מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 03.04.2024

במוסד: "מוסד נועם"

בישוב: רעננה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר אורי שניידר
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד נועם (קוד מוסד 23719)
עקיבא 44
רעננה

ד"ר שניידר נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נועם"

מצורף דוח הבקרה מיום 03.04.2024.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ענבר צוקר, רופאה נפתית, נפת פתח תקוה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נועם"

בתאריך 03.04.2024 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - גב' אלקה וסרשטיין, מפקחת על תחום הסיעוד הגריאטרי במחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **ריפוי בעיסוק** - גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' שירלי יוסקוביץ, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה-מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	21	27	27	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	40	35	35	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	61	62	62	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 62 מאושפזים

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד		X				
תזונה	X					
פיזיותרפיה		X				
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית		X				
רוקחות	X					
בריאות הסביבה			X			

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד שתי מחלקות סיעודיות כל אחת ל 36- מיטות.
בשטח המוסד גינה ירוקה ומטופחת.

היערכות לשעת חירום:
המסדרונות במחלקות משמשים כמרחב מוגן בשעת חירום.

כח-אדם - בכל המחלקות

- ד"ר דראושה איאד – המנהל הרפואי, רופא כללי, מתפקד גם כרופא בית במוסד, עובד סך הכול 40 שעות בשבוע ומבצע כוננות במתכונת 24 שעות ביממה.
מומחה בגריאטריה מגיע למוסד באופן קבוע פעם בשבוע.

חוזקים - בכל המחלקות:

- הרופא עבר השתלמות בתחום הגריאטרי בבית חולים "שוהם". (2022-2023)
- ניהול התיק הרפואי - סיעודי ממוחשב, במוסד משתמשים בתוכנת "Paradigma".
- לרופא קיימת גישה למערכת הממוחשבת גם מהבית.
- אבחון וטיפול בבעיות דחופות- תקין.
- מבוצע מעקב שוטף אחרי בעיות כרוניות והדבר מתועד ברשומה הרפואית.
- קיים מעקב אחרי בדיקות מעבדה.
- קיימת התייחסות לכאב.
- קיים תיעוד תקין של אירועים חריגים.
- קיים תיעוד של בדיקות תקופתיות יזומות לדיירים.
- בהפניות למוסד רפואי אחר קיים תיעוד של המידע הנחוץ.
- קיים מעקב אחרי בדיקות מעבדה.
- בעת הבקרה הדיירים נראו ערניים ורגועים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- אין לקבל חולים לא מתאימים לפרופיל המחלקה הסיעודית.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

- על הנהלת המוסד לדאוג לעדכן את שם המנהל הרפואי ברישיון המוסד.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	92%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה הייתה בקרה מתוכננת.
מדובר במוסד ותיק כולל 2 מחלקות סיעודיות.
ביום הבקרה המרחב הציבורי וחדרי מטופלים נקיים, מאווררים. רוב המטופלים נמצאים מחוץ למיטות, לבושים בבגדים אישיים ומותאמים לעונה.
האווירה נעימה, רגועה. הטיפול הסיעודי הניתן למטופלים הוא ברמה כללית טובה.
במחלקה סיעודית "א" מטופלת עם זונדה מועמדת לביצוע פג. במחלקה סיעודית "ב" 2 מטופלים סובלים מפצעי לחץ דרגה 2.

כח-אדם - בכל המחלקות

- האחות הראשית בעלת ידע וניסיון רב בתחום גריאטריה.
אחיות אחראיות מחלקות בעלות ניסיון רב בגריאטריה ותיקות במוסד.
מתוך 12 אחים 11 מוסמכים, 5 אחים בעלי תואר BA בסיעוד. 2 אחים בעלי קורס על בסיסי בגריאטריה.
צוות אחיות כולל כוחות עזר מבצעים משמרות כפולות . יש צורך להפחית ריבוי משמרות ככול שניתן. חלק מהצוות אינו קבוע במחלקות.

