מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 08.07.2025

במוסד: "בית אבות אזורי טייבה"

בישוב: טייבה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר יבגני מירושניק
מנהל/ת רפואי/ית
בית אבות אזורי טייבה (קוד מוסד 236B7)
חאלד אבן אלוליד 1
טייבה

ד"ר מירושניק נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית אבות אזורי טייבה"

מצורף דוח הבקרה מיום 08.07.2025.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר נטלה בלינסון
גריאטרית מחוזית מחוז מרכז, אגף לגריאטריה

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר מתיו לואיס, נפת השרון, רופא נפתי
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום הבקרה בבית החולים "בית אבות אזורי טייבה"

בתאריך 08.07.2025 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
- **סיעוד** - גב' אלקה וסרשטיין, מפקחת על תחום הסיעוד הגריאטרי במחוז מרכז
- **תזונה** - גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **פיזיותרפיה** - גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **רוקחות** - מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' שירלי יוסקוביץ, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה-מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד המוסד בנוי על פי הפרוגרמה החדשה. נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	36	38	38	-	-	-	-	-	-	-
תשושי נפש	30	36	20	-	16	-	-	-	-	-
סה"כ	66	74	58	-	16	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 74 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע ריפוי בעיסוק לא התקיימה בקרה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	100%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד בבעלות עמותת "למען הקשיש טייבה", הפועלת לקידום רווחת האוכלוסייה המבוגרת, להרחבת שירותים עבור הקשישים ולקידום פעילות חברתית וקהילתית לשיפור איכות חייהם.

המבנה מתוחזק ברמה גבוהה מאוד, ומורגשת בו השקעה ניכרת מצד ההנהלה.
המחלקות נקיות, מטופחות ובעלות אווירה ביתית ויוקרתית.
קירות המחלקות מחופים בחיפוי דמוי עץ, ובכל מחלקה מותקנים שלושה מסכים להצגת מידע, תוכניות פעילות והתמצאות.
בנוסף, קיימים אמצעים להפעלה אינטראקטיבית חדשנית – מקרנים המחוברים לתקרה המשמשים לפעילויות מותאמות לדיירים (למשחקים על שולחן או על הרצפה בהתאם ליכולת התפקודית).
במחלקות ישנו חדר סנוזלן המיועד להפעלה חושית של הדיירים.
עיצוב המחלקות כולל עבודות יד של הדיירים בהנחיית מרפאה בעיסוק.
בקומה הראשונה נמצא אולם מרשים לטובת המשפחות, הדיירים והצוות.

המחלקה הסיעודית נמצאת בקומת הקרקע, קיימת יציאה ישירה מהלובי למרפסת גדולה, מטופחת ומוצלת, ובה פינות ישיבה ועציצים.
מחלקת תשושי נפש שוכנת בקומה מינוס אחת, עם יציאה לחצר סגורה ונעימה לדיירי המחלקה.

במהלך הסיור הורגש אוויר נקי ורענן במחלקות – דבר המעיד על תחזוקה שוטפת וניקיון ברמה גבוהה.

הנהלת המוסד מתכננת להרחיב את השירות בעתיד על ידי הקמת שתי מחלקות נוספות, וזאת בשל הביקוש הרב ותורי ההמתנה.

היערכות לשעת חירום:
המבנה בנוי מבטון ומספק מיגון מלא בכל חדרי הדיירים ובלובי.
בזמן אזעקות, כאשר דיירים נמצאים בלובי – הצוות דואג להרחיקם מהחלונות ולהכניסם פנימה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהל רפואי – מומחה ברפואה פנימית וגריאטריה, בעל ניסיון רב בתחום.
- שני רופאי בית: האחד מומחה בגריאטריה ופנימית, השני מומחה בפנימית וגסטרואנטרולוגיה.
- כוננויות מחולקות בין הרופאים.
- בנוסף, רופא מומחה בפסיכיאטריה מגיע באופן קבוע.

