מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 06.04.2025

במוסד: "ראשוני הכרמל"

בישוב: חיפה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר ילנה זפרוב
מנהל/ת רפואי/ית
ראשוני הכרמל (קוד מוסד 23629)
מאפו 7/5
חיפה

ד"ר זפרוב נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "ראשוני הכרמל"

מצורף דוח הבקרה מיום 06.04.2025.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatrya@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

סיכום הבקרה בבית החולים "ראשוני הכרמל"

בתאריך 06.04.2025 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

- **רפואה** - ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
- **סיעוד** - גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
- **תזונה** - ד"ר גליה שפר היילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **פיזיותרפיה** - גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **ריפוי בעיסוק** - גב' הלגה שחאדה, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **עבודה סוציאלית** - גב' יפעת הראל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **רוקחות** - גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
- **בריאות הסביבה** - גב' דימא אסדי, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה, בריאות סביבה - מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד לא הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

למוסד אין אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	33	26	26	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	33	26	26	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 26 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סוגי מחלקות	סיעודיים ותשושי נפש					
מקצועות	6	5	4	3	2	1
רפואה		X				
סיעוד		X				
תזונה			X			
פיזיותרפיה			X			
ריפוי בעיסוק		X				
עבודה סוציאלית	X					
רוקחות	X					
בריאות הסביבה		X				

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	89%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- המוסד עם מחלקה סיעודית אחת עם תפוסה של 26 דיירים.
יש במוסד דיור מוגן לעצמאיים ודיור תומך עם תפוסה של 50 דיירים.
המחלקה הסיעודית נקייה ומסודרת ועם אוירה טובה.
אין למוסד אישור למתן טיפול I.V.

כח-אדם - בכל המחלקות

- רופאת הבית במוסד עם ותק 10 שנים, עם ניסיון עשיר בעבודה גריאטרית.
עברה מספר השתלמויות בגריאטריה - ההשתלמות האחרונה ב 2022.
יש במוסד יועץ מומחה בתחום הגריאטריה.
יש במוסד קלינאי תקשורת.
יש במוסד צוות רב מקצועי.

חוזקים - בכל המחלקות:

- במוסד ניתן שירות רפואי ברמה טובה עם תיאום ציפיות עם המטופל ומשפחתו.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- תיעוד פענוח אק"ג בקבלה רפואית.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	89%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מחלקה סיעודית ותיקה בתוך מתחם גדול לדיור מוגן.
  המחלקה נקיה ומסודרת.
  המטופלים מטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהל האחיות במחלקה ותיק ומנוסה בטיפול במטופל הגריאטרי.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

זכויות החולה

- ניתן הסבר על התהליך הצפוי לפני בדיקה או התערבות אחרת: ניכר כי הצוות הסיעודי מכיר היטב את המטופלים ובני משפחותיהם. השיח מקצועי ומכבד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

תכנית טיפול בקבלה לאשפוז

- עדכון תכנית הטיפול הכתובה: יש להרחיב את תכניות הטיפול באופן משמעותי ולכלול בהן את כל בעיות הבריאות מהן סובל המטופל.

הבטחת הסביבה

- קיום ותיעוד תהליך הסקת מסקנות: יש להקפיד על מילוי דוח אירוע חריג בסמוך ככל הניתן לארוע ובהמשך להשלים את הפרטים הנדרשים.

תקשורת

- קיום ותיעוד ישיבות צוות רב מקצועי: יש להרחיב את תיעוד ישיבות הצוות הרב מקצועי במקרה של מטופל פליאטיבי ולהתייחס גם

לבעיות הקשורות למטופל במצב זה.

קשר עם המשפחה

- קיום ותיעוד שיחות עם המשפחה כולל תאום ציפיות: יש לתכנן, לקיים ולתעד תהליך של תיאום ציפיות עם בני המשפחה במהלך כל האשפוז.

עדכון מקצועי

- יציאת אנשי צוות להשתלמויות חוץ מוסדיות: יש להמשיך ולעודד צוות האחיות וכן צוות רב מקצועי לצאת להשתלמויות בנושא גריאטריה.