חוזקים - בכל המחלקות:

- תחום פצעים- מעקב פצעים תקין ומבוצע בהתאם לנהלים.
ישיבות צוות סיעודי נערכות אחת לחודש באופן מסודר בהתאם לנהלים. יש רישום של נוכחות המשתתפים בישיבות וקיים רישום מסודר של תכני הישיבות.
אומדן סיעודי ורישום אנמנזה ע"פ הדרישות.
אומדן כאב מתבצע ע"פ דרישות.
שיחות עם משפחות המטופלים- מתקיימות שיחות עם משפחות המתועדות כולל תיאום ציפיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הפרשות

- לאחר בדיקת רשומות סיעודיות עולה כי חלק מהמטופלים ששולטים בצרכיהם לא משתתפים בתוכנית לשימור שליטה על הסוגרים.
יש לפתח תוכנית עבור מטופלים בעלי פוטנציאל לשימור שליטה .

מעקב סיעודי

- בבדיקת רשומות של מצבים יציבים אחת לשבוע בחלק מהתיקים נצפה שימוש חוזר ב "העתק הדבק".
חשוב להימנע מרישום טכני בסגנון של העתקת משפטים קודמים והדבקתם בתאריכים אחרים.

הבטחת הסביבה

- מיטות הדיירים ישנות לא על פי דרישות הנוהל. לא כל המיטות עם מנגנון עליה-ירידה. בחלק מהמיטות סימני חלודה.
חלק מהמזרונים קרועים.
כלי מיטה בלוים. חלק מהמגבות ישנות מאוד וקרועות.

עדכון מקצועי

- *קיימת תוכנית חת"ש שנתית משותפת לצוות האחיות וכוחות עזר.
הוצגה רשימת משתתפים של כוחות עזר. נאמר על ידי אחות ראשית כי אחים משתתפים מעט מאוד בתוכנית חת"ש כי לא יכולים להגיע.
יש צורך לבנות תוכנית חת"ש עם נושאים רלוונטיים רק לצוות הסיעודי כמו כן לעלות מספר משתתפים (אחים) בתוכניות חת"ש. ניתן לבצע הדרכה קבוצתית.
*הוצגה רשימת משתתפים בהשתלמויות חוץ מוסדיות אך לא הוצגו הזמנות כולל תוכן ההשתלמות.
יש צורך לנהל רישום מרוכז כולל סיכום ההרצאה, שם המרצה, תאריך ומשך ההרצאה.
יש לאפשר ולעודד צוות סיעודי להשתתף בקונגרסים, סמינרים, וימי עיון.
*חלק מהנהלים הפנימיים לא מעודכנים. נוהל שימור שליטה נבנה בשנת 2003. יש צורך לשפר את התוכן.
יש צורך לעדכן נהלים נוספים, לבצע תהליכי הטעמה על הנהלים החדשים. אין להסתפק רק בהחתמה של האחים על קריאת הנהלים הקיימים.

מניעת זיהומים

- קיים תיעוד חלקי של חיסוני עבדים.
יש לפעול לבירור מצבם החיסוני של עובדים תוך השלמת החיסונים הנדרשים ע"פ חוזר מנכ"ל 08/2016 עובדי מערכת הבריאות.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד מקבל את ארוחת הצהריים מספק מזון חיצוני. שאר הארוחות כולל כל המנות בארוחת ערב מוכנות במטבח קצה במוסד.

כח-אדם - בכל המחלקות

- דיאטנית ראשית בעלת ידע רב בתחום עובדת במוסד 13 שעות בפריסה של יומיים בשבוע.
דיאטנית נוספת עובדת כשעתיים בשבוע ועיקר עבודתה בביצוע תצפיות בארוחות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

רשומות מחלקתיות

- הדיאטנית משתתפת ברוב הישיבות הרב מקצועיות.

מתבצעות הדרכות לצוותים השונים במגוון נושאים על פי תוכנית עבודה שנתית ועל פי צורך שעולה בתצפיות. מומלץ לפרט בתוכנית העבודה השנתית תאריכים לביצוע.

עובדים חדשים עוברים הדרכה בתזונה.

החלו בהנגשת ההנחיות התזנותיות לטובת עובדים שאינם דוברי עברית.

מרקמי המזון החדשים בתהליכי הטמעה.