חוזקים - בכל המחלקות:

- ניהול התיק הרפואי־סיעודי ממוחשב בתוכנת "PARADIGMA".
- קיים אישור משרד הבריאות למתן טיפול תוך-וריד, עם רישום בהתאם לנהלים.
- רישום מלא ותקין בקבלות הדיירים החדשים.
- תוכנית הטיפול מותאמת למצבו הרפואי והתפקודי של המטופל.
- מתקיים מעקב סדיר אחר תוצאות בדיקות מעבדה.
- נמצא תיעוד תקין של בדיקות תקופתיות יזומות.
- בהפניות למוסדות רפואיים אחרים – תיעוד מלא של מידע רלוונטי.
- קיימת התייחסות לסינדרומים גריאטריים.
- ניכרת עבודה להפחתת תרופות מיותרות במקרים של POLYPHARMACY.
- מתקיימות ישיבות צוות רב-מקצועיות עם תיעוד מפורט.
- פרויקט חיסונים לדיירים ולצוות התבצע במקצועיות, כולל הסברה לדיירים ולבני משפחותיהם.
- שיעור ההתחסנות לשפעת בקרב הצוות בשנה אחרונה היה גבוה במיוחד – ראוי לציון.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- מומלץ להקפיד על תיעוד הסבר רפואי ברור בכל שינוי בתוכנית הטיפול במסגרת המעקב הרפואי השוטף (נמצא מקרה אחד שבו ההסבר לא צוין).

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	100%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרה מתוכננת לצורך חידוש רישוי.
במוסד קיימות שתי מחלקות, מחלקה סיעודית ומחלקה לתשושי נפש.
למוסד קיים רישוי למתן טיפול תרופתי תוך ורידי IV.
המחלקות משופצות, נקיות ומאווררות, האווירה בהם נעימה, החדרים בעלי אווירה ביתית.
במחלקה לתשושי נפש 20 מטופליםמוגדרים כסיעודיים, 16 תשושי נפש.

במחלקה סיעודית 5 מטופלים מאובחנים עם פצעי לחץ בדרגות 2-1.
2 מטופלים אובחנו כפליאטיביים.
מטופל אחד מוזן באמצעות זונדה. שלושה מטופלים מוזנים באמצעות פגים.
במוסד מתקיימים מספר פרוייטים בשיתוף המטופלים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת אחיות בעלת ניסיון ידע רב בתחום הגריאטרי, עובדת במוסד שנים רבות, בוגרת תואר ראשון בסיעוד, תואר שני בגרנטולוגיה.
צוות אחיות מוסמכים/ות. 11 אחיות בוגרי/ות תואר ראשון בסיעוד. 2 אחיות בוגרי/ות תואר ראשון בניהול מערכות הבריאות.
אחד האחים בוגר תואר שני בגרנטולוגיה.
אח אחראי מחלקה לתשושי נפש לומד כעת בקורס על בסיסי בגריאטריה. במוסד אחים/ות בוגרי/ות הכשרה על בסיסית בגריאטריה, בטיפול נמרץ.
קיימים נאמני נושא בכל התחומים הנדרשים: מניעת זיהומים, טיפול בכאב, ניהול הטיפול בפצעים, טיפול ומניעת עצירות. בנוסף נאמן בתחום פליאטיבי.
נצפתה פעילות ברמה רוחבית בכל התחומים של נאמני נושא (הדרכות קבוצתיות, הדרכות פרטניות, תצפיות נתונים סטטיסטיים).
הצוותים במחלקות הנם ותיקים, רובם עובדים שנים במוסד.
מבדיקת סידורי עבודה עלה כי צוות המחלקות קבוע. צוות אחיות ומטפלים מעל דרישות התקן, דבר המאפשר עשייה סיעודית ברמה גבוהה.

חוזקים - בכל המחלקות:

- עשייה סיעודית ברמה גבוהה.
קיימים פרוייקטים ברמה מוסדית בהשתתפות פעילה של המטופלים.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

אומדן סיעודי ורישום אנמנזה

- אנמנזות סיעודיות נעשות בצורה מלאה.
תוכנית טיפול נבנית ומתועדת בתיק המטופל תוך 72 שעות מהקבלה למוסד.

