מוסד **23611 בית אבות צהלון**
צוות בקרה **מטה-אגף גריאטריה**
תאריך פרסום הדו"ח **04/01/2026**

לכבוד:
שם המנהל/ת הכללי/ת
זהר רז

שם המנהל/ת הרפואי/ת
ד"ר זיידנברג לודמילה

שם מנהל/ת האחיות
אולגה מורביוב

בית אבות צהלון
מספר מוסד 23611
תל אביב - יפו, שד' ירושלים 100

הנדון **סיכום הבקרה בבית אבות צהלון**

מצ"ב סיכום הבקרה שהתקיימה במוסדכם בתאריך 24/11/2025 ע"י צוות מטה-אגף גריאטריה.
יש להביא דו"ח זה לידיעת הצוות הרב מקצועי.

בכבוד רב,
ד"ר אפרת גיל
מטה-אגף גריאטריה

העתקים

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר רבקה שפר, רופאה מחוזית, לשכת בריאות תל אביב
ד"ר רן שוייד, גריאטר מחוזי, לשכת הבריאות המחוזית תל אביב
הנהלת האגף הגריאטריה, משרד הבריאות ירושלים
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
גב' מגיסטר מירי טריינין, מנהלת אגף הרוקחות, מחוז תל אביב
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

מוסד **23611 בית אבות צהלון**
צוות בקרה **מטה-אגף גריאטריה**
תאריך פרסום הדו"ח **04/01/2026**

תוכן העניינים

נושא	עמוד
מכתב סיכום הבקרה	3
פרטי הבקרה וטבלת תמהיל המטופלים	3
משתתפי צוות הבקרה	4
גריאטריה כרונית סיכום הערכת הבקרה לפי נושאים	5
סיכום כללי	6
סיכום תחום מקצועי	7
גריאטריה כרונית - פירוט ממצאי הבקרה	9 - 27

סיכום הבקרה בבית החולים

פרטים כלליים

שם המוסד	**בית אבות צהלון**
מספר המוסד	**23611**
כתובת	**תל אביב - יפו, שד' ירושלים 100**
שם המנהל/ת הכללי/ת	**זהר רז**
שם המנהל/ת הרפואי/ת	**ד"ר זיידנברג לודמילה**
שם מנהל/ת האחיות	**אולגה מורביוב**
הצטרפות למכרז הקודים	**כן**
מחלקות ומיטות ברישיון	**7 מחלקות, 247 מיטות**

פרטי הבקרה

מספר בקרה	**29**
תאריך בקרה	**24/11/2025**
צוות מבצע	**מטה-אגף גריאטריה, צוות מחוז ירושלים**
מטרת הבקרה	**בקרת רישוי מתוכננת**
מחוז	**מחוז תל-אביב**

תמהיל מטופלים גריאטריה כרונית

שם המחלקה	סוג המחלקה ברישוי	סוג המחלקה בפועל	מספר מיטות ברישוי	מספר מאושפזים	תמהיל מאושפזים
גריאטריה סיעודית א	סיעודי	סיעודי	36	35	35 סיעודיים
גריאטריה סיעודית ב	סיעודי	סיעודי	33	37	37 סיעודיים
גריאטריה סיעודית ג	סיעודי	סיעודי	34	37	37 סיעודיים
גריאטריה סיעודית ד	סיעודי	סיעודי	36	35	35 סיעודיים
תשושי נפש א	תשוש נפש	תשוש נפש	36	31	31 סיעודיים
תשושי נפש ב	תשוש נפש	תשוש נפש	36	32	32 סיעודיים
תשושי נפש ג	תשוש נפש	תשוש נפש	36	32	32 סיעודיים

משתתפי צוות הבקרה

מטעם משרד הבריאות השתתפו הנציגים הבאים:

רפואה, ד"ר גל מידן, מטה-אגף גריאטריה
רפואה, ד"ר אופליה טירר, מטה-אגף גריאטריה
רפואה, ד"ר אדוארד פלוב, מחוז ירושלים
אחיות, גב' אהובה בן חמו, מטה-אגף גריאטריה
אחיות, גב' אנה פיינשטיין, מטה-אגף גריאטריה
אחיות, גב' גילה כזום, מטה-אגף גריאטריה
אחיות, גב' אנה שלום, מחוז ירושלים
פיזיותרפיה, גב' אסנת שמיר, מטה-אגף גריאטריה
פיזיותרפיה, ד"ר ענת קפלון, מחוז ירושלים
ריפוי בעיסוק, גב' עביר שואח, מטה-אגף גריאטריה
ריפוי בעיסוק, גב' הלגה שחאדה, מחוז חיפה
עבודה סוציאלית, ננסי קרפ עפארי, מטה-אגף גריאטריה
עבודה סוציאלית, גב' רחל הרשקוביץ, מחוז תל-אביב
רוקחות, מר אמיר זהר, מטה-אגף גריאטריה
מינהל, גב' סיגל קורדובה, מטה-אגף גריאטריה
בריאות הסביבה, מר דיא אלדין סלהב, מחוז ירושלים

