מוסד **23717 מוסד גן דוד**
צוות בקרה **מחוז מרכז**
תאריך פרסום הדו"ח **26/08/2026**

לכבוד:
שם המנהל/ת הכללי/ת
זהבה מימון

שם המנהל/ת הרפואי/ת
ד"ר דוברונסקי יבגניה

שם מנהל/ת האחיות
סימה גרופי

מוסד גן דוד
מספר מוסד 23717
רחובות, הפלמח 4

הנדון **סיכום הבקרה במוסד גן דוד**

מצ"ב סיכום הבקרה שהתקיימה במוסדכם בתאריך 24/06/2026 ע"י צוות מחוז מרכז.
יש להביא דו"ח זה לידיעת הצוות הרב מקצועי.

בכבוד רב,
ד"ר נטלה בלינסון גריאטרית
מחוזית מחוז מרכז
אגף לגריאטריה

העתקים

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר נטלה בלינסון, גריאטרית מחוזית מחוז מרכז, אגף לגריאטריה
ד"ר מרינה פוליאקוב, רופאה נפתית, נפת רחובות
הנהלת האגף הגריאטריה, משרד הבריאות ירושלים
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
גב' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מוסד **23717 מוסד גן דוד**
צוות בקרה **מחוז מרכז**
תאריך פרסום הדו"ח **26/08/2026**

תוכן העניינים

נושא	עמוד
מכתב סיכום הבקרה	3
פרטי הבקרה וטבלת תמהיל המטופלים	3
משתתפי צוות הבקרה	4
גריאטריה כרונית סיכום הערכת הבקרה לפי נושאים	5
סיכום כללי	6
סיכום תחום מקצועי	7
גריאטריה כרונית - פירוט ממצאי הבקרה	10 - 24

סיכום הבקרה בבית החולים

פרטים כלליים

שם המוסד	**מוסד גן דוד**
מספר המוסד	**23717**
כתובת	**רחובות, הפלמח 4**
שם המנהל/ת הכללי/ת	**זהבה מימון**
שם המנהל/ת הרפואי/ת	**ד"ר דוברונסקי יבגניה**
שם מנהל/ת האחיות	**סימה גרופי**
הצטרפות למכרז הקודים	**כן**
מחלקות ומיטות ברישיון	**3 מחלקות, 66 מיטות**

פרטי הבקרה

מספר בקרה	**127**
תאריך בקרה	**24/06/2026**
צוות מבצע	**מחוז מרכז**
מטרת הבקרה	**בקרת רישוי מתוכננת**
מחוז	**מחוז מרכז**
נפה	**לשכת בריאות רחובות**

תמהיל מטופלים גריאטריה כרונית

שם המחלקה	סוג המחלקה ברישוי	סוג המחלקה בפועל	מספר מיטות ברישוי	מספר מאושפזים	תמהיל מאושפזים
גריאטריה סיעודית ב	סיעודי	סיעודי	22	23	23 סיעודיים
גריאטריה סיעודית ג	סיעודי	סיעודי	22	21	21 סיעודיים
גריאטריה סיעודית ד	סיעודי	סיעודי	22	22	22 סיעודיים

משתתפי צוות הבקרה

מטעם משרד הבריאות השתתפו הנציגים הבאים:

רפואה, ד"ר ילנה גולץ, מחוז מרכז
אחיות, גב' אלקה וסרשטיין, מחוז מרכז
תזונה, גב' ענת שגיב, מחוז מרכז
פיזיותרפיה, גב' שחרית פרנס, מחוז מרכז
ריפוי בעיסוק, גב' נאוה לופטה, מחוז מרכז
עבודה סוציאלית, גב' אביבה גראור, מחוז מרכז
רוקחות, מר ערן רווה, מחוז מרכז
בריאות הסביבה, גב' שירלי יוסקוביץ, מחוז מרכז

