מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 27.02.2023

במוסד: "בית אבות וינדזור"

בישוב: חיפה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר ילנה לוין
מנהל/ת רפואי/ית
בית אבות וינדזור (קוד מוסד 23760)
שד בן גוריון
חיפה

ד"ר לוין נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית אבות וינדזור"

מצורף דוח הבקרה מיום 27.02.2023.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "בית אבות וינדזור"

בתאריך 27.02.2023 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
- **סיעוד** - גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
- **תזונה** - ד"ר גליה שפר היילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **פיזיותרפיה** - גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **ריפוי בעיסוק** - הדיל נאסר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **עבודה סוציאלית** - גב' יפעת הראל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **רוקחות** - גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **בריאות הסביבה** - גב' דימא אסדי, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה, בריאות סביבה - מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	28	17	17	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	17	15	15	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית ג	26	24	23	-	-	-	-	-	-	1
סה"כ	71	56	55	-	-	-	-	-	-	1

- בסה"כ שהו במחלקות 56 מאושפזים

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד			X			
תזונה			X			
פיזיותרפיה		X				
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית		X				
רוקחות	X					
בריאות הסביבה	X					

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד שלוש מחלקות סיעודיות. המחלקות נקיות ומסודרות ועם אוירה טובה.
המטופלים נקיים ומטופחים ולבושים בהתאם לעונה.
התיעוד באמצעות תוכנה ממוחשבת "פאראדיגמה".

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית מומחית בגריאטריה ונותנת ייעוצים למוסד בתחום.
רופא הבית עובד במוסד מעל 5 שנים, עבר השתלמויות בגריאטריה ובפסיכוגריאטריה. מכיר את המטופלים ובעיותיהם היטב.
יש במוסד צוות רב מקצועי מלא.
ישנה קלינאית תקשורת שנותנת שירות למוסד כנדרש.

חוזקים - בכל המחלקות:

- במוסד ניתן שירות רפואי ברמה טובה עם יחס אישי ותיאום ציפיות.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	86%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מוסד ותיק, לאחר שיפוצים נרחבים, במחלקה 3 מחלקות סיעודיות,

נקיות, מוארות ומאובזרות.

חדרי האוכל במחלקות קטנים וצפופים(מבנה המוסד הוא בהגדרת "שימור מבנים")

המטופלים מטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת הסיעוד ותיקה ומנוסה בטיפול במטופל הפליאטיבי.

חלק מהאחיות במוסד חדשות ובוגרות תואר ראשון. אחת האחיות סיימה קורס על בסיסי בגריאטריה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

זכויות החולה

- ניתן הסבר על התהליך הצפוי לפני בדיקה או התערבות אחרת: הצוות משוחח בכבוד ובנועם עם המטופלים ובני משפחותיהם.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- עדכון תכנית הטיפול הכתובה: יש לכלול בתכנית הטיפול את כל בעיות הבריאות מהן סובל המטופל.

הבטחת הסביבה

- קיום ותיעוד תהליך הסקת מסקנות: יש להרחיב ולתעד את סעיף הסקת המסקנות במקרה של אירוע חריג.

- סביבה פיזית מתאימה לצורכי הדיירים: חדרי האוכל בכל המחלקות קטנים וצפופים.

תקשורת

- קיום ותיעוד ישיבות צוות רב מקצועי: יש להקפיד על השתתפות כל חברי הצוות הרב מקצועי בישיבות רב מקצועיות וכן על תיאום בין הרשומות.

הזנה והאכלה

- התייחסות ברשומות הסעודיות לבעיות הקשורות באכילה :
שיניים תותבות
קשיים בבליעה
חוסר תיאבון
ירידה במשקל: יש להתייחס לבעיות של ירידה במשקל בתכנית הטיפול.

הפרשות

- קיום תכנית למניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי: יש לקיים תכנית לטיפול ולמניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי.