גריאטריה כרונית - סיכום הערכת הבקרה לפי נושאים

	נושא (ניקוד מירבי)	עמידה בדרישות בסיס	ניקוד על פעילות מעבר לדרישות הבסיס	ניקוד סופי	שיעור עמידה בדרישות הפרק %
1	כללי - תשתיות וציוד (2.00 נק')	כן	1.84	1.84	92.00
2	*סביבת הדייר ותנאי מחייה (8.00 נק')	כן	7.44	7.44	93.00
3	תעודות ורישוי (9.00 נק')	כן	4.75	4.75	52.78
4	*הכשרות ופיתוח הצוות (18.00 נק')	כן	11.33	11.33	62.94
5	תרבות, פנאי וקשרי קהילה (10.00 נק')	כן	8.89	8.89	88.90
6	ניהול סיכונים ובטיחות הדייר (7.50 נק')	לא	5.77	0.00	0.00
7	שביעות רצון וקשר עם משפחות הדיירים (7.50 נק')	כן	7.00	7.00	93.33
8	איכות חיי הדייר ביום יום (19.00 נק')	לא	18.34	18.04	94.95
9	תכלול הטיפול בדייר- תצפית ותוכנית עבודה רב מקצועית ויישומה (10.00 נק')	כן	9.77	9.77	97.70
10	תזונה מיטבית מותאמת אישית - חווית אכילה ושתיה, איכות ונגישות (11.00 נק')	כן	10.75	10.75	97.73
11	קידום תהליכי עבודה, פרויקטים ויוזמות במסגרת (2.00 נק')	כן	1.92	1.92	96.00
	סה"כ ניקוד		**87.80**	**81.72**	**81.72**

***בתחום זה נבדקים נושאים שמקבלים ציון בונוס (ראה פירוט בתחום הרלוונטי). יובהר כי מסגרת לא תוכל לקבל ציון כולל בבקרה מעבר ל-100 נקודות.**

סיכום כללי

השימוש בלשון זכר או נקבה מתייחס לשני המינים

סיכום

על הנהלת המסגרת לפעול לשיפור התחומים המקצועיים, השלמת פערי כוח אדם וקידום תהליכי עבודה מקצועיים ורב מקצועיים.

התרשמות כללית

המסגרת מוקפת בגינות ומדשאות מטופחות בהן מפוזרות מזרקות ופינות ישיבה לרווחת הדיירים והמבקרים. בחצר הוקמה חנות "יד 2 לילדים" מעוצבת ואסתטית.
בשנים האחרונות מרבית המחלקות שופצו. 2 מחלקות טרם שופצו ועל אף התיישנותם, המחלקות נקיות ומתוחזקות היטב.
חדרי הדיירים מרוהטים בריהוט חדש ומודרני ובכל מחלקה פינת משפחות ופינות קפה מעוצבות ואסתטיות .
המחלקות מונגשות ולהן שילוט בשלוש שפות.
ניכרת השקעת המסגרת ברכישת ציוד, תחזוקת המבנה ורמת הניקיון הנאותה לרווחת הדיירים, יישר כוח!

כוח אדם

יש להשלים כוח אדם על פי הפירוט הבא:
פיזיותרפיה - 0.33 תקן.
תעסוקה - 1.26 תקן.

סיכום תחום מקצועי

רפואה

במסגרת מנהלת רפואית ותיקה בעלת ניסיון רב, מנהלת אחיות מומחית קלינית בגריאטריה - מקיימות פיילוט מתואם עם האגף לגריאטריה בניהול הטיפול הרפואי במחלקת תשושי נפש על ידי מומחית קלינית תחת פיקוח המנהלת הרפואית

אחיות

במסגרת אחות ראשית וותיקה שהיא אחות מומחית קלינית אשר מיישמת במחלקה לתשושי נפש ג' את הסמכויות המותרות על פי הגדרת התפקיד החדשה. הצוות המוביל כולל אחות ראשית , סגנית אחות ראשית ומפקחת קלינית , קיים שיתוף פעולה טוב בין כולן . האווירה טובה , איכות הטיפול הניתנת לדיירים גבוהה . המלצות לשיפור היו בתחום של מניעת זיהומים ובתחום של אירועים חריגים עם המלצה להקים מנגנון המשתף את מקצועות הבריאות האחרים בניתוח אירועים ויישום המסקנות , מעבר לכך , הפעילות המקצועית טובה ונעשית על פי נהלים וסטנדרטים מקובלים

תזונה

לא השתתפו בבקרה

פיזיותרפיה

שרות הפיזיותרפיה מנוהל מאורגן וניתן ברמה מקצועית גבוהה.
הצוות מגלה מחויבות ומעורבות בממדי הטיפול השונים.
רוב הדיירים מקבלים טיפול בפיזיותרפיה על פי תוכנית אישית וייעודית.
ניכרת שביעות רצון גבוהה של המטופלים והמשפחות.