גריאטריה כרונית - סיכום הערכת הבקרה לפי נושאים

	נושא (ניקוד מירבי)	עמידה בדרישות בסיס	ניקוד על פעילות מעבר לדרישות הבסיס	ניקוד סופי	שיעור עמידה בדרישות הפרק %
1	כללי - תשתיות וציוד (2.00 נק')	כן	1.53	1.53	76.50
2	*סביבת הדייר ותנאי מחייה (8.00 נק')	לא	7.08	6.25	78.13
3	תעודות ורישוי (9.00 נק')	כן	5.88	5.88	65.33
4	*הכשרות ופיתוח הצוות (18.00 נק')	כן	14.00	14.00	77.78
5	תרבות, פנאי וקשרי קהילה (10.00 נק')	כן	7.69	7.69	76.90
6	ניהול סיכונים ובטיחות הדייר (7.50 נק')	כן	7.14	7.14	95.20
7	שביעות רצון וקשר עם משפחות הדיירים (7.50 נק')	כן	7.50	7.50	100.00
8	איכות חיי הדייר ביום יום (19.00 נק')	כן	18.79	18.79	98.89
9	תכלול הטיפול בדייר- תצפית ותוכנית עבודה רב מקצועית ויישומה (10.00 נק')	לא	9.86	9.46	94.60
10	תזונה מיטבית מותאמת אישית - חווית אכילה ושתיה, איכות ונגישות (11.00 נק')	כן	8.95	8.95	81.36
11	קידום תהליכי עבודה, פרויקטים ויוזמות במסגרת (2.00 נק')	כן	1.88	1.88	94.00
	סה"כ ניקוד		**90.00**	**89.00**	**89.00**

***בתחום זה נבדקים נושאים שמקבלים ציון בונוס (ראה פירוט בתחום הרלוונטי). יובהר כי מסגרת לא תוכל לקבל ציון כולל בבקרה מעבר ל-100 נקודות.**

סיכום כללי

השימוש בלשון זכר או נקבה מתייחס לשני המינים

סיכום

במהלך הבקרה ניכרה מסירות ומקצועיות של צוות העובדים שמובילה לטיפול איכותי ושביעות רצון של הדיירים.
יש לפעול לתיקון הליקויים שמופיעים בדוח הבקרה.

התרשמות כללית

במקום שלוש מחלקות סיעודיות. המחלקות מסודרות ונקיות.
המחלקות עצמן מטופחות והאווירה בהן נעימה.
בקומה בה נמצא חדר הפיזיותרפיה , נמצאה רצפה שבורה ולא בטיחותית.
בלובי הקומה מאופסן ציוד ישן שאינו בשימוש.

כוח אדם

כח האדם במקום ברובו ותיק ובעל ניסיון בתחום. תקינה מלאה.

סיכום תחום מקצועי

רפואה

המנהלת הרפואית משמשת כרופאת הבית בשתי מחלקות. רופא בית נוסף האחראי על מחלקה סיעודית נוספת. מומחה בגריאטריה המגיע באופן קבוע על מנת לתת ייעוצים בתחומו.
ניהול התיקים הרפואיים מתבצע באמצעות תוכנת PARADIGMA.
במהלך הבקרה נמצא כי מתקיים מעקב רפואי שוטף, תוכניות הטיפול מותאמות למצב הדיירים, והרופאים מכירים היטב את הדיירים ואת מצבם הרפואי.

אחיות

הטיפול הסיעודי שניתן במסגרת לדיירים הינו ברמה טובה. נצפתה השקעה רבה מצד הנהלת הסיעוד ליצירת סביבה בטוחה, תומכת, ביתית ונוחה לדיירים.
מנהלת הסיעוד בעלת ניסיון רב בתחום הגריאטריה, מכירה היטב הנחיות הרפורמה, מובילה הכשרת הצוות, הטמעת תהליכים מקצועיים בשטח.

תזונה

תחום התזונה מנוהל בצורה מקצועית ומסורה על ידי דיאטנית בעלת ידע רב בתחום.
הדיאטנית הובילה תהליכים רבים לרווחת הדיירים כמו בדיקת שביעות רצון, והפחתת הגשת מזון מתועש בארוחת צהריים.
יש להמשיך בעשייה זו ולהגדיל את מגוון המזון המוגש מעבר לתפריט הבסיס.