הבטחת הסביבה

- ציוד וריהוט חדיש ומותאם לצרכי המטופלים.
סביבה פיזית מתאימה לצרכי המטופלים.
דו"חות אירועים חריגים מלאים ומתועדים באופן סדיר.

הפרשות

- תוכנית שימור שליטה על הסוגרים מתקיימת במוסד.

שמירת שלמות העור

- אומדני מצב העור ואומדני כף רגל סכרתית מתבצעים כסדרם.
תוכניות למניעת פצעי לחץ מיושמות במחלקות.

תנועתיות ותנוחה

- רישום שינוי תנוחה סדיר.

קשר עם המשפחה

- מתקיים תיעוד שיחות עם בני משפחה, כולל תיאום ציפיות.

טיפול בכאב

- אומדני כאב מתבצעים ומתועדים באופן סדיר עבור כל המטופלים הסובלים מכאב או נוטלים תרופות לשיכוך כאבים.

זכויות החולה

- הצוות מקפיד על שמירת פרטיות המטופל במהלך טיפול אישי.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	100%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד פועל מטבח מבשל.

כח-אדם - בכל המחלקות

- הדיאטנית הקבועה נמצאת בחופשה, דיאטנית מחליפה עובדת כ 9 חודשים, הועברה חפיפה מסודרת במשך חודש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

איכות ובטיחות המזון

- הדיאטנית עורכת ומתעדת בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון. כולל גם בקרות פנימיות במטבח (בדיקת דוגמאות מזון, אחסון מזון מדידת טמפרטורה והתאמה לתפריט).

יש חישוב מעודכן של ערך תזונתי של מנות בתפריט והרכב תזונתי של שלושה ימי תפריט במגוון המרקמים.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- נעשה שימוש בחומרי גלם איכותיים.
התפריט השבועי עשיר ומותאם תרבותית.
כל האוכל מוכנות במקום כולל ממרחים, מנות מורכבות ועוגות.
מכינים ארוחות לא שגרתיות בעזרת טאבון ומכשיר להכנת שווארמה שנמצאים במקום (מוגשות כבופה).

רשומות מחלקתיות

- מתבצעת על פי תוכנית עבודה שנתית בתזונה.
הדיאטנית שותפה לפרוייקטים רב מקצועיים בנושא מניעה וטיפול בעצירות ובנייה של ספר מתכוני המטופלים.
מרקמי מזון חדשים בתהליכי הטמעה במהלך התקופה האחרונה הועברו הדרכות חת"ש בנושא על ידי הדיאטנית והקלינאית תקשורת.

אחת לחודש משלבים מתכון של מטופל באחת הארוחות, בזמן הארוחה מוצגת במחלקה תמונת המטופל והמתכון למנה.
הוכנו רשימות שימוש בסכו"ם בזמן הארוחות לפי יכולות אישיות של המטופלים.
נערכו הדרכות בנושא צורת האכלה, התאמת קצב, שינוי מרקם, העשרות, הסמכת נוזלים.
נערכו הדרכות ייעודיות לצוות המטבח וכן לעובדים חדשים.
ההדרכות בוצעו בשתי קבוצות על מנת שכל צוות המטפלים יהיה נוכח.
עודכנו נהלים פנימיים בנשואים תזונתיים.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- בוצעו מספר רב של תצפיות בכל הארוחות, התיעוד מפורט וכולל גם שביעות רצון מהארוחה.

