מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 19.07.2021

במוסד: "מעון נופי ירושלים"

בישוב: ירושלים

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז ירושלים

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
פרופ' משה יוסף זוננבליק
מנהל/ת רפואי/ית
מעון נופי ירושלים (קוד מוסד 23690)
שחראי 24 בית וגן
ירושלים

פרופ' זוננבליק נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מעון נופי ירושלים"

מצורף דוח הבקרה מיום 19.07.2021.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר רפי אלישע
גריאטר מחוזי, לשכת בריאות ירושלים

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
פרופ' זוהר מור, רופא מחוזי,, לשכת בריאות ירושלים
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' בן ציון רודל, רוקח מחוזי, מחוזות ירושלים ואשקלון,
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

יפו 86, ירושלים
טל': 5400* פקס: 02-5310028
דוא"ל: LBJISHPUZ@MOH.HEALTH.GOV.IL

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "מעון נופי ירושלים"

בתאריך 19.07.2021 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז ירושלים.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר רפי אלישע, גריאטר מחוזי, לשכת בריאות ירושלים
- **סיעוד** - גב' אפרת שטולצמן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז ירושלים
- **תזונה** - אתי סננס, מרכזת תחום בקרה, מחוז ירושלים
- **פיזיותרפיה** - ד"ר ענת קפלון, מרכזת תחום בקרה, מחוז ירושלים
- **ריפוי בעיסוק** - גב' חגיתקלברמן, מרכזת תחום בקרה, מחוז ירושלים
- **עבודה סוציאלית** - מר אלחנן ירס, מרכז תחום בקרה, מחוז ירושלים
- **רוקחות** - גב' סהאם שוויקי, מרכזת תחום בקרה, מחוז ירושלים
- **בריאות הסביבה** - גב' אלינה קוגן, מרכזת תחום בקרה, מחוז ירושלים

מכרז הקודים:

המוסד לא הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

למוסד אין אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

כללי:

יש לציין לטובה את עבודת הצוות הרב-מקצועי ושיתופי הפעולה, שתורמים מאוד לשיפור הרמה המקצועית ושיפור איכות חייהם של המטופלים, לדוגמא פרוייקט הקולנוע המתמשך, המתקיים במחלקה.
שנת מגפת הקורונה הוסיפה אתגר בעבודה, הצוות הסיעודי והרב-מקצועי המשיכו לפעול בתקופה מאתגרת זו ולתת טיפול מסור למטופלים.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	36	33	33	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	36	33	33	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 33 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה		X				
סיעוד	X					
תזונה	X					
פיזיותרפיה	X					
ריפוי בעיסוק	X					
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות		X				
בריאות הסביבה			X			

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

- במקצוע רפואה הושלמה הבקרה בתאריך 21.07.2021

- במקצוע סיעוד הושלמה הבקרה בתאריך 21.07.2021

- במקצוע פיזיותרפיה הושלמה הבקרה בתאריך 21.07.2021

- במקצוע רוקחות הושלמה הבקרה בתאריך 21.07.2021

- במקצוע תזונה הושלמה הבקרה בתאריך 21.07.2021

יפו 86, ירושלים
טל': 5400* פקס: 02-5310028
דוא"ל: LBJISHPUZ@MOH.HEALTH.GOV.IL

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

יפו 86, ירושלים
טל': 5400* פקס: 02-5310028
דוא"ל: LBJISHPUZ@MOH.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	89%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

עבודת המנהל הרפואי

- תעוד הייעוצים בתחום גריאטריה: מלא.
- היערכות מוסדית להתמודדות עם זיהומים: קיום נוהל פנימי.
- קבלת מטופלים בהתאמה לסיווג מחלקות סעודיות/לתשושי נפש: מלא, הרופא משתתף.
- הכשרת מנהל רפואי: מומחה בגריאטריה.
- היערכות המוסד וקיום נוהל פנימי לשמירה על סביבה בטיחותית ומניעת נפילות ותאונות וישומו: מלאה.
- הסדר ייעוץ רפואי (לאגריאטרי): לפי דרישה עם תעוד.
- תכנון ויישום "הבטחת השגחה רפואית בכל היממה" (זמינות ותיעוד;כוננות/תורנות): יישום תקין.
- הסדר יועץ גריאטרי: קיים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

עבודת המנהל הרפואי

- קיום והפעלת תוכנית הדרכה מוסדית בתחומי הגריאטריה וגרונטולוגיה. השתתפות בהדרכה מחוץ למוסד ובתוכו: קיימת ומופעלת חלקית.

- היערכות המוסד וקיום נוהל פנימי לשמירה על סביבה בטיחותית ומניעת נפילות ותאונות וישומו: מלאה.

- הכרת החוזרים והנהלים של משרד הבריאות ושל אגף לגריאטריה: חלקית גבוהה והכרת עדכונים.

- אמצעים לעדכון ידע בתחום הפנימית והגריאטריה: חלקי.

קשר עם משפחות

- דיון בקבלה/תקופתי, על מצבי סוף החיים, קיום הנחיות מקדימות: חלקי (או ללא תיעוד).