ריפוי בעיסוק

בשירות שני מרפאים בעיסוק, מהם אחת מנהלת השירות. השירות מתקיים 5 ימים בשבוע, סה"כ 56 ש"ש. במחלקות 7 מדריכות תעסוקה. התעסוקה מתקיימת 6 ימים בשבוע בשעות הבוקר ואחה"צ, סה"כ 229ש"ש. השירות מבוסס, מנוהל בצורה מאורגנת. מעורב בעשייה הרוחבית. ניתן מענה טיפולי מקצועי לדיירים. מתקיימות מספר תכניות פנאי משמעותיות לרווחת הדיירים. חשוב להבנות מערך פנאי מוסדי ברמה חודשית ולקבוע תכניות ברמה שנתית בהתאם לדרישות המכרז החדש והנהלים. יש להשלים את התקינה החסרה בתעסוקה בהתאם לדרישה החדשה.

קלינאות תקשורת

לא השתתפו בבקרה

עבודה סוציאלית

השירות לעבודה סוציאלית מבצע עבודה מקצועית ברמה גבוהה. צוות השירות מכיר היטב את הדיירים, בני משפחות ופועל למיצוי זכויותיהם.
מנהלת השירות חדשה בתפקידה עם ניסיון רב, בזמן קצר החלה לבנות תהליכי עבודה בתוך השירות ואף ברמה הרוחבית. קיים שיתוף פעולה עם הצוות הרב מקצועי לרווחת הדיירים.
השירות הסוציאלי משקיע בהדרכות לצוות ופרויקטים מגוונים בשיתוף הקהילה.
הורגשה אווירה טובה ומשפחתית במחלקות, בשיחות עם דיירים ובני משפחה הביעו שביעות רצון גבוהה מהתנאים הסביבתיים, מהטיפול האישי ומיחס מאנשי הצוות.

רוקחות

לא הוזנה הערה

מנהל ותחזוקה

לא הוזנה הערה

בריאות והסביבה

המצב התברואי ומצב התחזוקה בבית האבות, לרבות מערכות המים, נמצאו משביעי רצון. יחד עם זאת, נמצאו מספר ליקויים הדורשים תיקון.
להלן פירוט הליקויים העיקריים:
1. נמצא כבד עוף קפוא שתוקפו פג ביום 27.08.2025 – הושמד במהלך הביקורת.
2. חלק מהמאכלים המוכנים להגשה, לרבות כאלה שעברו תהליך קירור מהיר, אוחסנו במקרר מוצרי חלב גולמי.
3. באחד החדרים במחלקה סיעודית א' לא נמצא מתקן לוויסות טמפרטורה כנדרש.
4. בברזי הכיורים בחדרי האשפוז יצאו מים חומים. יש לבדוק את מקור הבעיה ולטפל בה.

שאר הליקויים יפורטו בדוח נפרד.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

כללי - תשתיות וציוד

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
1.1	תקינות מבנה	0.00	דרישת בסיס
1.1	תקינות מבנה	0.00	דרישת בסיס
1.2	תקינת כוח אדם	0.00	דרישת בסיס
1.2	תקינת כוח אדם	0.00	דרישת בסיס
1.3	ציוד מקצועי לטיפול בדייר	1.84	2.00
1.3	ציוד מקצועי לטיפול בדייר	1.84	2.00
	סה"כ	**3.68**	**4.00**

תחומים לשיפור

אחיות מעשיות מבצעות אחריות משמרת בניגוד לסמכותן.
לארגן ולסדר את מכון הפיזיותרפיה הנותן שרות למחלקות הסיעודיות ולהקצות מרחב טיפולי נוסף על מנת לתת טיפול מיטבי. לאפשר גישה ישירה למכון הפיזיותרפיה הנותן שרות למחלקות לתשושי נפש.
להצטייד במזרוני אוויר דינמיים על פי חוברת ההצטיידות.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

