מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 22.06.2021

במוסד: "מוסד גיל הזהב"

בישוב: נתניה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר וולף פידלמן
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד גיל הזהב (קוד מוסד 23748)
סוף שדרות וייצמן
נתניה

ד"ר פידלמן נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד גיל הזהב"

מצורף דוח הבקרה מיום 22.06.2021.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר מתיו לואיס, נפת השרון, רופא נפתי
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד גיל הזהב"

בתאריך 22.06.2021 נערכה בקרת פתע. בקרה במהלך תקופת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - מר גנאדי מורשקובסקי, אח מפקח מחוזי בגריאטריה, מחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' ריטה לופז, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	36	36	36	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	36	34	33	-	-	-	-	-	-	1
גריאטריה סיעודית ה	36	36	36	-	-	-	-	-	-	-
תשושי נפש א	30	29	-	-	29	-	-	-	-	-
סה"כ	138	135	105	-	29	-	-	-	-	1

- בסה"כ שהו במחלקות 135 מאושפזים

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה				X		
ריפוי בעיסוק		X				
רוקחות	X					
בריאות הסביבה				X		

- במקצוע עבודה סוציאלית לא התקיימה בקרה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	99%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד קיימות 7 מחלקות של משרד הבריאות ומחלקה אחת לדיירים תשושים.
כעת 3 מחלקות סגורות (ג', ד', תשושי נפש ב')
בקומת קרקע נמצאים משרדי הנהלת המוסד ומחלקה סיעודית ב'.
בקומה ראשונה נמצאים מחלקת תשושי נפש ומחלקה לדיירים תשושים.
בקומה שנייה- מחלקה סיעודית ה'.
בקומה שלישית- מחלקה סיעודית א'.
ביום הבקרה נבדקו כל המחלקות שעובדות והושם דגש על מחלקות סיעודית א', ה', תשושי נפש.

הצוות והדיירים חוסנו לקורונה.
דווח כי 93.5% דיירים מחוסנים (11 דיירים לא קיבלו את החיסון עקב סירוב של משפחה).
100% צוות מחוסן לקורונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהל הרפואי- מומחה בגריאטריה ופנימית.
שלושה רופאי בית עובדים במוסד.

הרופאים מבצעים כוננות במתכונת 24 שעות ביממה ובעת הצורך מגיעים למוסד על מנת לבדוק את הדיירים.
כמו כן, דווח כי יועץ פסיכיאטרי מגיע למוסד באופן קבוע.

סיכום כללי - תחום רפואה

- הבקרה נערכה על פי תצפית, שיחה עם רופאים ובדיקת רשומות רפואיות במחשב.
התקיימה שיחה מקצועית על בעיות שעלו מהשטח.
בתקופת הקורונה במוסד אבחנו דיירים מאומתים בודדים בכל מחלקה,
אך התפרצות רצינית של מחלת קורונה הייתה בחודש פברואר 2021.
אז אובחנו 15 דיירים מאומתים במחלקה סיעודית ה'.
דיירים מאומתים לקורונה הופנו לבית החולים למחלקות ייעודיות לחולי קורונה.
בתקופה הזאת במוסד נוצר עומס נפשי על הצוות הרפואי.
הרופאים עבדו עם מיגון מלא, בדקו חולים, נתנו טיפולים ונאלצו לכתוב המון מכתבי הפניה לביתי חולים.
רופאים ביצעו מעקב רצוף, יום יומי, אחר התפתחות תסמיני המחלה כגון שיעול או תסמינים נשימתיים אחרים אצל הדיירים.

כעת המוסד חזר לעבודה שגרתית.

במוסד כל בוקר נערכת ישיבת רופאים עם פרופ' פידלמן ואחות ראשית, בישיבה דנים על בעיות רפואיות ומקבלים החלטות על גישה טיפולית.
למוסד ישאישור למתן טיפול תוך- ורידי במטופלים השוהים בו באופן קבוע.
רישום הטיפול לפי הנהלים.
נעשה סיור במוסד. הדיירים נראו מטופלים היטב ורגועים.