רופא בית

- הכרה ויישום נהלי רפואה ונהלי רוחב של האגף לגריאטריה: חלקי.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המחלקה הסיעודית בנופי ירושלים צמודה לדיור המוגן, אך קיימת הפרדה מבחינת הכניסה.
הבקרה התקיימה כבקרה מתוכננת בשני מועדים (עקב מגבלות הקורונה).
האוירה במחלקה נעימה, המטופלים נראים מטופחים ונינוחים. החדרים בעלי צביון ביתי.
בעת הבקרה ישנה מטופלת אחת בבידוד עקבחום ושיעול, המטופלת הוכנסה לבידוד וביום הבקרה צפויה לעבור בדיקת קורונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- האחות האחראית וותיקה ובעלת ניסיון רב בגריאטריה.
לאחרונה סיימה האחות האחראית השתלמות בנושא כאב ועצירות וכן עברה השתלמות בנושא פצעים ומשמשת כנאמנת נושא בתחום.
במחלקה מועסקות שתי אחיות בוגרות קורס על בסיסי בגריאטריה. האחת עברה השתלמות בנושא מניעת זיהומים והשניה עברה השתלמות בנושא טיפול פליאטיבי. הן משמשות כנאמנות נושא בתחומן.
תקן המטפלים הינו מעל התקן הנדרש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

מעקב סיעודי

- המשך התייחסות לבעיות שזוהו והמשך מעקב: כן.

- תיעוד שוטף בתיק המטופל: כן.

הבטחת הסביבה

- סביבה פיזית מתאימה לצורכי הדיירים: כן.

- התאמה ובטיחות ציוד וריהוט: רוב המיטות והמזרנים חדשים, הוחלפו לאחרונה.

- קיום אמצעי אוריינטציה למטופלים עם ירידה קוגניטיבית: כן.

הזנה והאכלה

- במחלקה ישנם שישה מטופלים, המקבלים הזנה אנטראלית. לציין שהמטופלים שמקבלים את ההזנה במערכת סגורה, דבר אשר תורם לשמירה על ההיגיינה ומסייע במניעת זיהומים.

היגיינה אישית ולבוש

- המטופלים נרחצים מידי יום, למעט בשבת.

תנועתיות ותנוחה

- התייחסות בדיון רב מקצועי להגבלות פיזיות: במחלקה קיימים 10 מטופלים עם הגבלה פיזית. נמצא כי מתקיים דיון מעמיק בישיבות צוות רב מקצועי בנושא ההגבלה.

קשר עם המשפחה

- ישיבות צוות על המטופלים מתקיימות פעמים רבות בנוכחות ובשיתוף בן משפחה.

עדכון מקצועי

- קיום ותיעוד תכנית עבודה שנתית של חת"ש: תכנית החת"ש התקיימה כסדרה בשנת 2020 ו-2021 למרות הגבלות הקורונה. בשנת 2020 רוב ההדרכות נעשו בתחום מניעת זיהומים. קיימת השתתפות מכובדת של הצוותים.

זכויות החולה

- נערכות ישיבות פליאטיביות בהן משתתפים הרופא, אחות נאמנת נושא ועו"ס, הוגדרו מטופלים העונים על הקריטריונים ונבנתה עבורם תוכנית טיפול.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

תרופות

- תרופות בנות סיכון מסומנות באופן חלקי. יש לסמן תרופות בנות סיכון בכל מקום בו הן מצויות, כולל בעגלת ההחייאה ובמערכת הממוחשבת. לפי חוזר מנהל הרפואה 41/2013.

תנועתיות ותנוחה

- רישום שינויי תנוחה: קיים רישום שינויי תנוחה, אך ללא הצד עליו שוכב המטופל. יש להקפיד על תיעוד הצד עליו שוכב המטופל עפ"י המסמך :"מתן טיפול איכותי יומיומי בבתי חולים גריאטריים" סימוכין 72183102.

עדכון מקצועי

- קיום נהלים עדכניים בכל מחלקה: בבדיקת קלסר נהלים מחלקתיים חסר היה נוהל אירוע חריג. יש להכין ולהפעיל נוהל פנימי, שיכלול

עקרונות להתערבות ודיווח של אירועים חריגים שהתרחשו בהם.

הדרכה והערכת הצוות

- קיימת תוכנית הדרכה ואוריינטציה לעובד חדש: יש להקפיד לבצע הערכות לעובדים חדשים בתום חודש, חצי שנה ושנה מיום העסקתם במוסד. הערכות תקופתיות - לפחות אחת לשנה ולפי הצורך.

טיפול בכאב

- ביצוע אומדן כאב מקיף למטופלים הסובלים מכאב כרוני/חריף: בעת ביצוע אומדני כאב יש להקפיד לבצע את האומדן המתאים עבור מצב המטופל ויכולת התקשורת עמו. נמצא, כי נעשה אומדן כאב המתאים למטופלים דמנטיים שאינם מתקשרים, עבור מטופל מתקשר.

סיכום כללי - תחום סיעוד

- סך ממצאי הבקרה מעיד על רמת טיפול טובה במטופלים.
הצוות הסיעודי בעל הכשרות הנדרשות, תחלופת הצוות נמוכה.
קיים שיתוף פעולה פורה בין צוות הסיעוד לצוות הרב-מקצועי.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הארוחות המבושלות מתקבלות מספק מזון חיצוני.
במטבחון המחלקה נעשית הכנה של ארוחת הבוקר.

כח-אדם - בכל המחלקות

- במוסד דיאטנית ותיקה, העובדת 7 שעות שבועיות, אחת לשבוע, יום ד'.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

איכות ובטיחות המזון

- תהליכי אבטחת איכות המזון מתבצעים עפ"י תוכנית עבודה שנתית.
נעשות הדרכות שוטפות לעובדי המטבח בנושא טחינת הבלנדר, גודלי מנות, בדיקת מקרר ודוגמיות מזון.
נרכש בלנדר חלבי חדש וגסטרונומים חדשים.
יש עובדות מטבח קבועות לבוקר ולערב כל יום. העובדות מודדות את טמפרטורת המזון בכל הארוחות. הדיאטנית מבצעת בקרה על המדידות.

