מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 07.06.2021

במוסד: "מוסד נוף ים עמיגור"

בישוב: קרית ים

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר אירינה אורדינוב
מנהל/ת רפואי/ית
מוסד נוף ים עמיגור (קוד מוסד 23699)
יוספטל 42
קרית ים

ד"ר אורדינוב נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוף ים עמיגור"

מצורף דוח הבקרה מיום 07.06.2021.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד נוף ים עמיגור"

בתאריך 07.06.2021 נערכה בקרת פתע. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
- **סיעוד** - גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
- **תזונה** - ד"ר גליה שפר היילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **פיזיותרפיה** - גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **ריפוי בעיסוק** - הדיל נאסר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **עבודה סוציאלית** - גב' יפעת הראל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **רוקחות** - גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **בריאות הסביבה** - גב' דימא אסדי, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה, בריאות סביבה - מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד המוסד בנוי על פי הפרוגרמה החדשה. נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 06.06.2022.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית א	36	37	36	-	-	-	-	-	-	1
סה"כ	36	37	36	-	-	-	-	-	-	1

- בסה"כ שהו במחלקות 37 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה	X					
סיעוד		X				
תזונה		X				
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק		X				
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות			X			
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד ישנה מחלקה סיעודית אחת פעילה שעברה שיפוץ ושדרוג.
  המחלקה מרווחת, ועם אוירה טובה.
  המטופלים נקיים ומטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהל הרפואי כעת ד"ר מאהר חג'אזי, מומחה בגריאטריה ומעורב בעשייה במוסד ונותן ייעוצים בתחום הגריאטריה.
  רופא הבית עבר השתלמויות בגריאטריה. בעברו היה מתמחה בגריאטריה בשנים 2014-2016 אך לא ניגש לבחינות.
  יש למוסד יועץ בתחום הפסיכיאטריה.
  במוסד יש צוות רב מקצועי מלא.
  ישנו קלינאי תקשורת שנותן שירות למוסד.

סיכום כללי - תחום רפואה

- במוסד ניתן שירות רפואי ורב מקצועי ברמה גבוהה.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	87%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מחלקה סיעודית שעברה שיפוץ נרחב לאחרונה.

המחלקה נקיה, מוארת ומאובזרת.

המטופלים מטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- אחות אחראית מחלקה עובדת במוסד כשנה אך ותיקה ומנוסה בטיפול במטופל הגריאטרי.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הבטחת הסביבה

- סביבה פיזית מתאימה לצורכי הדיירים: מחלקה לאחר שיפוץ נרחב, מוארת, מסודרת ומאובזרת.

זכויות החולה

- ניתן הסבר על התהליך הצפוי לפני בדיקה או התערבות אחרת: השיח בין הצוות המטפל לבין המטופלים ובני משפחותיהם מקצועי ומכבד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- עדכון תכנית הטיפול הכתובה: יש להרחיב ולעדכן את סעיף ההערכה בתכנית הטיפול.

הבטחת הסביבה

- קיום ותיעוד תהליך הסקת מסקנות: במקרה של התרחשות אירוע חריג במיוחד, יש לעדכן את צוות הבקרה בגריאטריה.

תקשורת

- קיום ותיעוד ישיבות צוות רב מקצועי: יש להרחיב את סיכום ישיבת צוות רב מקצועי ואת תכנית הטיפול למטופל.

הפרשות

- קיום תכנית למניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי: יש לתכנן, לבצע ולתעד תכנית לטיפול ולמניעת עצירות בנוסף למתן טיפול תרופתי.

קשר עם המשפחה

- קיום ותיעוד שיחות עם המשפחה כולל תאום ציפיות: יש לקיים ולתעד תהליך של תיאום ציפיות עם בני משפחות המטופלים לאורך כל האשפוז.

עדכון מקצועי

- קיום ותיעוד תכנית עבודה שנתית של חת"ש: יש להרחיב את החת"ש במוסד.

- קיום נהלים עדכניים בכל מחלקה: יש לעדכן נהלים במחלקה.

<u>סיכום כללי - תחום סיעוד</u>

- כל הצוות והמטופלים במוסד מחוסנים כנגד הקורונה, מלבד 2 מטופלים חדשים ו- 2 מטפלות חדשות, הוזמנו חיסונים עבורם.