סיכום כללי - תחום סיעוד

- בנושא חיסוני צוות עובדים:
הנחתי את מנהל האחיות לחדש את חיסוני העובדים על פי נוהל חיסוני עובדים בשגרה.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	83%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- המקום מקבל את רוב פרטי המזון מהמטבח במוסד.

ניהול כח-אדם

- הדיאטנית עובדת 8 ש"ש.

חוזקים

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- ניתן להתרשם מקשרי עבודה טובים בין הדיאטנית לחברי הצוות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- קיום חישוב רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט במרקמים השונים מהשנה האחרונה, שעומד בדרישות התזונתיות: לא קיים חישוב של רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט בכל מרקמי המזון.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- בדיקת גיוון המזון במרקמים השונים (כל הארוחות): המנה העיקרית בארוחת הצהרים מתבססת מידי יום על פרטי מזון מעובד ומתועש שאינו מגוון.

רשומות מחלקתיות

- טופס רישום גודל מנות והדרכה לכמות כלי הגשה ומספר יחידות רצויות למנה במוסד: לא נמצאה התאמה בהקשר של גודלי מנה לפרטי המזון המתועש שמוגש בארוחת הצהרים.

- קיום תוכניות להדרכת צוותים שונים ופרויקטים מחלקתיים בשנה האחרונה: לא בוצעו פרויקטים ברמת המחלקה שמערבים מספר אנשי צוות.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: לא נמצא ברשומות התזונה תיעוד לשיח כאשר נערך דיון בישיבות הצוות על מטופלים עם אבחנות תזונתיות.

סיכום כללי

- לסיכום,
חשוב לשנות בהקדם את פרטי המזון המוגשים בארוחת הצהרים על מנת להתאימם למרכים הייחודיים של האדם הזקן המוגדר תפקודית סיעודי.
בנוסף, לרכוש מכשיר שיהיה עם מנוע חזק על מנת להפחית באופן משמעותי את תוספת הנוזלים המוספים לטחינה.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	86%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד קיים פיזיותרפיסט ותיק מאוד במקצוע ובגריאטריה בפרט, ממשיך להתמקצע בתחום ונרשם לקורס תזונה בפיזיותרפיה אשר יוכל לקדם את הידע האישי ואת היכולת לעבוד ביחד עם הדיאטנית ואנשי מקצוע נוספים לטובת המטופלים במחלקה.
נבנה מסלול הליכה חדש, בשיתוף עם ריפוי בעיסוק המאפשר להפוך את ההליכה,להליכה עם משימות שבדרך כדוגמאת סרוק שיער, יצירת ציור, העברת טבעות וכדומה.
יש להתייחס להערות שבגוף הבקרה.
בהצלחה בהמשך הדרך.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פריסת שעות ומצבת כוח אדם

- תקן כוח אדם: מלא.

- פריסת שעות: יעילה.

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): כן.

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): יש. קודם נושא של מסלול ההליכה עם משימות במהלך ההליכה בשיתוף ריפוי בעיסוק.
יציאה לקורס המערב תזונה בפיזיותרפיה.

אבחון פיזיקלי

- האבחון הראשוני מתבצע בזמן, באופן מלא למעט שימוש בכלי ההערכה.
מטרות נקבעות בהתאם לממצאי הבדיקה.

טיפול פרטני

- קיימת היכרות טובה עם המטופלים, הטיפול הינו טיפול פרטני, הליכה, מעקב וסידור ישיבה בעת הצורך.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- מרבית המטופלים יושבים בצורה נוחה, הוספו הגבהות לחלק מהשולחנות.
קיימת חשיבה ודיון על נושא הגבלות.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- מתקיימות הדרכות פרטניות, חת"ש לצוות מטפל.
קיימת הנחיה בנושא מעברים.
משתתף בישיבת צוות.

תנאים פיזיים

- עשה סדר בחדר הפיזיותרפיה, הקצה מקום אחסון גם בחדר וגם במחסן בצורה מסודרת יותר.

