מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 15.05.2023

במוסד: "מוסד נוף ים עמיגור"

בישוב: קרית ים

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר מאהר חג'אזי
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד נוף ים עמיגור (קוד מוסד 23699)
יוספטל 42
קרית ים

ד"ר חג'אזי נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוף ים עמיגור"

מצורף דוח הבקרה מיום 15.05.2023.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוף ים עמיגור"

בתאריך 15.05.2023 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
- **סיעוד** - גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
- **תזונה** - ד"ר גליה שפר הילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **פיזיותרפיה** - גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **עבודה סוציאלית** - גב' יפעת הראל, מרכזת תחום בקרה, מחוזחיפה
- **רוקחות** - גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **בריאות הסביבה** - גב' דפנה יוגב, מפקחת בריאות הסביבה, מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד המוסד בנוי על פי הפרוגרמה החדשה. נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית ב	34	24	24	-	-	-	-	-	-	-
גריאטריה סיעודית א	36	35	34	-	-	-	-	-	-	1
סה"כ	70	59	58	-	-	-	-	-	-	1

- בסה"כ שהו במחלקות 59 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה		X				
סיעוד		X				
תזונה			X			
פיזיותרפיה	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע ריפוי בעיסוק לא התקיימה בקרה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד שתי מחלקות סיעודיות פעילות שעברו שיפוץ ושדרוג נרחב. מחלקה סיעודית ב' נפתחה מחדש לפני כחמישה חודשים.
המקום נקי ומרווח ועם אווירה טובה.
המטופלים נקיים ומטופחים ולבושים בהתאם לעונה.
אין במוסד מטופלים מאומתים לקורונה ביום הבקרה.
התיעוד בתוכנה ממוחשבת "פאראדיגמה".

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהל הרפואי מומחה בגריאטריה ונותן ייעוצים בתחום ומעורב בעשייה במוסד.
במוסד ישנו יועץ בתחום הפסיכיאטריה.
במוסד עובדים שני רופאי בית, רופאה ותיקה ועם נסיון עשיר בעבודה גריאטרית ועברה השתלמויות, ורופא בית במוסד הזה כחמישה חודשים, היה בהתמחות בכירורגיה כשנתיים ובהמשך עבודה במוסדות גריאטריה אחרים נוספים (פסגת אחוזה ובית אילדן). טרם עבר השתלמות בגריאטריה.
יש במוסד קלינאי תקשורת שנותן שירות למוסד.
יש צוות רב מקצועי.

חוזקים - בכל המחלקות:

- במוסד ניתן שירות רפואי ורב מקצועי ברמה טובה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- יש לדאוג לקורס השתלמות רופא הבית בגריאטריה.
יש מקום לשיפור בנושא התייחסות לישיבה קודמת בישיבות צוות רב מקצועי.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	89%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- בית ותיק לאחר שיפוץ רחב.

עתה פעילות 2 מחלקות סיעודיות.
המחלקות נקיות, מוארות ומאובזרות,
המטופלים נראים מטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- אחות אחראית מחלקה סיעודית א', בוגרת תואר ראשון, עתה לומדת קורס על בסיסי בגריאטריה. בעלת ידע וניסיון בטיפול במטופל הגריאטרי.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

זכויות החולה

- ניתן הסבר על התהליך הצפוי לפני בדיקה או התערבות אחרת: הצוות משוחח בכבוד עם המטופלים ובני משפחותיהם.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- עדכון תכנית הטיפול הכתובה: יש להרחיב את תיעוד ועדכון סעיף ההערכה בתכנית הטיפול.

הבטחת הסביבה

- קיום ותיעוד תהליך הסקת מסקנות: יש להקפיד לתעד את סעיף הסקת המסקנות במקרה של אירוע חריג.

תקשורת

- קיום ותיעוד ישיבות צוות רב מקצועי: יש להקפיד לסכם כל ישיבה ולבנות תכנית טיפול ולתעדה.

הזנה והאכלה

- התייחסות ברשומות הסעודיות לבעיות הקשורות באכילה :
  שיניים תותבות
  קשיים בבליעה
  חוסר תיאבון
  ירידה במשקל: יש להתייחס בתכנית הטיפול גם לבעיות הקשורות לירידה במשקל.

