מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

דו"ח בקרה מיום 26.04.2026

במוסד: "בית אבות אופקים ע"ש הרי וז'נט וינברג"

בישוב: אופקים

הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז באר-שבע

סימוכין: 9380
תאריך הבקרה: 26.04.2026
תאריך הפצה: 03.05.2026

מדינת ישראל
משרד הבריאות
Ministry of Health Israel

לכבוד
ד"ר יבגני גוסקוב
מנהל/ת רפואי/ית
בית אבות אופקים ע"ש הרי וז'נט וינברג (קוד מוסד 23693)
קדש 25
אופקים

ד"ר גוסקוב נכבד/ה,

הנדון: סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "בית אבות אופקים ע"ש הרי וז'נט וינברג"

מצ"ב סיכום בקרת פתע שהתקיימה במוסדכם בתאריך 26.04.2026 ע"י אנשי צוות מחוז באר-שבע.
הבקרה נערכה במטרה לבחון את התנהלות בית החולים בשעות 18:00-19:15.

- על הצוות הסיעודי לעבוד במדי עבודה ולענוד תגי שם כמקובל.
- יש לבצע בדיקה רוחבית של סבוניות ומתקני חומר חיטוי ידיים בכל כיוריהמחלקה.
- נא לעדכן לגבי תיקון מקלחת בחדר 308 במחלקת תשושי נפש.
- נא להקפיד לעדכן את התפריט במידה ויש שינוי באוכל המוגש.

המנהל/ת הרפואי/ת מתבקש/ת להעביר עותק מדו"ח זה לשאר חברי הנהלת המוסד (למנהל האדמיניסטרטיבי ולמנהלת הסיעוד - אחות ראשית) ולמנהלי כל הסקטורים המקצועיים.
מעקב אחר תיקון הליקויים יתבצע במסגרת המחוז/הנפה.

בברכה,
ד"ר קלאודיה קונסון
מפקחת על הסיעוד הגריאטרי, מחוז באר-שבע

התקווה 4, באר שבע ת.ד. 10050
טל': 08-6263493 פקס: 08-6263587
דוא"ל: ANGELA.MALINSKY@BSH.HEALTH.GOV.IL

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
פרופ' מיכאל גדלביץ, רופא מחוזי, לשכת בריאות דרום
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אודי בן יהודה, רוקחות, מחוז דרום - באר שבע
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום בקרת פתע להבטחת טיפול ראוי בבית החולים "בית אבות אופקים ע"ש הרי וז'נט וינברג"

הבקרה התקיימה בתאריך 26.04.2026 בין השעות 18:00 ל-19:15.
מטעם משרד הבריאות השתתפו הנציגים הבאים:

- **רפואה** - ד"ר גנאדי מיינשלוס, רופא בקרה מוסדות גריאטריה, מחוז דרום
- **סיעוד** - ד"ר קלאודיה קונסון, מפקחת על הסיעוד הגריאטרי, מחוז באר-שבע

מטעם המוסד נכחו

אחיות אחראיות משמרת

תפוסת מטופלים במחלקות מול רישוי

שם המחלקה	שם המחלקה בפועל	מספר מטופלים ברישוי	מספר מטופלים בפועל	הערה
גריאטריה סיעודית		36	38	
תשושי נפש		36	38	
סה"כ		72	76	

כח-אדם סיעודי

אחות אחראית משמרת במחלקה סיעודית הינה אחות מעשית.

אחות אחראית משמרת במחלקת תשושי נפש הינה אחות מוסמכת אשר נותנת תמיכה וגיבוי למחלקה הסיעודית בעת הצורך. בתחילת הבקרה האחות נצפתה ללא מדי עבודה וללא תג שם. התבקשה ללבוש מדי עבודה ועשתה זאת באופן מידי.

קיימת הלימה בין סידורי עבודה לבין העובדים בפועל.

תנאים סביבתיים

המחלקות נקיות ומסודרות.
חדרים מאוורים.
המוסד נמצא בתהליך חידוש ציוד כגון מיטות, כיסאות וכד דומה.
המחלקות עברו תהליך שיפוץ והרחבה. לפי דווח, הצוות במחלקת תשושי נפש ובמחלקה הסיעודית עובדים לפי שיטת אשכולות.
במחלקה סיעודית בכניסה למחלקה ישנו כיור לשטיפת ידיים. נצפה העדר סבון וחומר חיטוי לידיים. נא לטפל באופן מיידי.