סביבת הדייר ותנאי מחייה

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
2.1	ניקיון ותנאים סביבתיים	0.00	דרישת בסיס
2.1	ניקיון ותנאים סביבתיים	0.00	דרישת בסיס
2.2	ציוד בסיסי תקין ונגיש בסביבת הדייר	0.00	דרישת בסיס
2.2	ציוד בסיסי תקין ונגיש בסביבת הדייר	0.00	דרישת בסיס
2.3	טמפרטורת החדר	0.00	דרישת בסיס
2.3	טמפרטורת החדר	0.00	דרישת בסיס
2.4	מדי צוות מלאים	0.00	דרישת בסיס
2.4	מדי צוות מלאים	0.00	דרישת בסיס
2.5	אווירה ונראות המסגרת	1.93	2.00
2.5	אווירה ונראות המסגרת	1.93	2.00
2.6	אווירה ונראות המסגרת - מדי צוות	0.50	0.50
2.6	אווירה ונראות המסגרת - מדי צוות	0.50	0.50
2.7	אווירה ונראות חדרי הדיירים	2.01	2.50
2.7	אווירה ונראות חדרי הדיירים	2.01	2.50
2.8	אווירה ונראות חדר האוכל	1.00	1.00
2.8	אווירה ונראות חדר האוכל	1.00	1.00
2.9	כביסה וביגוד אישיים	1.00	1.00
2.9	כביסה וביגוד אישיים	1.00	1.00
2.10	*בעלי חיים	1.00	1.00

2.10	*בעלי חיים	1.00	1.00
2.11	*שימוש בשטחי חוץ	0.00	0.00
2.11	*שימוש בשטחי חוץ	0.00	0.00
	סה"כ	**14.88**	**16.00**

***בתחום זה נבדקים נושאים שמקבלים ציון בונוס (ראה פירוט בתחום הרלוונטי). יובהר כי מסגרת לא תוכל לקבל ציון כולל בבקרה מעבר ל-100 נקודות.**

תחומים לשיפור

בחלק מהחדרים במחלקה לתשושי נפש אין כיורים.
קיים שוני בין המחלקות בקיומם של אמצעים לשמירה על פרטיות. במחלקה לתשושי נפש לא נמצאו אמצעים לשמירה על פרטיות.
לעצב את חדרי הדיירים תוך התייחסות לצביון אישי וביתי. נמצא שוני בין המחלקות.
לבצע התאמות סביבתיות לעידוד אוריינטציה והתמצאות במרחב בחדרי הדיירים, לדוגמא שעונים, כניסת אור יום מספקת מהחלונות בחדרים במחלקה לתשושי נפש.
לבצע הנגשה שפתית לשילוט ולשמות דיירים בחדרים.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תעודות ורישוי

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
3.1	רישיון בתוקף	0.00	דרישת בסיס
3.1	רישיון בתוקף	0.00	דרישת בסיס
3.2	מנהל רפואי	0.00	דרישת בסיס
3.2	מנהל רפואי	0.00	דרישת בסיס
3.3	רופא בית	0.00	דרישת בסיס
3.3	רופא בית	0.00	דרישת בסיס
3.4	מנהל כללי	0.00	דרישת בסיס
3.4	מנהל כללי	0.00	דרישת בסיס
3.5	אחיות בוגרות הכשרה על בסיסית	3.00	3.00
3.5	אחיות בוגרות הכשרה על בסיסית	3.00	3.00
3.6	מנהל כללי	0.50	0.50
3.6	מנהל כללי	0.50	0.50
3.7	עדכון ידע מקצועי - אחיות	0.00	2.00
3.7	עדכון ידע מקצועי - אחיות	0.00	2.00
3.8	עדכון ידע מקצועי- מקצועות הבריאות ועבודה סוציאלית	1.25	1.50
3.8	עדכון ידע מקצועי- מקצועות הבריאות ועבודה סוציאלית	1.25	1.50
3.9	עדכון ידע מקצועי - מטפלים	0.00	2.00
3.9	עדכון ידע מקצועי - מטפלים	0.00	2.00
	סה"כ	**9.50**	**18.00**

מוסד **23611 בית אבות צהלון**
צוות בקרה **מטה-אגף גריאטריה**
תאריך פרסום הדו"ח **04/01/2026**

תחומים לשיפור

למעט 2 רופאים אין השתלמות עדכנית בגריאטריה בשנים האחרונות.
24% מהאחיות השתתפו בהכשרה בהיקף של 30 שעות בשנתיים האחרונות. יש לעודד ולאפשר יציאת אחים/ות להשתלמויות מקצועיות מחוץ למסגרת.
להמשיך לאפשר לצוות השירות הסוציאלי לצאת להכשרות מקצועיות.
על כל הצוות בשירות הריפוי בעיסוק להשתתף בקורסים והשתלמויות רלוונטיות.
במסגרת 4 מטפלות שהן בעלות הכשרה בפדיקור ומטפלת נוספת בוגרת קורס הכשרה בספרות. יש לעודד ולאפשר הכשרה של מטפלים נוספים בתחומי עניין שונים להעצמה ורווחת הדיירים.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