פיזיותרפיה

במקום עובדים שני פיזיותרפיסטים ותיקים בעלי ניסיון רב בתחום.
ניכר שיתוף פעולה פורה בין הפיזיותרפיסטים המקדם את תחום הפיזיותרפיה במוסד.
הפיזיותרפיסטים מעורבים בנעשה במחלקות ומכירים היטב את הדיירים.
לאחרונה החלו בקידום פרויקט הדרכת מטפלים.

ריפוי בעיסוק

מרפאה בעיסוק וותיקה ומנוסה מובילה את השירות.
הטיפול בריפוי בעיסוק מתמקד בטיפול פרטני רב תחומי ובפיתוח פרויקטים מחלקתיים ורוחביים.
לאחרונה נקלטו שתי מדריכות תעסוקה חדשות והן נמצאות בתהליך הדרכה וליווי מקצועי.
ביום הבקרה התקיימה פעילות תעסוקתית התואמת לתמהיל הדיירים המתגוררים במחלקות השונות.
יש להעשיר את פעילות הפנאי בשעות אחר הצהריים. יש לקדם יציאה של דיירים אל מחוץ למוסד.
יש לארגן למרפאה בעיסוק חלל טיפולי. כמו כן, חשוב לארגן למדריכות התעסוקה חדר לעבודה ולאחסון ציוד.

קלינאות תקשורת

לא השתתפו בבקרה

עבודה סוציאלית

העובדות הסוציאליות יוזמות פעילות מגוונת לרווחת הדיירים, מקצועיות ומסורות מאוד. השרות הסוציאלי מעורב בכל תחומי החיים של הדיירים.
עם זאת, השרות פעל בחוסר של 50% במשך תקופה ארוכה. עו"ס ותיקה ובעלת ניסיון חוזרת כעת לעבוד במקום. יש להקפיד על איוש מלא של התקינה בתחום העבודה הסוציאלית באופן רציף.

רוקחות

מוסד ובו שלוש מחלקות.
במוסד עובד רוקח בהתאם להיקף השעות העונה על צרכי המוסד.
הרוקח עובד בימים ה' בין השעות 12:30-17:30

מנהל ותחזוקה

לא השתתפו בבקרה

מוסד **23717 מוסד גן דוד**
צוות בקרה **מחוז מרכז**
תאריך פרסום הדו"ח **26/08/2026**

בריאות והסביבה

במוסד עובדת אם בית בעלת ותק רב המכירה את דרישות המשרד. קיים תיק בריאות סביבה וכן מסמכים מנוהלים באופן תקין. דוח הבקרה עם כלל הממצאים יצורף לבקרה.

מוסד **23717 מוסד גן דוד**
צוות בקרה **מחוז מרכז**
תאריך פרסום הדו"ח **26/08/2026**

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

כללי - תשתיות וציוד

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
1.1	תקינות מבנה	0.00	דרישת בסיס
1.2	תקינת כוח אדם	0.00	דרישת בסיס
1.3	ציוד מקצועי לטיפול בדייר	1.53	2.00
	סה"כ	**1.53**	**2.00**

תחומים לשיפור

נמצא מחסור בכח אדם בתחום עבודה סוציאלית.

על פי בדיקת סידורי עבודה, לא בכל מחלקה, בכל משמרת מוצבת אחות מוסמכת כאחראית משמרת.
על פי בדיקת סידורי עבודה עלה כי אחיות מעשיות מבצעות אחריות משמרת בניגוד לסמכותן המקצועית. הנהלת האחיות פנתה לאגף לגריאטריה ומנהל הסיעוד מזמן, טרם התקבלה תשובה.

חדר הפיזיותרפיה מיושן ואינו מהווה סביבה טיפולית נעימה. הרצפה בכניסה לחדר שבורה ומהווה סכנה לנפילות. בנוסף, יש להשלים ציוד טיפולי בחדר כפי הנדרש בנוהל.

הדיאטנית חולקת חדר עם המרפאה בעיסוק. יש לדאוג למקום זמין לעבודה ונוח לקבלת דיירים ומשפחות.