בבדיקה מדגמית של תיקים רפואיים נמצא:
- מבוצע מעקב שוטף אחרי בעיות כרוניות והדבר מתועד ברשומה הרפואית.
- ניכר מאמץ לצמצם את התרופות למטופלים עם POLYPHARMACY
- קיימת התייחסות ברשומה הרפואית לתוצאות בדיקות מעבדה לא תקינות.
- בהפניות למוסד רפואי אחר קיים תיעוד של המידע הנחוץ.
- הבדיקה היזומה תדירה ואיכותית. קיימת התייחסות לשינוים במצבו של המטופל ותכנית טיפול עדכנית.
- קיימת התייחסות מקצועית להופעת פצעי לחץ, טיפול, תיעוד ומעקב שוטף. (במחלקה סיעודית א' שוהה דיירת עם פצע לחץ דרגה 3, לפי דיווח רפואי יש אישור ממשרד הבריאות להשאיר אותה במחלקה סיעודית).

- ההתייחסות לקשישים ולטיפולים מתנהלות תוך שימת דגש על גישה פליאטיבית וטיפול בכאב.

לשיפור: מומלץ להקפיד לציין תאריכים נכונים של גילוי האבחנה ברשימת האבחנות של דיירי המוסד.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרת פתע בשעות הבוקר.
האווירה במוסד שקטה ונעימה.
מטופלים לובשים ביגוד אישי, בגדיהם נקיים ותואמים לעונת השנה.
צביון אישי ניכר בחדרי המטופלים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- כוח אדם אחים ומטפלים על פי התקינה הנדרשת.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- מנהלת הסיעד ותיקה בתחום הגריאטרי, מכהנת בתפקיד במוסד 23 שנים.
סגנית מנהלת הסיעוד ותיקה בתחום, בוגרת קורס על בסיסי בגריאטריה, עובדת במוסד מעל 20 שנה.
מנהלת הסיעוד עובדת בשיתוף פעולה עם סגניתה, ישנה חלוקה ברורה בתפקידיהן, ושתיהן עובדות בשיתוף פעולה פורה עם האחיות אחראיות המחלקות.
מושקע מאמץ רב בחת" ש המוסדי.
הנהלת הסיעוד משקיעה מאמצים רבים בהכנסת עובדים חדשים לעבודה, נעשית הדרכה מובנת ומעמיקה.
במוסד מקפידים על הנגשה לשונית.
נערכות בקרות פנימיות לטיפול ראוי בשעות לא שגרתיות ובסופי שבוע.
במהלך השנה נערכו מספר מיזמים בשיתוף הצוות הרב מקצועי: מיזם למניעת נפילות, מיזם לבריאות שיניים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

עדכון מקצועי

- יש לפעול להכשרת מטפלים בקורס ייעודי המאושר על ידי משרד הבריאות, בהיקף 120 ש"ל.
מומלץ לעודד אחים להשתלם בקורס על בסיסי בגריאטריה.

מניעת זיהומים

- יש לשפר את תהליכי העבודה בתחום מניעת זיהומים, כולל העלאת מודעות הצוות המטפל לביצוע בפועל של הנחיות משרד הבריאות בדבר מניעת זיהומים במערכת האשפוז.
במספר תצפיות שבוצעו במהלך הבקרה נמצא, כי לא כל אנשי הצוות הסיעודי מקפידים על החלפת כפפות ורחיצת/חיטוי ידיים אחרי טיפול במטופלים.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תנועתיות ותנוחה

- במעמד הבקרה לא הוצג רישום של הולכות מטפלים. יש לדאוג לתעד הולכות.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד מקבל את הארוחות מספק מזון חיצוני, ארוחות בוקר וחלק מארוחת ערב מוכנות במקום במטבח קצה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית יחידה עובדת 33 שעות שבועיות בחמישה ימים בשבוע.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- הדיאטנית עורכת תצפיות בארוחות השונות בהתאם לתוכנית העבודה השנתית. התצפיות יסודיות ומקיפות, יש המשך טיפול בליקויים אם נמצאו. התיעוד מפורט וכתוב בצורה ברורה.
מומלץ לחזור להגשת רטבים בארוחות (הופסק בתקופת הקורונה).

