סידורי עבודה חלק מהאחים עובדים בשלושת המחלקות. יש לבנות סידור עבודה עם צוות אחיות קבוע וייעודי לכל המחלקות.
חלק ניכר של צוות האחיות עובד משמרות רצופות בשבוע. עבודה במשמרות רצופות עלולה לפגוע באיכות הטיפול ובבריאות העובד.
יש לצמצם את מספר המשמרות הרצופות של אנשי הצוות.

על פי בדיקת סידורי עבודה במחלקות סיעודית קיים חסר שעות של מטפלים. יש צורך להשלים את החסר בשעות עד לתקינה הנדרשת.

חוזקים - בכל המחלקות:

- נצפתה אווירה נעימה ורגועה במהלך ארוחת בוקר. האכלת מטופלים נעשתה בסבלנות ובנוחיות.
אח ראשי בעל מוטיבציה גבוהה להמשך בניית תהליכי עבודה ושואף לעליה מתמדת באיכות הטיפול הסיעודי במוסד.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

מעקב סיעודי

- הערכות תפקודיות תקופתיות מתבצעות אחת לשלושה חודשים או עם שינוי במצב המטופל.

הבטחת הסביבה

- דו"חות אירועים חריגים מלאים ומתועדים באופן סדיר כולל התייחסות לניהול סיכונים.

היגיינה אישית ולבוש

- בעת הבקרה המטופלים נצפו נקיים ומסודרים, לבושים בבגדיהם האישיים בהתאם לעונה.

שמירת שלמות העור

- אומדני מצב העור מתבצעים כנדרש.
תוכניות למניעת פצעי לחץ מיושמות במוסד.

תנועתיות ותנוחה

- רישום הגבלות פיזיות תקין.

עדכון מקצועי

- קיימת תכנית חת"ש שנתית, כולל תיעוד הדרכות ומשתתפים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

מעקב סיעודי

- *תיעוד שותף בתיק המטופל:
יש להבטיח דיווח והתערבות סיעודית בכל מצב חריג שחל אצל המטופל. לדוגמא: העדר יציאה מעל 3 ימים, הולכות שלא בוצעו כולל סיבה לכך.

תקשורת

- *קיום ותיעוד ישיבות צוות סיעודי לפחות אחת לחודש:
יש צורך לקיים ישיבת צוות סיעודי אחת לחודש ולתעד את תוכן הישיבה. חובה להחתים את המשתתפים בישיבה.
במעמד הבקרה לא הוצגו סיכומים של ישיבות צוות סיעודי.

הפרשות

- *רישום ומעקב הפרשות (שתן וצואה):
יש צורך לשפר את המעקב יציאות.
בבדיקה מדגמית נמצא כי אצל מס' מטופלים שלא הייתה יציאה מעל 4 ימים אין התייחסות לכך, אין התייחסות בדיווח הסיעודי ולא נמסר על כך לרופא המטפל.

*קיום תכנית שימור שליטה:
בבדיקה מדגמית של רשומות סיעודיות נצפה כי בתכנית לשימור שליטה בשתן משתתפים מטופלים עם שליטה מלאה בשתן.
צריך להכניס לתכנית שימור שליטה מטופלים רלוונטיים (עם שליטה חלקית בשתן). רצוי לרענן את הנושא בקרב צוות אחיות.

מניעת זיהומים

- חיסוני עובדים:
באחריות של הנהלת המוסד ליישם את חוזר המנכ"ל מס' 5/2023 חוזר חיסון תלמידי מקצועות הבריאות ועובדי הבריאות".
הוצגו נתונים אודות חיסונים של צוות האחיות, לא הוצגו נתונים אודות חיסוני המטפלים.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במקום פועל מטבח מבשל שאחראי על אספקת כל הארוחות ומוצרי המזון למחלקות.
צוות המטבח קבוע, הטבח עבד שנים רבות כעובד מטבח, כעת לאחר לימודים הפך לטבח ואחראי המטבח המבשל במוסד.