- הכנת מזונות מיוחדים ע"פ רשימה עדכנית שכוללת מספר מנות לכל מחלקה, מתכון, נפח מנה: הוכנס מתכון חדש לבלנדר ביצה לארוחת הבוקר למרקם הטחון. המתכון מחושב, הערכים תלויים במטבחון.

- קיום חישוב רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט במרקמים השונים מהשנה האחרונה, שעומד בדרישות התזונתיות: כן.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- עפ"י תצפית שנעשתה ביום הבקרה נמצאה התאמה בין ארוחת הבוקר והצהריים לבין הרשום בתפריט. כמו כן נמצאה התאמה בין דוגמיות המזון, הנשמרות ל 72 שעות לבין הכתוב בתפריט.
התפריט הינו מגוון ועשיר בכל המרקמים. יש מספר אפשרויות בחירה בארוחת הצהריים. מנת הפרי מגוונת באופן יומיומי במרקם הרגיל והטחון. הוכנסו עוגות קרם חדשות פעמיים בשבוע.

רשומות מחלקתיות

- קיום תוכניות להדרכת צוותים שונים ופרויקטים מחלקתיים בשנה האחרונה: הועברו הדרכות לצוות בנושא בטיחות במזון והחלפת מזון רפואי.

- השתתפות דיאטנית בישיבות צוות רב מקצועי: הדיאטנית משתתפת באופן קבוע בישיבות הצוות הרב מקצועיות.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- הארוחה מוגשת בצורה אסתטית, האווירה בארוחה נעימה וביתית. אנשי צוות רבים עוזרים בהאכלות המטופלים.
נצפו האכלות בישיבה ובסובלנות. נצפה קשר חם בין המטפלים למטופלים.
סכו"ם מוגש עפ"י תפקוד המטופלים.
הגשת הארוחה מתבצעת בחדר האוכל, ישנה התחשבות בהעדפות המטופלים בעת החלוקה.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- בבדיקה מדגמית של תיקי מטופלים נמצא כי קבלה תזונתית של מטופל חדש מתבצעת כנדרש.

- מתן מולטי ויטמין יעודי: כן.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- הדיאטנית מבצעת מעקב חודשי אחר מטופלים במצב תזונתי לא תקין. הטיפול התזונתי הינו מקצועי ומקיף.
ניכר כי הדיאטנית מכירה היטב את המטופלים ומצבם הכללי. הצוות הסיעודי מבצע רישום אכילה ומעדכן במחשב עפ"י דרישת הדיאטנית.

יישום והלימה

- תוספי תזונה - התאמה בין הנחיית דיאטנית ליישום: נמצאה התאמה בין תוכנית הטיפול של הדיאטנית למתן מזון רפואי לבין הרשום בקרדקס התרופות.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

איכות ובטיחות המזון

- בישול המזון על פי אסופת מתכונים מחושבת: יש להשלים מתכונים של מאכלים חדשים בתפריט מחברת ההסעדה.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- בדיקת גודלי מנה בכל סוגי המנות והמרקמים: יש לבצע הדרכה חוזרת לעובדי המטבח על אופן הכנת הבלנדר הבשרי. עפ"י תצפית שנעשתה על טחינת מנות הבנלדר כמות החלבון במנה היתה לא מספקת. העובדת הוסיפה מנות נוספות לאחר הערה מצוות הבקרה על כך.

- סיכום ביקור דיאטנית בארוחת ערב (לפחות אחת לרבעון): על הדיאטנית לבצע תצפית על ארוחת הערב לפחות פעם ברבעון.

מטופל חדש - תיעוד ברשומה התזונתית

- סיכום מצב תזונתי מלא תוך חודש מהקבלה: יש להקפיד לבצע חישוב צרכים תזונתיים תוך חודש מהקבלה.

סיכום כללי - תחום תזונה

- תחום התזונה מנוהל ברמה גבוהה ע"י דיאטנית ותיקה בתחום הגריאטריה, הן בתחום הטיפול הפרטני והן בתחום מערך המזון. הדיאטנית שמרה על הרצף הטיפולי במטופלים לאורך כל תקופת הקורונה. יש להמשיך לפעול לקידום התחום. יישר כוח!

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבורמחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- בבית האבות עובד פיזיותרפיסט אחד.

שרות הפיזיותרפיה ניתן חמש פעמים בשבוע, בימים ראשון עד חמישי בשעות הבוקר והצהריים, בסך כולל של 25 שעות שבועיות.
שרות הפיזיותרפיה ניתן לאורך כל השנה גם בזמן הסגרים והתפרצויות הקורונה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

ארגון השרות

- במסגרת שיפור השרות במחלקה מתקיימים מספר פרויקטים לקידום איכות הטיפול:

מתקיים פרויקט הטמעה של מעברים בטוחים. נבנה דף יעודי לנושא, מתבצעות תצפיות רלוונטיות וניתן משוב מיידי בנושא.
מתקיים פרויקט קולנוע בשיתוף המרפאה בעיסוק והעבודת הסוציאלית. הפרויקט הוכנס לעבודה השוטפת של הצוות הרב-מקצועי.
המטופלים הכינו תסריט, ביימו וצילמו אותו. קבוצת שיווי משקל הובילה את הבימוי את העמדה והמשימות שניתנו לשחקנים.
התקיים פרויקט של סרטון בפורים בשיתוף המטפלים והמטופלים.
פעם בשנה מתקיים פרויקט יום ספורט בחצר של המחלקה.
מתקיים פרויקט " סליחה על השאלה " (במתכונת התוכנית בערוץ 11), בנושא: "איך זה לחיות במחלקה סיעודית".

אבחון פיזיקלי

- אבחון פיזיקלי ראשוני תוך 5 ימים מקבלת המטופל: מבוצע.