המרפאה בעיסוק חולקת משרד קטן, במשותף עם הדיאטנית. לא ניתן לקיים בחדר הערכה או טיפול.
למדריכות התעסוקה אין חדר - חסר להן מקום להכנה לפעילויות ולאחסון ציוד. ערכות הנושא מאוחסנות במחסן של הצוות.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

סביבת הדייר ותנאי מחייה

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
2.1	ניקיון ותנאים סביבתיים	-0.83	דרישת בסיס
2.2	ציוד בסיסי תקין ונגיש בסביבת הדייר	0.00	דרישת בסיס
2.3	טמפרטורת החדר	0.00	דרישת בסיס
2.4	מדי צוות מלאים	0.00	דרישת בסיס
2.5	אווירה ונראות המסגרת	1.73	2.00
2.6	אווירה ונראות המסגרת - מדי צוות	0.50	0.50
2.7	אווירה ונראות חדרי הדיירים	2.50	2.50
2.8	אווירה ונראות חדר האוכל	0.85	1.00
2.9	כביסה וביגוד אישיים	1.00	1.00
2.10	*בעלי חיים	0.50	1.00
2.11	*שימוש בשטחי חוץ	0.00	0.00
	סה"כ	**6.25**	**8.00**

***בתחום זה נבדקים נושאים שמקבלים ציון בונוס (ראה פירוט בתחום הרלוונטי). יובהר כי מסגרת לא תוכל לקבל ציון כולל בבקרה מעבר ל-100 נקודות.**

תחומים לשיפור

הרצפה בכניסה לחדר הפיזיותרפיה שבורה ומהווה סכנה בטיחותית.

נראתה דיירת רתוקה לכיסא גלגלים, הנעזרת בכרית בלויה לתמיכה ברגליה.
נצפו מספר כריות ישיבה בלויות.

מומלץ להשקיע בפיתוח ובטיפוח החצר לרווחת הדיירים, במטרה ליצור סביבה נעימה, מזמינה ומעודדת שהייה מחוץ למחלקות.

מומלץ לפנות ציוד מלובי קומת המרתף ולהכשירו לפעילות פנאי ותרבות.

יש לדאוג לכסאות האכלה מתכווננים להאכלה נוחה ומותאמת לגובה הדייר. רוב הדיירים אכלו בעזרת כף, יש לאפשר אכילה בסכו"ם מלא בהתאם ליכולת האישית של כל דייר ושיקול דעת הצוות.
בתצפית שנערכה במחלקה סיעודית ג' יום קודם לבקרה על ידי המרפאה בעיסוק, נמצא שהמזון הטחון הוגש יחד ללא הפרדה בקערת מרק, הגשה כזו אינה אסתטית, לא שומרת על טעמי המקור של המזון ולא מעודדת לאכילה.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תעודות ורישוי

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
3.1	רישיון בתוקף	0.00	דרישת בסיס
3.2	מנהל רפואי	0.00	דרישת בסיס
3.3	רופא בית	0.00	דרישת בסיס
3.4	מנהל כללי	0.00	דרישת בסיס
3.5	אחיות בוגרות הכשרה על בסיסית	3.00	3.00
3.6	מנהל כללי	0.50	0.50
3.7	עדכון ידע מקצועי - אחיות	1.00	2.00
3.8	עדכון ידע מקצועי- מקצועות הבריאות ועבודה סוציאלית	1.38	1.50
3.9	עדכון ידע מקצועי - מטפלים	0.00	2.00
	סה"כ	**5.88**	**9.00**

תחומים לשיפור

מומלץ כי רופא הבית ישלים השתלמות בתחום הגריאטריה, לצורך הרחבת הידע והעמקת המיומנויות בטיפול באוכלוסייה המבוגרת.

רק חלק מצוות האחיות במסגרת השתתפו בהשתלמויות מקצועיות (קורסים רלוונטיים עם זיקה למקצוע ולניהול צוות), בהיקף של 30 שעות.
המטפלים במסגרת לא השתתפו בקורסים לקידום והעצמת המטפל ורווחת הדייר בהיקף של 20 שעות לפחות בשנה למטפל.