ציוד טיפולי

- ציוד ע"פ הנדרש בנוהל כולל ציוד מתכלה: קיים.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

אבחון פיזיקלי

- יש להוסיף להליך הבדיקה ולהמשך תוכנית העבודה כלי מדידה כדוגמאת painad , berg, tinti

טיפול בקבוצה

- לא מתקיים טיפול בקבוצה.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- נושא התיעוד חייב להשתפר. במידה והדיווח הימיומי מדווח על גבי טופס ידני, יש לכתוב בהתאמה את הטיפול המתבצע.
במעקב יש לדווח בכל מצב של שינוי במצבו הגופני של המטופל, ארוע חריג, יציאה וחזרה מבית חולים, פצע ועוד.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- מרבית המטופלים יושבים טוב. יש להקפיד על החלפת כריות שלא מהוות תמיכה נאותה ומושבים מעורסלים.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- יש לוודא כי קיימת התאמה בין כמות המטפלים שנכנסו לעבודה בזמן האחרון לכמות ההדרכות שניתנו.
בנוסף, במידה ומזהים חבלות נישנות הנובעות ממעברים לא תקינים יש לחדד את הנושא בעזרת תצפיות והדרכות חוזרות ונשנות.
יש להקפיד על פלחות שתי הדרכות בשנה במסגרת חינות תוך שירות.

ציוד טיפולי

- ציודנוסף לנדרש בנוהל: לא קיים.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	92%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

ניהול כח-אדם

- במוסד מרפא בעיסוק אחד, ותיק בתחום, עובד יום אחד בשבוע, סה"כ שמונה וחצי ש"ש.
במחלקה מדריכה תעסוקה אחת, ותיקה בתחום ובמוסד, עובדת 4 ימים בשבוע בשעות הבוקר, סה"כ 20 ש"ש.

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- נצפו קבלות מפורטות למטופלים חדשים.
נעשה שימוש בכלי אבחון והערכה המותאמים לאוכלוסייה.

הערכת מעקב

- הערכות מעקב מפורטות ומתועדות בתדירות הנדרשת.
קיימת התייחסות לחזרה מאשפוז, אירועים חריגים ושינויים בסטאטוס.

ישום תכנית הטיפול

- מתקיימת התערבות טיפולית הכוללת טיפולים פרטניים (בעיקר מוטוריים), קבוצה טיפולית, התאמת סדים ואביזרי עזר, התאמות סביבתיות.
קיים תיעוד להדרכת צוות בנושא התאמת סדים ואביזרים.
ניתנת הדרכה למדריכת תעסוקה להתאמת תכנית הפעלה למטופל. נצפו הפניות לכלל המטופלים.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מתקיים כנדרש.

פעילות בתעסוקה

- במסגרת התעסוקה, מוצגים בלוח הפעילות פעילויות פנאי פרטניות וקבוצתיות, אשר מתקיימות בשעות הבוקר, במשך 4 ימים בשבוע. הפעילויות מגוונות, מותאמות לרמות תפקוד שונות ומונגשות שפתית ותרבותית למטופלים במחלקות.
בנוסף, מתקיימת פעילות שוברת שיגרה כמו מסיבות ימי הולדת, ציון חגים וימים מיוחדים ופעילויות עם מתנדבים מהקהילה ומפעילים חיצוניים.

תנאים פיזיים וסביבה

- במוסד חדר לריפוי בעיסוק המשותף עם התעסוקה, אשר נעשה בו שימוש לצורכי משרד ולטובת הכנת אמצעי הפעלה ותיעוד רשומות על ידי מדריכת התעסוקה.
החדר כולל עמדת מחשב, ארונות לאחסון אמצעי טיפול, סדים, אביזרי עזר, ציוד הפעלה. בנוסף לערכות נושא.
במחלקה חדר נוסף המשמש את המרפא בעיסוק לטיפולים פרטניים ואבחונים.
פעילות התעסוקה מתקיימת בחדר האוכל במחלקה, שהינו מותאם להפעלה. כמו כן, נעשה שימוש בחצר ומרפסת המחלקת לטובת

הפעלת המטופלים וביקורי משפחות.
נצפו לוחות פעילות והתמצאות במחלקה. קיימת תצוגה של עבודות מטופלים וקישוט אקטואלי.
רוב חדרי המטופלים בעלי צביון אישי, מסודרים ומרווחים.