רשומות מחלקתיות

- הוחזר פרוייקט למניעה וטיפול בעצירות, תוכנית ההתערבות מתועדת ומיושמת בפועל.
נעשתה עבודה משותפת עם הרופא והדיאטנית לתיסוף ויטמינים אבץ, ויטמין סי וויטמין די בהתאם לרמתם אצל המטופלים.
שירות התזונה מעורב באופן פעיל בפעילויות רב מקצועית להפגת בדידות שנערכו במוסד (פרוייקט "עידוד בבידוד", הבאת משלוחי מזון על ידי משפחות, חגיגת ימי הולדת ופעילויות לקראת חגים)
כמו כן, הדיאטנית משתתפת בפעילות חודשית עם המרב"ע. הפעילות משלבת נושאים תזונתיים לצד הכנת מאפים, גלידה, קפה ועוגה, סלט פירות ועוד. הפעילויות מתועדות כולל הצגת הנושא ומטרת הפעילות.
נבנו נהלי עבודה ייעודיים בתחום התזונה למצב שבו מאומתים לקורונה נמצאים מחלקה. כמו כן, עודכנו נהלים פנימיים בתחום מערך המזון.
הדיאטנית בונה תוכנית עבודה ומיישמת אותה בצורה מדוייקת לאורך השנה.
נערכו הדרכות בתזונה בהתאם לתוכנית העבודה בנושא גודל מנה להגשה, שמירה על טמפרטורות המזון.
הדיאטנית מעבירה הדרכה בתזונה לעובדים חדשים.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית מבצעת מעקב תזונתי בתדירות גבוהה.
מתקיימת תקשורת ממוחשבת להעברת מידע על בנייה או שינוי של תוכניות תזונה.
במסגרת בדיקות להבטחת איכות, הדיאטנית עוקבת אחר יישום תוכניות התזונה.

איכות ובטיחות המזון

- ישנה אסופת מתכונים מעודכנת ומחושבת וכן חישוב הרכב תזונתי של התפריט השבועי לשלושה ימים במגוון המרקמים.
מתקיימת פגישה חודשית של הדיאטנית עם ספק המזון לעדכון על שינויים בתפריט, שביעות רצון המטופלים ועוד.
בנוסף, אחת לשלושה חודשים מתכנסת וועדת תפריט בהובלת הדיאטנית ובהשתתפות אם הבית והעובדת הסוציאלית.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה תזונתית למטופל חדש מבוצעת בצורה יסודית וכוללת תצפית אכילה, הערכת צריכת מזון, הערכה פיזיקלית ממוקדת ראש צוואר ושיחה עם המטופל והמשפחה.

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- פריסת שעות העבודה של הדיאטנית מאפשר נוכחות תכופה בארוחות השונות מדי שבוע.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- אין עדיין תפקיד של מחלק אוכל. המטפלים עוברים הדרכות על ידי הדיאטנית.

תצפית ארוחת צהריים
הסמכת נוזלים – בשל כמות גדולה של מטופלים שזקוקים להסמכת נוזלים במחלקה, מוכן קנקן נוזלים מוסמכים.
חדר האוכל קטן והישיבה בו צפופה, עם זאת, צוות המחלקה ישב להאכיל את המטופלים בצורה נעימה ונוחה.
מרקם דייסתי- מנת הירק הטחון הייתה גושית ולא מתאימה להגדרת המרקם.
מנת ירקות מבושלים חוזרת על עצמה לעיתים קרובות.
יש מטופלים בודדים שבהתאם לרצונם אוכלים נקניקיה בארוחת צהריים, יש לחתוך את הנקניקיה לאורך למניעת חנק.
מומלץ לבדוק הגשת סכו"ם מלא למטופלים שמסוגלים לכך.
יש להנחות את מחלקי האוכל לתת בחירה למטופל מבין מגוון המזונות שמוגשים באותו היום (בהתאם למרקם הנדרש לכל מטופל).

סיכום כללי - תחום תזונה

- שירות תזונה שומר על עבודה ברמה מקצועית גבוהה למרות השנה המאתגרת מבחינת כח אדם והתפרצות וירוס הקורונה. ישר כח.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	78%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מאז 1.3.21 השרות עובד ללא מנהל שרות.