טמפרטורה בחדרים נעימה. בחלק מהחדרים מופעלים מזגנים ובחלק מהחדרים אוורור טבעי בפתיחת חלון.
מים חמים – בבדיקה 42.2 מעלות תוך דקה.
החדרים נקיים, פחים מרוקנים. הצוות משתמש באוגרים עם דוושה לצורך פינוי כביסה מלוכלכת ופינוי פסולת.
במחלקת תשושי נפש ,308 המקלחת לא תקינה ואינה בשימוש. בעת מתן טיפול אישי
לדיירים בחדר הזה, הדיירים מועברים לחדר סמוך. נא לעדכן את לשכת הבריאות על תיקון התקלה.

•ניקיון (חדרים, מרחב ציבורי, ריח)
חדרי הדיירים נקיים ומאווררים.

•לבוש מטופלים / שמיכות במיטות
הדיירים לבושים בבגדים אישיים נקיים ומסודרים. הביגוד מתאים לעונה. מצעים ושמיכות נצפו נקיים. כלי מיטה תואמים את העונה.
ציוד אישי מסומן בשם ומסודר בחדר שירות במקומם.
ארונות בגדים מסודרים ומסומנים בשם של כל דייר.

<u>טיפול אישי</u>

הדיירים מקבלים את כל הטיפול האישי הנדרש לפי התכנית.
בתצפית, הדיירים ישובים בלובי סביב השולחנות. נעשה שימוש באביזרי עזר מותאמים – כורסאות גריאטריות, ריקליינר וכו'.

<u>ארוחות</u>

ארוחת הערב התחילה בשעה 18:45. בשתי המחלקות היו עובדות מטבח שהכירו היטב את ההנחיות לגבי מרקמים לדיירים שונים ודיאטות ספציפיות בהתאם להוראות הדיאטנית.

הארוחה מוגשת בצורה אסתטית. נעשה שימוש בצלחות מחולקות לצורך הפרדה בין מאכלים במרקמים שונים.

בתצפית רוב הצוות מכיר את הדיירים ואת מוגבלותם בזמן האוכל.
בתצפית, הצוות מושיב את הדייר בעת הארוחה ומאכיל את הדיירים הזקוקים לכך בגובה העיניים.

הצוות נותן הפסקה לאחר האוכל לפני המשך הפעילות.

נמצא חוסר הלימה בין תפריט מוצהר לבין האוכל שהוגש בפועל. בתפריט היה רשום רביולי ובפועל הוגש בורגול.

<u>שימוש באמצעי הגבלה מכניים</u>

מס' הגבלות סיעודית 10, תשושי נפש 7

-במחלקות מנוהלים קלסרי תיעוד ומעקב בגיליונות לכל מטופל, עם הוראות מעודכנות וחתומות על ידי רופא ופיזיותרפיסט.
-דיון צוות מתקיים בתחילת כל חודש (עדכון אחרון ב02.04.2026)
-בתחנת הצוות התורן נמצאת רשימה שמית וסוג ההגבלה של מטופלים הרלוונטיים להגבלה.
-בבדיקת שיטות סגירת אמצעי הגבלה, לא נמצאו ליקויים. סגירה על פי הוראות היצרן.

<u>בטיחות המטופל</u>

דיירים במחלקת תשושי נפש מתניידים באופן חופשי, המחלקה מרווחת ואין חפצים המפריעים לתנועה.

הרחבת מרחב המחלקה תרמה למניעת צפיפות ומכשולים בהליכה.

במחלקה סיעודית נבדקו מדגמית לחצני מצוקה ונמצאו תקינים.
-בדיקת מעצרים בכיסאות הגלגלים – תקינה
-דפנות מיטות של הדיירים - קיימות ותקינות (סגירה על פי צורך).

<u>פעילות פנאי</u>

פעילות פנאי הסתיימה בשעה 18:00.
ראיינו את עובדת התעסוקה. קיימת הלימה בין דווח פעילות לבין הפעלה בפועל.
בתצפית לפני הארוחה דיירי המחלקה הסיעודית ומחלקת תשושי נפש עסקו במשחקי שולחן.
לפי דווח מדריכת התעסוקה, ישנה פעילות בוקר מידי יום כולל יום שישי ופעילות אחר הצהרים שלוש פעמים בשבוע.

<u>שמירה על כבודו ופרטיותו של המטופל</u>

בתצפית, הצוות עובד עם דלתות סגורות, פונה למטופלים בסגנון אדיב.
יש להקפיד לענוד תגי שם בעת העבודה.

<u>שביעות רצון מטופלים / בני משפחה</u>

מדגמית רואיינו משפחות ודיירים. אשר הביעו שביעות רצון גבוהה על הטיפול והשירות שהם מקבלים במחלקה.