תצפית ארוחת צהריים
ארוחת הצהריים עשירה ומגוונת, מתאימה לתפריט השבועי.
אחת המנות שהוגשו היתה ממתכון של מטופל (פרויקט "ספר מתכונים"), המתכון ותמונתו הוצגו בסמוך לעמדת חלוקת הארוחה.
המנות הוצגו וניתנה בחירה.
עזרה בהאכלה ניתנה בישיבה בהתאם לצורך.
ניכר ששביעות הרצון היתה גבוהה והמטופלים נהנו מהארוחה.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- הערכה למטופל חדש נערכת בתוך חודש מקבלתו למחלקה. הן מפורטות וכוללות התייחסות הוליסטית למטופל תוך התמקדות בצרכיו התזונתיים ורצונותיו.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית עוקבת אחר מצבם התזונתי של המטופלים, יש תיעוד בכל שינוי במצב התזונתי ובתוכנית הטיפול, מעקב אחר הענות והתקדמות המטופל.
עדכון אבחנות מבוצע אחת לחצי שנה בסמוך לישיבת צוות.

סיכום כללי - תחום תזונה

- שירות התזונה פועל בצורה מקצועית וסדירה.
ניכר שהמזון מהווה תחום משמעותי בטיפול במוסד , בולטת השקעת מחשבה של הדיאטנית וצוות מערך המזון לשיפור חוויית האכילה ורווחת המטופלים. ישר כח.
תחלופת כח אדם בוצעה עם חפיפה מסודרת.
במידה והדיאטנית תעבוד באופן קבוע מומלץ לשלוח אותה לקורס תזונה בגריאטריה והשתלמויות בתחום.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	100%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- הפיזיותרפיסטית עובדת במקום כעשר שנים,
בעלת ידע וניסיון בתחום הגריאטריה.
על פי דיווח עובדת חמישה ימים בשבוע ובסך הכל 46 שעות שבועיות.
ניכר כי הפיזיותרפיסטית מעורבת בכל הנעשה במחלקה ומכירה היטב את נהלי העבודה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פרופיל המטופלים במוסד

- אחוז המטופלים בפיזיותרפיה מתוך כלל דיירי המחלקה, גבוה.
תדירות טיפולים נקבעת על פי שיקולים מקצועיים ובממוצע פעמיים בשבוע.
חלק מהטיפולים הפרטניים מתקיימים במחלקה עצמה וחלקם במכון הפיזיותרפיה,
מומלץ ככל הניתן לקיים את מרבית טיפולי הפיזיותרפיה במכון הפיזיותרפיה.

בשתי המחלקות מתקיים טיפל קבוצתי:
במחלקה הסיעודית מתקיימת קבוצת הפעלה בימי רביעי.
במחלקה הטיפולית מתקיימות שתי קבוצות, קבוצת ריקוד ומוזיקה בימי חמישי וקבוצת הפעלה בימי שלישי.
הקבוצות מתקיימות בלובי המחלקה, מומלץ לקיים את הקבוצות במיקום נפרד מיתר דיירי המחלקה.

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזקאלי ראשוני מבוצע בשבוע הראשון לקבלת הדייר.
האבחון מלא כנדרש, נעשה שימוש בכלי מדידה.
מטרות הטיפול ותוכנית הטיפול תואמות, מומלץ ככל הניתן לקבוע מטרות תיפקודיות וייחודיות לכל מטופל.
מעקבים תקופתיים מבוצעים בתדירות הנדרשת ובכל שינוי במצבו של המטופל.
המעקבים משקפים את מצבו העדכני של המטופל.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- ניכר כי הפיזיותרפיסטית משקיעה מאמץ על מנת להתאים לכל מטופל את אביזרי הישיבה להם זקוק.
ציוד נקנה על פי צורך ולפי המלצתה של הפיזיותרפיסטית.
הפיזיותרפיסטית מעורבת בהחלטות על שימוש באביזרי הגבלה ומעדכנת את הרישומים בהתאם.
בשנת 2024 הפיזיותרפיסטית סיימה קורס בנושא טכנולוגיה, "קורס גלגלי ידע".