הכשרות ופיתוח הצוות

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
4.1	הכשרה ראשונית בסיסית למטפלים	0.00	דרישת בסיס
4.1	הכשרה ראשונית בסיסית למטפלים	0.00	דרישת בסיס
4.2	תכנית הדרכות (פיתוח מקצועי)	0.00	דרישת בסיס
4.2	תכנית הדרכות (פיתוח מקצועי)	0.00	דרישת בסיס
4.3	נאמני נושא מוסדיים	2.00	2.00
4.3	נאמני נושא מוסדיים	2.00	2.00
4.4	תכנון מול ביצוע הדרכות (פיתוח מקצועי)	3.00	3.00
4.4	תכנון מול ביצוע הדרכות (פיתוח מקצועי)	3.00	3.00
4.5	מטפל אחראי תחום	0.00	3.00
4.5	מטפל אחראי תחום	0.00	3.00
4.6	שימוש באפליקציות מונגשות לדיווח	0.33	1.00
4.6	שימוש באפליקציות מונגשות לדיווח	0.33	1.00
4.7	יישום תוכניות שימור וקידום לעובדים קיימים, מניעת שחיקה, רווחת העובד	1.00	1.00
4.7	יישום תוכניות שימור וקידום לעובדים קיימים, מניעת שחיקה, רווחת העובד	1.00	1.00
4.8	התמדת אחיות ומטפלים (כוח עזר) בפועל	3.00	3.00
4.8	התמדת אחיות ומטפלים (כוח עזר) בפועל	3.00	3.00
4.9	הכשרת המשך למטפלים	2.00	2.00
4.9	הכשרת המשך למטפלים	2.00	2.00

4.10	*תהליך הכשרה לביסוס תפיסת הדייר במרכז	0.00	3.00
4.10	*תהליך הכשרה לביסוס תפיסת הדייר במרכז	0.00	3.00
	סה"כ	**22.66**	**36.00**

***בתחום זה נבדקים נושאים שמקבלים ציון בונוס (ראה פירוט בתחום הרלוונטי). יובהר כי מסגרת לא תוכל לקבל ציון כולל בבקרה מעבר ל-100 נקודות.**

תחומים לשיפור

צוות השירות הסוציאלי משקיע בפיתוח הצוות, מתקיימות הדרכות בנושאים כמו מניעת התעמרות וטיפול פליאטיבי אך ההשתתפות הינה דלה עם השתתפות של פחות מ70% מצוות השירות.
בכל המחלקות מונו מטפלים כמחלקי אוכל לאחר שעברו קורס בנושא חלוקת מזון אך לא הוצגה תכנית מסודרת והיקפה.
במחלקת אשכולות נעשה שימוש באפליקציות, אייקונים ורובוטים לתיעוד הטיפול האישי ולרווחת הדיירים. ביום הבקרה לא נצפה שימוש בהם. מומלץ להחזיר את השימוש בעזרים אלה במחלקת אשכולות.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תרבות, פנאי וקשרי קהילה

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
5.1	תכנית פעילות תעסוקתית	0.00	דרישת בסיס
5.1	תכנית פעילות תעסוקתית	0.00	דרישת בסיס
5.2	תדירות פעילות תעסוקתית	0.00	דרישת בסיס
5.2	תדירות פעילות תעסוקתית	0.00	דרישת בסיס
5.3	פעילות פנאי ותרבות בחיי הבית	2.89	4.00
5.3	פעילות פנאי ותרבות בחיי הבית	2.89	4.00
5.4	פעילות פנאי לדיירי הבית מחוץ לכותלי המסגרת	3.00	3.00
5.4	פעילות פנאי לדיירי הבית מחוץ לכותלי המסגרת	3.00	3.00
5.5	קשרי קהילה	3.00	3.00
5.5	קשרי קהילה	3.00	3.00
	סה"כ	**17.78**	**20.00**

תחומים לשיפור

לבנות מערך פנאי מוסדי באופן מאורגן ומובנה, ברמה חודשית בהתאם לדרישות המכרז החדש, ונוהל רוחב פנאי.
חשוב להמשיך ולהרחיב את פעילויות התעסוקה והפנאי בשעות אחה"צ לאורך כל ימי השבוע ובסופי השבוע.
להרחיב את קבוצות ההפעלה בתעסוקה במחלקות, כולל קבוצות המותאמות לרמות התפקוד השונות ולהעדפות הדיירים.
על הדיווח הדו חודשי בתעסוקה לשקף את השתתפות הדיירים בפועל.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