הפרשות

- קיום תכנית למניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי: יש לבנות תכנית לטיפול ולמניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי.

קשר עם המשפחה

- קיום ותיעוד שיחות עם המשפחה כולל תאום ציפיות: יש לקיים ולתעד תהליך של תיאום ציפיות עם המטופל ובני משפחתו במהלך כל האשפוז.

עדכון מקצועי

- קיום ותיעוד תכנית עבודה שנתית של חת"ש: יש להרחיב ולתעד כנדרש את החת"ש במוסד.

- יציאת אנשי צוות להשתלמויות חוץ מוסדיות: יש לעודד חברי צוות רב מקצועי נוספים לצאת להשתלמויות בנושא גריאטריה.

- קיום נהלים עדכניים בכל מחלקה: יש לעדכן נהלים במחלקות.

סיכום כללי - תחום סיעוד

- נושא חיסוני צוות עובדים שבשגרה לא נבדק בבקרה זאת.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	86%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- המקום מקבל את המזון ממטבח מבשל הנמצא בקרבת מקום.

ניהול כח-אדם

- במקום היו חילופים בכח אדם. דיאטנית צעירה עובדת 14 ש"ש.

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- ניתן להתרשם מהמוטיבציה של הדיאטנית החדשה במוסד לקידום הטיפול התזונתי..

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- תיעוד תהליכי הבטחת/אבטחת הגשת המזון (לפי נספח 1-500): תיעוד תהליכי הבטחת \אבטחת הגשת המזון הינו חלקי.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- בדיקת התפריט השבועי רישום מול יישום: ניתן להתרשם משינויים רבים שמבוצעים בתפריט השבועי.

- בדיקת גיוון המזון במרקמים השונים (כל הארוחות): גיוון המזון במרקמים השונים דורש שיפור משמעותי. לדוגמא המנה המורכבת שהוגשה בארוחת הערב ביום הבקרה הייתה מאד דומה למנה שהוגשה יומים קודם בערב.
ממרח חלבה אינו עונה להגדרה של ממרח בארוחת הערב. נושא זה בא לידי ביטוי גם במרקמים הנמוכים לאור העובדה שבתפריט מופיעה המילה טחון ולא ברור כלל מהי המנה שנטחנה.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד מטרות ויעדי התוכנית בתוכנית הטיפול: מטרות ויעדי הטיפול הינם כללים ולא מותאמים אישית למטופלים.

- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: חסר תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועי ברשומות התזונה כשהבעיה הינה תזונתית.

סיכום כללי

- לסיכום,
חשוב לבצע שינויים בכל הקשור להכנת ומתן המזון במרקמים הנמוכים.
יש לציין את שם המנה הנטחנת למקבלי IDSSI -4 5. ולוודא שמנה זו מתאימה להגדרה. בנוסף, בהתאם לנצפה בארוחת הצהרים יש לוודא שהאכלת המטופלים לא תעשה כשהמזון חם מאד דבר שעלול לגרום לכוויות.
חשוב לאפשר לדיאטנית החדשה ללמוד במגוון קורסים הקשורים בעולם הזקנה.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד, שתי מחלקות, באחת מהן פיזיותרפיסט החל עבודתו לפני כחודשים. קיים תאום צוות טוב בין השניים. קיימת מעורבות הפיזיו' בכל תחומי המוסד, קיימת יזימת תהליכים, השתתפות בישיבות צוות, ארועים חריגים וכו'.
יהי נכון לדאוג לשעות בוקר לפחות אחת לשבוע בכל אחת מהמחלקות, להשלים החלפת ציוד ישיבה, ליזום פרוייקט משותף עם שאר אנשי הצוות כפי שהיה בעבר בנושא מניעת נפילות.
יש לדאוג ליציאה לקורסים והשתלמויות של פיזיו' חדש.
יישר כוח.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- תקן כוח אדם: מלא.

פרופיל המטופלים במוסד

- אחוז המטופלים בפיזיותרפיה במוסד מתוך כלל המאושפזים: גבוה.

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): כן.

- המנהל מארגן ומפקח על השרות על פי תכנית פעילות מובנית ומתועדת: כן.

- פריסת צוות במחלקות, חלוקת אחריות והגדרת תפקידים: קיימת.