הדרכה,השתלמות ותקשורת בין צוותית

- כל איש צוות סיעוד חדש אשר מתקבל לעבודה, עובר הדרכה פרטנית אצל הפיזיותרפיסטית.
בנוסף, נשלחים לכל הצוות סרטוני הדרכה בנושא "עבודה נכונה".
מבוצעות תצפיות בזמן מעברים, התצפיות מתועדות בטופס ייעודי,

אחת למספר חודשים הפיזיותרפיסטית יחד עם כל שאר הצוות, מבצעת בקרה מחלקתית.
הדרכות לקבוצות מטפלים, מתקיימות על פי צרכים העולים מן השטח.
באפריל 2025 הועבר חת"ש לצוות הרב מקצועי בנושא "חשיבות הפעילות הגופנית".
הפיזיותרפיסטית משתתפת בישיבות צוות רב מקצועי, ישיבות מחלקתיות, בועדת הגבלות ובדיונים בעקבות ארועים חריגים.

השנה התקיימו מספר פרויקטים לרווח המטופלים:
יום ספורט,
"חמישי של תנועה וחיוכים" בשיתוף מדריכת התעסוקה,
"מניעת עצירות" בשיתוף צוות הסיעוד והתזונה.

ציוד טיפולי

- נרכש מכשיר בלייזפוד חדש ומכשיר בובו-באלנס.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד מנוהל ע"י העמותה למען הקשיש טייבה. העמותה מעניקה סל שירותים לתושבי טייבה והאזור: בית אבות, מרכז יום לקשיש, שרותי טיפולי בית ושירותי בריאות ורווחה נוספים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס נקלטה לתפקיד בחודש ינואר 2025 מודרכת ע"י עו"ס בעלת ניסיון אשר מנהלת את מרכז היום לקשיש, מעורבת בניהול העמותה ושותפה בארגון פעילות משותפת למטופלים בבית האבות ומרכז היום.
העו"ס החדשה מועסקת בהיקף משרה של 28 שעות שבועיות בפריסה לחמישה ימי עבודה, ובכללם עבודה בשבת. העו"ס נותנת מענה טלפוני לצוות בשעות שאינה עובדת במוסד.
יש לציין כי מחודש אפריל 2023 עד חודש ינואר 2025, במוסד הועסקה עו"ס מסורה ואחראית, אשר ביצעה את תפקידה במקצועיות . בקליטת העו"ס החדשה התקיימה חפיפה בין שתי העובדות לשמירת הרצף הטיפולי.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס שותפה מלאה בתהליך קבלת המטופל, עורכת הכרות עם המטופלים ובני משפחתם במהלך הקליטה, מלווה את המטופלים החדשים מיום קליטתם, מסייעת בהתאקלמות. כמו כן, תומכת בבני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס משתתפת בישיבות צוות בכיר.
העו"ס מלווה טלפונית את בני משפחתם של המטופלים המאושפזים בבתי חולים.
העו"ס ערכה סקר שביעות רצון בקרב המטופלים ובני המשפחה.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נקיים מאוד, מרווחים ואסתטיים, וילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- קבוצת ווטסאפ לרווחת בני המשפחה פעילה.
העו"ס מנחה קבוצות בנושאים שונים עם המטופלים.
העו"ס שותפה עם הצוות הרב מקצועי בתכנון וארגון פרויקטים מגוונים לרווחת המטופלים.

חגים ואירועים חברתיים מתקיימים בשיתוף בני המשפחה.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- הדרכות צוות בנושא שמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים ומניעת התעמרות מתקיימות כיום באופן פרטני.
בנוסף, בשנת 2024 התקיימו הדרכות קבוצתית בנושא זכויות המטופל ומניעת התעמרות.
הדרכת צוות קבוצתית מתוכננת להתקיים במחצית השניה של שנת 2025.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- מתקיימת פעילות של הוועדה למניעת התעמרות .
סקר בנושא מניעת התעמרות נערך במוסד .

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- הצוות עורך בירור ציפיות בנושא הטיפול הפליאטיבי ופועל לרווחת החולים הנוטים למות.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ישיבות הצוות הרב מקצועי מתקיימות באופן סדיר.
תיעוד ישיבות הצוות הרב מקצועי בהתאם לנהלים, ניכר דיון רב מקצועי.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- העו"ס חולקת משרד מרווח, נעים ומצויד בכל הציוד הנדרש עם איש צוות נוסף, לרב אין חפיפה בשעות העבודה. העו"ס הופנתה להשתלמויות מקצועיות בתחום הגריאטריה.