- תכנית טיפול כתובה ומנומקת לאחר אבחון ראשוני: מתועדת.

- תיעוד נתונים אישיים ודמוגרפים: מלא.

טיפול פרטני

- הפיזיותרפיסט נותן טיפול פרטני מותאם לצרכים המשתנים של המטופלים.

טיפול בקבוצה

- מתקיימות 2 קבוצות באופן קבוע במחלקה.

קבוצת שיווי משקל בשיתוף ריפוי בעיסוק וקבוצת התעמלות.

הפעילות בקבוצות מגוונת ומתאימה לנושא שבו מתמקדים במחלקה באותו השבוע.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- מעקב פיזיקאלי מתועד בכל שינוי במצב רפואי ו/או תפקודי: קיים.
- מעקב פיזיקאלי מתועד המשקף את מצבו העדכני של המטופל: קיים.
- מעקב פיזיקאלי מתועד לפחות אחת ל-3 חודשים לכל המאושפזים: קיים.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- הפיזיותרפיסט בעל הכשרה בנושא (קורס, ימי עיון): כן.
- הפיזיותרפיסט מעורב בהחלטות על שימוש באמצעי הגבלה: מתקיים.
- מעורבות של פיזיותרפיסט/ית בהמלצה/הזמנה של ציוד: קיימת.
- מגוון כסאות גלגלים בהתאם לצרכי המטופלים: בנמצא.
- שימוש באביזרים נלווים עפ"י צרכי המטופל: נכון.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה פרטנית לעובד חדש - שאינו פיזיותרפיסט: מתקיימת.
- הנחיות לצוות המטפל ליישום תוצאות הטיפול (עפ"י תיעוד): קיימות. מתקיימת רשימת הליכה, חתומה בפועל. הפיזיותרפיסט משתתף בוועדת התעמרות ובבדיקת אירועים חריגים רלוונטים.

- השתתפות פיזיותרפיסט בישיבות צוות (רב תחומי): מתקיימת.

- הדרכה מובנית לכל הצוות: מתקיימת. בחודש יוני 2021, התקיימה הדרכה בנושא חשיבות ההליכה ומחלת הפרקינסון.

- השתתפות פיזיותרפיסט/ים בהשתלמויות מקצועיות רלוונטיות: כן. הפיזיותרפיסט השתתף בקורס מקוון - טיפול נשימתי.

תנאים פיזיים

- חדר פיזיותרפיה בנוי ומאובזר על פי הפרוגראמה: כן.

- חדר פיזיותרפיה נגיש לכיסאות גלגלים: כן.

- לחדר פיזיותרפיה שירותים מותאמים וקרובים: כן.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה. נרכשו מיטות חשמליות חדשות ומזרונים ויסקואלסטיים חדשים.
במחלקה יש שני מנופי העמדה, 2 מנופים רגילים וערסלים אישיים למטופלים.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

ארגון השרות

- מנהל השרות צריך להשלים את ההשכלה העל בסיסית, הנדרשת על פי הנוהל.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- יש להמשיך ולהתאים את גובה השולחנות לכיסאות הישיבה, על מנת לאפשר תפקוד מייטבי של המטופלים.

ציוד טיפולי

- יש להשלים ציוד טיפולי כנדרש בנוהל.

סיכום כללי - תחום פיזיותרפיה

- שירות הפיזיותרפיה ניתן ברמה גבוהה תוך התיחסות טיפולית מותאמת לכל אחד מהמטופלים.

הפרויקט בנושא הקולנוע שהפיזיותרפיסט מוביל במחלקה עם הצוות הרב מקצועי תורמים למטופלים ולמחלקה בכל תחומי החיים.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה מתוכננת, נערכה בנוכחות מנהלת השירות.
צוות הריפוי בעיסוק והתעסוקה מקיים שגרת עבודה מלאה, מותאמת לצרכי התקופה, גם בתקופת מגיפת הקורונה, תוך שימת לב והתייחסות לצרכיהם השונים והייחודיים של המטופלים.
העבודה במחלקה מאופיינת בשיתופי פעולה רב-ציוותיים.

כח-אדם - בכל המחלקות

- ריפוי בעיסוק - במוסד מרפאה בעיסוק, המשמשת מנהלת השירות, עם כ-11 שנות ותק מקצועי וכ- 5.5 שנים במוסד. עובדת 3 ימים בשבוע, בשעות הבוקר ו/או אחה"צ, סה"כ 17 ש"ש.
בנוסף, אחראית על הפעלת מרכז היום, הפועל בדיור המוגן, לרווחת דיירי המקום, בתוספת שעות תקינה.
תעסוקה - במוסד מדריכת תעסוקה, שעובדת בו מעל 15 שנה. עובדת 6 ימים בשבוע בשעות הבוקר ו/או אחה"צ. סה"כ 38 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- ההערכות הראשוניות שנדגמו התבצעו כנדרש. כולל אבחון מוטורי וסנסורי, אבחון קוגניטיבי, הערכת תפקוד ובניית תוכנית טיפול ייחודית למטופל.

הערכת מעקב

- מתבצעות הערכות חוזרות לכלל המטופלים, הכוללות עדכון מטרות ההתערבות ותוכנית הטיפול המומלצת, כנדרש.

ישום תכנית הטיפול

- ההתערבות הטיפולית בריפוי בעיסוק נרחבת ומתקיימים טיפולים ארוכי טווח או קצרי מועד, עפ"י שיקול דעתה המקצועי של המרפאה בעיסוק. הטיפולים מתבצעים בהתאם להנחיות הנדרשות בתקופה זו.
מתקיימות 3 קבוצות טיפוליות שבועיות בריפוי בעיסוק, אחת מהן קבוצה מתמשכת, לשיפור שיווי משקל, יחד עם הפיזיותרפיסט.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מלוי טופס קבלה למטופל חדש, על כל סעיפיו, בתוך שבוע: מלא.

