משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 25.02.2024

במוסד: "בית הנשיא חדרה (לשעבר נכסי משפחת שבי)"

בישוב: חדרה

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מטה-האגף גריאטריה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר מילנה נדירוב
מנהל/ת רפואי/ית
בית הנשיא חדרה (לשעבר נכסי משפחת שבי) (קוד מוסד 237L7)
הנשיא 82
חדרה

ד"ר נדירוב נכבד/ה,

הנדון: סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "בית הנשיא חדרה (לשעבר נכסי משפחת שבי)"

מצ"ב סיכום בקרת פתע שהתקיימה במוסדכם בתאריך 25.02.2024 ע"י אנשי צוות מטה-האגף גריאטריה.
הבקרה נערכה במטרה לבחון את התנהלות בית החולים בשעות 06:00-09:15.
בבקרה נצפתה שגרת בוקר רגועה. המחלקה נקייה ומטופחת והמטופלים נינוחים. נצפה יחס אישי ומכבד של הצוות כלפי המטופלים ומענה לצרכים האישיים של כל מטופל. יש להקפיד לשמור על בטיחות ופרטיות המטופלים בזמן המקלחת. מומלץ למצוא פתרון לפריסת שעות המקלחות על פני היום לשמירה על הפרטיות, גם בתנאים הפיזיים הקיימים.

המנהל/ת הרפואי/ת מתבקש/ת להעביר עותק מדו"ח זה לשאר חברי הנהלת המוסד (למנהל האדמיניסטרטיבי ולמנהלת הסיעוד - אחות ראשית) ולמנהלי כל הסקטורים המקצועיים.
מעקב אחר תיקון הליקויים יתבצע במסגרת המחוז/הנפה.

בברכה,
ד"ר ענבר צוקר
רופאה נפתית, נפת פתח תקוה

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
ד"ר גנאדי קגן, גריאטר מחוזי, מחוז חיפה
ד"ר מרווה מטאניס, רופאה נפתית, נפת חדרה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוזי מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "בית הנשיא חדרה (לשעבר נכסי משפחת שבי)"

הבקרה התקיימה בתאריך 25.02.2024 בין השעות 06:00 ל-09:15.
מטעם משרד הבריאות השתתפו הנציגים הבאים:

- **פיזיותרפיה** - מר יהונתן הרשקוביץ, מרכז תחום בקרה ארצי, אגף הגריאטריה
  - גב' חנה קפקא, מרכזת תחום בקרה ארצי, אגף לגריאטריה
- **רוקחות** - מר אמיר זהר, מרכז תחום בקרה ארצי, אגף הגריאטריה

מטעם המוסד נכחו

צוות סיעודי, מנהלת סיעוד, עו"ס' מרפאה בעיסוק, עובדת תעסוקה, עובדת נקיון.

תפוסת מטופלים במחלקות מול רישוי

שם המחלקה	שם המחלקה בפועל	מספר מטופלים ברישוי	מספר מטופלים בפועל	הערה
גריאטריה סיעודית		28	29	
סה"כ		28	29	

כח-אדם סיעודי

בשעה 06:00 נכחו אחות לילה, 5 מטפלות (מטפלת לילה ו-4 מטפלות בוקר). תואם סידור עבודה.
בהמשך הגיעו אחות משמרת בוקר, אחות ראשית של כל הבית, עובדת ניקיון, עו"ס, מרפאה בעיסוק.

תנאים סביבתיים

המחלקה נקיה מאד, טמפרטורה נעימה בחדרים ובמרחבים הציבוריים.
החדרים והמרחבים הציבוריים נעימים למראה. טלויזיות בחדרים.
מוסיקה רגועה התנגנה בטלויזיה בחדר האוכל.

טיפול אישי

עם הכניסה למחלקה המטופלים נצפו במיטות. וילונות בחלונות סגורים ושומרים על שקט עד רגע ההשכמה.
ההשכמה באופן רגוע תוך פנייה אישית למטופלים.
לקראת הרחצה מחממים את חדרי המקלחת.
הטיפול ניתן תוך שיח רגוע ומכבד.
לכל מטופל ציוד אישי - משקפיים, מכשיר שמיעה, שעון, טלפון וכד'.
הצוות מעודד תפקוד עצמאי של מטופלים - סרוק שיער, צחצוח שיניים, גלגול כסא גלגלים.

ארוחות

כל מטופל שמגיע לחדר האוכל מקבל שתיה חמה וביסקוויט או עוגה, לפי בחירה.
מטופלים הנזקקים להסמכה - מקבלים שתיה מוסמכת. יש הנחיות בלוח על אופן ההסמכה לפי IDDSI.

ארוחת בוקר מגוונת הוגשה בשעה 08:30, באופן אסתטי, תוך ברור העדפות של מטופלים.
נעשה שימוש בסכום מלא.
האכלה בסבלנות, תוך שיח וקשב למטופל.
מומלץ להגיש את הדיסה בסמוך להאכלה כדי שהמטופל יקבל אותה חמה.

<u>בטיחות המטופל</u>

מטופלות הושארו בחדר הרחצה על כסאות רחצה ללא השגחה וללא חגורה / מעקה, כאשר הצוות הלך להביא פריטי לבוש מהחדר.
בחלק מהחדרים לחצני המצוקה היו תלויים בקרבת המיטה, עם קושי בנגישות לחלק מהמטופלים.

<u>פעילות פנאי</u>

סלסלות אישיות עם פריטים לפעילות (סריגה, דפי צביעה וכו') מונחים על שולחנות האוכל.
עובדת התעסוקה הגיעה לפני ארוחת הבוקר, הביאה עיתון לאחת המטופלות, עברה בין המטופלים ושוחחה עימם.

<u>שמירה על כבודו ופרטיותו של המטופל</u>

בזמן הרחצות לא נשמרה פרטיות המטופלים. יש להקפיד בנושא זה הקפדה יתרה.

<u>שביעות רצון מטופלים / בני משפחה</u>

בראיון עם מטופלת הובעה שביעות רצון גבוהה מאד מיחס הצוות, מפעילות מותאמת אישית, מטיפולי הפיזיותרפיה ומהאוכל. נמסר כי התקיימה שיחת דיירים לדיון בנושאים שונים ויש מענה לבקשות והעדפות.