תיק אפוטרופסות

- נושא הטיפול במינוי אפוטרופוס מטופל היטב על כל הבטיו .
העתק צו המינוי נשלח ללשכת הבריאות .
העו"ס מקיימת מעקב מתועד אחר מיצוי דמי הכיס לרווחת המטופלים.

תיק ריכוז מתנדבים

- מתנדבים גויסו מהקהילה לפעילות חברתית ועריכת טקסי חג עם המטופלים.

שביעות רצון משפחות

- בני משפחה הביעו שביעות רצון רבה מאוד מהתזונה, מאיכות הטיפול , מיחס הצוות ומאיכות החיים במוסד.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

- יש לקיים ישיבות הועדה למניעת התעמרות סמוך ככל הניתן לאירוע חריג אשר מעורר חשד להתעמרות, יש לדווח לעו"ס לחוק החוסים בלשכה לשירותים חברתיים ו/או למשטרה אודות אירועים שעולה בהם חשד להתעמרות. (הערה חוזרת).

יש להקפיד על תיעוד התערבויות פרטניות, במידה ולא מתקיימת התערבות פרטנית, יש לערוך סיכום תקופתי אודות מצבו של

המטופל אחת לרבעון לכל הפחות.

מומלץ להטמיע שימוש בתדריך מודפס במהלך הדרכות צוות.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	100%

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו שתי מחלקות.

במוסד עובדת רוקחת בהתאם להיקף השעות העונה על צרכי המוסד.
יש לוודא כי משרת הרוקחת תגדל באותו אחוז של תפוסת יתר במוסד.
תחום הרוקחות במוסד טוב מאוד וראוי להערכה.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	92%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- מערכות מים:

1. אין מז"ח בראש מערכת כנדרש ממוסד רפואי. נצפה כי קיים מז"ח לפני כיבוי אש וכן מז"חים פנימיים. במידה והמוסד רוצה פטור ממז"ח בראש מערכת יש להגיש בקשה ללשכת בריאות מחוזית. במידה וקיים אל חזור יש להחליפו במז"ח.
2. אספקת מי שתייה למוסד דרך 2 מאגרים משותפים בנפח כולל של כ100 קוב. מילוי מאגר במרווח אוויר ויש צינור גלישה. הוצג אישור חיטוי מאגר- יש לוודא כי מתקבלת תעודה מיקרוביאלית לאחר ביצוע חיטוי.
3. אופן סחרור המאגרים אינו נבדק בבקרה, עם זאת יש להבטיח כי יניקת המים מהמאגר לטובת החלוקה למוסד תיעשה מהחלק התחתון של המאגר ולא מחלקו העליון.
4. קיימת מערכת הכלרה למאגרי המים. ערך כלור בבקר : 0.32 מג"ל- תקין. אין חיבור למערכת בקרה ממוחשבת. הוסבר כי בנוסף למדידת כלור בחדר המכונות יש למדוד גם בחדרי הקצה.
5. קיימת תכנית דיגום מאושרת משנת 2019 והתוצאות מדווחות למערכת הלימס.
6. דיגומי ליגיונלה: בשנת 24 בוצעה רק בנקודה אחת, בשנת 25 טרם בוצע- יש להשלים על פי תכנית הדיגום של המוסד ולבצע דיגום שנתי.
7. מים לטובת כיבוי אש גם נשאבים מהמאגר- נוצר מקטע של מים עומדים בקו בין כניסת המים מהמאגר עד למשאבות הסחרור של הכיבוי- יש לבצע ניקוז הקו כל 3 ימים.
8. במוסד מערכת מים רכים המספקים למדיחי הכלים, מיחמי מים, מכבסה ומטבח ראשי- קיים מז"ח.
9. חימום מים ע"י מערכת במעגל סגור מבוססת משאבות חום וחימום חשמלי באוגרים לגיבוי המסתחררים דרך מחליפי חום מול מיכל לצריכה פתוחה. קיימת משאבה לסחרור המים החמים.
10. נצפו טמפ' בלוח הבקרה: יציאה לחדרים ב58 מע"צ, חזרה ב55 מע"צ- תקין. אין חיבור למערכת התרעות אוטומטית.
11. יש מז"ח על קו פיצוי למערכת המים הסגורה ומז"ח ביציאה מאוגר המים החמים.
12. למערכת המים החמים קיימת מערכת חיטוי משלימה של כלור דיאוקסיד.
13. בחדרי הדיירים קיימים מערבלי טמפ'. נמדדו טמפ' מים באופן אקראי ונמצאו תקינות.