פעילות בתעסוקה

- פעילות התעסוקה מתקיימת, ע"י מדריכת התעסוקה, 6 פעמים בשבוע ופעם בשבוע גם בשעות אחה"צ. הפעילות מגוונת ומותאמת לתמהיל המטופלים במחלקה.

המטופלים יושבים, חלקם בחדר האוכל וחלקם במרפסת המקורה. הפעילות מתקיימת ב-2 קבוצות, עפ"י רמת תפקוד המטופלים.
קיים תיעוד, כנדרש.
תיעוד פעילות המטופלים בתעסוקה מתבצע, כנדרש.

תנאים פיזיים וסביבה

- חדר תעסוקה: איזור התעסוקה מתקיים בשני חללים נפרדים. קבוצה אחת פועלת במרפסת מקורה והשניה בחדר האוכל. איזורי הפעילות מרווחים ומאובזרים.
מתקיימת גם פעילות תעסוקה בחצר המוסד.
הוקם בחצר כלוב ענק לתוכים, להנאת המטופלים, שחלקם גם מאכילים אותם.

- קישוט סביבתי אקטואלי הכולל תצוגה של עבודות מטופלים - בשטחים הציבוריים ובחדרי המטופלים: מתאים, מכובד ותואם את יכולות המטופלים.

- חדר ריפוי בעיסוק: חדר הריפוי בעיסוק משותף עם הפיזיותרפיה והוא מואר, מרווח ומאובזר.
קיים חדר סנוזלן, שלא נמצא בשימוש בתקופת הקורונה.

ציוד ואביזרים

- ציוד ריפוי בעיסוק ותעסוקה - קיים, מותאם ומגוון.
הציוד הנלווה עשיר ומגוון, כולל מסך ענק של טלויזיה חכמה, נגנים אישיים, מחשב נייד, טאבלטים, ועוד.

הדרכה ותקשורת

- ישיבת צוות ריפוי בעיסוק/תעסוקה: מתקיימת בהתאם לנהלים.

- השתתפות בישיבות צוות רב מקצועי: מלא - של מרב"ע.

- הדרכה מובנית למדריכת/ות תעסוקה: מתקיימת כנדרש.

- הדרכה והעשרה לצוות רב מקצועי/משפחות/סטודנטים: שירות הריפוי בעיסוק שותף לתוכנית ההדרכה התוך מוסדית. באוקטובר 2020 העבירה המרפאה בעיסוק הדרכה בנושא 'שימוש בקלפים טיפוליים לוונטלציה רגשית בתקופת הקורונה'. ביוני 2021 הייתה בצוות המארגן של 2 ימי גיבוש לצוות המוסד.
המחלקה משמשת שדה הדרכה להכשרה מעשית לסטודנטים לריפוי בעיסוק. המרפאה בעיסוק מדריכה מספר סטודנטים בשנה.
קיימים נהלים פנימיים לשירות הריפוי בעיסוק, כולל נוהל פנימי להתנהלות בתקופת הקורונה.
המרפאה בעיסוק שותפה לתוכנית ההדרכה של מטפלים חדשים.

העשרה ונהלים

- המרפאה בעיסוק השלימה את כל חטיבות הקורס העל בסיסי בגריאטריה.
מדריכת התעסוקה בוגרת הקורס הבסיסי למדריכות תעסוקה.
המרפאה בעיסוק ומדריכת התעסוקה השתתפו בהדרכות שהתקיימו באמצעות הזום בתקופת הקורונה.
מתקיימים מספר פרוייקטים במחלקה, כמו פרוייקט קולנוע מתמשך יחד עם שירות הפיזיותרפיה ובשיתוף אנשי צוות נוספים. השנה צילמו תוכנית 'סליחה על השאלה', עם שאלות שנשלחו ע"י תלמידי בי"ס.
החודש יצאו המטופלים לטיול לחוף הים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ישום תכנית הטיפול

- יש לדווח על כל התערבות טיפולית בריפוי בעיסוק, פרטנית או קבוצתית בתדירות של פעם בחודש, כנדרש בנהלים. מעיון ברשומות נמצא, שבחלק מהתיקים שנבדקו לא התבצע דיווח בתדירות הנדרשת.

תנאים פיזיים וסביבה

- פינת עבודה ומקומות אחסון (כולל ארונות במקום הפעילות): באחד מהמחסנים של ציוד התעסוקה ריח רע חזק.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- ניכר כי שירות הרב"ע והתעסוקה תופסים מקום מרכזי במוסד ומעורבים ביותר במארג החיים בבית.
נראית השקעה הן בחשיבה מקצועית והן במשאבים חומריים למען רווחת המטופלים וניכרת עבודת צוות ושיתופי פעולה רב-צוותיים לטובת שיפור איכות חייהם של הקשישים.
העשייה המגוונת במסגרת שירות הריפוי בעיסוק והתעסוקה תורמת רבות לאיכות החיים של המטופלים במוסד.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	97%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד יש מחלקה אחת, הצוות מגובש.

סיכום פעילות העו"סית במוסד בתקופת הקורונה:
העו"סית עבדה באופן שוטף במוסד. אחראית על תחום ביקורי משפחות, כתבה נוהל פנימי לביקורי משפחות .
יש קלסר מתועד המכיל דוח מעקב יום יומי של ביקורי המשפחות.
חשוב לציין שלא הייתה התפרצות קורונה במוסד.
העו"סית מוציאה דפי מידע ועדכונים לבני המשפחות של המטופלים בתדירות של פעם בשבוע.

