מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 12.11.2025

במוסד: "בית רחל ליצ'ק- בית דגן"

בישוב: בית דגן

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר זרוהי בלאיאן
מנהל/ת רפואי/ית
בית רחל ליצ'ק- בית דגן (קוד מוסד 237Q1)
שבזי 5
בית דגן

ד"ר בלאיאן נכבד/ה,

הנדון: סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "בית רחל ליצ'ק- בית דגן"

מצ"ב סיכום בקרת פתע שהתקיימה במוסדכם בתאריך 12.11.2025 ע"י אנשי צוות מחוז מרכז. הבקרה נערכה במטרה לבחון את התנהלות בית החולים בשעות 15:30-16:30.
המנהל/ת הרפואי/ת מתבקש/ת להעביר עותק מדו"ח זה לשאר חברי הנהלת המוסד (למנהל האדמיניסטרטיבי ולמנהלת הסיעוד - אחות ראשית) ולמנהלי כל הסקטורים המקצועיים.
מעקב אחר תיקון הליקויים יתבצע במסגרת המחוז/הנפה.

בברכה,
ד"ר נטלה בלינסון
גריאטרית מחוזית מחוז מרכז, אגף לגריאטריה

העתקים:
מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר ילנה קנבסקי, רופאה נפתית, נפת רמלה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

הרצל 91, רמלה
טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "בית רחל ליצ'ק- בית דגן"

הבקרה התקיימה בתאריך 12.11.2025 בין השעות 15:30 ל-16:30.
מטעם משרד הבריאות השתתפו הנציגים הבאים:

- **עבודה סוציאלית** - גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
- **בריאות הסביבה** - גב' שירלי יוסקוביץ, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה-מחוז מרכז

מטעם המוסד נכחו

מנהלת המוסד, צוות משמרת ערב.

תפוסת מטופלים במחלקות מול רישוי

שם המחלקה	שם המחלקה בפועל	מספר מטופלים ברישוי	מספר מטופלים בפועל	הערה
תשושי נפש א		28	27	
תשושי נפש ב		27	28	
סה"כ		55	55	

כח-אדם סיעודי

מחלקה תשושי נפש א – אחות מוסמכת, 4 מטפלים.
מחלקת תשושי נפש ב - אחות מוסמכת, 4 מטפלים.

תנאים סביבתיים

השטחים הציבוריים וחדרי הדיירים מרווחים, ממוזגים, נקיים ואסתטיים. גינה מטופחת.
לרשות המבקרים פינת קפה , משחקים לפעילות משותפת במהלך ביקור משפחות וצעצועים לרווחת נכדים מבקרים.
שמות הדיירים מצוינים בכניסה לחדרים. הריהוט תקין ואסתטי, לכל מטופל ארון בגדים וכוננית. מצעים נאים ותואמים לעונה.
צביון אישי ניכר היטב בחדרים, תמונות אישיות וחפצים אישיים.
גופי תאורת לילה אישיים נדגמו ונמצאו תקינים. בנוסף, תאורת לילה נמוכה בכל החדרים.
חדרי רחצה נקיים, נמצא נייר טואלט, נייר לניגוב ידיים, פחי אשפה מכוסים כנדרש. מברשות שיניים בכוסות אישיות.

טיפול אישי

הדיירים נקיים ולובשים ביגוד אישי. הצוות נענה לקריאות במהירות, ניכר כי מכירים את הדיירים היטב.
האכלת הדיירים התבצעה בישיבה. (ארוחת ארבע).

ארוחות

בשעה 15:40 החלה חלוקת משקאות חמים וחטיפים לדיירים שקמו משנת צהריים.
הספלים ביתיים.

תפריטים מעודכנים ורשימות מטופלים עם צרכי תזונה מיוחדים מעודכנים בשתי המחלקות.

<u>שימוש באמצעי הגבלה מכניים</u>

מחלקת תשושי נפש א – 8 הגבלות במיטה.
מחלקת תשושי נפש ב - 5 הגבלות במיטה.

<u>בטיחות המטופל</u>

לחצני המצוקה נגישים לדיירים, נדגמו ונמצאו תקינים.
חדרי התרופות וארונות התרופות נעולים כנדרש, אחסון התרופות כנדרש בשתי המחלקות.
המים בברזים חמים ונעימים לרחצה, בטמפרטורה תקינה.

<u>פעילות פנאי</u>

לוחות התמצאות מעודכנים בשתי המחלקות. שעונים מכוונים בשתי המחלקות.
לוחות פעילות תעסוקה שבועיים מפורסמים בשתי המחלקות. ע"פ הלוחות – מתקיימת פעילות מגוונת בשעות הבוקר ואחר הצהריים מדי יום.

<u>שמירה על כבודו ופרטיותו של המטופל</u>

אנשי הצוות לבשו מדים וענדו תגי זיהוי.
וילונות מותקנים בין מיטות המטופלים לשמירה על פרטיות במהלך טיפול אישי.
נצפה שימוש בווילון הפרדה במהלך טיפול אישי.
מגילת זכויות המטופל מפורסמת במיקום נגיש.