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש. נעשה פרויקט תאום ציפיות עם משפחה כפרויקט השייך לצוות הפיזיותרפיה. עתידית יש לחשוב על פרויקט המיועד לצוות רב תחומי לקידום תחום מסויים לטובת המטופל.

אבחון פיזיקלי

- קיים אבחון פיזיקאלי במועד, עם תוכנית כתובה ומפורטת ושימוש בכלי הערכה.

טיפול בקבוצה

- מתקיימות קבוצות בשתי המחלקות בנושאים: שיפור ושימור תפקוד גפה עליונה מול שולחן, הסעת כ"ג, מעברים ושיווי משקל.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- בכל התיקים שנבדקו, קיים תעוד בזמן, על פי צורך, ביציאה מאשפוז, ארוע חריג, פצעי לחץ, שינוי כסא וכו'.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- קיימת חשיבה תמידית בנושא הישיבה, אם ליד האוכל ואם בזמן תעסוקה.
  קיימת מעורבות בנושא הגבלות והזמנת ציוד לישיבה.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה פרטנית לעובד חדש - שאינו פיזיותרפיסט: מתקיימת.

- הדרכה מובנית לכל הצוות: מתקיימת.

- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מתקיימת.

- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): קיימות.

תנאים פיזיים

- מכון הפיזיותרפיה נגיש, מאובזר, שרותים מותאמים קיימים במחלקה.

ציוד טיפולי

- ציוד ע"פ הנדרש בנוהל כולל ציוד מתכלה: קיים.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- פריסת שעות: חלקית. רצוי שבכל מחלקה תהיה נוכחות פיזיותרפיסט, לפחות פעם בשבוע בשעות הבוקר. כרגע, זה מתקיים רק במחלקה אחת.

טיפול בקבוצה

- תכנית מובנית לפעילות גופנית ע"י פיזיותרפיסט/ית ו/או מורה להתעמלות, בפיקוח פיזיותרפיסט/ית: לא.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- התאמת כסא גלגלים/כסא ושולחן אוכל לצרכים התפקודיים של המטופל: חלקית גבוהה. יש המשיך ולהחליף כסאות גלגלים, לדאוג לישיבה אופטימלית של כל מטופל ליד השולחן לצורך אכילה, פעילות וכדומה ולאפשר שימוש במגוון רחב של כסאות.

- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): חלקי. פיזיותרפיסט של אחת המחלקות טרם עבר הכשרה של גלגלי ידע

ציוד טיפולי

- ציוד נוסף לנדרש בנוהל: לא קיים.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- מוסד קטן עם אווירה מיוחדת. שתי המחלקות שופצו והן מטופחות ונעימות למראה.

ניהול כח-אדם

- העו"ס במוסד ותיקה מאוד ובעלת ידע רב בתחום הגריאטריה. עובדת בשיתוף פעולה עם כל הצוות. כמו כן עובדת במוסד נוסף של הרשת.

חוזקים

קבלת מטופל והסתגלות

- אחת המחלקות היתה בשיפוץ זמן רב, והחל מתאריך 10/22, היא נפתחה שוב. העו"ס השקיעה זמן רב בתהליך הקבלה של המטופלים החדשים.
התיעוד משקף את העשייה.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס עובדת במוסד מיום פתיחתו, לאורך השנים. פועלת במקצועיות, בכל תחומי ההתערבות הנדרשים, ובהתאם לנהלים השונים. ניכרת תשומת לב לרצונותיו המיוחדים של המטופל, ככל שניתן.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- שתי מחלקות סיעודיות ששפוצו, וכעת הן נעימו מאוד למראה. לרשות המטופלים ובני המשפחה מרפסות חיצוניות.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- ניכרת השקעה בתחום יחודי זה, אשר נבנה מחדש בחודשים אלה, לאחר שנות הקורונה.
תלמידי ביה"ס חזרו להתנדב עם המטופלים ולציין יחד עמם את החגים השונים. תלמידים מביה"ס מקצועי תורמם מזמנם בכל הקשור לטיפוח הקשישים.
מתנדבי הביטוח הלאומי השתתפו השנה בפעילות במוסד, הקשורה ליום המעשים הטובים.
בחודשי הקיץ, ישתלבו תלמידים בחופשה בפעילויות השונות.

פעילות קבוצתית תחל בקרוב על ידי מנחה מעמותת אלה.