סילוק שפכים:

14. פינוי מפריד שומן: נעשה אחת לחצי שנה- סידור לקוי. יש לפנות כל רבעון.
15. פינוי פסולת רפואית: התקבלו תעודות.

כביסה:

16. כביסה מתבצעת במוסד. תזרים העבודה במכבסה תקין וכן קיימות מכונות כביסה תעשייתיות. לרשות המוסד עגלות עם כיסוי לכביסה הנקייה.
17. אוגרי הכביסה המלוכלכת ללא פדל רגל כנדרש בפרוגרמה.

מערך מזון:

18. המטבח עובד בשיטת "בשל הגש" כל השבוע. קיימת מערכת רישום טמפ' רציף לחדרי הקירור וההקפאה.
19. פחים במטבח ללא פדל רגל לפתיחה ללא מגע יד.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

20. בעת הבקרה נצפה כי טמפ' של חדר הקפאה אינה מתקרבת ל -20 מע"צ והיא גבוהה מהמותר. כמו כן גם פלט הטמפ' של המקפיא הצביע על טמפ' של סביב המינוס 9 מע"צ- יש לבדוק את התקלה.
21. חיטוי ירקות נעשה אך ללא סטיקים למדידת רמת הכלור. יש לוודא כי עובדים לפי הוראות חומר החיטוי ובריכוז תקין.
22. בחלק ממדורי העבודה חסרות סבוניות.
23. טמפ' מזון נרשמות כנדרש לפני היציאה למחלקות.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-66 מיטות ברישוי ו-74 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	1.000	1.204	0.204	20.4%
אחיות [3]	10.860	14.758	3.898	35.9%
מוסמכות	10.860	14.758	3.898	35.9%
כוח עזר	24.600	31.166	6.566	26.7%
Nutritionist	0.360	0.400	0.040	11.1%
Physiotherapist	1.000	1.163	0.163	16.3%
Occupational Therapy	0.360	1.360	1.000	277.8%
Employment Instructor	1.000	3.000	2.000	200%
Speech therapist [1]	1.920	4.000	2.080	108.3%
Social Worker	0.720	0.730	0.010	1.4%
Pharmacist [1]	6.048	6.000	-0.048	-0.7%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 חישוב התקן לא לפי הרישיון אלא לפי מיטות בפועל

3 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-66 מיטות ברישוי ו-74 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.660	1.000	0.340	51.5%
House keeper	0.660	1.000	0.340	51.5%
Maintenance worker	0.500	1.000	0.500	100%
Storekeeper	0.500	1.000	0.500	100%
Chief cook [1]	0.660	1.000	0.340	51.5%
kitchen worker	2.000	6.000	4.000	200%
Cleaner	3.000	4.000	1.000	33.3%
Kashrut supervisor	0.340	0.000	-0.340	-100%
Gardener	0.180	1.000	0.820	455.6%
Secretary	0.660	1.000	0.340	51.5%

[1] מטבח מוסדי מבשל.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 85.00 מתאריך: 17.07.2023
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 85.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: Yes
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.09.25
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: כן

תאריך הבקרה: 08.07.2025
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	30.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	15.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	3.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	4.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	1.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	84.00