הדיאטנית מעורבת בהערכות המוסד לשעת חירום, נבנה והודפס תפריט בהתאם לתרחישים העדכניים, מומלץ לערוך הדרכה לצוות בנושא.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית עוקבת אחר מצבם התזונתי של המטופלים, יעדי הטיפול מוגדרים באופן אישי, תוכנית הטיפול מפורטת כנדרש.
ברשומה הממוחשבת יש תיעוד של תצפיות אכילה אישיות למטופלים.

איכות ובטיחות המזון

- התנהלות עם ספק המזון מתועדת היטב.
יש קבוצת ווטס אפ משותפת לעובדי המטבח ולדיאטניות להערות ועדכונים.

הדיאטניות עורכות תצפיות אכילה מרובות, לרוב הן מתועדות ברשומה הממוחשבתשל המטופל.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה תזונתית למטופל חדש ממוקדת תזונה ונערכת בתוך חודש מקבלתו למחלקה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

רשומות מחלקתיות

- יש לשפר את ארגון הרשומות המחלקתיות למעקב אחר ביצוע ותיקון הליקויים.

מומלץ לערוך סקר שביעות רצון מהמזון ולערוך שינויים בהתאם לממצאים.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- יש לערוך מעקב לצורך בדיקת יישום התוכנית והתקדמות המטופל כחודש לאחר שינוי או בנייה של תוכנית תזונה.

איכות ובטיחות המזון

- בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון -יש להרחיב את תצפיות ארוחת הערב מעבר לנקודות כלליות

יש לעדכן את חישוב ההרכב התזונתי של תפריט שבועי במרקמים השונים כדי שיוכל לשמש לחישוב מהימן של צריכת המזון של המטופלים.

יש לוודא הכנת מזון מועשר מידי יום וחלוקתו על פי הנחיות הדיאטנית.
חלק מהמנות בארוחת ערב מתועשות, מומלץ להפחית עד כמה שניתן את השימוש במזון מעובד.

מחסן מזון לשעת חירום נמצא בחצר ומכיל ציוד נוסף מלבד מזון. במחסן שורר ריח טחב חזק.
יש להפריד את מוצרי המזון משאר הציוד ולהעבירם למטבח או למקום אחר באזור ללא רטיבות.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- חדר הפיזיותרפיה ממוקם מחוץ למבנה המחלקות.
עקב מיקומו המרוחק, חלק מהטיפולים מתקיימים במחלקה עצמה ובחלקם המטפלים עוזרים בשינוע הדיירים מהמחלקות לחדר הפיזיותרפיה.
בימים גשומים, בהם לא ניתן להביא דיירים לחדר הפיזיותרפיה, הפיזיותרפיסט מבצע את כל הטיפולים במחלקות עצמן.

כח-אדם - בכל המחלקות

- במקום עובד פיזיותרפיסט יחיד בעל ותק של 10 שנים בתחום וותק של שלוש שנים במוסד.
השרות ניתן חמישה ימים בשבוע בשעות הבוקר ואחר הצהריים ובסך הכל 40 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

ארגון השרות

- לכל מחלקה קיימת תוכנית עבודה שבועית ודו"ח טיפולים חודשי.
מרבית דיירי המחלקות מקבלים טיפולי פיזיותרפיה בתדירות של פעמיים בשבוע.
רשימות ההליכה בשתי המחלקות, מלאות כנדרש.
הפיזיותרפיסט רשום כשותף בפרויקטים רב צוותיים האמורים להתקיים במקום (פרויקט עצירות ופרויקט אכילה), אך פרויקטים אלו רק בשלבי הרישום ועדיין לא יצאו לפועל.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- ניכרת מעורבות של הפיזיותרפיסט בכל תהליכי העבודה במחלקה.
כל מטפל חדש אשר מתקבל לעבודה, עובר הדרכה פרטנית אצל הפיזיותרפיסט.
הפיזיותרפיסט מעורב בזמן מעברי צהריים, מבצע הדרכות ומתעד אותן בטופס ייעודי.
מתקיימות הדרכות בעקבות "ארועים חריגים".
בדצמבר התקיים חת"ש בנושא "מעברים נכונים" ובינואר התקיים חת"ש בנושא "הגבלות פיזיות" . מומלץ שכל הצוות הרב מקצועי, יהיה שותף בהדרכות החת"ש.
הפיזיותרפיסט משתתף בישיבות צוות רב מקצועי ובדיונים בעקבות ארועים חריגים.
מעל המיטות הנחיות לצוות בדבר ביצוע מעברים נכונים.