לגבי חיסוני צוות בשגרה, הנושא לא נבדק בבקרה זו.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המקום מקבל את פרטי ארוחת הצהרים ממקור חיצוני.
הכנת ארוחות הבוקר והערב נעשית במטבח המוסד.

כח-אדם - בכל המחלקות

- במקום עובדת דיאטנית יום בשבוע 6 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- מאד מרשים חזותית השיפוץ שנעשה במוסד תוך מתן חשיבה על איכות החיים של המטופלים.
בזמן מגפת קורונה המשיכה הדיאטנית לעבוד ולהיות נוכחת במקום דבר שקדם את הטיפול התזונתי במטופלים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- בדיקת גיוון המזון במרקמים השונים (כל הארוחות): ישנה חשיבות בגיוון נוסף לאוכלי המרקם הרך.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: יש לתעד את סיכום הדברים בנאמרים בישבות הצוות הרב מקצועי כאשר הוחלט על התערבות במגוון בעיות תזונתיות שרלוונטיות לבעלי מקצועות נוספים.

סיכום כללי - תחום תזונה

- לסיכום,
חשוב להתחיל לבנות תהליכי עבודה בין הדיאטנית וקלינאי התקשורת לשם קידום הטמעת שיום מרקמי המזון.
בנוסף חשוב להציג את הנושא לצוות ,אנשי מערך המזון לשם ביצוע חשיבה משותפת לקידום תהליכים בהקשר לנושא זה.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	95%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד במהלך שיפוץ, גם חדר הפיזיותרפיה מתעתד לעבור מתיחת פנים. נראות המחלקה שודרגה, יפה ונעימה. חדרים מסודרים ונקיים, מזרנים, כסאות רחצה וכל הציוד הנדרש תקין.
יש לעשות סדר במחסן הציוד, לזרוק ציוד בלוי שלא ראוי יותר לשימוש ולהצטייד בהתאם לחוברת הציודים לקראת עליה מחודשת בכמות המטופלים.
יישר כוח ובהצלחה בהמשך.

כח-אדם - בכל המחלקות

- ללא שינוי בכוח האדם. שני פיזיותרפיסטים העובדים באופן מקצועי עם שיתוף פעולה נהדר. כמובן שמספר שעות הפיזיותרפיה ישתנה כאשר תפתח מחדש המחלקה העליונה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פרופיל המטופלים במוסד

- אחוז המטופלים בפיזיותרפיה במוסד מתוך כלל המאושפזים: גבוה.

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): כן. פיזיותרפיסט ותיק, בעל תואר שני במנהל מערכות בריאות והשלים את הקורס העל בסיסי בגריאטריה.

- המנהל מארגן ומפקח על השרות על פי תכנית פעילות מובנית ומתועדת: כן.

- פריסת צוות במחלקות, חלוקת אחריות והגדרת תפקידים: קיימת.

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש. ממשיכים בפרויקט מניעת נפילות.

אבחון פיזיקלי

- תכנית טיפול כתובה ומנומקת לאחר אבחון ראשוני: מתועדת.

טיפול בקבוצה

- מספר מטופלים בקבוצה: אופטימאלי.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- מעקב פיזיקאלי מתועד לפחות אחת ל-3 חודשים לכל המאושפזים: קיים.

- מעקב פיזיקאלי מתועד בכל שינוי במצב רפואי ו/או תפקודי: קיים.

- מעקב פיזיקאלי מתועד המשקף את מצבו העדכני של המטופל: קיים. בכל התיקים שנבדקו, מתבצע תיעוד בזמן המשקף את מצב המטופל, התייחסות לארוע חריג, יציאה וחזרה מבית חולים וכדומה.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- שימוש באביזרים נלווים עפ"י צרכי המטופל: נכון.

- הפיזיותרפיסט מעורב בהחלטות על שימוש באמצעי הגבלה: מתקיים. מתקיימת בחינה מחודשת של כל אמצעי ההגבלה אחת לחודש באופן רב מקצועי.

- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): כן.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה פרטנית לעובד חדש - שאינו פיזיותרפיסט: מתקיימת.

- הדרכה מובנית לכל הצוות: מתקיימת. במהלך שנה חולפת נעשו הדרכות בעקבות ארוע חריג, בטיחות ומניעת נפילות , הדרכה על מנוף, רענון לעובדים וכדומה.

- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מתקיימת.

- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): קיימות. קיימת רשימת הליכה. יש לבדוק מפעם לפעם את הרשימה על מנת להזכר במטופלים הקיימים ברשימה ולשנות את ההנחיות במידת הצורך.

תנאים פיזיים

- חדר פיזיותרפיה בנוי ומאובזר על פי הפרוגראמה: כן. חדר הפיזיותרפיה אומנם כחלק ממרחב מוגן אך יש בו חלונות, הוא גדול ומאובזר כהלכה.

ציוד טיפולי

- ציוד ע"פ הנדרש בנוהל כולל ציוד מתכלה: קיים.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

טיפול בקבוצה

- מדדים מובנים ומוגדרים לבחירת מטופלים בקבוצה: חלקיים. כפי שצויין במהלך הבקרה, יבחנו את האפשרות ליצור קבוצה נוספת שקיימות לה מטרות תפקודיות מדידות במקום קבוצה להפעלה כללית.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- התאמת כסא גלגלים/כסא ושולחן אוכל לצרכים התפקודיים של המטופל: חלקית גבוהה. נקנה ציוד חדש, כסאות גלגלים ושולחנות טלסקופיים. יש לבחון את צורת הישיבה של כל המטופלים סביב השולחנות במהלך ארוחה ותעסוקה על מנת להגיע לישיבה אופטימלית בהתחשב כמובן בצרכים נוספים .

- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: נמצא ברובו.

ציוד טיפולי

- ציוד נוסף לנדרש בנוהל: לא קיים.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	91%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- המרפא בעיסוק עובד במוסד מאוקטובר 2020, בעל ניסיון בגריאטריה, עבר שני קורסים על בסיסיים. עובד יום אחד בשבוע בשעות הבוקר, סה"כ 7 ש"ש.
מדריכת התעסוקה ותיקה במוסד, בוגרת את הקורס למדריכות תעסוקה בגריאטריה, עובדת 5 ימים בשעות הבוקר, ויומיים בשעות אחה"צ, סה"כ 26 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- מתבצעת הערכה ראשונית לכל המטופלים כנדרש בנהלים.

הערכת מעקב

- מתבצעים מעקבים תקופתיית לכל המטופלים כנדרש בנהלים.
מטרות הטיפול משתנות בהתאם למצבו העדכני של המטופל.

ישום תכנית הטיפול

- תוכנית הטיפול כוללת טיפולים פרטניים, קבוצה טיפולית, הדרכה למדריכת התעסוקה והתאמת אביזרי עזר וסדים.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מתבצע כנדרש בנהלים.

פעילות בתעסוקה

- מתקיימת פעילות תעסוקה 5 ימים בשעות הבוקר, ויומיים בשעות אחה"צ.
הפעילות הקבוצתית והפרטנית מותאמות ליכולות ולרמה של המטופלים.

תנאים פיזיים וסביבה

- פעילות התעסוקה מתקיימת בחדר האוכל, שהינו מרווח, מואר ומאובזר לצורך פעילות.
קיימים ארונות אחסון לציוד תעסוקה.
קיים חדר המשמש את המרפא בעיסוק לעבודה משרדית.

ציוד ואביזרים

- הציוד בתעסוקה מגוון וכולל ציוד מתכלה, ציוד ליצירה ואמצעי הפעלה לפעילות מוטורית וקוגנטיבית.
הציוד בריפוי בעיסוק כולל סדים וטאבלט.
ציוד טכנלוגי נוסף: טלוויזיה חכמה ומקרן.

הדרכה ותקשורת

- המרפא בעיסוק משתתף בישיבות צוות רב מקצועיות, קיימת לכך עדות ברשומה רפואית.
מתקיימת ישיבה עם מדריכת התעסוקה כנדרש בנהלים.

העשרה ונהלים

- קיים שיתוף פעולה רב מקצועי בנושאים טיפולים שונים בהתאם לצורך.
קיימים נהלים פנימיים בשירות.

יישום המלצות מבקרה קודמת

- התייחסות מלאה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- בתוכנית ההתערבות יש להפריד בין המטרה לתוכנית הטיפול.

ציוד ואביזרים

- המרחב הציבורי בו מתקיימת פעילות התעסוקה הינו גדול ומרווח, מומלץ לשקול שימוש במדונה על ידי מדריכת התעסוקה.