קשר עם המשפחה

- קיום ותיעוד שיחות עם המשפחה כולל תאום ציפיות: יש לתכנן, לקיים ולתעד תהליך של תיאום ציפיות עם בני המשפחה במהלך כל האשפוז.

עדכון מקצועי

- יציאת אנשי צוות להשתלמויות חוץ מוסדיות: יש לעודד צוות רב מקצועי לצאת להשתלמויות בנושא גריאטריה.

- קיום נהלים עדכניים בכל מחלקה: יש לעדכן נהלים במחלקה.

<u>סיכום כללי - תחום סיעוד</u>

- לגבי חיסוני צוות עובדים בשגרה וחיסוני קורונה, הנושא לא נבדק בבקרה זאת.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	86%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- המקום מקבל את המזון מספק חיצוני.

ניהול כח-אדם

- במקום היו שינויים בכח אדם. לפני ארבעה חודשים החלה לעבוד דיאטנית חדשה.

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- ראויה לציון ההתייחסות להערות מבקרות קודמות בהקשר לשימוש רב בפרטימזון בארוחת ערב. בוצע שינוי והוכנסו מספר פרטי מזון טריים.

ניתן להתרשם מהמוטיבציה של הדיאטנית לקדם את הטיפול התזונתי במוסד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- הכנת מזונות מיוחדים ע"פ רשימה עדכנית שכוללת מספר מנות לכל מחלקה, מתכון, נפח מנה: לא נמצאו הנחיות ברורות בהקשר לכמות הנוזלים שיש להוסיף לפרטי מזון העוברים טחינה.

- תיעוד תהליכי הבטחת/אבטחת הגשת המזון (לפי נספח 1-500): תהליכי הבטחת \אבטחת הגשת המזון הינם חלקיים.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- בדיקת התפריט השבועי רישום מול יישום: נמצאו שינויים בתדירות גבוהה בתפריט השבועי.

- בדיקת גיוון פירות במרקמים השונים: קיים שימוש רב בפירות משומרים.

רשומות מחלקתיות

- קיום תוכניות להדרכת צוותים שונים ופרויקטים מחלקתיים בשנה האחרונה: לא בוצעו פרויקטים מחלקתים בתזונה בשנה האחרונה.

- הבדיקות האנטרופומטריות מבוצעות בהתאם לנוהל ופרוטוקול של בי"ח: נמצאו תוצאות של שקילה חריגות מה שמעיד על טעויות בתהליך.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: חסר תיעוד של סיכום ישיבת צוות רב מקצועית ברשומות תזונה כשהדיון היה על בעיות תזונתיות.

סיכום כללי

- לסיכום:
מומלץ לאפשר לדיאטנית החדשה לקבל הדרכה בנושא תזונה בגריאטריה ולהפגש עם דיאטניות מנוסות יותר ברשת.
יש לקדם תהליכי עבודה לשם הטמעת מרקמי המזון.IDSSI.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד לאחר שיפוץ, קיים אכלוס בשלוש מחלקות סיעודיות. האכלוס אינו מלא.
המוסד נקי, מטופלים לבושים היטב ואוכלים ארוחת בוקר.

כח-אדם - בכל המחלקות

- לא קיים שינוי בכוח אדם.

מנהל השרות הינו ותיק ומנוסה. סיים לאחרונה קורס פליאטיבי, שאפשר הרחבת הידע והסתכלות מעמיקה וטובה על כל המטופלים.
יש צורך בכוח עזר שיעזור בשינוע המטופלים מהמחלקות ואל המחלקות על מנת לאפשר טיפול איכותי וכמותי טוב יותר.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- שרות הפיזיותרפיה ניתן חמישה ימים בשבוע בשעות הבוקר ואחר הצהריים.

פרופיל המטופלים במוסד

- אחוז המטופלים בפיזיותרפיה במוסד מתוך כלל המאושפזים: גבוה.