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזקאלי ראשוני מבוצע בשבוע הראשון לקבלת הדייר.
האבחון מלא בכל סעיפיו כנדרש.
מטרות הטיפול תואמות למצבו של הדייר.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- מעקב התאקלמות לדייר חדש, מבוצע תוך שבוע מיום הקבלה. המעקב משקף את מצבו העדכני של הדייר.
מעקבים תקופתיים מבוצעים בתדירות הנדרשת. אין לעשות "העתק - הדבק" ממעקב למעקב.
בנוסף מבוצעים מעקבים בכל שינוי במצבו של הדייר כגון: אשפוזים, ארועים חריגים, שינויים באביזרי הגבלה.

טיפול בקבוצה

- אחת לשבוע, מתקיים בכל מחלקה טיפול קבוצתי.
הקבוצות מתקיימות בלובי המחלקה, בשעות אחר הצהריים.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט פועל להתאמת כסאות הגלגלים לצרכים התפקודיים של המטופל.
על כל כסא גלגלים תלויה רשימת הציוד של כל דייר.
הפיזיותרפיסט מעורב בהחלטות על שימוש באביזרי הגבלה.

ציוד טיפולי

- נרכש מכשיר APT לחדר הפיזיותרפיה.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): על מנהל השרות להיות בוגר קורס על בסיסי בגריאטריה ו/א קורס שווה ערך.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): לא.

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: יש להמשיך ולחדש את ציוד הישיבה הקיים במקום ולרכוש כסאות גלגלים בעלי מנגנונים מיוחדים כפי הנדרש בנוהל.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: חלקית. מיטות הדיירים ישנות ברובן ואינן עונות לדרישות הנוהל.

תנאים פיזיים

- המעבר לחדר הפיזיותרפיה אינו מקורה והדרך שהותקנה אינה ישרה, דבר המקשה על ניוד כסאות גלגלים אל החדר. בחדר אין שירותים.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- # מרפאה בעיסוק בעלת 5.5 שנות וותק כללי, עובדת במוסד כשלוש שנים, יומיים בשבוע - 15 שעות שבועיות.
מדריכת תעסוקה וותיקה מפעילה את הדיירים, שישה בקרים בשבוע - 24 שעות שבועיות.
מדריכת התעסוקה הוותיקה השניה פרשה לגמלאות בתחילת חודש 1/24.
מדריכת תעסוקה חדשה החלה לעבוד במוסד בתאריך 25.1.24. היא עובדת שישה בקרים בשבוע - 24 שעות שבועיות.
בתקופת הביניים המפעילה החברתית הוותיקה הפעילה את דיירי מחלקה זו. היא מוגדרת כעת כמדריכת תעסוקה שלישית.
אחת לשבוע היא מצטרפת למדריכות התעסוקה והן מפעילות את הדיירים בפעילות דו מוקדית, מקבילה. כמו כן, היא מפעילה את הדיירים שישה ימים בשבוע בשעות אחר הצהריים - 22 שעות שבועיות.
סהכ' בתעסוקה - 70 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
דיירים רבים מהדרום התקבלו למוסד בקוד חרום. הדבר הצריך התייחסות מקצועית מותאמת.
מרביתם שבו לביתם. דיירתאחת מהעוטף נותרה להתגורר במוסד.
קבלות הדיירים מקיפות וכוללות בניית תוכניות טיפול אישיות, בראיה הוליסטית ורגישה לצרכי הדיירים.
המעקבים התקופתיים נרחבים וכוללים קביעת מטרות טיפול עדכניות.
המרפאה בעיסוק מטפלת פרטנית וקבוצתית בדיירים :
הטיפול הפרטני רב תחומי - סנסומוטורי, קוגניטיבי ותומך (6 דיירים בסה"כ).
המפונים (ששבו לביתם) זכו לטיפול רגשי-תומך משמעותי.
במחלקה אחת מתקיימת קבוצה מוטורית שבועית (בהשתתפות 5 דיירים) / במחלקה שניה מתקיימת קבוצה תחושתית שבועית (בהשתתפות 5 דיירים).
אביזרי עזר תפקודיים מותאמים על פי הצורך (גלילים לכפות ידיים / ציוד עזר לאכילה / ציוד עזר לפנאי).
אחת לחודש מעבירה המרפאה בעיסוק רשימות עדכניות של ציוד העזר התפקודי לצוות הסיעודי.
שתי אימהות הבית חולקות עם המרפאה בעיסוק את מעקב הנחת אביזרי העזר לאכילה. מדריכות התעסוקה חולקות עימה את מעקב הנחת הגלילים לכפות ידיים.
קיימת הקפדה על תיעוד רציפות הטיפול בדייר.
המרפאה בעיסוק נמצאת בקשר עם בני משפחות הדיירים בעת הצורך.
המרפאה בעיסוק מקדישה רבות להדרכת והכוונת מדריכת התעסוקה החדשה.

