משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 04.09.2024

במוסד: "חמדת נוף ים ע"י נוראל תחזוקה וניהול דיור"

בישוב: ראשון לציון

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מטה-האגף גריאטריה

לכבוד
ד"ר אירינה מרגולין
מנהל/ת רפואי/ית
חמדת נוף ים ע"י נוראל תחזוקה וניהול דיור (קוד מוסד 237K6)
המגילה 30
ראשון לציון

ד"ר מרגולין נכבד/ה,

הנדון: סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "חמדת נוף ים ע"י נוראל תחזוקה וניהול דיור"

מצ"ב סיכום בקרת פתע שהתקיימה במוסדכם בתאריך 04.09.2024 ע"י אנשי צוות מטה-האגף גריאטריה.
הבקרה נערכה במטרה לבחון את התנהלות בית החולים בשעות 06:15-09:30.
המטופלים לבושים בבגדים נקיים תואמים לעונה. נצפה גיוון בפרטי המזון המוגשים במחלקות בארוחת הבוקר בהתאם לתפריט.
רמת הניקיון והתחזוקה במחלקות נמצאה ירודה, כולל ציוד כגון כסאות גלגלים וכריות ישיבה בלויים ולא נקיים. יש לשפר את רמת הנקיון באופן מיידי. יש לציין כי בשתי המחלקות אין עובדי נקיון.

המנהל/ת הרפואי/ת מתבקש/ת להעביר עותק מדו"ח זה לשאר חברי הנהלת המוסד (למנהל האדמיניסטרטיבי ולמנהלת הסיעוד - אחות ראשית) ולמנהלי כל הסקטורים המקצועיים.
מעקב אחר תיקון הליקויים יתבצע במסגרת המחוז/הנפה.

בברכה,
ד"ר ענבר צוקר
רופאה נפתית, נפת פתח תקוה

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר נטלה בלינסון, גריאטרית מחוזית מחוז מרכז, אגף לגריאטריה
ד"ר מרינה פוליאקוב, רופאה נפתית, נפת רחובות
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "חמדת נוף ים ע"י נוראל תחזוקה וניהול דיור"

הבקרה התקיימה בתאריך 04.09.2024 בין השעות 06:15 ל-09:30.
מטעם משרד הבריאות השתתפו הנציגים הבאים:

- **עבודה סוציאלית** - גב' ננסי קרפ עפארי, מרכזת תחום בקרה, אגף לגריאטריה
- **מינהל ותחזוקה** - גב' סיגל קורדובה, ראש צוות בקרה, אגף לגריאטריה

מטעם המוסד נכחו

הבקרה התקיימה בנוכחות צוות אחים ומטפלים, אם בית, ומנהלת הסיעוד. המנהל האדמיניסטרטיבי הצטרף לקראת סוף הביקור.

תפוסת מטופלים במחלקות מול רישוי

שם המחלקה	שם המחלקה בפועל	מספר מטופלים ברישוי	מספר מטופלים בפועל	הערה
תשושי נפש		30	31	
גריאטריה סיעודית א	1א	30	28	
גריאטריה סיעודית ב	2א	30	30	
גריאטריה סיעודית ג	2ב	28	30	
סה"כ		118	119	

כח-אדם סיעודי

מחלקה סיעודית א':
משמרת לילה- אחות מוסמכת ומטפלת אחת.
משמרת בוקר- אחות מוסמכת + 4 מטפלים.
אין עובדת ניקיון .
מחלקה סיעודית ב' (א'2):
משמרת לילה- אחות מוסמכת ומטפלת אחת.
משמרת בוקר- אחות אחראית מחלקה + אחות מוסמכת, 5 מטפלים ומחלקת אוכל, אין עובדת ניקיון.
מחלקה סיעודית ג' (ב'2):
משמרת לילה- אחות ממעשית ומטפל אחד.
משמרת בוקר- אחות מוסמכת + 4 מטפלים.
מחלקה לתשושי נפש:
משמרת לילה- אחות מוסמכת ומטפלת אחת.
משמרת בוקר- אחות מעשית + 4 מטפלים, ועובדת ניקיון.

בסידורי עבודה של המטפלים נמצאו משמרות כפולות.
נמצאו סידורי עבודה חלקיים של מטפלים בלבד. לא נמצאו סידורי עבודה של אחיות. יש לוודא שסידורי עבודה של האחיות והמטפלים יהיו נגישים בכל מחלקה.