ארגון השרות

- קיים סדר עבודה ידוע מראש על פי מחלקות ומטופלים.

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים):יש. מתהווה פרויקט בנושא רכיבה על אופניים למטופלים המסוגלים לכך ברחבה השייכת למוסד.

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזיקלי ראשוני תוך 5 ימים מקבלת המטופל: מבוצע.

- תכנית טיפול כתובה ומנומקת לאחר אבחון ראשוני: מתועדת.

- תיעוד נתונים אישיים ודמוגרפים: מלא.

טיפול בקבוצה

- קיימת שתי קבוצות : מעבר מישיבה לעמידה ותפקוד בישיבהבכסא הגלגלים. הטיפול הינו חוצה מחלקתי.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- בתיקים שנבדקו במהלך הבקרה, מתקיים תעוד בזמן המשקף את תפקודו של המטופל, יציאה וחזרה מאשפוז, פצעי לחץ וכדומה.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- מרבית המטופלים יושבים בצורה נוחה ומרביתם עם יכולת גישה לשולחן לצורך אכילה במידה ויכולים ובמידה ויכולים להשתתף בפעילות תעסוקתית.
- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): כן.
- הפיזיותרפיסט מעורב בהחלטות על שימוש באמצעי הגבלה: מתקיים. לא קיימות הגבלות במוסד, למעט דופן כפולה במהלך השינה לאחת המטופלות.
- מעורבות של פיזיותרפיסט/ית בהמלצה/הזמנה של ציוד: קיימת.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- מתקיימות הדרכות פרטניות והדרכות לכל הצוות על פי צורך. לאחר סיום קורס פליאטיבי, הדריך את הצוות על פי הגישה.
- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): קיימות. קיימת רשימת הליכה מפורטת ומסלול הליכה.
- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מתקיימת.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה. קיימת התייחסות לכל דרכי המעבר, ציוד השכיבה והעברה כנדרש.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): חלקי.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- התאמת כסא גלגלים/כסא ושולחן אוכל לצרכים התפקודיים של המטופל: חלקית גבוהה. יש להמשיך ולהתאים את אופן ישיבת המטופלים, בצורה המיטבית על מנת לאפשר אכילה ותפקודים אחרים ובנוסף למנוע חבלות שלא לצורך של גפיים בעת הושבת המטופלים ליד השולחנות כפי שקרה בעבר הלא רחוק.

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: נמצא ברובו. יש להמשיך ולהצטייד במגוון כסאות המותאמים על פי צורך שהפיזיותרפיסט רואה, על מנת לאפשר ישיבה הנותנת איכות חיים למטופל, כדוגמאת TIS ברוחב תקין וזווית הטיה מותאמת אישית.

תנאים פיזיים

- כתוצאה מתהליך שנוצר בשדרוג הבית, חדר הפיזיותרפיה שלא כמקובל, הוקטן באופן משמעותי. כאשר שלוש המחלקות יהיו מלאות, לא ניתן יהיה לעבוד בצורה אפקטיבית ולא ניתן יהיה לפרוס את כל הציוד בצורה מיטבית.
תודה על כך שדלת הכניסה למוסד שונתה לצד השני ובכך נמנע סיכון בהוצאת והכנסת מטופלים למכון הפיזיותרפיה.

ציוד טיפולי

- כאמור לעיל, מפאת חוסר מקום במכון, לא ניתן לארגן את הציוד בצורה טובה ולכן אין אפשרות למצות את כל העזרים העומדים לרשותו.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- במוסד עובדת מרפאה בעיסוק בעלת ותק רב וניסיון בגריאטריה, סה"כ 15 ש"ש.
שתי מדריכות התעסוקה נותנות שירות בשלוש המחלקות, פעילות התעסוקה מתקיימת 6 ימים בשעות הבוקר, סה"כ 55 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- המרפאה בעיסוק מבצעת קבלות ראשוניות לכל המטופלים כנדרש בנהלים.