כל החגים נחגגים בשיתוף העו"ס וצוות הריפוי בעיסוק והתעסוקה.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- חל שיפור בכל הקשור ליזום תהליך אפוטרופסות או שימוש בכלי משפט אחרים.

קיים מיפוי צרכים מעודכן בנושא. לרוב מתקיים דיון בדבר הצורך במינוי אפוטרופוס, במסגרת ישיבת הצוות הרב מקצועי.

העו"ס שומרת על קשר רצוף עם העמותות השונות המשמשות אפוטרופוס לחלק מהמטופלים. מתקיים מעקב אחר שימוש נאות בדמי הכיס.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- במוסד קיימת ועדה לנושא, ונערכות פעילויות הדרכה שוטפות לצוות.
כמו כן, בחדרי המטופלים מותקנות מצלמות, ובעת הצורך העו"ס והאחות הראשית צופות בהן.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- קיימת מודעות לנושא, ומתקיימים דיונים בהתאם למצבם של המטופלים. נערך תיאום ציפיות עם בני משפחה.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ניכרים יחסי צוות טובים המאפשרים שיח סביב התלבטויות העולות מידי יום.
ישיבות הצוות מתקיימות כסדרן ומתועדות.
העו"ס הינה חלק מהצוות הבכיר במוסד.

רשומת מטופל

- חל שיפור בכל הקשור לתיעוד ההתערבויות השונות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- משנת 2019, לא התקיים דיון פרטני בנושא. יש לבחון האם אכן לא היה כל חשד לאלימות, או שקיים ערוץ מקביל לדיו, במסגרת "אירועים חריגים".

טיפול בניצולי שואה

- פעילות העו"ס להעלאת מודעות הצוות לצרכים יחודיים של ניצולי שואה: לא קיימת.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- יש לשים לב לפערים בתפיסת אנשי הצוות את המטופלים, כאשר מתקיים גיון במסגרת ישיבת הצוות. יש לבחון מהיכן נובעים פערים אלה (למשל מצב קוגניטיבי), ולקבל החלטה משותפת.

סיכום כללי

- ניכרת היכרות טובה עם המטופלים ובני המשפחה. ישנה התייחסות אישית ומותאמת לצרכים השונים.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

חדר שירותי רוקחות

- החדר ייעודי ומיקומו הולם: כן.

- החדר מצויד במתקנים הנדרשים: כן.

- החדר מצויד במתקני עזר לרוקח (מחשב, כספת, טלפון): כן.

- בחדר פועל מזגן תקין ככל שנדרש: כן.

- סדר כללי (רצפה, קירות, צבע, ריהוט): כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- אחסון בתנאים נאותים: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: כן.

רכש אספקה וביעור תרופות

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: כן.

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

בקרה רוקחית

- לקיחת פרופיל תרופתי של מאושפז חדש: כן.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותיעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לשבועיים לפחות.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- ספרות מקצועית עדכנית: כן.

- נגישות לאינטרנט: כן.

- מסמכים ישימים: כן.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- מיקום וגודל הולמים: כן.
- ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.
- הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: כן.
- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.
- תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: כן.
- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.
- התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.
- המידע על אריזות מגש גזורות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.
- טמפ' בטווח הנדרש: כן.
- עגלת טיפולים - התרופות מוחזקות באריזות מקוריות ובסימון הולם: כן.
- סדר וניקיון כללי: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.
- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.
- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.
- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.
- סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- סימון שם מטופל על תווית התרופות האישיות: כן.
- סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: כן.
- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: כן.
- הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: כן.

- במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.

- התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

- כתישה/חציה בהתאם להנחיות: כן.

- ביצוע מעקב אחר רמות בדם של תרופות: כן.

שמירה

- מלאי הסמים נשמר בארון נעול שמפתחו בידי האחות האחראית - תקנה 13 (א): כן.

- בארון מוחזקים רק הסמים והמסמכים הדרושים לניהולם - תקנה 13 (ב): כן.

- מלאי הסמים מתאים לרישומים: כן.

פנקס

- מנוהל פנקס כרוך לרישום סמים מחלקתי לפי התקנות - תקנה 10(א)(ב): כן.

- לכל סם הניתן לחולה מנוהל דף נפרד בהתאם לטופס 5 לתקנות - תקנה 11 (ג): כן.