כח-אדם - בכל המחלקות

- שירות התזונה כולל שתי דיאטניות בעלות ניסיון רב בתחום שעובדות יחד במסירות ושיתוף פעולה ביניהן ועם הצוות הרב מקצועי.
שתי הדיאטניות עובדות 21 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

איכות ובטיחות המזון

- פריסת זמני הארוחות - הארוחות מוגשות לאורך היום בפערי זמן גדולים ומספקים.
בכל מחלקה תלוי תפריט שבועי והנחיות תזונה אישיות מפורטות.
חישוב ערך תזונתי של מנות בתפריט והרכב תזונתי של שלושה ימי תפריט שבועי במגוון המרקמים מעודכן.
בדיקות להבטחת איכות נערכות ומתועדות כנדרש כולל המשך טיפול בליקויים אם נמצאו.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- הבישול בסגנון ביתי, כולל עוגות שנאפות במקום.
לארוחות ערב מוכנים סלטים ייחודיים.

רשומות מחלקתיות

- הדיאטניות יוזמות ושותפות למספר פרוייקטים רב מקצועיים בנושאים תזונתיים (עידוד שתייה, מניעת עצירות)
מתקיימות ארוחות לא שגרתיות (ארוחה אסייתית, בסגנון מזרחי, אמריקאי ועוד).
אחת לתקופה מכינים חביתות במחלקה כולל תוספות לפי בחירת המטופלים.
הדיאטניות פועלות בשיתוף הצוות הסיעודי והרפואי לעידוד תוכניות טיפול תזונתי במזון והפחתת שימוש בפורמולות הזנה.

הדרכות שוטפות ובמסגרת הפרוייקטים השונים מתקיימות בהתאם לתוכנית עבודה שנתית ועל פי הצורך.
הדרכות לעובדים חדשים מתבצעות כנדרש.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחת צהריים

רוב שולחנות האוכל ערוכים בצורה אסתטית.
מרכיבי ארוחת הצהריים תאמו לרשום בתפריט השבועי.
הארוחה מגוונת ובסגנון ביתי.
רוב המטופלים אכלו בעזרת כף ומזלג.
האכלות בוצעו בישיבה, בצורה מכבדת ונעימה.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה למטופל חדש כוללת התייחסות הוליסטית למטופל וכוללים הערכת צריכת מזון, תצפית אכילה איסוף מידע מהצוות ושיחה עם המטופל.
ההערכה נערכת בתוך חודש מקבלתו למחלקה.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- יש התייחסות מהירה לשינוי במצב התזונתי של המטופלים, נעשים נסיונות במידת האפשר לכלול מזון בתוכנית הטיפול

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- ארוחת ערב- יש לוודא שבתפריט היומי יש מענה לכל מרכיבי הארוחה למטופלים שמתקשים בלעיסה/בליעה.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפית ארוחת צהריים

נצפתה אי התאמה בין הנחיות הדיאטנית להגשת הארוחה בפועל. יש לוודא שכל מחלקי האוכל עברו הדרכה בנושא מרקמי המזון החדשים (IDDSI), יודעים את ההבדלים בין הדרגות השונות ומחלקים את הארוחה בהתאם להנחיות.

לחלק ממרכיבי הארוחה לא היה מקום בעגלות החימום.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהל שירותי הפיזיותרפיה עובד במקום כ-17 שנה.
ניכר כי מעורב בנעשה במחלקות, מכיר היטב את הדיירים ואת נהלי העבודה.
כיום עובד ששה ימים בשבוע ובסך הכל 50 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

ארגון השרות

- הפיזיותרפיסט מחלק את שעות עבודתו בין שלוש המחלקות ולכל מחלקה יש יום ושעה קבועים בהם ניתנים טיפולים לדיירים.
לכל מחלקה קיים דו"ח טיפולים חודשי ובו מתועדים כל הטיפולים הניתנים לדיירים.
בכל מחלקה יש רשימה של דיירים אשר מקבלים טיפולי פיזיותרפיה ותדירות טיפולים שבועית, הרשימה נקבעת על פי שיקולים מקצועיים.
מרבית הטיפולים מתקיימים בחדר הפיזיותרפיה .
בנוסף, אחת לשבוע, מתקיים בכל מחלקה טיפול קבוצתי.
הקבוצה מתקיימת בחדר הפיזיותרפיה ביום ושעה קבועים.