כח-אדם - בכל המחלקות

- עובדת סוציאלית אחת בהיקף משרה של 20 ש"ש.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

קבלת מטופל והסתגלות

- מבדיקה מדגמית של התיקים עולה כי קבלת המטופלים ובני משפחתם מתבצעת באופן מקצועי. המטופלים והמשפחות מקבלים הסבר, גם בכתב, על המחלקה, נהליה, שעות הפעילות, ואנשי הצוות.

מעקב ההסתגלות מעודכן במערכת הממוחשבת ובתיקו האישי של המטופל.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- העו"סית דואגת לרווחת המטופל ולשיפור איכות הטיפול, כולל על שמירת פרטיות המטופל. ישנה התייחסות לצרכיי המטופל בזמן ההסתגלות ולאחריה.

העו"סית מבצעת מעקב ביקורי משפחות אצל המטופל, פועלת לשיפור חוויות המטופל ולמתן טיפול ראוי למטופלים.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- ביום הבקרה נצפו ארונות מסודרים עם בגדים אישיים, חדרי המטופלים בעלי אופי ביתי ואישי.

כמו כן נצפו אמצעים לשמירה על פרטיות המטופל.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"סית מקיימת קבוצות מטופלים בנושאים מגוונים. משתתפת, עם כל הצוות, בפרויקט קולנוע ופוטותרפיה. נצפה תיעוד על כך. בנוסף, מתקיימת קבוצת "דיירים מרצים" בשיתוף המרפאה בעיסוק.

מספר שנים ברצף מתקיימת קבוצת העלאת זכורנות שמובילה העו"סית בה שותפים 8-10 מטופלים. נצפה תיעוד על כך.
קבוצת ליווי רוחני בה מעורבים העו"סית וסטודנט מלווה רוחני התקיימה בשנה האחרונה נצפה תיעוד על כך.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"סית פועלת להעלאת המודעות לזכויות המטופלים בתחומים השונים. תקנון זכויות החולה תלוי במחלקה וכן הועבר למטופל ובני משפחתו בקבלה למוסד.
התקיימו הדרכות וחת"שים לצוות המטפל.
העו"סית נמצאת בקשר עם בעלי מינוי האפוטרופסים נצפה תיעוד על כך. נמצאת בקשר עם המטופלים המועברים להמשך טיפול בבתי החולים הכלליים.
מעורבת בתחום הטיפול בתלונות נצפה תיעוד על כך.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- העו"סית קיימה הדרכות לצוותים הרב-מקצועיים בנושא מניעת התעמרות. נצפה תיעוד ומעקב על הדרכות אלו.
ועדת ההתעמרות מתכנסת בהתאם לנוהל. קיימים שיתופי פעולה עם הצוות הרב-מקצועי במוסד, בהעברת מידע על אירועים חריגים.

טיפול בניצולי שואה

- העו"סית פועלת למיצוי זכויות המטופלים. קיים קלסר ייעודי, המאגד בתוכו את ריכוז הזכויות השונות שניתנו למטופלים. העו"סית נמצאת בקשר עם נציגי המשרדים הממשלתיים השונים ועם עמותות וארגונים המטפלים במיצוי זכויות ניצולי השואה ודואגת למיצוי זכויות המטופלים דרכם.
הועברו חת"שים בנושא מיצוי זכויות ניצולי שואה. התקיימה הדרכה מקצועית ומקיפה לצוות הסיעודי ולמטפלים בנושא מיצוי זכויות וטיפול בניצולי שואה. נצפה תיעוד על כך.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- נעשו חת"שים בנושא טיפול פליאטיבי. יש נוהל פנימי לטיפול תומך, המבוסס על נהלי משרד הבריאות.
ועדת טיפול פליאטיבית רב-מקצועית במוסד אחת לחודש. העו"סית מעורבת וחברה בפעילות הועדה.
מתקיימות ישיבות רב תחומיות עם הצוות הרב-מקצועי לבניית תוכנית טיפול תומך למטופלים הזקוקים לכך.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- חשוב לציין לטובה את שיתופי הפעולה המקצועיים והעבודה המשותפת של הצוות הרב-מקצועי לשיפור איכות המטופל במוסד, בפעילות קבוצתית וכן בטיפולים פרטניים.
בנוסף, העו"סית מעורבת בהדרכות ובהכשרה של הצוות הרב-המקצועי במוסד.
ישיבות הצוות מתקיימות בהתאם לנוהל. נצפה תיעוד על כך.
העו"סית משתתפת בישיבות צוות בכיר. נצפה תיעוד על כך.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- העו"סית מטמיעה ומרעננת נהלים ומראה בקיאות בנהלים הרלוונטיים. יש התיחסות להמלצות מהבקרה הקודמת.
העו"סית משתתפת בימי עיון, השתלמויות וכנסים רבים.

רשומת מטופל

- תיעוד הקבלה הסוציאלית של המטופל ומעקב אחרי ההסתגלות המטופל מתועד באופן מלא ומקצועי.

תיק אפוטרופסות

- תיעוד לגבי תהליכי מינויי אפוטרופסות/ ייפויי כוח מתועד באופן מלא ומקיף.

תיק ריכוז מתנדבים

- קיים תיעוד מקצועי מלא, הכולל רשימת מתנדבים ורישום פעילויות התנדבות במוסד.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

תיק אפוטרופסות

- יש לקדם את נושא שליחת העתק מכתב המינוי ללשכת הבריאות.

תיק ריכוז מתנדבים

- יש לבצע תיעוד עבודה קבוצתית של המתנדבים.