בחודשים האחרונים נעשה שינוי בכח האדם בפיזיותרפיה.
מנהל השרות שעבד במקום זמן רב, הודיע על עזיבתו בסוף 2020 ובחודשים ינואר-פברואר 2021 עבד באופן חלקי, בתקופה זו היה הפיזיותרפיסט היחיד שעבד במחלקות. ב 1.3.21 עזב באופן סופי.
שלושה פיזיותרפיסטים נוספים שעבדו במקום, עזבו בחודשים נובמבר-דצמבר 2020.
פיזיותרפיסט נוספת שהחלה לעבוד במקום לפני כשנה (ללא ניסיון בגריאטריה), ממשיכה לעבוד במקום, אך בשנה האחרונה נעדרה רבות עקב מגיפת הקורונה. כיום היא עובדת במקום ארבעה ימים בשבוע בשעות הבוקר ובסך הכל כ 26 שעות שבועיות.
לפני כשלושה חודשים החל לעבוד במקום פיזיותרפיסט חדש, ללא ניסיון בתחום הגריאטריה, כיום עובד ארבעה ימים בשבוע בשעות הבוקר ובסך הכל 28 שעות שבועיות.
בתחילת עבודתו קיבל הדרכה קצרה מהפיזיותרפיסט הותיק, שהתמקדה בעיקר בעבודה עם מערכת הפרדיגמה.

לא מונה מנהל שירות לתחום הפיזיותרפיה, דבר זה אינו תקין ופוגע בהתנהלות המקצועית הנכונה של שירותי הפיזיותרפיה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

טיפול בקבוצה

- מספר קבוצות ותדירות פעילותן ברמה מוסדית ומחלקתית: הפיזיותרפיסטים החדשים מקיימים בכל מחלקה, טיפול קבוצתי, אחת לשבוע, ביום ושעה קבועים.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה פרטנית לעובד חדש - שאינו פיזיותרפיסט: מתקיימת.

- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מתקיימת.

אבחון פיזיקלי

- בתיקים שנבדקו, האבחון הפיזקלי בוצע בשלמותו ובסמוך למועד הקבלה, כפי הנדרש.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- עם תחילת עבודתו במחלקה, הפיזיותרפיסט החדש השקיע רבות, על מנת לבצע מעקבים תקופתיים לדיירים, בתדירות הנדרשת.

טיפול פרטני

- לכל מחלקה נבנתה תוכנית עבודה שבועית לטיפולי פיזיותרפיה במכון. המחלקות מחולקות בין הפיזיותרפיסטים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- תקן כוח אדם: יש להשלים שעות עבודה בפיזיותרפיה, כפי הנדרש בתקן.
מומלץ ששעות עבודת הפיזיותרפיה, יותאמו ככל הניתן לשעות ערות הדיירים וביום אחד יעבדו גם בשעות אחר הצהריים.

טיפול פרטני

- מימוש תכנית טיפול פרטני ע"י הפיזיותרפיסט/ית: בחלק מן התיקים חסר תיעוד של הטיפול הפיזיותרפי שניתן. גם רשימת טיפולים חודשית אין. כך שלא ניתן לדעת אילו טיפולים ניתנו בפועל.
בנוסף, כיוון שזמן רב חסרות שעות עבודה בפיזיותרפיה תוכנית הטיפול המומלצת לא התקיימה במשך מספר חודשים.

טיפול בקבוצה

- מדדים מובנים ומוגדרים לבחירת מטופלים בקבוצה: יש להתאים את סוג הקבוצה, למטרות הקבוצה, לטיפול אשר ניתן בפועל.
יש לבחור משתתפים בקבוצה על פי מדדים מקצועיים.
עקב מחסור בשעות עבודה, היתה תקופה בה לא התקיימו טיפולים קבוצתיים.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): יש לקיים רשימות הליכה במחלקה, בשיתוף הצוות הסיעודי, כפי שהוסבר ביום הבקרה.
יש לפעול לעדכון כרטיסי הדייר, התלויים מעל מיטות הדיירים.

- השתתפות פיזיותרפיסט/ים בהשתלמויות מקצועיות רלוונטיות: יש לאפשר לפיזיותרפיסטים החדשים לצאת להשתלמויות בתחום הגריאטריה.

ארגון השרות

- לא מונה מנהל שרות לתחום הפיזיותרפיה. דבר זה אינו תקין וגורם לכך ששירות הפיזיותרפיה אינו מאורגן כראוי, אין אחידות במחלקות ותהליכי עבודה מובנים.

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): לא.

- המנהל מארגן ומפקח על השרות על פי תכנית פעילות מובנית ומתועדת: לא.

- דרכי תקשורת תוך צוותית מובנים בכתב: אין.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסטים פועלים ככל יכולתם על מנת שישיבת הדיירים תהיה אופטימלית, אך חסרי ידע וניסיון בתחום. יש לצאת לקורס/ימי השתלמות בנושא.
בנוסף יש להשלים ציוד חסר כפי הנדרש בחוברת הציוד למחלקות גריאטריות.