ציוד ואביזרים

- קיים ציוד טיפולי הכולל משחקים קוגניטיביים ומוטוריים, ציוד מוטורי וחושי, אביזרי עזר וסדים, טאבלט אחד.
קיים ציוד הפעלה מגוון לטובת הפעלת המטופלים במחלקות. נעשה שימוש בטלוויזיה חכמה.
קיימות ערכות נושא עשירות ומגוונות.

הדרכה ותקשורת

- מתקיימות ישיבות הדרכה פרטניות למדריכת התעסוקה, קיים תיעוד.
קיימת השתתפות בישיבות צוות רב מקצועיות.
השירות מעורב בתכנית החת"ש המוסדית, חת"שים אחרונים היו בנושא האכלה, ישיבה וסדים.
מתקיימות הדרכות לעובדים חדשים. קיים תיעוד.

העשרה ונהלים

- קיימים נהלים פנימיים בשירות.
השירות מעורב בפרויקטים רב מקצועיים כגון: שיתוף קהילתי במוסד וציון ימים מיוחדים, ימי הולדת וחגים, בית קפה.
פרויקט הליכה יזומה בשיתוף השירות לפיזיותרפיה. פרויקט מעמדים לשולחנות בשיתוף השירות לתזונה. פרויקט נגישות.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- בחלק מהקבלות משך הזמן עד להערכת מטופל חדש חורגת מהנדרש.
יש לקבוע תכנית התערבות ולפרט את הטיפול המומלץ באופן ייחודי לכל מטופל בהתאם לממצאי ההערכה, כולל תדירות ואופן היישום.

הערכת מעקב

- יש לעדכן את תכנית ההתערבות והטיפול המומלץ בהתאם לממצאי ההערכה העדכניים ובעת כל החלטה על שינוי בהתערבות.

ישום תכנית הטיפול

- יש להרחיב את תחומי ההתערבות בטיפולים ישירים פרטניים.
יש להקפיד על תיעוד ההתערבות הישירה בצורה מקיפה ובתדירות הנדרשת, תוך התייחסות למצב המטופל העדכני וההתקדמות בטיפול.

פעילות בתעסוקה

- יש להקפיד על תיעוד השתתפות המטופלים בתעסוקה בתדירות הנדרשת.

ציוד ואביזרים

- מומלץ להרחיב את הציוד הטכנולוגי המשמש לטיפול ולהפעלת המטופלים במחלקה.

העשרה ונהלים

- יש לעודד השתתפות הצוות בימי עיון והשתלמויות מקצועיות.

סיכום כללי

- בהצלחה!

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	98%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- מחלקה סיעודית אחת במסגרת דיור מוגן.

ניהול כח-אדם

- העו"ס בעלת ניסיון עבודה ארוך ועשיר. אשת מקצוע מהמעלה הראשונה.

חוזקים

- העו"ס הינה בעלת ותק רב ומגוון בתחום הע"ס בכלל. עובדה זו באה לידי ביטוי בעבודתה השוטפת עם מטופלים, בני משפחה וחברי צוות ממקצועות אחרים.

קבלת מטופל והסתגלות

- ניכרת היכרות מעמיקה עם המטופלים ובני המשפחה, תוך תשומת לב לצרכיהם היחודיים.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- עבודת העו"ס מקצועית ואיכותית בכל תחומי ההתערבות הנדרשים.
- מעקב ביקורים אצל המטופל: העו"ס שומרת על קשר קבוע עם בני משפחה, גם בתקופות בהן נמנע מהם מסיבות כאלה או אחרות, לבקר את יקירם במחלקה.
- פעילות העו"ס לשמירת פרטיות המטופל (טיפול אישי, רצון הדייר וכו'): ניתן דגש לנושא זה, במגוון דרכים יצירתיות.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים נקיים ומסודרים. ברובם ישנו ציביון אישי כלשהו.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מקיימת פעילות קבוצתית קבועה עם המטופלים. התכנים והמטרות מתועדים כנדרש. הפעילות מתקיימת לא אחת בשיתוף עובדת התעסוקה.
- מתקיימת תכנית לפיתוח הקשרים עם הקהילה (כגון: פעילות מתנדבים,שיתוף הקהילה בחיי המוסד): תלמידים ממספר בתי ספר