סיכום כללי - תחום עבודה סוציאלית

- העו"סית פועלת באופן מקצועי. מטפלת במטופלים ובני משפחותיהם בתחומים השונים בתחום עבודה סוציאלית.
העו"סית מעורה מאוד בנהלי העבודה במוסד, בצוות ובחיי המטופלים.
שותפה לעבודה רב-מקצועית עם כלל הצוות במוסד. ישנה עבודה פוריה וגיבוש רב בצוות הרב-המקצועי, המוציא לפועל פרויקטים איכותיים לטובת המטופלים ובני משפחתם.
מקדמת במקצועיות רבה את נושא איכות השירות למטופלים, בנושא מניעת התעמרות וזכויות ניצולי שואה.
העו"סית עברה קורסים, ימי עיון והשתלמויות בתחומים אותם היא מרכזת: ניצולי שואה, טיפול פליאטיבי, מניעת התעמרות ועבודה קבוצתית.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	90%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד אין חדר תרופות ייעודי.

כח-אדם - בכל המחלקות

- במוסד מועסק רוקח.

לרוקח יש אישור רוקח יועץ בתוקף.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פעילות הרוקח/ת במוסד

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- סדר וניקיון כללי: כן.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- תוקף התרופות בטווח התאריך: באופן חלקי.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- מסמכים ישימים: באופן חלקי.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: באופן חלקי.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: לא.

- עגלת טיפולים - התרופות מוחזקות באריזות מקוריות ובסימון הולם: לא.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: לא.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- כתישה/חציה בהתאם להנחיות: באופן חלקי.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- נמצא שיפור בתחום הרוקחות.

יש לבנות נהלים פנימיים: ניהול סמים מסוכנים במחלקת האשפוז, נוהל חלוקת תרופות במחלקת האשפוז .
חוצה הכדורים נמצא לא נקי. יש לנקות את חוצה הכדורים מיד לאחר השימוש.

נמצאה תרופה (Dopicar) פגת תוקף לאחר הפתיחה.
תרופות בנות סיכון מסומנות באופן חלקי. יש לסמן את כל התרופות בנות סיכון במדבקות סימון בולט.
נמצאה תרופה methotrexate ללא סימון בולט.
אותרו בליסטרים של תרופות שמורות ללא האריזות המקוריות בארון בעגלת התרופות. יש לשמור את התרופות באריזותיהן המקוריות או, במידת הצורך, בשקית מסומנת עם כל פרטי התרופה.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	83%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- תחזוקת המחלקה משביעת רצון.
טרם סיימו ביצוע שיפוץ במכבסה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

מערכת אספקת מי שתיה - מקור מי שתיה ואספקת מים קרים

- נקודות דיגום ותקינות ברזי דיגום: מצב לא תקין. יש לדאוג לתכנית דיגום מעודכנת.
חסרות נקודות דיגום.

- רמת כלור נותר על פי דרישות: לא מתאים/לא מתבצע. לא הוצג רישום ביצוע בדיקת רמת כלור הנותר במים.

מערכת מים חמים ומקלחות

- ברזים וראשי מקלחת מטופלים נגד אבנית, מחוטאים ונבדקו: תקינות וטיפול חלקיים. בחלק מהברזים וראשי המקלחות נמצאה הצטברות אבנית.

מניעת מחלת הלגיונרים - ליגיונלה

- כל ההנחיות למניעת מחלת הליגיונלה מתבצעות, כולל מילוי טפסי תחזוקה: ביצוע חלקי נמוך. יש לבצע דיגום מים להתרבות חיידקי לגיונלה במים אחת לרבעון.
יש לבצע פעילויות המפורטות בהנחיות למניעת התרבות חיידקי לגיונלה במים מפברואר שנת 2011.

איסוף פסולת ופינויה

- איסוף וסילוק פסולת רגילה נעשה בשקית למתקן מוסדר: מתבצע בחלקו (כפי שמפורט). נדרש שיפוץ בחדר האשפה. קיימים סימני רטיבות בתקרת החדר.

טיפול לא רפואי בגוף האדם

- התאמה לדרישות התקנות לטיפול לא רפואי בגוף האדם בתחומים: טיפול מניקור, פדיקור, גזירת ציפורניים וגילוח: מתבצע חלקית.
יש לתקן את הנוהל, אין התייחסות לנושא חיטוי ועיקור.
לא הוצג רישיון עסק של העובד/ת.

תחזוקת המחלקות- חדרי כלים וכביסה

- תקינות חדר כלים סניטריים וכלי ניקיון: תקין חלקית. החדר עדיין בשיפוץ.

- טיפול מחלקתי בכביסה: תקין חלקית. החדר עדיין בשיפוץ.

מכבסה וכביסה

- תקינות אזור מיון כביסה ותהליך הטיפול: התאמה ותקינות חלקיים. המכבסה בשיפוץ.

- מצב סביבת העבודה במכבסה: התאמה ותקינות חלקיים. המכבסה בשיפוץ.

- דרך ואמצעים להעברת כביסה מלוכלכת ונקייה במוסד: התאמה ותקינות חלקיים. מבצעים קיפול כביסה בחדר האוכל, הדבר פסול.

הדברה

- ביצוע מתועד של הדברה בהיתר מתוקף ובתדירות דרושה: ביצוע והתאמה חלקיים. לא הוצגו רישומים.

חדרי טיפולים למקצועות הבריאות/פיזיותרפיה

- שמירת היגיינה בחדרי טיפולים: היגיינה נשמרת חלקית. חדר פיזיותרפיה - בחדר מתקיימים טיפולי פיזיותרפיה וטיפולי ריפוי בעיסוק.