מרשם

- העתק המרשם נשמר יחד עם פנקס טופסי רישום הסמים ועליו רשומים: 1. תאריך קבלת הסם 2. מס' הדף בפנקס בו נרשמה קבלתו - תקנה 9 (ב), 11 (ב): כן.

מתן סם למטופל

- על אריזת הסם מצוין שם המטופל שבעבורו נופק הסם - תקנה 12 (א): כן.

- הסם למטופל ניתן רק מהאריזה הנושאת את שמו - תקנה 12 (ב): כן.

בקרה

- האחיות מקבלות/מוסרות המשמרת רושמות את מצאי הסמים במח' בטופס הרישום ומאשרות בחתימתן - תקנה 14 (ב): כן.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- שירות רוקחי מצוין

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1.נמסרו אישורי בדיקת מז"ח לאביזרים המצויים בתחומי המוסד. נמסר כי המז"ח אחרי שעון המים (לפני פיצולים) הו מז"ח לכיבוי אש. לא ברור אם יש עוד מז"ח ייעודי לקו כיבוי אש. יש לברר את הנושא.
2.פחי האשפה אינם סגורים והאשפה יוצאת מתוכם ברוח.
3.ישנן מספר נקודות רטיבות בחדרים, בעיקר בקומת הקרקע, צמוד לחלונות. נמסר שהנושא בטיפול.
4.צפיפות- כחלק מהאפשרות להגדלת מספר המיטות ב- 5% מעבר למספרן ברישוי, באחד החדרים נצפו 3 מיטות וארונות המטופלים מוצבים במסדרון.
5.חסר אורור בחדר כביסה מלוכלכת ובחדר אשפה בקומה 1. אוגרי כביסה מלוכלכת בקומת הקרקע נשמרים בחוץ ליד המכבסה.
6.במחסנים בקומת הקרקע אין מדפים. יש לאחסן על מדפים בגובה 30 ס"מ מהקרקע.
7.בחדר הקירור אין הפרדה בין מזון מוכן וגולמי. מאוחסנים ירקות גולמיים וביצים (בקופסא סגורה) וגם מוצרי חלב. יש הפרדה
8.טמפ' המקררים במטבחונים היו מעל הנדרש. צריך להיות עד 4 מ"צ.
9.במטבחונים קומה 1 חסר נייר. במטבחון קומת קרקע חסר סבון באחת העמדות.
10.יש שימוש במטליות. יש להשתמש בנייר ניגוב.
11.דלת המטבחון חלודה- יש לצבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-70 מיטות ברישוי ו-59 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.830	1.012	0.182	21.9%
אחיות [3]	10.860	12.760	1.900	17.5%
מוסמכות	10.860	11.471	0.611	5.6%
מעשיות	0.000	1.289	1.289	100%
כוח עזר	20.500	22.681	2.181	10.6%
Nutritionist	0.300	0.350	0.050	16.7%
Physiotherapist	0.830	0.963	0.133	16%
Occupational Therapy	0.300	0.376	0.076	25.3%
Employment Instructor	0.950	1.250	0.300	31.6%
Speech therapist [1]	1.600	2.000	0.400	25%
Social Worker	0.600	0.513	-0.087	-14.5%
Pharmacist [1]	5.040	7.000	1.960	39.2%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 חישוב התקן לא לפי הרישיון אלא לפי מיטות בפועל

3 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי

ל-70 מיטות ברישוי ו-59 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.550	0.500	-0.050	-9.1%
House keeper	0.550	0.500	-0.050	-9.1%
Maintenance worker	0.417	0.500	0.083	19.9%
Storekeeper	0.417	0.600	0.183	43.9%
Chief cook [1]	0.550	1.000	0.450	81.8%
kitchen worker	1.667	2.000	0.333	20%
Cleaner	2.500	2.500	0.000	0%
Kashrut supervisor	0.283	1.000	0.717	253.4%
Gardener	0.150	1.000	0.850	566.7%
Secretary	0.550	1.000	0.450	81.8%

[1] מטבח מוסדי מבשל.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 50.00 מתאריך: 07.06.2021
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 50.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: Yes
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 20 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.06.23
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 15.05.2023
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	26.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	0.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	0.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	1.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	50.00