ניהול סיכונים ובטיחות הדייר

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
6.1	מניעת התעמרות ואירועים חריגים	0.00	דרישת בסיס
6.1	מניעת התעמרות ואירועים חריגים	0.00	דרישת בסיס
6.2	בטיחות ובטחון	0.00	דרישת בסיס
6.2	בטיחות ובטחון	0.00	דרישת בסיס
6.3	שעת חירום	0.00	דרישת בסיס
6.3	שעת חירום	0.00	דרישת בסיס
6.4	טמפרטורת המים	0.00	דרישת בסיס
6.4	טמפרטורת המים	0.00	דרישת בסיס
6.5	מנגנון קריאה לעזרה (קריאת אחות)	0.00	דרישת בסיס
6.5	מנגנון קריאה לעזרה (קריאת אחות)	0.00	דרישת בסיס
6.6	רוקחות	0.00	דרישת בסיס
6.6	רוקחות	0.00	דרישת בסיס
6.7	מניעת זיהומים	-2.50	דרישת בסיס
6.7	מניעת זיהומים	-2.50	דרישת בסיס
6.8	חיסונים	-5.00	דרישת בסיס
6.8	חיסונים	-5.00	דרישת בסיס
6.9	תכנית למניעת התעמרות	1.67	2.00
6.9	תכנית למניעת התעמרות	1.67	2.00
6.10	תכנית לאיתור וטיפול באירועים חריגים ובטיחות הדייר	1.32	2.00

6.10	תכנית לאיתור וטיפול באירועים חריגים ובטיחות הדייר	1.32	2.00
6.11	אחראי תחום בריאות סביבה - מינוי אחראי תחום	1.00	1.00
6.11	אחראי תחום בריאות סביבה - מינוי אחראי תחום	1.00	1.00
6.12	אחראי תחום בריאות סביבה - יישום תכנית עבודה שנתית פנימית	1.79	2.50
6.12	אחראי תחום בריאות סביבה - יישום תכנית עבודה שנתית פנימית	1.79	2.50
	סה"כ	**-3.44**	**15.00**

תחומים לשיפור

שעת חירום:
כמות מלאי מחסן מזון לשעת חירום לא הייתה מספקת. מומלץ להגדיל מלאי מזון לשעת חירום כנדרש ע"פ הנהלים.

בטיחות הטיפול:
באחד החדרים במחלקה א, לא נמצא וסט טמפרטורה.
להדגיש את נושא הדיווח תופעות לוואי בתחום הרוקחות למחלקה לניהול סיכונים במשרד הבריאות.
ריענון התנהגות הצוות בחדרי בידוד כגון שימוש בציוד ייעודי.
מתן משוב על ביצוע תצפיות של היגיינת ידיים.

חיסוני עובדים:
להשלים חיסוני חובה למטפלים עפ"י הנדרש.

מניעת התעמרות:
לשפר את התכנית השנתית של הוועדה למניעת התעמרות. התוכנית כללית מידי ואינה כוללת יעדים, הדרכות לצוות, תאריכים לביצוע וחלוקת אחריות על המשימות.

ניהול סיכונים ואירועים חריגים:
לא נמצאו דיווחים על "כמעט אירוע", רישום המסקנות נעשה ללא שיתוף צוות רב מקצועי ומידע על אירועים חריגים לא מדווח לצוות רב מקצועי רלוונטי.
לא נמצאה תכנית רב מקצועית למניעת נפילות חוזרות.
לערב את סקטור הרוקחות בניהול סיכונים של הטיפול תרופתי כנדרש בנהלים.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

שביעות רצון וקשר עם משפחות הדיירים

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
7.1	שעות ביקורי משפחות/ מבקרים	0.00	דרישת בסיס
7.1	שעות ביקורי משפחות/ מבקרים	0.00	דרישת בסיס
7.2	סקר שביעות רצון	2.70	3.00
7.2	סקר שביעות רצון	2.70	3.00
7.3	פנייה יזומה וקשר עם משפחות הדיירים	1.80	2.00
7.3	פנייה יזומה וקשר עם משפחות הדיירים	1.80	2.00
7.4	מנגנון לטיפול בתלונות/ פניות	2.50	2.50
7.4	מנגנון לטיפול בתלונות/ פניות	2.50	2.50
	סה"כ	**14.00**	**15.00**

תחומים לשיפור

על צוות השירות הסוציאלי להקפיד על תיעוד רציף ברשומת המטופל. נמצא שוני בין המחלקות.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

איכות חיי הדייר ביום יום

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
8.1	תקשורת מכבדת	0.00	דרישת בסיס
8.1	תקשורת מכבדת	0.00	דרישת בסיס
8.2	שמירה על היגיינה בסיסית של הדייר	0.00	דרישת בסיס
8.2	שמירה על היגיינה בסיסית של הדייר	0.00	דרישת בסיס
8.3	רחצת הדייר מתבצעת לפחות אחת ליומיים	0.00	דרישת בסיס
8.3	רחצת הדייר מתבצעת לפחות אחת ליומיים	0.00	דרישת בסיס
8.4	רחצת הדייר מתבצעת לפחות אחת ליומיים (או בתדירות נמוכה יותר לפי בקשה מפורשת ומתועדת של הדייר או בני המשפחה)	0.00	0.00
8.4	רחצת הדייר מתבצעת לפחות אחת ליומיים (או בתדירות נמוכה יותר לפי בקשה מפורשת ומתועדת של הדייר או בני המשפחה)	0.00	0.00
8.5	שמירה על צנעת הפרט של הדייר	0.00	דרישת בסיס
8.5	שמירה על צנעת הפרט של הדייר	0.00	דרישת בסיס
8.6	מעברים מבוצעים באופן בטיחותי (תצפית)	-0.30	דרישת בסיס
8.6	מעברים מבוצעים באופן בטיחותי (תצפית)	-0.30	דרישת בסיס
8.7	התרשמות כללית מנראות הדייר (תצפית)	2.00	2.00
8.7	התרשמות כללית מנראות הדייר (תצפית)	2.00	2.00
8.8	שינה (תצפית/ראיון)	2.00	2.00
8.8	שינה (תצפית/ראיון)	2.00	2.00
8.9	רחצה (תצפית/ראיון)	2.00	2.00
8.9	רחצה (תצפית/ראיון)	2.00	2.00