יש להמשיך בעדכון ידע מקצועי של העובדות הסוציאליות, על כל עו"ס להשתתף בהכשרות מקצועיות בהיקף של 30 שעות לימוד לכל הפחות במהלך שנתיים.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

הכשרות ופיתוח הצוות

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
4.1	הכשרה ראשונית בסיסית למטפלים	0.00	דרישת בסיס
4.2	תכנית הדרכות (פיתוח מקצועי)	0.00	דרישת בסיס
4.3	נאמני נושא מוסדיים	2.00	2.00
4.4	תכנון מול ביצוע הדרכות (פיתוח מקצועי)	3.00	3.00
4.5	מטפל אחראי תחום	3.00	3.00
4.6	שימוש באפליקציות מונגשות לדיווח	0.00	1.00
4.7	יישום תוכניות שימור וקידום לעובדים קיימים, מניעת שחיקה, רווחת העובד	1.00	1.00
4.8	התמדת אחיות ומטפלים (כוח עזר) בפועל	3.00	3.00
4.9	הכשרת המשך למטפלים	2.00	2.00
4.10	*תהליך הכשרה לביסוס תפיסת הדייר במרכז	0.00	3.00
	סה"כ	**14.00**	**18.00**

***בתחום זה נבדקים נושאים שמקבלים ציון בונוס (ראה פירוט בתחום הרלוונטי). יובהר כי מסגרת לא תוכל לקבל ציון כולל בבקרה מעבר ל-100 נקודות.**

תחומים לשיפור

מומלץ כי הרוקח יבצע מספר הדרכות בשנה.

במסגרת אין כלל שימוש באפליקציה מונגשת לדיווח.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תרבות, פנאי וקשרי קהילה

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
5.1	תכנית פעילות תעסוקתית	0.00	דרישת בסיס
5.2	תדירות פעילות תעסוקתית	0.00	דרישת בסיס
5.3	פעילות פנאי ותרבות בחיי הבית	2.89	4.00
5.4	פעילות פנאי לדיירי הבית מחוץ לכותלי המסגרת	2.20	3.00
5.5	קשרי קהילה	2.60	3.00
	סה"כ	**7.69**	**10.00**

תחומים לשיפור

יש להעשיר את פעילות הפנאי השבועית במחלקות, בהתאם לתנאי המכרז.

יש להעשיר את הציוד הטכנולוגי הקיים - טאבלטים, נגנים, טלוויזיות "חכמות" (בעלות חיבור אינטרנט). מומלץ גם מקרן ומסך גדול (להקרנת סרטים).

העו"ס בשיתוף אנשי צוות ומתנדבים מארגנים יציאות של קבוצות דיירים קטנות לפעילות מחוץ לכותלי המוסד, יש להמשיך ולהרחיב את הפעילות לרווחת הדיירים.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

ניהול סיכונים ובטיחות הדייר

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
6.1	מניעת התעמרות ואירועים חריגים	0.00	דרישת בסיס
6.2	בטיחות ובטחון	0.00	דרישת בסיס
6.3	שעת חירום	0.00	דרישת בסיס
6.4	טמפרטורת המים	0.00	דרישת בסיס
6.5	מנגנון קריאה לעזרה (קריאת אחות)	0.00	דרישת בסיס
6.6	רוקחות	0.00	דרישת בסיס
6.7	מניעת זיהומים	0.00	דרישת בסיס
6.8	חיסונים	0.00	דרישת בסיס
6.9	תכנית למניעת התעמרות	2.00	2.00
6.10	תכנית לאיתור וטיפול באירועים חריגים ובטיחות הדייר	2.00	2.00
6.11	אחראי תחום בריאות סביבה - מינוי אחראי תחום	1.00	1.00
6.12	אחראי תחום בריאות סביבה - יישום תכנית עבודה שנתית פנימית	2.14	2.50
	סה"כ	**7.14**	**7.50**

תחומים לשיפור

על הרופאים לוודא כי לכל דייר קיימת התייחסות מתועדת לנושא החיסון נגד פנאומוקוק (Pneumovax/Prevenar), ולפעול בהתאם להמלצות המקובלות.