סיכום כללי - תחום פיזיותרפיה

- בקרה זו משקפת את תקופת עבודתו של הפיזיותרפיסט הקודם, תחילת עבודתו של הפיזיותרפיסט החדש ותקופה ממושכת בה היה מחסור רב בשעות פיזיותרפיה- עקב עזיבת הפיזיותרפיסטים ולפני כן עקב הוצאתם לחופשות בגין מגיפת הקורונה.
בנוסף, מאז שינויי כח האדם, לא מונה מנהל שרות לתחום, דבר הפוגע בתהליכי העבודה.

יש לציין לטובה את הפיזיותרפיסט החדש אשר השקיע רבות בניסיון לארגן את העבודה מחדש, להכיר את הדיירים ולבצע רישום בתיקים. במהלך הבקרה הפגין מוטיבציה גבוהה להצליח וללמוד את התחום כנדרש. על הנהלת המוסד לתת לו את הכלים כדי להביא לידי ביטוי את יכולתיו המקצועיות לטובת הדיירים.

כצעד ראשון, יש למנות מנהל שרות , לשלבו בעבודת ראשי התחומים במוסד ועליו לקחת חלק פעיל בפעילות הרוחבית בשותפות עם כל ראשי הסקטורים האחרים.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	87%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת השרות עובדת ארבעה בקרים בשבוע - 20 שעות שבועיות (מתוכן 6 שעות שבועיות לניהול השרות).
מרפאה בעיסוק נוספת עובדת במוסד. שלושה בקרים בשבוע - 21 שעות שבועיות.
שתי המרפאות בעיסוק חולקות את הטיפול בדיירים. סהכ' בריפוי בעיסוק - 41 שעות שבועיות.
שלוש מדריכות תעסוקה מפעילות את דיירי שלוש המחלקות הסיעודיות (א', ב' וה') שישה בקרים בשבוע - 72 שעות שבועיות.
במחלקת תשושי נפש ו' חסרה מדריכת תעסוקה מאז 3/21.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- מנהלת השרות חזרה לפני כשנה מחופשת לידה (5/20), בשיא תקופת הקורונה.
בתקופת העדרותה עבדה במוסד המרפאה בעיסוק השניה, אליה הצטרפה מרפאה בעיסוק שלישית (למשך כחודשיים, 9-10/20).
מנהלת השרות והמרפאה בעיסוק חולקות את הטיפול בדיירים : מנהלת השרות מטפלת בדיירי מחלקה סיעודית ב' ותשושי נפש ו' / המרפאה בעיסוק מטפלת בדיירי מחלקות סיעודיות א' וג'.
המרפאות בעיסוק התרכזו בהדרכת והכוונת מדריכות התעסוקה - להפעלת הדיירים בצורה מותאמת ובטיחותית בתקופת הקורונה.
הן מטפלות פרטנית וקבוצתית בדיירים, במגוון תחומים.

שלוש מדריכות תעסוקה ותיקות מפעילות את דיירי שלוש המחלקות הסיעודיות, בפעילות המותאמת ליכולותיהם וצרכיהם.
מדריכת התעסוקה ממחלקת תשושי נפש ו' עזבה בחודש 3/21. שני מטפלים חולקים מאז את הפעלת הדיירים במחלקה, בגיבוי מדריכת תעסוקה ותיקה (העובדת במחלקת תשושים במוסד).
את רישומי התעסוקה במחלקה זו מתעדת מנהלת שרות הריפוי בעיסוק.
דיירים בבידוד הופעלו בחדריהם, באמצעות ערכות הפעלה אישיות (מותאמות גם בטיחותית לקורונה), התעמלות ומוזיקה מחוץ לחדר. בחדרי האוכל הופעלו הדיירים בהתאם להנחיות התו הסגול. נבנו קבוצות ווטסאפ משפחתיות במחלקות, לעדכון שוטף של בני המשפחות.
בתקופת הקורונה הופסקה פעילות מפעילים חיצוניים - צוות המטפלים החל להפעיל את הדיירים בשעות אחר הצהריים.
לחלק מהמחלקות חצרות צמודות. דיירי כל המוסד יוצאים החוצה לחצרות אלו, בצורה מובנת.