8.10	מעברים ושמירת מנח (תצפית)	1.00	1.00
8.10	מעברים ושמירת מנח (תצפית)	1.00	1.00
8.11	היגיינת הפה (תצפית)	1.00	1.00
8.11	היגיינת הפה (תצפית)	1.00	1.00
8.12	היכרות עם הדייר ותוכנית הטיפול - קבלת הדייר	1.36	1.50
8.12	היכרות עם הדייר ותוכנית הטיפול - קבלת הדייר	1.36	1.50
8.13	היכרות עם הדייר ותוכנית הטיפול- התאמת תכנית הטיפול	8.07	8.50
8.13	היכרות עם הדייר ותוכנית הטיפול- התאמת תכנית הטיפול	8.07	8.50
8.14	איוש מותאם של התקינה	0.90	1.00
8.14	איוש מותאם של התקינה	0.90	1.00
	סה"כ	**36.06**	**38.00**

תחומים לשיפור

פרטיות הדייר:
נמצא מידע אישי\רפואי של דיירים תלוי באזור ציבורי. יש לשמור על פרטיות.

בטיחות הטיפול:
בהעברות יש להקפיד על הוצאת הרגליות ונעילת המעצורים של כיסאות הגלגלים על מנת שהעברות יהיו בטוחות יותר.
להכשיר את המטפלים על חשיבות שימוש במנוף לצורך ביצוע העברות של מטופלים רלוונטיים לשמירה על בטיחות הדייר והמטפל.

מקצועי:
בקבלה רפואית יש להתייחס לכלל הרכיבים לרבות סקירת מערכות.
להקפיד על בניית תכנית טיפול סוציאלית המותאמת לצרכי הדייר, תיעוד מעקב הסתגלות למסגרת. נמצא שוני בתיעוד בין המחלקות,
על ממצאי ההערכה הקוגניטיבית- תפקודית לבוא לידי ביטוי בשיח הרב מקצועי ולשמש כבסיס לכלי מדידה וקביעת כשירות משפטית.
לעיתים חסר עדכון של היועץ הגריאטרי או המנהל הרפואי.
לפתח תהליך איתור צרכים לעבודה קבוצתית עם דיירים.
לעדכן את תכנית ההתערבות בריפוי בעיסוק בעת ביצוע מעקבים תקופתיים ובכל עת שמחליטים על שינוי בהתערבות.
להרחיב את השימוש באמצעים טכנולוגיים בהתערבות בריפוי בעיסוק.
על הרוקח לתעד כל שינוי תרופתי משמעותי בתיק הדייר.

כוח אדם:
להשלים את התקינה החסרה בפיזיותרפיה.
להשלים את התקינה החסרה בתעסוקה.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תכלול הטיפול בדייר- תצפית ותוכנית עבודה רב מקצועית ויישומה

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
9.1	שימוש באמצעים להגבלה פיזית	0.00	דרישת בסיס
9.1	שימוש באמצעים להגבלה פיזית	0.00	דרישת בסיס
9.2	תכנית עבודה רב מקצועית – ישיבת צוות רב מקצועי	1.00	1.00
9.2	תכנית עבודה רב מקצועית – ישיבת צוות רב מקצועי	1.00	1.00
9.3	תכנית עבודה רב מקצועית- פצעי לחץ	2.00	2.00
9.3	תכנית עבודה רב מקצועית- פצעי לחץ	2.00	2.00
9.4	תכנית עבודה רב מקצועית - עידוד מיצוי תפקוד וניידות	1.44	1.50
9.4	תכנית עבודה רב מקצועית - עידוד מיצוי תפקוד וניידות	1.44	1.50
9.5	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרשות ושימור שליטה על סוגרים	1.50	1.50
9.5	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרשות ושימור שליטה על סוגרים	1.50	1.50
9.6	תכנית עבודה רב מקצועית - ניהול כאב	0.90	1.00
9.6	תכנית עבודה רב מקצועית - ניהול כאב	0.90	1.00
9.7	תכנית עבודה רב מקצועית - טיפול פליאטיבי	1.44	1.50
9.7	תכנית עבודה רב מקצועית - טיפול פליאטיבי	1.44	1.50
9.8	תכנית עבודה רב מקצועית - הזנה אנטראלית	0.49	0.50
9.8	תכנית עבודה רב מקצועית - הזנה אנטראלית	0.49	0.50
9.9	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרעות שינה	0.50	0.50
9.9	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרעות שינה	0.50	0.50
9.10	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרעות התנהגות	0.50	0.50