הדרכה ותקשורת

- הדרכה למדריכת התעסוקה: להרחיב את תוכן ההדרכה לנושאים שונים הקשורים לעשייה המקצועית.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- שירות ריפוי בעיסוק ותעסוקה יציב ועובד טוב בשיתוף פעולה רב מקצועי לרווחת המטופלים.
ישר כוח.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- במוסד פועלת כעת מחלקה סיעודית אחת שעברה שיפוץ. המחלקה השניה עדיין בתהליך.
העו"ס העובדת כעת במוסד עובדת במוסד נוסף של הרשת, ומנהלת בפועל את השירות הסוציאלי בו.

קבלת מטופל והסתגלות

- תהליך הקבלה והמעקב אחר ההסתגלות נעשה באופו מיטבי.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"ס בעלת ידע מקצועי רב בתחום הגריאטריה. ותיקה במערכת. מכירה היטב את כל תחומי ההתערבות הנדרשים, ועובדת בשיתוף פעולה מלא עם הצוות והגורמים השונים בקהילה, במטרה לתת למטופלים שירות מיטבי. ניכרת מקצועיותה בכל תחום.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- המחלקה הסיעודית שעברה שיפוץ הינה אסתטית ומטופחת. החלל הציבורי והחדרים עצמם מקושטים באופן מכבד ונעים לעין. לרשות המטופלים ובני המשפחה חצר חיצונית מרווחת.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מקיים פעילות קבוצתית עם מטופלים: טרם משבר הקורונה, התקיימה פעילות קבוצתית למטופלים באמצעות הנחייה חיצונית של עמותת "עמך".

- מתקיימת תכנית לפיתוח הקשרים עם הקהילה (כגון: פעילות מתנדבים,שיתוף הקהילה בחיי המוסד): במהלך השנה האחרונה נאסרה כינסתם של מפעילים חיצוניים. הצוות עשה מאמצים להנגיש פעילות תרבותית באמצעות מתנדבים שערכו את הפעילות "מרחוק".

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס פועלת באופן מקצועי בכל הקשור למיצוי זכויותיהם של המטופלים בתחומים השונים. מינוי אפוטרופוס מתקיים בעת הצורך ומתועד כנדרש. נשמר קשר רצוף עם העמותות השונות המשמשות כאפוטרופוס לחלק מהמטופלים.

- פעילות העו"ס בעת אשפוז המטופל (בבי"ח כללי): הצוות שמר על קשר רצוף עם המטופלים / בני המשפחה ,אשר אושפזו במחלקות הקורונה השונות.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- לאחרונה, נערכה הדרכה בנושא לכל הצוות.

טיפול בניצולי שואה

- פעילות העו"ס בנושא מיצוי זכויות ניצולי שואה: נעשים ניסיונות להרחיב את מיצוי הזכויות לניצולי השואה באמצעות ועדת התביעות.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ניכרים יחסי צוות טובים ותקשורת יעילה, בכל הקשור לבניית תכנית מיטבית עבור המטופלים.

רשומת מטופל

- תיעוד ההתערבויות בנושאים השונים תקין בדרך כלל.

שביעות רצון משפחות

- ניכרת שביעות רצון גבוהה בקרב בני המשפחה, החשים את המקום "כבית"..

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- הוועדה למניעת אלימות לא קיימה דיונים "אד הוק" , סביב אירוע כזה או אחר מעל לשנה. יש לבדוק האם אין אירועים האמורים לבוא לדיון במסגרת ועדה זו, ובמקום זאת מוגדרים כאירוע חריג בלבד.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- יש לשים לב כי בישיבות הצוות הרב מקצועי יערך דיון גם על מצבו הקוגניטיבי של המטופל, ולא רק מצבו התפקודי רפואי. נושא חשוב זה, הוא המאפשר בהמשך להחליט האם יש צורך למנות למטופל אפוטרופוס.

רשומת מטופל

- יש לעדכן את הרשומה השוטפת כאשר מתרחש אירוע חריג בחייו של המטופל.

סיכום כללי - תחום עבודה סוציאלית

- העו"ס ותיקה ומיומנת. בעלת הכשרה רחבה בתחום הגריאטריה. מדריכה עו"סים נוספים ברשת. פועלת במקצועיות בכל תחומי ההתערבות הנדרשים.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	83%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

חדר שירותי רוקחות

- החדר ייעודי ומיקומו הולם: כן.