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזיקאלי ראשוני מבוצע בשבוע הראשון לקבלת הדייר.
האבחון מלא בכל סעיפיו ונעשה שימוש בכלי מדידה.
במסגרת האבחון נקבעות לכל דייר מטרות טיפול ותוכנית טיפול בהתאם למצבו התיפקודי.

מעקבים תקופתיים מבוצעים בתדירות הנדרשת - לפחות אחת לשלושה חודשים,
בנוסף, מבוצעים מעקבים גם לאחר שינוי במצב כגון ארועים חריגים ואשפוזים.
המעקבים רשומים בצורה טובה, אך אין לעשות "העתק- הדבק" ממעקב קודם.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- כל בוקר הפיזיותרפיסט עובר בין המחלקות ועושה התאמות ישיבה לדיירים הזקוקים לכך.
במסגרת סידורי הישיבה, הפיזיותרפיסט מעורב גם בהחלטות על שימוש באביזרי הגבלה.
על כל כסא גלגלים , רישום של הציוד לו זקוק כל דייר.
ציוד ישיבה, נקנה בהמלצת הפיזיותרפיסט.
במקום קיים ציוד לפצעי לחץ: מזרנים, כריות מיוחדות כגון רוהו וטמפור.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- קיים טופס ייעודי להדרכת מטפלים חדשים,
הדרכות קבוצתיות ניתנות על פי צרכים העולים מן השטח.

על פי הפיזיותרפיסט, מעורב גם בזמן ביצוע מעברים, אך חסר לכך תיעוד.
הנחיות למעברים נכונים תלויות על כסאות הגלגלים.
הועברו השנה הדרכות לצוות המטפלים בנושא "שימוש במנוף" ו "מניעת נפילות".
הפיזיותרפיסט משתתף בישיבות צוות רב מקצועי ובועדה לניהול סיכונים - כאשר הנושא רלוונטי.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): בשנתיים האחרונות, לא התקיים פרויקט מיוחד לקידום איכות הטיפול, רק הוצג פרויקט שבשלבי תכנון אך עדיין לא יצא לפועל.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה מובנית לכל הצוות: בשנה האחרונה לא התקיימו הדרכות מובנות לכל הצוות, התקיימו רק הדרכות למטפלים.

ציוד טיפולי

- מומלץ להעשיר את חדר הפיזיותרפיה, באמצעי טיפול טכנולוגים.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- העו"ס מקצועית, אמפטית ומסורה מאוד, מועסקת בהיקף משרה של 39 שעות שבועיות בפריסה לחמישה ימי עבודה, בכלל עבודה בימי שישי ואחר הצהריים.
העו"ס מסיימת לימודי תואר שני עם תזה בתחום הזקנה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס עורכת הכרות עם המטופלים ובני משפחתם במהלך הקליטה, מסייעת בהתאקלמות, תומכת ברגישות ומקצועיות בבני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס מארגנת ומקיימת פעילות לגיבוש הצוות.
העו"ס יזמה הטמעת מכשירי טלפון ניידים במחלקות לשיחות ייעודיות של המטופלים עם בני משפחתם.
העו"ס מבצעת בקרות פנימיות להבטחת טיפול ראוי למטופלים ומלווה טלפונית את משפחות המטופלים המאושפזים בבתי חולים.
העו"ס משתתפת בישיבות צוות בכיר. הוצגו פרוטוקולים של דיוני הישיבות.
העו"ס קיימה סקר שביעות רצון בקרב העובדים.

שביעות רצון המטופל

- המטופלים הביעו שביעות רצון מאיכות החיים במוסד.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נקיים ומרווחים . וילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות. ניכר מאמץ להענקת צביון אישי לחדרים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס יוזמת ושותפה פעילה בתכנון וארגון פעילות חברתית, מפעילה קבוצת ווטסאפ עבור בני המשפחה.
העו"ס ארגנה יציאת מטופלים להצגות מחוץ למוסד, יזמה הופעות נגנים בפני המטופלים.
העו"ס מנחה קבוצת דוברי עברית ורבאליים. במהלך השנה האחרונה התקיימה קבוצה עבור דוברי רוסית בהנחיית עוס עם מתרגם.
בנוסף, קבוצת טיפול באמצעות בעלי חיים מתקיימת במוסד.