נמסר שהצוות הסיעודי מהמחלקות הסיעודיות מעניק טיפול בלילה גם למטופלים בשתי המחלקות לתשושים בעת הצורך.
מדיווח צוות המוסד בשתי מחלקות אין עובדי ניקיון. בשעה 15:00 מגיע עובד עם מכונת שטיפה.

<u>תנאים סביבתיים</u>

בחדרי המטופלים מותקנות מצלמות.
בחדרי המטופלים ישנם מדי טמפרטורה. הטמפרטורה מותאמת לעונה.
בבדיקה מדגמית מים חמים זורמים בברזים.
המצעים נקיים ותואמים לעונה.
מחלקה סיעודית אחת בשלבי שיפוץ הדרגתי. ביום הבקרה נמצאו 4 חדרים בהם התקרות חשופות. לקראת סוף הבקרה נמסר כי הגיעו התקרות ויתוקנו במהלך היום. בחדרים אלו חסרים אביזרים בחדרי השרותים בהם המטופלים מאושפזים.
רמת הניקיון והתחזוקה הינה ירודה. נראו מירצפות דביקות, שולחנות מלוכלכים, ואבק בחדרי המטופלים.
עוד נצפו שקעים חשופים, רטיבות בחלק מהקירות, וארגזים המאוחסנים בחללים ציבוריים.
בכניסה למחלקות הורגש ריח חזק של הפרשות.
ברוב החדרים השידות אינן צמודות למיטות והחפצים אישיים לא נגישים. נמצאו וילונות הפרדה בין המיטות.
בשירותים לא תמיד נצפו נייר טואלט או נייר לניגוב ידיים.
נצפו כסאות גלגלים וציוד תמיכה כגון כריות ישיבה שהינם בלויים ולא נקיים. נצפו כיסאות האכלה בלויים וקרועים, הדבר אינו מכבד את המטופלים.
הלובי בין המחלקות א'2 וב' 2 משמש כמחסן עקב השיפוץ.
בחדר 110 - נמצא מידע רפואי בארון בגדים של מטופל. יש לשמור על פרטיות המטופל ולא להשתמש בציוד האישי כמחסן.

<u>טיפול אישי</u>

הצוות מכיר את המטופלים, נצפתה תקשורת מכובדת.
כל המטופלים נצפו לבושים בלבוש אישי, רובם נקיים, ומתאימים לעונה.
בארונות בגדים נצפו בגדים נקיים, מסודרים, מתאימים לעונה.

<u>ארוחות</u>

בשעה 6:30 בכניסה למחלקות נצפו מספר מטופלים יושבים בחדר אוכל, חלקם קיבלו שתיה קרה ללא פת שחרית. (בתפריט מוצע חמאה ודבש ולא היה בנמצא). נמסר כי שתייה חמה מוגשת עם ארוחת הבוקר.
שולחנות ערוכים עם מגשים, סכו"ם חלקי וכלי אוכל אסתטיים.
הארוחה תאמה לתפריט. ארוחת בוקר הייתה מגוונת וכללה סלט ירקות, איקרה, חביתה, מעדנים וגבינות.
מחלקה סיעודית א-2 - ארוחת הבוקר הוגשה בשעה 8:15 על שולחנות לא נקיים, מלוכלכים ודביקים.
האכלת מטופלים נעשתה בסבלנות ובישיבה.

<u>בטיחות המטופל</u>

בבדיקת מדגמית לחצני מצוקה נמצאו תקינים. הניתוק נעשה מחדר המטופל.
בחדר 207 חסר לחצן מצוקה. בחלק מחדרי האשפוז נצפו לחצני מצוקה לא נגישים לשימוש המטופלים.

<u>פעילות פנאי</u>

נצפה לוח פעילות בחדר האוכל. בשל שעת בוקר מוקדמת, לא נצפתה פעילות. לא הייתה טלוויזיה פתוחה או מוזיקה ברקע בחלק מהמחלקות.

<u>שמירה על כבודו ופרטיותו של המטופל</u>

קיימת הקפדה על סגירת דלתות בעת טיפול אישי.

<u>שביעות רצון מטופלים / בני משפחה</u>

בשיחה עם מטופלים ובני משפחה הובעה שביעות רצון מהיחס והטיפול. מטופל אחד הביע שביעות רצון מהפעילות.
מטופלת הביעה חוסר שביעות רצון מזמינות של הצוות לקריאה בלחצני מצוקה.