הוצגו נתונים לגבי חיסונים של צוות אחיות. צוות מטפלים טרם השלים חיסונים כנדרש. יש להמשיך בתהליך ההתחסנות. באחריות הנהלת המוסד לדאוג לחיסוני עובדי הבריאות.

מוסד **23717 מוסד גן דוד**
צוות בקרה **מחוז מרכז**
תאריך פרסום הדו"ח **26/08/2026**

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

שביעות רצון וקשר עם משפחות הדיירים

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
7.1	שעות ביקורי משפחות/ מבקרים	0.00	דרישת בסיס
7.2	סקר שביעות רצון	3.00	3.00
7.3	פנייה יזומה וקשר עם משפחות הדיירים	2.00	2.00
7.4	מנגנון לטיפול בתלונות/ פניות	2.50	2.50
	סה"כ	**7.50**	**7.50**

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

איכות חיי הדייר ביום יום

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
8.1	תקשורת מכבדת	0.00	דרישת בסיס
8.2	שמירה על היגיינה בסיסית של הדייר	0.00	דרישת בסיס
8.3	רחצת הדייר מתבצעת לפחות אחת ליומיים	0.00	דרישת בסיס
8.4	רחצת הדייר מתבצעת לפחות אחת ליומיים (או בתדירות נמוכה יותר לפי בקשה מפורשת ומתועדת של הדייר או בני המשפחה)	0.00	0.00
8.5	שמירה על צנעת הפרט של הדייר	0.00	דרישת בסיס
8.6	מעברים מבוצעים באופן בטיחותי (תצפית)	0.00	דרישת בסיס
8.7	התרשמות כללית מנראות הדייר (תצפית)	2.00	2.00
8.8	שינה (תצפית/ראיון)	2.00	2.00
8.9	רחצה (תצפית/ראיון)	2.00	2.00
8.10	מעברים ושמירת מנח (תצפית)	1.00	1.00
8.11	היגיינת הפה (תצפית)	1.00	1.00
8.12	היכרות עם הדייר ותוכנית הטיפול - קבלת הדייר	1.50	1.50
8.13	היכרות עם הדייר ותוכנית הטיפול- התאמת תכנית הטיפול	8.34	8.50
8.14	איוש מותאם של התקינה	0.95	1.00
	סה"כ	**18.79**	**19.00**

תחומים לשיפור

צוות אחיות-בהפניה לבית החולים חובה לצרף הערכה תפקודית עדכנית עם התייחסות לטיפול תרופתי שניתן לפי שליחה לבית החולים, שעת ארוחה אחרונה, פעולת מעיים.

יש להעשיר את אמצעי הטיפול הטכנולוגים בחדר הפיזיותרפיה ובטיפולי הפיזיותרפיה.

על העו"ס להמשיך באיתור צרכי הדיירים בתחום הפעילות הקבוצתית ולפתח מענים בהתאם.

השרות הסוציאלי פעל במשך תקופה ממושכת בחוסר של 50% משרה. עו"ס ותיקה ובעלת ניסיון אשר עבדה במוסד בעבר, חוזרת כעת לעבוד במקום.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תכלול הטיפול בדייר- תצפית ותוכנית עבודה רב מקצועית ויישומה

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
9.1	שימוש באמצעים להגבלה פיזית	-0.40	דרישת בסיס
9.2	תכנית עבודה רב מקצועית – ישיבת צוות רב מקצועי	1.00	1.00
9.3	תכנית עבודה רב מקצועית- פצעי לחץ	2.00	2.00
9.4	תכנית עבודה רב מקצועית - עידוד מיצוי תפקוד וניידות	1.48	1.50
9.5	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרשות ושימור שליטה על סוגרים	1.50	1.50
9.6	תכנית עבודה רב מקצועית - ניהול כאב	1.00	1.00
9.7	תכנית עבודה רב מקצועית - טיפול פליאטיבי	1.47	1.50
9.8	תכנית עבודה רב מקצועית - הזנה אנטראלית	0.50	0.50
9.9	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרעות שינה	0.45	0.50
9.10	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרעות התנהגות	0.47	0.50
	סה"כ	**9.46**	**10.00**

תחומים לשיפור

נצפה ציוד ישיבה בלוי ו/או קרוע.