העו"ס מארגנת פרויקטים מגוונים בשיתוף פעולה עם הצוות הרב מקצועי.
בני משפחה מוזמנים לאירועים חברתיים ומסיבות חג. מתוכנן יום גיבוש עבור בני המשפחה, המטופלים והצוות.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס מדריכה את הצוות לשמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים. התקיימו הדרכות פרטניות והדרכות קבוצתיות בנושא זכויות המטופל ומניעת התעמרות.
מגילת זכויות המטופל מפורסמת במיקום נגיש.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- וועדה למניעת התעמרות פועלת במוסד כנדרש. מתקיימים דיונים סמוך לאירועים חריגים, אחת לרבעון מתקיים סיכום תקופתי.

טיפול בניצולי שואה

- ארגונים לרווחת ניצולי השואה מגוייסים לביצוע פרויקטים ועבודה טיפולית.
העו"ס הדריכה את הצוות אודות צרכיהם הייחודיים של ניצולי השואה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- הועדה לטיפול פליאטיבי הוטמעה במוסד .
העו"ס תומכת רגשית באופן מקצועי בצוות המוסד, בני משפחה של מטופלים נוטים למות ובבני משפחה של מטופלים נפטרים.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ישיבות הצוות הרב מקצועי מתקיימות באופן סדיר. תיעוד ישיבות הצוות הרב מקצועי בהתאם לנהלים, ניכר דיון רב מקצועי והערכת יישום החלטות הישיבות הקודמות.
העו"ס משתתפת בישיבות צוות בכיר, סיכומי הישיבות מתועדות.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- לרשותה של העו"ס משרד נעים ומצויד בכל הציוד הנדרש . העו"ס בוגרת קורס טיפול פליאטיבי וקורס מניעת התעמרות, משתתפת בימי עיון מקצועיים.

רשומת מטופל

- הרישום בתיקי המטופלים בהתאם לנהלים.

תיק אפוטרופסות

- נושא הטיפול במינוי אפוטרופוס מטופל היטב על כל הבטיו.
העו"ס מקיימת מעקב מתועד אחר מימוש דמי הכיס לרווחת המטופלים אשר מונה להם אפוטרופוס חיצוני.

תיק ריכוז מתנדבים

- מתנדבים גויסו מהקהילה, ארגון חב"ד, וממסגרות חינוכיות לפעילות מגוונת עם המטופלים. גוייסו מתנדבים דוברי רוסית לשיחות עם

מטופלים.

שביעות רצון משפחות

- העו"ס עורכת סקר שביעות רצון בקרב בני משפחה ומטופלים. הנהלת המקום בוחנת את ממצאי הסקר לשיפור השרות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש להקפיד על תיעוד שמות ומועדי המפגשים הקבוצתיים.

יש לקיים מעקב מיצוי דמי כיס עבור כלל המטופלים המסודרים במסגרת באמצעות משרד הבריאות.
יש להמשיך בפעילות להענקת אוירה ביתית בחדרי המטופלים.
העו"ס מקצועית ומסורה מאוד, אולם לאור תמהיל המטופלים, קיים לעיתים קושי בתקשורת עם מטופלים רבים שאינם דוברי עברית, יש לשקול אפשרויות להנגשה שפתית של הטיפול הפסיכו-סוציאלי.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: באופן חלקי. יש לדאוג לכיול מדי טמפרטורה המשמשים לרישום ומעקב במחלקות.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- מסמכים ישימים: באופן חלקי. יש לודא כי במוסד יהיו תקנות הסמים של בתי חולים באופן נגישולקיים הדרכה לצוות בנושא.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו שלוש מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בתאם להיקף השעות העונה על צרכי המוסד.
יש לדאוג כי יהיה תיעוד לתקשורת ממוחשבת בין רופא ורוקח בכל הקשור להתערבות רוקחית.
יש לודא כיול מדי טמפרטורה בתחנת אחיות.
יש להדריך צוות ודאוג להמצאות תקנות הסמים של בתי החולים במחלקות.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	89%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מערכות אספקת מים:

1. הזנת מים למוסד ישירות מהרשת ללא מאגר.
2. חימום המים דרך מחליף חום ואיגום באוגר המספק אותם. טמפ' המים באוגר: 58 מע"צ- תקין. יש לאוגר ברז ניקוז אוטומטי.
3. עפ"י דוח קודם קיימת מערכת חימום סולרית אך היא במעגל סגור ואינה מספקת מים לצריכה- ללא שינוי.
4. דיגומים חודשיים: נעשים דיגומים חודשיים אך לא על פי תכנית דיגום ולכן גם אין דיווח למערכת הלימס.
5. דיגומי ליגיונלה: בוצע דיגום בשנת 25 אך רק ב3 נקודות ולא על פי תכנית מייצגת לכלל המוסד.
6. דיגום מתכות בוצע בשנת 25- ניתן לדגום בעוד 5 שנים.
7. טמפ' מים נמדדה באקראי בחדר במח' תשושי נפש: 53 מע"צ- גבוהה מהמותר. יש לוודא מדידות טמפ' בחדרים באופן עקבי.

מניעת זרימה חוזרת:

8. תקינות אביזרי מז"ח: הועברו תעודות בדיקה בתוקף.
9. חסר מז"ח על מרכך במטבחון תשושי נפש וכן במטבחון סיעודית ב'- הערה חוזרת.

מערכת סילוק שפכים:

10. קיימת תחנת שאיבת שפכים בקומת המרתף המיועדת רק לשפכי המטבח. בתחנה 2 משאבות עם חיבור למערכת התרעה.
11. לא הוצגו אישורי פינוי מפריד שומן כנדרש. יש לבצע פינוי כל רבעון- הערה חוזרת מדוח בקרה אחרון.

כביסה:

12. כביסה נעשית במכבסה חיצונית עם רישיון עסק. הכביסה נשלחת בשקיות ניילון ולא בשקים של האוגרים- סידור לקוי.
13. חלק מהאוגרים ללא פדל רגל לפתיחה ללא מגע יד.

מערך מזון:

14. במוסד מטבח מבשל. שיטת העבודה המאושרת הינה "בשל הגש" בלבד.
15. פחים במטבח ללא פדל רגל לפתיחה ללא מגע יד.
16. בקצבייה מקרר "תהליך" לעוף בלבד. חסרים שני מקררי תהליך לבקר ודגים.

מטבחוני מחלקות:

17. נמצא כי למזון הקר אין אמצעי לשמירת הקור בעת החלוקה מהמטבח למחלקות.
18. מקררים במטבחונים ללא מד טמפ' וכן אפשרות לכוון טמפ'. בעת הבקרה נמדדה טמפ' של 14 מע"צ- גבוהה מהמותר.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-98 מיטות ברישוי ו-100 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	1.400	1.374	-0.026	-1.9%
אחיות [2]	17.290	17.655	0.365	2.1%
מוסמכות	17.290	16.537	-0.753	-4.4%
מעשיות	0.000	1.118	1.118	100%
כוח עזר	36.900	36.299	-0.601	-1.6%
Nutritionist	0.510	0.525	0.015	2.9%
Physiotherapist	1.250	1.250	0.000	0%
Occupational Therapy	0.540	0.500	-0.040	-7.4%
Employment Instructor	1.500	2.925	1.425	95%
Speech therapist [1]	2.872	3.500	0.628	22.2%
Social Worker	1.020	0.999	-0.021	-2.1%
Pharmacist [1]	9.072	10.000	0.928	10.2%

[1] חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

[2] אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי ל-98 מיטות ברישוי ו-100 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.910	1.000	0.090	9.9%
House keeper	0.910	1.500	0.590	64.8%
Maintenance worker	0.700	1.000	0.300	42.9%
Storekeeper	0.700	1.000	0.300	42.9%
Chief cook [1]	0.910	1.250	0.340	37.4%
kitchen worker	2.800	3.000	0.200	7.1%
Cleaner	4.500	4.500	0.000	0%
Kashrut supervisor	0.470	0.000	-0.470	-100%
Gardener	0.250	0.500	0.250	100%
Secretary	0.910	1.000	0.090	9.9%

[1] מטבח מוסדי מבשל.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 63.00 מתאריך: 23.07.2023
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 63.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 5 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.09.25
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 13.07.2025
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	30.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	8.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	72.00