- החדר מצויד במתקנים הנדרשים: חלקי.

- החדר מצויד במתקני עזר לרוקח (מחשב, כספת, טלפון): כן.

- בחדר פועל מזגן תקין ככל שנדרש: כן.

- סדר כללי (רצפה, קירות, צבע, ריהוט): כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- אחסון בתנאים נאותים: באופן חלקי.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: באופן חלקי.

רכש אספקה וביעור תרופות

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: כן.

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

בקרה רוקחית

- לקיחת פרופילתרופתי של מאושפז חדש: כן.

- ניהול יומן התערבויות ועדכונו אחת לרבעון: בדיקת אבחנות מול תרופות, בדיקת מתן בהתאם להנחיות למניעת תופעות לוואי ואינטראקציות בין תרופות, ריסוק מותר וכו': ל 25% -50% מהתיקים.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותיעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לחודש לפחות.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- ספרות מקצועית עדכנית: כן.

- נגישות לאינטרנט: כן.

- מסמכים ישימים: כן.

תיקון ליקויים

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מבקרות קודמות: תיקון חלקי גבוה.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- מיקום וגודל הולמים: כן.

- ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.

- הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: כן.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

- תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.

- המידע על אריזות מגש גזורות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.

- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: באופן חלקי.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: באופן חלקי.

- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: באופן חלקי.

- הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: באופן חלקי.

- במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.

- התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

- כתישה/חציה בהתאם להנחיות: באופן חלקי.

- ביצוע מעקב אחר רמות בדם של תרופות: כן.

כללי - מעקב תיקון ליקויים במחלקות אשפוז

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מביקורות קודמות: תוקן חלקית.

ציון בקרת סמים מסוכנים במחלקה

- בקרת סמים מסוכנים במחלקה וציון הבקרה לנושא: נבדק בנספח 1 - בי"ח שאין בו בית מרקחת.

שמירה

- מלאי הסמים נשמר בארון נעול שמפתחו בידי האחות האחראית - תקנה 13 (א): כן.

- בארון מוחזקים רק הסמים והמסמכים הדרושים לניהולם - תקנה 13 (ב): כן.

- מלאי הסמים מתאים לרישומים: כן.

פנקס

- מנוהל פנקס כרוך לרישום סמים מחלקתי לפי התקנות - תקנה 10(א)(ב): כן.

- לכל סם הניתן לחולה מנוהל דף נפרד בהתאם לטופס 5 לתקנות - תקנה 11 (ג): כן.

מרשם

- העתק המרשם נשמר יחד עם פנקס טופסי רישום הסמים ועליו רשומים: 1. תאריך קבלת הסם 2. מס' הדף בפנקס בו נרשמה קבלתו - תקנה 9 (ב), 11 (ב): לא.

מתן סם למטופל

- על אריזת הסם מצוין שם המטופל שבעבורו נופק הסם - תקנה 12 (א): כן.

- הסם למטופל ניתן רק מהאריזה הנושאת את שמו - תקנה 12 (ב): כן.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- אין תעודות כיול לאוגרים ולמדי החום.
חדר תרופות צפוף -יש לפנות את הציוד שאינו זקוק לניטור טמפרטורה.
הסמים המסוכנים שפג תוקפם אוחסנו בחדר ללא ניטור טמפ.
נמצאו סמים ללא סליפ של בית המרקחת שניפק זאת לרבות הכמות שנופקה.
ניטור הטמפרטורה נעשה ללא קישור לרוקח.
כולל במקרר.
יש לעדכן רשימת התרופות שאסורות בכתישה ומותרות בכתישה.
ולצרף לצוות הסיעוד באופן נגיש.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- •אין אישור כיבוי אש אך נמצא בתהליך ליישום ותיקון (נמסר אישור קביעת סדרי בטיחות אש ,דו"ח בסיסי. נערכה בקרה לכיבוי אש בתאריך 6.5.2021 סטטוס הביקורת: בבדיקה)
•במוסד מבשלים ארוחת בוקר וערב (דייסה, סלטים,ביצים ועוד..), ארוחת צהרים מקבלים מ בית אבות "נאות הים", מזון מגיע בטרמופורטרים, אחראית מטבח בודקת טמפרטורה של המזון וישרות מכניסה לתנור, אין במוסד עגלת חימום.
•בדיקת מתכות מתבצעת בשתי נקודות(חדרים מים קרים),יש להחליף אחת הנקודות בקולר מים קרים