באזור מבקרים את המטופלים במחלקה במהלך שנת הלימודים, וכן לקראת ציון החגים השונים.
ישנה מתדבת נוספת המבקרת מטופל, באופן קבוע.
התיעוד בהתאם.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- כלי המשפט השונים מוכרים לעו"ס והיא פועלת ליישומם. קיים מיפוי צרכים עדכני.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- חברי הוועדה למניעת אלימות מתכנסים בתדירות הנדרשת, ובונים יחד תכנית עבודה שנתית. אחת לחצי שנה נערך מעקב אחר יישומה.

כמו כן, העו"ס עורכת שיחות עם מטפלים חדשים ובכלל. הנושא נמצא על סדר יומה השוטף.

טיפול בניצולי שואה

- עו"ס מעמותת ניניצ'וף מלווה באופן קבוע מספר מטופלים המוגדרים ניצולי שואה, בהתאם להחלטה מקצועית משותפת עם עו"ס המחלקה.

בנוסף, ישנה מלווה רוחנית, שבמסגרת עבודתה מקיימת קשר אישי על פי צורך עם מטופלים, וכן מפעילה קבוצה.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- ניכר שיתוף פעולה רצוף בין כל חברי הצוות הרב מקצועי.

רשומת מטופל

- הרשומה הינה עדכנית ואיכותית בכל תחומי ההתערבות הנדרשים.

<u>תחומים הטעונים תיקון ושיפור</u>

1. יש לבחון את אופן הטיפול והתיעוד של האירועים החריגים.
2. יש לבחון האם יש צורך לדון בהם במסגרת הוועדה למניעת אלימות. בשנים האחרונות לא התקיימו דיונים פרטניים במסגרת הוועדה.
3. מומלץ שהעו"ס תשתתף בישיבות צוות בכיר, באם מתקיימות ישיבות מסוג זה.
4. יש לבחון את הצורך במינוי אפוטרופוס למטופל עירירי, הסובל מירידה קוגניטיבית משמעותית. ככלל, אין להשאיר מטופל ללא מסגרת משפטית ברורה (מטפל עיקרי, מיופה כח, מקבל החלטות, אפוטרופוס וכו').
5. החלטה על מינוי אפוטרופוס צריכה להתקבל במסגרת ישיבת הצוות הרב מקצועית.
6. מספר מטופלים עמם שוחחנו במהלך הבקרה, הביעו אי שביעות רצון מאיכות המזון המוגשת להם, מהטעם ומאפשרויות הבחירה המועטות.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.

- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: בשנתיים אחרונות.

- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

חדר שירותי רוקחות

- החדר ייעודי ומיקומו הולם: כן.

- החדר מצויד במתקנים הנדרשים: כן.

- החדר מצויד במתקני עזר לרוקח (מחשב, כספת, טלפון): כן.

- בחדר פועל מזגן תקין ככל שנדרש: כן.

- סדר כללי (רצפה, קירות, צבע, ריהוט): כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- אחסון בתנאים נאותים: כן.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: כן.

רכש אספקה וביעור תרופות

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: כן.

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

בקרה רוקחית

- ניהול יומן התערבויות ועדכונו אחת לרבעון: בדיקת אבחנות מול תרופות, בדיקת מתן בהתאם להנחיות למניעת תופעות לוואי ואינטראקציות בין תרופות, ריסוק מותר וכו': לכל תיקי החולים.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותיעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לשבועיים לפחות.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- ספרות מקצועית עדכנית: כן.

- נגישות לאינטרנט: כן.