הערכת מעקב

- המרפאה בעיסוק מבצעת מעקבים תקופתית לכל המטופלים כנדרש בנהלים.

ישום תכנית הטיפול

- תוכנית ההתערבות כוללת טיפולים פרטניים, התאמת סדים ותצפיות אכילה.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מדריכות התעסוקה מבצעות הליך הכרות ראשונית עם כל המטופלים החדשים.

פעילות בתעסוקה

- מתקיימת פעילות מגוונת בתעסוקה הכוללת קבוצות נושא, ופעילות פרטנית. כמו כן מתקיימות פעילויות שוברות שגרה כמו מסיבות לחגים וימי הולדת.

תנאים פיזיים וסביבה

- קיים חדר ריפוי בעיסוק המשמש לצורך טיפולים ועבודה משרדי. החדר מרווח מואר ומאובזר בהתאם.
הפעילות בתעסוקה מתקיימת בחדרי האוכל ובחצר מרווחת בקומת כניסה.
קיימות פתרונות אחסון לכלי תעסוקה. בחדרי האוכל יש שעון ולוח פעילות ותצוגה של עבודות דיירים.

ציוד ואביזרים

- קיים ציוד לתעסוקה כולל אמצעי הפעלה מוטוריים, משחקי חשיבה וציוד לאומנות.
הציוד הטכנולוגי במוסד כולל טאבלטים, טלויזיות חכמות, אינטרנט אלחוטי ורמקולים.
הציוד בריפוי בעיסוק כולל סדים, אביזרי עזר לאכילה ואבחונים.

הדרכה ותקשורת

- המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות צוות במוסד, קיימת לכך עדות ברשומה הרפואית.
המרפאה בעיסוק מדריכה את הצוות הרב מקצועי ומנחה בתחומי העשייה שלה.

כמו כן, מתקיימות ישיבות הדרכה עם מדריכות התעסוקה.

העשרה ונהלים

- המרפאה בעיסוק משתתפת בימי עיון מקצועיים.

יישום המלצות מבקרה קודמת

- התייחסות מלאה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ישום תכנית הטיפול

- מומלץ לכלול קבוצות טיפוליות בריפוי בעיסוק בתוכנית ההתערבות.

פעילות בתעסוקה

- יש להתאים פעילות פרטנית למטופלים בעלי יכולות נמוכות אשר לא משתתפים בקבוצות.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- שירות ריפוי בעיסוק ותעסוקה במוסד מספק מענה מקצועי ואישי למטופלים במוסד, יישר כוח.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	89%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- מוסד שעבר שיפוץ. שלוש מחלקות סיעודיות.

ניהול כח-אדם

- לפני כחודש וחצי החלה את עבודתה עו"ס חדשה בעלת תואר שני בע"ס. החליפה את העו"ס הוותיקה מאוד, אשר עבדה במוסד לאורך שנים רבות.

חוזקים

- הבקרה הסתמכה על פעילותה של העו"ס הוותיקה שעבדה בו שנים ארוכות, ופרשה לא מזמן, וכן על תהליכי תחילת עבודתה של העו"ס החדשה.
העו"ס ההותיקה עבדה במוסד עשרות שנים, במהלכן תרמה מעולם הידע המקצועי שלה למטופלים לבני המשפחה ולצוות כולו.
בעזרתה, נבנו תהליכי עבודה רב צוותיים מסודרים, ונוצרו קשרים עם שותפי תפקיד בקהילה. כמו כן נוצרו שיתופים קהילתיים לאורך השנים.
העו"ס החדשה החלה את עבודתה לפני כחודש וחצי. היא נעזרה בעו"ס נוספת מהרשת להדרכה מסויימת.
יש לציין כי בתקופה קצרה זו, היא הספיקה להכיר את כל המטופלים ויצרה קשר עם רוב בני המשפחה. בעלת רצון עז להכיר את עולם התוכן של סוג עבודה זה במהירות.