קבלת המזון במחלקה

- אמצעי הגעת מזון, אחסונו במחלקה ופינוי העגלה/טרמופורטר: הובלה ואחסון תקין בחלקו. חסר מקום לכל הגסטרונומים בעגלת חימום.

- אחראי קבלת מזון במחלקה קיים, מבקר את איכות המזון והטמפרטורה בקבלה ומתעד: תקין בחלקו. רישום חלקי של טמפרטורות המזון.

קבלת מזון במוסד ומחסן מזון - הנושא ייבדק גם אם מבושלות רק מנות חלקיות

- קיום ותקינות יחידות קירור, טמפרטורת המזון במקרר ורישומה: חלקי. אין רישום אוטומטי של הטמפרטורות במקררים.

- בקרה של איכות המזון - טמפרטורה, תקינות האריזות, שלמות מסמכים ועוד, ע"י צוות המחסן/המוסד: חלקי. לא הוצג רישום.

מתקני הובלת מזון למחלקות

- עגלות להובלת מזון מצוידות בחימום/קירור ובמדי טמפרטורה ומצבן תקין: קיים חלקית. אין עגלות להגשת מזון בחום ובקור של ארוחות בוקר וערב.

נתונים כללים על מערך הכנת מזון ובישול - הנושא ייבדק גם אם מבושלות רק מנות חלקיות

- ביצוע בדיקות מזון, בקרת GMP; בקרת HACCP בקרת טמפרטורה ע"י העובדים וחיבור מדי טמפרטורה לרשם/מחשב: לא תקין. אין בקרת GMP HACCP

- שירות יועץ בטיחות מזון: לא קיים. אין שירות יועץ בטיחות מזון.

- הדרכת העובדים: לא קיימת. אין הדרכות עובדים.

מטבח/ים - מצב כללי - הנושא ייבדק גם אם מבושלות רק מנות חלקיות

- רישום טמפרטורת מזון במקררים ע"י צוות המטבח: לא קיים/לא תקין. לא הוצג רישום.

עמדות העבודה ומדורים במטבח

- קיום ותקינות ציוד במדור וקולט אדים: לא קיים/לא תקין. לא קיים ציוד הנדרש.

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1. יש לתקן את כל הליקויים המפורטים בכלי הבקרה.
2. יש לדאוג לקבלת תכנית מעודכנת של דיגום מים.
3. יש לבצע ניקוי וחיטוי ברזים וראשי מקלחות פעם ברבעון.
4. נדרשים לבצע דיגום מים להתרבות חיידקי לגיונלה במים פעם ברבעון.
5. יש לבצע פעילויות המפורטות בהנחיות למניעת התרבות חיידקי לגיונלה במים מפברואר שנת 2011.
6. יש לבצע שיפוץ בחדר אשפה בעקבות סימני רטיבות בתקרה.
7. יש לתקן נוהל טיפול לא רפואי בגוף האדם. אין בנוהל התייחסות לנושא חיטוי ועיקור.
8. יש להגיש רישיון עסק של עובד/ת שמבצע מניקור/פדיקור.
9. יש לדווח על סיום עבודות שיפוץ במכבסה לצורך בדירה תברואית והתאמה ותכנית מאושרת.
10. יש לנהל רישום ביצוע הדברה במוסד.
11. יש למצוא פתרון להפריד פונקציות שונות (פיזיותרפיה, ריפוי ועסוק וכו'), על פי נוהל תכנון בתי חולים גריאטריים.
12. יש לדאוג לעגלה מתאימה להגשת מזון, כך שכל הגסטרונומים יהיו בתוך העגלה, לצורך שמירת הטמפרטורות הנדרשות.
13. נדרשת מערכת אוטומטית לרישום טמפרטורות במקררים עם מערכת התרעה.
14. נדרשות עגלות הגשת מזון בחום ובקור לארוחות בוקר וערב.
15. נדרשים לנהל רישום קבלת סחורה (מראה, טמפרטורה וכו').
16. יש לבצע הדרכות עובדי מטבח.
17. יש להתקין קולט אדים במטבח בהתאם לתכנית המאושרת.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-36 מיטות ברישוי ו-33 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.500	0.542	0.042	8.4%
אחיות [2]	5.430	6.187	0.757	13.9%
מוסמכות	5.430	5.156	-0.274	-5%
מעשיות	0.000	1.031	1.031	100%
כוח עזר	12.300	14.248	1.948	15.8%
Nutritionist [1]	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Physiotherapist	0.500	0.625	0.125	25%
Occupational Therapy [1]	7.200	17.000	9.800	136.1%
Employment Instructor	0.500	0.950	0.450	90%
Speech therapist [1]	0.960	0.000	-0.960	-100%
Social Worker	0.360	0.513	0.153	42.5%
Pharmacist [1]	3.024	3.000	-0.024	-1.4%

[1] חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

[2] אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-36 מיטות ברישוי ו-33 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.330	0.330	0.000	0%
House keeper	0.330	0.330	0.000	0%
Maintenance worker	0.250	1.000	0.750	300%
Storekeeper	0.250	1.000	0.750	300%
Chief cook [1]	0.330	1.000	0.670	203%
kitchen worker	1.000	1.500	0.500	50%
Cleaner	1.500	3.000	1.500	100%
Kashrut supervisor	0.170	0.280	0.110	64.7%
Gardener	0.090	0.000	-0.090	-100%
Secretary	0.330	0.600	0.270	81.8%

[1] ספק מזון חיצוני, מלא.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 56.00 מתאריך: 31.08.2020
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 56.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 12 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.10.21
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 19.07.2021
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	28.50
בריאות הסביבה	3.00
מומחיות מנהל רפואי	4.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	0.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	4.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	2.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	3.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	2.00
חת"ש צוות	2.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	57.50