נכתבו נהלי עבודה פנימיים מפורטים לתקופת הקורונה.
התקיימו במוסד פרוייקטים רב מקצועיים מרובים בתקופת הקורונה, המכוונים להעצמת הדיירים, לשימור איכות חייהם ומצב רוחם בתקופה מורכבת זו. חלק מהפרוייקטים מתקיימים בשיתוף בני משפחות הדיירים והקהילה סביב.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש להעסיק מדריכ/ת תעסוקה במחלקת תשושי נפש ו'.

ציוד ואביזרים

- מומלץ להעשיר בהדרגה את הציוד הקיים - גם בטכנולוגיה מתקדמת, בהתאם לתיעדוף המרפאות בעיסוק.

ישום תכנית הטיפול

- יש להקפיד על תיעוד רציפות הטיפול בדייר (פרטני / קבוצתי) : מעקב אחר המלצות קודמות, תיעוד חודשי, פרוט מהלך הטיפול, סיום טיפול.

העשרה ונהלים

- על המרפאות בעיסוק להשתלם בתחום הריפוי בעיסוק הגריאטרי.
  על מדריכות התעסוקה להשתלם בתחום עיסוק הדייר.

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- יש להרחיב את מגוון כלי האבחון שבשימוש, להערכת מצבו של הדייר.

הדרכה ותקשורת

- יש לתעד את ישיבות צוות הריפוי בעיסוק (אשר התקיימו בין שתי המרפאות בעיסוק).

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- חשוב לשקף גם את מצבו הרגשי-משפחתי של הדייר בתקופה זו.

הערכת מעקב

- יש לחדד את מטרות הטיפול העדכניות בריפוי בעיסוק.

פעילות בתעסוקה

- יש לחדש את הפעלת הדיירים בידי מדריכת תעסוקה במחלקת תשושי נפש ו'.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- בקרה זו משקפת תהליכים אותם עבר צוות הריפוי בעיסוק והתעסוקה בשנה החולפת (לאורכה התמודדו עם השלכות נגיף הקורונה) לצד חסרונה (מזה מספר חודשים) של מדריכת תעסוקה במחלקת תשושי נפש ו'.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו ארבע מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לכתוב נוהל תרופות בנות סיכון מוסדי ולתדרך את הצוות על משמעותו, סימון תרופות במחלקות ויידוע הצוות בעזרת מקרא לסימוני התרופות.
יש לקיים הדרכה לצוות על שימוש במדחום מינימום מקסימום, מה הערכים שיש לכתוב, איפוס המדחום וכיו"ב.
יש להקפיד על הפרדה בארונות בין ציוד ותכשירים רפואיים.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	76%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מתוך 7 מחלקות 3 בלבד מאוכלסות ופעילות.
מטבח קצה במקום.
מכבסה במקום.

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1. מערכות אספקת מים:
1.1 הזנת המים למוסד ממי רשת ללא איגום. קיים מאגר לכיבוי אש.
1.2 קיימים שני חיבורי צרכן (מזרחי ומערבי). קיים קו מעקף ביניהם למקרה של תקלה באחד מהחיבורים. בשגרה המגוף בקו זה במסב סגור. ניקוז קו זה מתבצע ידנית בלבד אחת ל-3 ימים. לא ברור האם הוסדר מעבר שלא בתעלת ניקוז עירונית כפי שנכתב בדוח סקר מערכות המים.
1.3 קו ביוב עובר מעל קו הזנת מים לבניין (מחיבור צרכן מערבי). לא הוסדרה הגנה כנדרש.
1.4 במוסד 4 מחלקות לא פעילות. לא בוצע ניתוק הזנת מים חמים וקרים למחלקות אלה.
1.5 בוצע בידוד לצנרת חשופה.
1.6 אין תכנית דיגום מאושרת ע"י לשכת הבריאות. בדיגום מיקרוביאלי חודשי לא נכתב באיזה חדר נדגם, חלק מדגימות מים חמים נלקחו ללא ביטול מערבל, לא מתבצע דיגום במים חמים חוזרים.

1.7 מערכת מים חמים:
1.7.4 מערכת מים חמים עברה שדרוג בהתאם לתכנית שאושרה ביוני 2020. חימום מים ע"י משאבות חום וגיבוי חשמלי. חימום המים לצריכה דרך מחליף חום ללא אגירה. קיימת מערכת לסחרור מים חמים.
1.7.5 קיימים שני קווי מים חמים חוזרים. טמפרטורת מים חמים מקו חוזר בניין ישן נמדדו 45 מעלות, קו חוזר בניין חדש נמדדו 49 מעלות. טמפרטורת המים החמים החוזרים נמוכה מהנדרש.
1.7.6 קיים קו מעקף קצר (NC) למקרה של תקלה באחת ממשאבות הסחרור. בזמן הבקרה משאבת סחרור אחת נמצאה מטפטפת.
1.7.7 בקו אספקה למחלקות נמדדו 62 מעלות. במחלקת תשושי נפש טמפרטורת מים חמים נמוכה מהנדרש ונמדדו 53 מעלות.