קבלת מטופל והסתגלות

- נדגמו מספר קבלות חדשות שתועדו היטב במערכת הפרדיגמה.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס החדשה החלה להכיר את כל נושאי ההתערבות הנדרשים. ניכרת למידה מהירה ואיכותית.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- המוסד עבר שיפוץ ושדרוג. החדרים ברובם מיועדים לשני מטופלים, אם כי עדיין ישנם חדרים בהם מתגוררים שלושה מטופלים.
המחלקות נקיות ומסודרות. לרשות המטופלים ובני משפחה חצר רחבת ידיים מטופחת ונעימה למראה. כאשר מזג האוויר מאפשר, נערכות בה פעיליות תעסוקה ופעיליות תרבות וחברה.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- לאורך השנים, בגילגוליו השונים של המוסד, נרקמו שיתופי פעולה עם גורמים שונים בקהילה: חיילים, בתי ספר, מרכז מסחרי סמוך ועוד. העו"ס מנסה כעת לארגן תחום זה מחדש.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס החדשה כבר החלה פעילות של הטמעת הנושא בקרב חברי הצוות, במסגרת ארגון החת"ש. קיים שיח יומיומי בינה ובין הצוות בנושאים אלה.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- הוועדה למניעת אלימות חידשה את פעילותה. חברי הוועדה בנו תכנית שנתית. נערך דיון על ראשון על מקרה ספציפי. נכתב פרוטוקול כמתבקש.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ניכרת אויירת עבודה טובה ומאפשרת בין כל חברי הצוות.
ישיבות הצוות נערכות בדרך כלל באופן קבוע ומתועדות כנדרש.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- ראוי לציון החדר שהוקצה לעו"ס, המאפשר מפגש פרטני עם בני משפחה.

רשומת מטופל

- העו"ס החדשה הצליחה תוך תקופה קצרה להכיר את תוכנת הפרדיגמה ולתעד בה באופן נכון, במגוון התחומים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- יש לכלול בתיעוד הדיונים שנערכים, החלטה בדבר הצורך בדיווח לקומי חוץ בקהילה (עו"ס לחוק / משטרה).

טיפול בניצולי שואה

- יש לחדש את מיפוי הצרכים בנושא. מומלץ להקדיש לנושא זמן במסגרת פעילות חת"ש.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- יש לקדם את הידע והפעילות בנושא.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- יש להמשיך ולגבש דפוסי עבודה פתוחים ומאפשרים בין כולם.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- יש לאפשר לעו"ס החדשה הדרכה קבועה במהלך החודשים הבאים. בנוסף, מומלץ כי היא תצטרף לקבוצת הדרכה של עו"סים במחוז.

רשומת מטופל

- יש להמנע מרשומה הכוללת תכנים רפואיים שלא לצורך, הן ברשומה הסוציאלית הפרטנית השוטפת, והן במסגרת התיעודבישיבת הצוות הרב מקצועי.

סיכום כללי

- ניכרים מאמצים לשמור על רצף פעילות בתחומי התערבות הנדרשים.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.

חדר שירותי רוקחות

- החדר מצויד במתקנים הנדרשים: כן.

- בחדר פועל מזגן תקין ככל שנדרש: כן.

- החדר ייעודי ומיקומו הולם: כן.

- החדר מצויד במתקני עזר לרוקח (מחשב, כספת, טלפון): כן.

- סדר כללי (רצפה, קירות, צבע, ריהוט): כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: כן.

- אחסון בתנאים נאותים: באופן חלקי. קים ריח עובש עז בחדר התרופות .יש להתקין ונטה לאלתר.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

רכש אספקה וביעור תרופות

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: כן.