מטבח
1.במטבח קיים 3 מדורים, שטיפת כלים בשרי, שטיפת כלים חלבי ושטיפת ירקות. אין מדור לחיתוך ירקות ולהכנת ארוחה חלבית. במטבח נמצאת עגלה רגילה שהיא משמשת להעברת מזון מוכן , לפני הגשת האוכל למטופלים העגלה משמשת לחיתוך ירקות, פירות, והכנת ארוחת בוקר. הוסבר כי יש לשמור על הניקיון בעת השימוש, להשתמש בקרש חיתוך שונים אחד לגבינות ואחד ירקות.
2.טמפרטורה של מקרר מזון מוכן לא תקינה, נמדדו 9.1 מ"צ. טמפרטורת המקררים צריכה להיות עד 4 מ"צ.
3. אין קרש חיתוך למזון חלבי ישקרש חיתוך לירקות בלבד. אין להשתמש בקרש חיתון אחד לכל סוגי המזון.
4.יש להוסיף שילוט למקררים.
5.במקרר מזון מוכן נמצאת גבינה בולגרית ללא תיעוד תאריך פג תוקף.
6. בחדר קירור מאוחסנים ביצים וירקות גולמיים יחד עם מוצרי חלב. יש להפריד בין מוצרים גולמיים ומוצרים מוכנים. יש לאחסן ביצים בקופסא סגורה ולא להשאיר אותה בקרטון שלה בתוך המקרר.
7. במקרר חלבי מאוחסן מזון אישי לאחד הדיירים. אין לשמור מזון חיצוני (לדיירים או עובדים) במקררים של המטבח, מזון זה ישמר במקרר של דיירם שנמצא בחדר אורחים.

מחסנים
1.המחסן של מזון יבש לא מאוורר.
2. במחסן כלי ניקיון יש לאחסן המוצרים מוגבהים מעל הרצפה ב 30 ס"מ.
3. בפרוזדור מאוחסן קרטונים "ציוד לקורונה". אין לאחסן ציוד בפרוזדור.

כביסה
1.במכבסה קיימת דלת אחת לכניסה של כביסה מלוכלכת ויציאה של כביסה נקייה.

חדרים
1.בשירותים משתמשים במגבות במקום נייר ניגוב. אין להשתמש במגבות, יש להוסיף מתקן נייר לניגוב ידיים.
2. בחדר מספר 3 נמצאו סימני רטיבות בקיר.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-36 מיטות ברישוי ו-37 מיטות בפועל

מקצוע		תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor		0.500	0.602	0.102	20.4%
אחיות	2	5.430	6.155	0.725	13.4%
מוסמכות		5.430	5.027	-0.403	-7.4%
מעשיות		0.000	1.128	1.128	100%
כוח עזר		12.300	12.231	-0.069	-0.6%
Nutritionist	1	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Physiotherapist		0.500	0.588	0.088	17.6%
Occupational Therapy	1	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Employment Instructor		0.500	0.650	0.150	30%
Speech therapist	1	0.960	1.500	0.540	58.3%
Social Worker		0.360	0.513	0.153	42.5%
Pharmacist	1	3.024	4.000	0.976	31.9%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-36 מיטות ברישוי ו-37 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.330	0.330	0.000	0%
House keeper	0.330	0.330	0.000	0%
Maintenance worker	0.250	0.300	0.050	20%
Storekeeper	0.250	0.300	0.050	20%
Chief cook [1]	0.330	1.000	0.670	203%
kitchen worker	1.000	1.250	0.250	25%
Cleaner	1.500	1.250	-0.250	-16.7%
Kashrut supervisor	0.170	0.300	0.130	76.5%
Gardener	0.090	0.500	0.410	455.6%
Secretary	0.330	1.000	0.670	203%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 58.50 מתאריך: 07.10.2018
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 58.50
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: Yes
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 4 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.10.21
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 07.06.2021
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	26.00
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	1.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	0.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	0.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	1.00
אישור למתן IV	2.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	50.00