תעסוקה -
מדריכת התעסוקה החדשה נמצאת בתקופת הדרכה והכשרה.
מדריכת התעסוקה הוותיקה מסייעת בהדרכת מדריכת התעסוקה החדשה.
הדיירים מופעלים בתעסוקה שישה ימים בשבוע, בשעות הבוקר ואחר הצהריים.
יום בשבוע מופעלים הדיירים בפעילות דו מוקדית, במקביל בידי שתי מדריכות תעסוקה.
פעילות הדיירים מותאמת לתמהיל הדיירים המתגוררים בכל מחלקה.

במחלקה אחת הופעלו הדיירים פרטנית סביב שולחנות. הושמעה מוזיקה תוססת וצוות המחלקה רקד ושר עם הדיירים.
במחלקה שניה התקיימה התעמלות בוקר לחלק מהדיירים, בעוד החלק השני הופעל פרטנית סביב שולחנות, בליווי המטפלים.
מספר דיירים ישבו בחצר המוסד הקדמית - להנחת תפילין, קריאה בתורה או להנות מהסביבה הירוקה.
רישומי התעסוקה השונים - תקינים ברובם (למעט הערה אשר תצויין בהמשך הדוח).

תנאים פיזיים וסביבה -
למרפאה בעיסוק משרד חיצוני, במשותף עם מדריכות התעסוקה. את הטיפולים היא מקיימת במחלקות או במכון הטיפולי, המשותף עם פיזיותרפיה.
לוחות ההתמצאות מונגשים שפתית לדיירים והינם דו לשוניים. לוחות התמצאות יומיים מונחים על כל שולחן.
לוחות הפעילות עדכניים.
הקישוט הסביבתי מגוון ואקטואלי.

ציוד ואביזרים -
מאז בקרה קודמת נוספו יוזרים למחשבים, דבר אשר שיפר משמעותית את זמינות התקשורת הממוחשבת.
נרכש ציוד עזר תפקודי, לטיפול רב תחומי בריפוי בעיסוק : אביזרי עזר לאכילה, אביזרי עזר לפנאי.
קיים ציוד להפעלת דיירים ברמות תפקוד שונות בתעסוקה.

הדרכה ותקשורת -
מתקיימות ישיבות צוות ריפוי בעיסוק-תעסוקה שוטפות, לצד הדרכות פרטניות לכל מדריכה. היא ממוקדת בליווי והכשרת מדריכת התעסוקה החדשה.
קיימים נהלי עבודה מגוונים לשרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה במוסד.
המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות הצוות הרב מקצועיות ומשקפת גם את תחום עיסוק הדייר.
היא שלובה בהדרכות הצוות המוסדיות (חתש') ומדריכה את הצוות המטפל בהדרכות יזומות.

העשרה ונהלים-
המרפאה בעיסוק לקחה השנה חלק ביום עיון מקצועי ובמפגש עמיתים.
שתי מדריכות התעסוקה הוותיקות השתלמו בשנה אחרונה ביום עיון אחד בתחום עיסוק הדייר.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

ציוד ואביזרים

- חשוב לרכוש אזניות נוספות, לגרייה חושית של דיירים פחות פעילים.

העשרה ונהלים

- על מדריכות התעסוקה להשתלם בתחום עיסוק הדייר.

נמסר על ארבעה פרוייקטים רב מקצועיים התחלתיים, אשר נמצאים בתהליך קידום ובנייה. יש ללוות את הרציונאל בשיקוף מהלך התקדמות ויישום הפרוייקט בשטח.