9.10	תכנית עבודה רב מקצועית – הפרעות התנהגות	0.50	0.50
	סה"כ	**19.54**	**20.00**

תחומים לשיפור

מקצועי:
לבצע בדיקה מקיפה ותיקון ישיבה של הדיירים. לדוגמה, כיסאות גלגלים עמוקים למי שזקוק לכך, דיוק גובה רגליות, כריות ייעודיות לפצעי לחץ ועוד.
הנגשת לוחות הפעילות השבועית מבחינה ויזואלית וגודל הכיתוב.
לא נמצא תיעוד של ערכי מדד כאב בניהול הטיפול הרפואי.

טיפול פליאטיבי:
לקדם את מעורבות הריפוי בעיסוק בתחום הטיפול הפליאטיבי.
לחזק את מעורבות הרוקח בועדה הפליאטיבית.

עבודה רב מקצועית:
לחזק את מעורבות הרוקח בכל הקשור להזנה אנטראלית (צורת מתן התכשיר והתאמתו למטופל, התאמת מינון במעבר בין צורות מתן).

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

תזונה מיטבית מותאמת אישית - חווית אכילה ושתיה, איכות ונגישות

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
10.1	רישיון ספק מזון בתוקף	0.00	דרישת בסיס
10.1	רישיון ספק מזון בתוקף	0.00	דרישת בסיס
10.2	תפריט המסגרת	0.00	דרישת בסיס
10.2	תפריט המסגרת	0.00	דרישת בסיס
10.3	הגשת מזון בכמות מספקת	0.00	דרישת בסיס
10.3	הגשת מזון בכמות מספקת	0.00	דרישת בסיס
10.4	כלי אוכל במצב תקין	0.00	דרישת בסיס
10.4	כלי אוכל במצב תקין	0.00	דרישת בסיס
10.5	אופן האכילה/ האכלה וחוויית הדייר	1.92	2.00
10.5	אופן האכילה/ האכלה וחוויית הדייר	1.92	2.00
10.6	זמני הארוחות	1.50	1.50
10.6	זמני הארוחות	1.50	1.50
10.7	מוצרי מזון לא שגרתיים/ מזונות משלימים	4.00	4.00
10.7	מוצרי מזון לא שגרתיים/ מזונות משלימים	4.00	4.00
10.8	הכנת מנה בשיתוף הדיירים	0.33	0.50
10.8	הכנת מנה בשיתוף הדיירים	0.33	0.50
10.9	גישה ונגישות למזון ושתייה	1.50	1.50
10.9	גישה ונגישות למזון ושתייה	1.50	1.50
10.10	קבלת התייחסות דיירים ובני משפחה לתפריט מוסדי (תפריט בסיס מותאם למסגרת)	0.50	0.50

10.10	קבלת התייחסות דיירים ובני משפחה לתפריט מוסדי (תפריט בסיס מותאם למסגרת)	0.50	0.50
10.11	מטבח מבשל מוסדי	1.00	1.00
10.11	מטבח מבשל מוסדי	1.00	1.00
	סה"כ	**21.50**	**22.00**

תחומים לשיפור

להתאים את ישיבת המטופלים מול השולחנות על מנת לאפשר את מיצוי תפקודם.
במחלקה לתשושי נפש, יש לבצע הדרכת צוות בנושא ישיבת מטופלים מול השולחן וזאת על מנת לאפשר מיצוי תפקודם.
להרחיב את שיתוף הדיירים בהכנת מנה בתדירות הנדרשת בהתאם למכרז החדש.

גריאטריה כרונית - ממצאי הבקרה

קידום תהליכי עבודה, פרויקטים ויוזמות במסגרת

	נושא	ניקוד הבקרה	ניקוד מירבי
11.1	קידום תהליכי עבודה, פרויקטים ויוזמות במסגרת	1.92	2.00
11.1	קידום תהליכי עבודה, פרויקטים ויוזמות במסגרת	1.92	2.00
	סה"כ	**3.84**	**4.00**

תחומים לשיפור

לקבוע תהליכי עבודה ברורים בנושא מניעת זיהומים והתנהלות עם מטופלים בבידוד, כולל קביעת נהלים פנימיים בריפוי בעיסוק והדרכת מדריכות התעסוקה.