2. הגנת רשת מי שתיה:
2.1 דוחות בדיקת תקינות מז"חים תקופתית- הוצגו חלקית (5 מתוך 8).

2.2 מטבח ומערך מזון:
2.3 מטבח המוסד פועל כמטבח קצה ומזון מתקבל מקייטרינג בעל רישיון יצרן מספר 70785.
2.4 במקפיא נמצאו נקניקיות מופשרות שהוכנסו להקפאה חוזרת - לא תקין.
2.5 מוצרי חלב, פירות וביצים טריות מאוחסנים יחד באותו חדר קירור- עלול לגרום לזיהום צולב.
2.6 תיעוד אחר חימום חוזר של המזון המצונן- חלקי. אין תיעוד זמנים, חלק מהמזון לא מגיע ל-80 מעלות כנדרש. בתנור אין

דוקרן המחובר למחשב/רישום טמפרטורה רציף.
2.7 תיעוד בקבלת סחורה- לא מתבצע. לא הוצג רישיונות עסק והובלה של חלק מהספקים.
2.8 יש להקפיד לשמור דוגמאות מזון 150 גרם לפחות, מכל סוגי המזון כולל מזון טחון.

3. מערכת סילוק שפכים:
3.1 קיימות 2 תחנת שאיבת שפכים ממוקמת בחצר במפלס המטבח. בזמן הביקורת אזור תחנות השאיבה מחוץ למטבח הוצף בשפכים עקב תקלה.
3.2 אין פתרון הנדסי המונע הצפת שפכים למטבח במקרה של תקלה- ללא שינוי.
3.3 רק תחנת שאיבה אחת מחוברת למפריד השומן, תחנת השאיבה השנייה סונקת ישירות למערכת השפכים העירונית- ללא שינוי מבקרה קודמת.

4. תחזוקת המחלקות:
4.1 חלק מהאוגרים לאיסוף כביסה מלוכלכת אינם נפתחים ע"י רגלית כנדרש.
4.2 מספר ראשי מקלחות נצפו עם סימני אבנית.
4.3 לא בכל המחלקות קיים חדר ניקיון למנקה כנדרש.
4.4 במחלקה ב' חדר אשפה אינו מחופה קרמיקה כנדרש.

לסיכום:
יש לתקן את כלל הליקויים המפורטים בדוח ולהעביר התייחסות.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-138 מיטות ברישוי ו-135 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	1.900	2.892	0.992	52.2%
אחיות [2]	23.050	30.365	7.315	31.7%
מוסמכות	23.050	24.434	1.384	6%
מעשיות	0.000	5.931	5.931	100%
כוח עזר	49.200	52.145	2.945	6%
Nutritionist	0.690	0.825	0.135	19.6%
Physiotherapist	1.750	1.350	-0.400	-22.9%
Occupational Therapy	0.720	1.026	0.306	42.5%
Employment Instructor	2.000	1.800	-0.200	-10%
Speech therapist [1]	3.832	6.000	2.168	56.3%
Social Worker	1.380	1.487	0.107	7.8%
Pharmacist	0.288	0.381	0.093	32.3%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-138 מיטות ברישוי ו-135 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	1.000	1.000	0.000	0%
House keeper	1.240	1.500	0.260	21%
Maintenance worker	0.950	3.200	2.250	236.8%
Storekeeper	0.950	1.000	0.050	5.3%
Chief cook [1]	1.000	0.000	-1.000	-100%
kitchen worker	3.800	5.000	1.200	31.6%
Cleaner	6.000	13.500	7.500	125%
Kashrut supervisor	0.640	1.200	0.560	87.5%
Gardener	0.340	0.650	0.310	91.2%
Secretary	1.240	4.000	2.760	222.6%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 71.00 מתאריך: 20.02.2020
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 71.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.05.22
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 22.06.2021
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: כן

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	27.00
בריאות הסביבה	1.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	66.00