- מסמכים ישימים: כן.

תיקון ליקויים

- ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מבקרות קודמות: תיקון חלקי גבוה.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

- מיקום וגודל הולמים: באופן חלקי. קימת צפיפות באחסון תרופות הרזרבה במחלקה ואלו שלטיפול שוטף.

- ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.

- הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: כן.

- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: באופן חלקי. קים אחסון שאינו תקין, תרופות שאינן אישיות מונחות בעירבוביה, יש להפרידם ולשלטם כראוי על פי תקנות הרוקחים.

- תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: באופן חלקי.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.

- המידע על אריזות מגש גזורות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.
- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.
- הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.
- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.
- סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

- סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: כן.
- התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: כן.
- הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: כן.
- במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.
- התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

- כתישה/חציה בהתאם להנחיות: כן.

- ביצוע מעקב אחר רמות בדם של תרופות: כן.

שמירה

- מלאי הסמים נשמר בארון נעול שמפתחו בידי האחות האחראית - תקנה 13 (א): כן.

- בארון מוחזקים רק הסמים והמסמכים הדרושים לניהולם - תקנה 13 (ב): כן.

- מלאי הסמים מתאים לרישומים: כן.

פנקס

- מנוהל פנקס כרוך לרישום סמים מחלקתי לפי התקנות - תקנה 10(א)(ב): כן.

- לכל סם הניתן לחולה מנוהל דף נפרד בהתאם לטופס 5 לתקנות - תקנה 11 (ג): כן.

מרשם

- העתק המרשם נשמר יחד עם פנקס טופסי רישום הסמים ועליו רשומים: 1. תאריך קבלת הסם 2. מס' הדף בפנקס בו נרשמה קבלתו - תקנה 9 (ב), 11 (ב): כן.

מתן סם למטופל

- על אריזת הסם מצוין שם המטופל שבעבורו נופק הסם - תקנה 12 (א): כן.

- הסם למטופל ניתן רק מהאריזה הנושאת את שמו - תקנה 12 (ב): כן.

בקרה

- האחיות מקבלות/מוסרות המשמרת רושמות את מצאי הסמים במח' בטופס הרישום ומאשרות בחתימתן - תקנה 14 (ב): כן.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- יש להפריד ולקים אחסון תקין במחלקה לתרופות שאינן פרטניות במחלקה.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	92%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1.טמפ' המים החמים אינה גבוהה מספיק. נמדדו 42 מע"צ במים החוזרים. יש לשמור על טמפרטורה של 55 מע"צ לפחות בכל חלקי המערכת ו 60 מע"צ באוגרים.