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- יש להמנע מכתיבה חזרתית של מטרות טיפול.

הערכת מעקב

- יש להמנע מכתיבה חזרתית של מטרות טיפול.

פעילות בתעסוקה

- מדריכת התעסוקה החדשה נמצאת בתהליך הכוונה והדרכה.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

בתיעוד פעילות סביב נושא שבועי מוביל - יש להרחיב בפרוט ההערות, ככלי למידה עצמית.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- הבקרה התחשבה בתקופה המאתגרת של מלחמת חרבות ברזל.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס בעלת ניסיון מקצועי מועסקת בהיקף משרה של 24 שעות שבועיות בפריסה לשלושה ימי עבודה, ובכללם עבודה בימי ו' ומתן מענה טלפוני מרחוק.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- מגילת זכויות החולה, הודעה על האפשרות לפנות למוקד משרד הבריאות ולוועדה למניעת התעמרות מפורסמות במקום נגיש.
העו"ס פועלת למיצוי זכויות המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- מתוכננת פעילות קבוצתית של העו"ס עם התזונאית לרווחת המטופלים.
מתוכננת פעילות עם בני המשפחה, בחירת נציגות לבני המשפחה.
מתנדבים גויסו לקשר אישי ולפעילות עם שומרי מסורת.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- משרדה של העו"ס מצוייד בכל הנדרש לביצוע התפקיד.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים ברגישות ובמקצועיות.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ישיבות הצוות הרב מקצועי מתקיימות באופן סדיר, מתקבלות החלטות להמשך טיפול ומוערך יישומן של ההחלטות הקודמות..

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- וילונות מותקנים בין המיטות בחלק מהחדרים. בנוסף נמצאו פרגודים, לשמירת פרטיות המטופלים.
צביון אישי ניכר במרבית חדרי המטופלים.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס משתתפת בתורנות מנהל תורן, יצרה קשרי שיתוף פעולה עם אנשי הצוות, מעורבת בתחומי חיים שונים של המטופלים.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- העו"ס מדריכה צוות למניעת התעמרות במטופלים.
הצוות הרב מקצועי חזר לקיים דיוני הועדה למניעת התעמרות.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס פועלת למיצוי זכויות ניצולי השואה. עמותה לרווחת ניצולי שואה מקיימת פעילות קבוצתית במוסד באמצעות בע"ח ומוסיקה. התקיימה הדרכת צוות בנושא טיפול בניצולי שואה.

תיק אפוטרופסות

- נושא הטיפול באפוטרופסות מטופל כראוי.

שביעות רצון המטופל

- במהלך הבקרה התקיימו מספר ראיונות עם מטופלים אשר הביעו שביעות רצון מאיכות חייהם במוסד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש להמשיך בהסדרת פעילות ועדה למניעת התעמרות , יש לקיים דיונים ממוקדים אודות ארועים המחשידים להתעמרות ודיונים שוטפים אחת לרבעון.

יש להמשיך בארגון פעילות קבוצתית עם מטופלים ופעילות עם בני המשפחה.

יש להמשיך בהטמעת ועדה לטיפול תומך (פליאטיבי).

יש להמשיך בהסדרת מעקב ותיעוד מימוש דמי כיס ברשימה מרוכזת.

במהלך תצפית עלה כי הציוד והריהוט בלוי, יש להמשיך בהחלפת הציוד והריהוט.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: באופן חלקי. אוגר טמפרטורה לא נבדק מידי יום.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- מסמכים ישימים: באופן חלקי. יש ללדאוג לאוגדן נהלים.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו שתי מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם לתקן השעות הנדרש.
יש לוודא כי אוגר טמפרטורה נבדק מידי יום.
יש לדאוג להמצאות אוגדן נהלים פנימי בתחום הרוקחות.
יש לדאוג לאפשרות של תקשורת ממוחשבת מתועדת בין רוקחת ורופא בכל הנוגע לבקרת תיקי מטופלים.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	83%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- סימוכין: ממצאי בקרה במוסד מתאריך 09.01.23

מים:

1. לא התקבלו תעודות בדיקה למיקרוביולוגיה, ליגיונלה, מתכות וכפי שצוין בבקרות קודמות למוסד אין תכנית דיגום.
2. אישורי תקינות מז"חים--לא התקבלו.
3. בעת הבקרה לא ניתן הסבר ע"י מנהל המוסד או מי מטעמו בדבר אופן פעולת המערכת לחימום המים ומידת התאמתה לסכמה שיש למוסד. באחריות המוסד להכיר את מערכת חימום המים ולהבטיח את תקינותה וכן התאמתה לדרישות משרדנו.
4. לא נעשית מדידה של רמת הכלור במים ואין מעקב אחר הערכים.
5. טמפ' מים חמים במערכת לא הייתה תקינה: עפ"י מדי הטמפ' שבמערכת- יציאה למחלקה ב60 מע"צ וטמפ' חזרה למחלקה לא נצפתה.
6. טמפ' מים בחדרים נמדדה באקראי ונמצאה תקינה (סביב ה40 מע"צ).

מערך המזון:

7. קייטרינג מתקבל מיצרן בעל רישיון עסק. טמפ' המזון בעת קבלתו נמדדת והייתה תקינה- מעל 65 מע"צ.
8. במטבח נעשית פעולה של שטיפת וחיטוי ירקות עם זאת אין סטיקים מתאימים למדידת רמת הכלור הנדרשת.
9. כלי הסעדה לדיירים הנשטפים במטבח המרכזי חוזרים למחלקות בעגלה פתוחה- סידור לקוי. יש להסדיר החזרה של כלים נקיים במתקן המאפשר סגירה והגנה מפני תנאי הסביבה החיצוניים.
10. בעת הבקרה נמצאו במוסד ביצים עם תוקף ראשון לשיווק אשר אינו תקין – הוסבר לגבי קבלת הסחורה עם תוקף ראשון לשיווק ולא תוקף "בקירור".
11. עגלת בן מארי אחת ללא מד טמפ'.

לסיכום:

1. ניכר כי חל שיפור במערך המזון, עם זאת בנושא המים טרם הוסדרו כלל הליקויים ואין מעקב ע"י המוסד עצמו אחר איכות המים ולפיכך לא ניתן לעקוב אחר איכות המים וכן תחלואות אפשריות.
2. כמו כן לא נמצאו בדיקות של המוסד במערכת הלימס ולפיכך לא ניתן לבצע מעקב אחר המוסד.
3. המוסד לא נמצא ערוך לבקרה מבחינת המסמכים הנדרשים. מעל שבוע לאחר הבקרה לא התקבלו המסמכים: בדיקות מים, אישור תקינות מערכת חשמל וכו'.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-61 מיטות ברישוי ו-62 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.846	0.964	0.118	13.9%
אחיות [2]	10.860	12.632	1.772	16.3%
מוסמכות	10.860	12.374	1.514	13.9%
מעשיות	0.000	0.258	0.258	100%
כוח עזר	20.847	24.566	3.719	17.8%
Nutritionist	0.320	0.375	0.055	17.2%
Physiotherapist	0.846	1.000	0.154	18.2%
Occupational Therapy	0.320	0.376	0.056	17.5%
Employment Instructor	1.006	1.750	0.744	74%
Speech therapist [1]	1.627	2.000	0.373	22%
Social Worker	0.610	0.616	0.006	1%
Pharmacist [1]	5.124	6.000	0.876	17.2%

[1] חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

[2] אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי ל-61 מיטות ברישוי ו-62 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.560	1.000	0.440	78.6%
House keeper	0.560	2.000	1.440	257.1%
Maintenance worker	0.424	1.000	0.576	135.8%
Storekeeper	0.424	0.500	0.076	17.9%
Chief cook [1]	0.560	0.000	-0.560	-100%
kitchen worker	1.694	1.000	-0.694	-41%
Cleaner	2.567	4.500	1.933	75.3%
Kashrut supervisor	0.288	0.588	0.300	104.2%
Gardener	0.153	0.153	0.000	0%
Secretary	0.560	0.000	-0.560	-100%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 48.50 מתאריך: 09.01.2023
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 48.50
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.02.25
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 03.04.2024
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	27.50
בריאות הסביבה	3.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	1.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	54.50