יש להרחיב התייחסות פליאטיבית מקצועית, בתחום הריפוי בעיסוק והתעסוקה.

על הרופאים להקפיד על תיעוד הנימוקים המקצועיים למתן תרופות להרגעה/שינה.
בדיקה גופנית מלאה לפני מתן תרופות חדשות להרגעה/ עליית מינון, על מנת לשלול סיבה גופנית לאי שקט (כאבים, גירויים, עצירות, אצירת שתן וכו'). יש לתעד את תוצאות הבדיקה במעקב השוטף.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תזונה מיטבית מותאמת אישית - חווית אכילה ושתיה, איכות ונגישות

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
10.1	רישיון ספק מזון בתוקף	0.00	דרישת בסיס
10.2	תפריט המסגרת	0.00	דרישת בסיס
10.3	הגשת מזון בכמות מספקת	0.00	דרישת בסיס
10.4	כלי אוכל במצב תקין	0.00	דרישת בסיס
10.5	אופן האכילה/ האכלה וחוויית הדייר	2.00	2.00
10.6	זמני הארוחות	1.00	1.50
10.7	מוצרי מזון לא שגרתיים/ מזונות משלימים	3.20	4.00
10.8	הכנת מנה בשיתוף הדיירים	0.50	0.50
10.9	גישה ונגישות למזון ושתייה	1.00	1.50
10.10	קבלת התייחסות דיירים ובני משפחה לתפריט מוסדי (תפריט בסיס מותאם למסגרת)	0.25	0.50
10.11	מטבח מבשל מוסדי	1.00	1.00
	סה"כ	**8.95**	**11.00**

תחומים לשיפור

על הדיאטנית בשיתוף מערך המזון להבנות תהליכי בקרת איכות למעקב אחר תוקף המוצרים.

יש להגדיל את משך זמני הגשת הארוחות לשעה וחצי כך שלכל דייר תתאפשר בחירה לאכול בטווח זמנים זה. בנוסף, בקבלת דייר חדש יש לערוך תיאום ציפיות לזמן ארוחה מועדף.

הדיאטנית בונה תכניות תזונה אישיות. יש להמשיך לספק לדיירים מוצרי מזון מסוגים או בכמויות שחורגות מהמוגדר בסל המזון המוסדי בהתאם למטרות הטיפול התזונתי והעדפות האישיות של הדיירים.

יש לדאוג במחלקות לפינת שתייה חמה שתהיה זמינה למבקרים ולדיירים שתכלול תה, קפה, סוכר/ ממתיקים, כוסות, מתקן שתייה וחלב וכיבוד קל. יש להתאים את אמצעי הבטיחות לאופי הדיירים.

יש לקיים מפגש עם נציגים של הדיירים ובני משפחותיהם בעניין תפריט הבסיס שמותאם למסגרת, יש לבצע שינויים בעקבות המסקנות מהמפגש.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

קידום תהליכי עבודה, פרויקטים ויוזמות במסגרת

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
11.1	קידום תהליכי עבודה, פרויקטים ויוזמות במסגרת	1.88	2.00
	סה"כ	**1.88**	**2.00**

תחומים לשיפור

יש לפעול מנהלתית לקידום איכות חיי הדיירים המתגוררים במקום.

מומלץ לאפשר לרופאים גישה מרחוק לתוכנה הרפואית, לצורך שיפור הרצף הטיפולי, מתן הוראות ועדכון הרשומה הרפואית גם מחוץ לשעות הנוכחות במוסד.

על המרפאה בעיסוק להיות שלובה בהדרכת עובדים חדשים, המתחילים את עבודתם במוסד.

חובה לעדכן את תיק שעת חירום של הדיירים בכל המחלקות כנדרש. (לדוגמה במחלקה סיעודית -ג תיקי שעת חירום אינם מעודכנים כנדרש).

על מנהל המסגרת לפעול לתיקון ההערות המנהלתיות החוזרות (המצוינות בדוחות קודמים) והנוכחיות (המצוינות בדוח זה).