2.קיימת ערכת שדה. יש לבדוק מול הספק/המשווק אם היא עומדת בדריושת תקן ת.י.6223.
3.חסר שילוט לאוגרים של כביסה מלוכלכת ואשפה. כמו כן, חסר שילוט לפיר כביסה מלוכלכת ואשפה.
4.אזור המכבסה נמצא במצב מלוכלך. יש להקפיד על שמירה על ניקיון המקום באופן שוטף.
5.העברת כביסה מהמכבסה אל המחלקות נעשית ללא כיסוי כנדרש.
6.מטבח
א.נמדדו 40 מע"צ של מים חמים במקום 53 מע"צ.
ב.צינור ניקוז מזגן עובר דרך מדור חיתוך ירקות. יש לחבר את הניקוז ישרות למערכת הביוב.
ג.מקרר ביצים לא עובד. נעשה אחסון של ביצים באזור ירקות גלם.
ד.במקרר מוצרי חלב, התאורה מאוד חלשה.
ה.חסר שילוט לחדרי קירור לפי ייעוד.
ו.תיעוד טמפרטורת מזון
-יש לבצע תיעוד של טמפרטורות עבור כל סוגי המזון המוגשים חם וקר ולשמור את התיעוד למשך 3 חודשים.
-נרשם תיעוד של טמפרטורת המזון לפני החלוקה למחלקה הסיעודית והדיור המוגן, אך יש לבצע תיעוד בטבלאות נפרדות בהתאם לתפריט.
-לא בוצע תיעוד של טמפרטורת המזון המתקבל מהמטבח של פסגת אחוזה.
7.מטבחון מחלקתי
-נשמרו דוגמאות של מזון טחון, אך בכמות לא מספקת. יש לשמור לפחות 150 גרם דוגמה.
-נמדדו 45 מע"צ של מים חמים במקום 53 מע"צ.
8.דיגום מתכות
א.נמסר אישור בדיקת מתכות מ 18.4.2022. האישור חסר פרטי המוסד. עד 25.2.2025 המוסד נדרש לעשות דיגום מתכות כל שנה. כלומר חסר דיגום עבור 2023 ו 2024.
ב.בהתאם להנחיות החדשות עבור המחלקה הסיעודית שנשלחו לדוא"ל בתאריך 25.2.2025, תדירות הדיגום למתכות (עופרת, ברזל ונחושת) תהיה פעם ב-5 שנים, עם שתי נקודות דיגום למספר מיטות עד 84.
בהתאם לכך, נדרש מהמוסד לבצע דיגום מתכות מידי עבור שתי נקודות מים קרים (נקודות דיגום אפשריות: מטבח, מטבחון, חדר אשפוז, קולר).
9.דיגום ליגיונלה בוצע למים חמים בלבד, ללא דיגום במים קרים.
10.המוסד נמצא בתהליך קבלת אישור כיבוי אש, סטטוס האישור בבדיקה.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות - במחלקות כרוניות

ל-33 מיטות ברישוי ו-26 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.380	0.554	0.174	45.8%
אחיות [3]	5.430	6.799	1.369	25.2%
מוסמכות	5.430	3.963	-1.467	-27%
מעשיות	0.000	2.836	2.836	100%
כוח עזר	9.230	11.550	2.320	25.1%
Nutritionist [1]	6.000	8.000	2.000	33.3%
Physiotherapist	0.380	0.563	0.183	48.2%
Occupational Therapy [1]	6.000	8.500	2.500	42%
Employment Instructor	0.500	0.500	0.000	0%
Speech therapist [1]	0.720	1.000	0.280	38.9%
Social Worker	0.270	0.436	0.166	61.5%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 חישוב התקן לא לפי הרישיון אלא לפי מיטות בפועל

3 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

4 רוקחות - מתקיימת דרישה לייעוץ לפחות פעמיים בחודש

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

נספח ג'

תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי ל-33 מיטות ברישוי ו-26 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.248	0.248	0.000	0%
House keeper	0.248	0.248	0.000	0%
Maintenance worker	0.188	0.188	0.000	0%
Storekeeper	0.188	0.188	0.000	0%
Chief cook [1]	0.248	0.248	0.000	0%
kitchen worker	0.750	1.000	0.250	33.3%
Cleaner	1.200	2.000	0.800	66.7%
Kashrut supervisor	0.128	0.000	-0.128	-100%
Gardener	0.068	0.200	0.132	194.1%
Secretary	0.248	0.248	0.000	0%

[1] ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 38.00 מתאריך: 12.03.2023
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 38.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.05.25
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 06.04.2025
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

אמות מידה לרמת איכות הטיפול	ניקוד
סכום ציוני הבקרה	23.50
בריאות הסביבה	4.00
מומחיות מנהל רפואי	0.00
מומחיות רופא הבית	0.00
יועץ מומחה בגריאטריה	4.00
יועץ שאינו מומחה בגריאטריה	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל	0.00
קיומם של נאמני נושא ב3 מתוך 4 התחומים	3.00
קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים	0.00
תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים	0.00
שיעור אחיות עם קורס על בסיסי	0.00
שיעור אחיות עם תואר אקדמאי	2.00
קורסים ועדכון ידע לצוות	0.00
חת"ש צוות	1.00
אישור למתן IV	0.00
אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת	0.00
רשומה רפואית ממוחשבת	2.00
תקשורת רפואית ממוחשבת	2.00
סה"כ (ללא משך רישוי)	41.50