בקרה רוקחית

- ניהול יומן התערבויות ועדכונו אחת לרבעון: בדיקת אבחנות מול תרופות, בדיקת מתן בהתאם להנחיות למניעת תופעות לוואי ואינטראקציות בין תרופות, ריסוק מותר וכו': לכל תיקי החולים.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותיעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לשבועיים לפחות.

- לקיחת פרופיל תרופתי של מאושפז חדש: כן.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- מסמכים ישימים: כן.

- ספרות מקצועית עדכנית: כן.

- נגישות לאינטרנט: כן.

תיקון ליקויים

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מבקרות קודמות: תיקון חלקי גבוה.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.

- הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: כן.

- התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.

- תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: כן.

- המידע על אריזות מגש גזורות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: באופן חלקי. תכשירי הרזרבה אינם מאוחסנים באחסון תקני הכולל הפרדה.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש: כן.

- מיקום וגודל הולמים: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

- עגלת טיפולים - התרופות מוחזקות באריזות מקוריות ובסימון הולם: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

- מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: כן.

- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: כן.

- במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.

- הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: כן.

- כתישה/חציה בהתאם להנחיות: כן.

- התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

- ביצוע מעקב אחר רמות בדם של תרופות: כן.

כללי - מעקב תיקון ליקויים במחלקות אשפוז

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מביקורות קודמות: תוקן חלקית.

<u>סיכום כללי - תחום רוקחות</u>

- בחדר התרופות קים ריח עז של עובש. יש להתקין ונטה או כל מקור אחר של החלפות אויר בחדר זה.
במחלקות יש לאחסן את תרופות הרזרבה באחסון תקין ובהם הפרדות נכונות.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1.מטבחונים –בחלק מהברזים נמצאת נזילת מים.
2.בברז שטיפת כלים בשרי מחלקה א- אין זרימת מים חמים.
3.מטבח ראשי-נמדדו 48.2 מ"צ של מים חמים, אחרי זרימה של שתי דקות (במקום 52 מ"צ). טופל בזמן הבקרה.
4.טיפול לא רפואי בגוף האדם- הוצגה תעודת סיום לבניית ציפורניים, לא הוצגו נהלים הכוללות חיטוי ועיקור ערכות הטיפול.
5.אישור כיבוי אש תקף.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-71 מיטות ברישוי ו-56 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.830	0.988	0.158	19%
אחיות [3]	17.290	18.791	1.501	8.7%
מוסמכות	17.290	14.860	-2.430	-14.1%
מעשיות	0.000	3.931	3.931	100%
כוח עזר	20.500	21.790	1.290	6.3%
Nutritionist	0.300	0.300	0.000	0%
Physiotherapist	0.830	0.813	-0.017	-2%
Occupational Therapy	0.300	0.375	0.075	25%
Employment Instructor	1.210	1.375	0.165	13.6%
Speech therapist [1]	1.600	2.000	0.400	27.5%
Social Worker	0.600	0.924	0.324	54%
Pharmacist [1]	5.040	4.000	-1.040	-20.8%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 חישוב התקן לא לפי הרישיון אלא לפי מיטות בפועל

3 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-71 מיטות ברישוי ו-56 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.550	0.500	-0.050	-9.1%
House keeper	0.550	0.000	-0.550	-100%
Maintenance worker	0.417	1.000	0.583	139.8%
Storekeeper	0.417	0.000	-0.417	-100%
Chief cook [1]	0.550	0.000	-0.550	-100%
kitchen worker	1.667	2.000	0.333	20%
Cleaner	2.600	3.000	0.400	15.4%
Kashrut supervisor	0.283	1.200	0.917	324%
Gardener	0.150	0.000	-0.150	-100%
Secretary	0.550	0.000	-0.550	-100%

[1] ספק מזון חיצוני, מלא.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 26.00 מתאריך: 09.01.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 26.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 4 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.07.23
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 27.02.2023
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	22.50
בריאות הסביבה	5.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	0.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	0.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	1.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	40.50